

ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE
REPETAT

privind achiziționarea servicii de instruire pentru dezvoltarea capacităților Organizațiilor de Management al Destinațiilor (OMD)

prin procedura de achiziție: Cererea Ofertelor de Preț

Denumirea autorității contractante: *Instituția Publică Oficiul Național al Turismului (ONT)*

1. IDNO: 1023600050472
2. Adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, MD-2005, str. Alexandr Pușkin, 26
3. Numărul de telefon/fax: +373 79722282
4. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: office@turism.gov.md;
<https://turism.gov.md/ro/>
5. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Instituție publică, obiectul de activitate – susținerea și dezvoltarea turismului în Republica Moldova*
7. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):
Da
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: -
https://turism.gov.md/ro/cat_transparenta/achizitii-publice/
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură/Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, lei
Lot Nr. 1					
1	805100 00-2	<i>Modulul Sustenabilitate și ESG în Turism</i>	2 sesiuni de instruire	<i>Conform Caietului de sarcini</i>	
2	805100 00-2	<i>Modulul Dezvoltarea Produsului Turistic</i>	3 sesiuni de instruire		
3	805100 00-2	<i>Modulul Marketing, Brand și Digitalizare</i>	3 sesiuni de instruire		
4	805100 00-2	<i>Modulul Administrarea Afacerii și Finanțarea Activităților Turistice</i>	5 sesiuni de instruire		
TOTAL					500.000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: *nu sunt*
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite*

11. Termenii și condițiile de prestare solicitate: *termenul limită de prestare a serviciilor este 31.05.2026*
12. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2026*
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu*
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul*
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)			
1.	DUAЕ	Original confirmat prin semnătura electronică - conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020 (Varianta anexată la documentația de atribuire)	Obligativiu
2.	Cererea de participare	Original confirmat prin semnătura electronică –conform Anexei Nr. 7	Obligativiu
3.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Original confirmat prin semnătura electronică –conform Anexei Nr. 8	Obligativiu
4.	Specificațiile de preț	Original confirmat prin semnătura electronică –conform Anexei Nr. 23	Obligativiu
Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate			
Capacitatea de exercițiu			
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului	DA
6.	Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit operatorul economic	verificarea de către autoritatea contractantă prin accesarea link-ului: https://sfs.md/ro/services-online/route.taxpayer_information la data deschiderii ofertelor. În cazul în care, în urma accesării link-ului, va fi generată informația conform căreia operatorul economic înregistrează restanță față de buget, oferta acestuia va fi respinsă	Obligativiu
7.	Declarația privind confirmarea identității	Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului anexat	DA (se va prezenta de către

	beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani		<i>oferantul câștigător la încheierea contractului)</i>
Capacitatea tehnică și/sau profesională			
8.	Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	<i>Declarația privind experiența similară, originalul conform Anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică;</i> <i>1. Operatorul economic va prezenta lista contractelor similare executate în ultimii 3 ani prin care va demonstra existența a minim 2 contracte similare¹ cu o valoare de minim 50% din valoarea viitorului contract.</i>	Obligatori
9.	Demonstrarea calificării serviciilor oferite pentru prestare	<i>Operatorul economic va prezenta materialul didactic pentru fiecare modul, ce va cuprinde prezentări PowerPoint și/sau suportul de curs în format Word, după caz.</i>	Obligatori
10.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia	<i>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (formatorii), originalul conform Anexei nr. 14 confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligatori
11.	Confirmarea calificării personalului propus pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	<i>CV-ul/urile Formatorilor în conformitate cu lista prezentată în Anexa nr. 14</i> <i>Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea echipei care va corespunde cerințelor din caietul de sarcini pct. 7, pentru fiecare membru al echipei</i>	Obligatori
Alte formulare			

¹ Realizarea sesiunilor de instruire cu organizarea logisticii (asigurarea transportului pentru formatori, asigurarea sălii de instruire, serviciilor de catering, cheltuielile de transport pentru formatori, etc) și asigurarea cheltuielilor corespunzătoare pentru alte localități decât municipiul Chișinău.

