

ANUNȚ DE PARTICIPARE Nr. 59

privind achiziționarea Servicii de curățenie și igienizare a edificiilor.
prin procedura de achiziție: *Licitație deschisă*

1. **Denumirea entității contractante:** *Societatea pe Acțiuni "Apă-Canal Chișinău"*
2. **IDNO:** 1002600015876
3. **Adresa:** MD 2005, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Albișoara 38
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 25-69-01, fax 022 22-23-49
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** achizitii@acc.md www.acc.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** www.achizitii.md, documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în Sistemul Informațional Automatizat Registrul de Stat al Achizițiilor Publice (SIA RSAP)
7. **Tipul autorității contractante:** **Entitate contractantă.** *Captarea, tratarea și distribuția apei, colectarea și epurarea apei uzate precum și executarea lucrărilor și exploatarea construcțiilor hidrotehnice.*
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri:**

Nr. lot	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
1	90900000-6	Servicii de curățenie și igienizare a edificiilor	m ²	17 240,32	conform Caietului de sarcini	3 000 000,00

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Lot unic**
10. **După caz, orice garanții solicitate:**
 - I. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, **o garanție pentru ofertă conform pct. 16 subpct. (2) al prezentului anunț.** Orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă ca fiind neconformă.
Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:
 - a) ofertantul își reține sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Declarația privind valabilitatea ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute de legislația în vigoare; sau
 - b) ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul de achiziție după expedierea înștiințării de adjudecare și respectiv, împlinirea termenelor de așteptare stabilite de legislația din domeniul achizițiilor sectoriale;
 - c) ofertantul desemnat câștigător nu depune garanția de bună execuție a contractului.
 - II. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, **ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție.**
Garanția de bună execuție a contractului va fi constituită prin transfer pe contul entității contractante, în cuantum de 2 % din valoarea totală a contractului. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă.
11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admit
12. **Termenii și condițiile de livrare solicitați:** zilnic, conform cerințelor caietului de sarcini.
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 12 luni

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

16. Scurta descriere a cerințelor entității contractante privind depunerea ofertelor:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Cerințe de admisibilitate a ofertei			
1.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Original, semnată electronic de către ofertant, completată conform Anexei nr. 1.	Obligativiu
2.	Garanția pentru ofertă - în sumă de 1 % din valoarea ofertei fără TVA.	Scrisoare de garanție bancară, emisă de o bancă comercială, completată conform Anexei nr. 2 sau transfer pe contul entității contractante: Adresa juridică: mun. Chișinău, str.Albișoara 38 MD: 2005 c/f: 1002600015876 cod TVA: 0600920 banca: BC „Moldindconbank” S.A. IBAN: MD31ML022510000000001604 SWIFT: MOLDMD2X Notă: 1) În cazul în care Scrisoarea de garanție bancară este semnată electronic de către banca emitentă, originalul acesteia urmează a fi depus electronic prin SIA RSAP odată cu oferta; 2) În cazul în care Scrisoarea de garanție bancară este eliberată de către banca emitentă pe suport de hârtie cu semnătură olografă, copia scrisorii scanate se depune odată cu oferta prin intermediul SIA RSAP, iar originalul acesteia urmează a fi prezentat la sediul Entității contractante, mun. Chișinău, str. Albișoara 38, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la termenul-limită de depunere a ofertelor. 3) În cazul garanției pentru ofertă sub formă de transfer pe contul entității contractante, ofertanții urmează să efectueze plata în termen util, astfel încât mijloacele financiare să fie încasate până la termenul limită de depunere a ofertelor. Notă: Termenul de valabilitate al garanției pentru ofertă va fi pe perioada de valabilitate a ofertei – 60 zile.	Obligativiu
Cerințe de calificare			
3.	Declarație pe proprie răspundere cu privire la situația personală/calificarea ofertantului	Original, semnată electronic de către ofertant, completată integral conform Anexei nr. 3	Obligativiu
4.	Declarație pentru eligibilitate	Operatorul economic, care în ultimii 3 ani are precedente de reziliere a contractelor de prestare a serviciilor, înainte de expirarea termenului, din vina operatorului economic, nu este eligibil de a participa la prezenta procedură. În acest sens, operatorul economic va depune o Declarație pe propria răspundere, conform Anexei nr. 4, semnată electronic de către ofertant.	Obligativiu

5.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant	Obligativ
6.	Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 16 alin.(2) li. a) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală	Original, semnată electronic de către ofertant, completată conform Anexei nr. 5.	Obligativ
7.	Declarație de conformare la Politica în domeniul Sistemului de Management anti - mită	Original, semnată electronic de către ofertant, completată conform Anexei nr. 6.	Obligativ
8.	Achitarea impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național, valabil la data deschiderii ofertelor sau la data evaluării acestora , copie, confirmată prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativ
9.	Dovada privind experiența similară.	Pentru a se califica operatorul economic va face dovada că a avut semnat și executat în ultimii 5 (cinci) ani un contract similar în valoare de minim 2500000 lei fără TVA, și pentru o suprafață de minim 15000 m ² . Declarație completată conform Anexei nr. 7 , semnată electronic de către ofertant, cu anexarea documentelor confirmative (copii contracte, acte de recepție, facturi, etc.,)	Obligativ
10.	Minim 3 scrisori de recomandare.	Copii, confirmate de ofertant prin semnătura electronică	Obligativ
11.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original – completat integral, confirmată prin semnătura electronică. Anexa nr. 8	Obligativ
12.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