12.	Formularul informativ pentru ofertant	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F3.3</i>	DA
-----	---------------------------------------	---	----

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *Nu este cazul*

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Nu se aplică*

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu este cazul*

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *Cel mai bun raport calitate-preț*

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Prețul ofertei	50
2	Corespunderea formatorului/formatorilor	25
3	Corespunderea suportului de curs	25

21. Grila factorilor de evaluare:

Denumirea	Punctaj poziție
<i>1. Prețul ofertei</i>	
<i>Prețul ofertei depuse</i>	<i>P. max – 50</i>
<i>2. Corespunderea formatorului/formatorilor</i>	
a) <i>Experiența în domeniu:</i> - <i>Experiența în domeniu, conform modulului prezentat, între 3 – 4 ani – 5 puncte;</i> - <i>Pentru fiecare an adițional – 1 punct</i> - <i>Existența experienței internaționale în domeniu – 5 puncte</i>	<i>P. max – 25</i>
b) <i>Competențe și abilități:</i> - <i>Disponerea de certificare ce demonstrează expertiza în domeniu – 5 puncte;</i> - <i>Disponerea de referințe care confirmă competențele profesionale – 5 puncte.</i>	
<i>2. Corespunderea suportului de curs</i>	
a) <i>Actualitatea informației din suportului de curs raportată la temele Modulului – 5 puncte;</i> b) <i>Folosirea metodelor / tehnicilor interactive de prezentarea a cursului – 5 puncte;</i> c) <i>Utilizarea exemplelor elocvente din practică – 5 puncte.</i>	<i>P. max – 25</i>

22. Comentarii asupra criteriilor de evaluare:

Oferta se va considera cea mai avantajoasă din punct de vedere al raportului cel mai bun raport calitate preț în care suma/prețul ofertei din totalul evaluării va avea o pondere de 50%, corespunderea formatorului/formatorilor o pondere de 25%, corespunderea suportului de curs o pondere de 25%. Formula de calcul va fi următoarea:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare "Prețul ofertei" se acordă după cum urmează:
 - a) Pentru oferta cu cel mai mic preț se acordă punctajul maxim $P. \max. = 50$;
 - b) Pentru celelalte oferte decât cea mai mică, punctajul se va calcula după formula:
 $P(n) = S(m)/S(n)*50$,
Unde: $S(m)$ – suma ofertei minime; $S(n)$ – Suma ofertei mai mare.

 2. Punctajul pentru factorul de evaluare "Coresponderea formatorului/formatorilor" se acordă după cum urmează:
 - a) Pentru oferta cu cele mai multe puncte acumulate $S(\max)$ în urma sumării punctajului obținut pentru subpunctele (**Experiența în domeniu și Metode, Tehnici și tehnologii de prezentare a cursului**) se atribuie punctajul maxim ($P(\max) = 25$)
 - b) Pentru celelalte oferte se va calcula punctajul după formula:
 $P(n) = S(n)/S(\max)*25$
Unde: $S(\max)$ - oferta cu cele mai multe puncte acumulate, iar
 $S(n)$ - Oferta cu puncte mai puține acumulate.

 3. Punctajul pentru factorul de evaluare "Coresponderea suportului de curs" se acordă după cum urmează:
 - a) Pentru oferta cu cele mai multe puncte acumulate $S(\max)$ în urma sumării punctajului obținut pentru subpunctele (**Coresponderea suportului de curs cu temele Modulului, Folosirea tehnicilor interactive de captare a atenției și Utilizarea exemplelor elocvente din practică**) se atribuie punctajul maxim ($P(\max) = 25$)
 - b) Pentru celelalte oferte se va calcula punctajul după formula:
 $P(n) = S(n)/S(\max)*25$
Unde: $S(\max)$ - oferta cu cele mai multe puncte acumulate, iar
 $S(n)$ - Oferta cu puncte mai puține acumulate..
- 23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- până la: *Conform SIA RSAP*
 - pe: *Conform SIA RSAP*
- 24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
- 25. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile**
- 26. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
- 27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
- 28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română.**
- 29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**
- 30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.124 (et.4), MD-2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

- 31. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): *Nu este cazul***
- 32. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu este cazul***
- 33. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nu***
- 34. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *14.01.2026***
- 35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

- 36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu este cazul.***
- 37. Alte informații relevante: *nu este cazul.***

Conducătorul grupului de lucru: _____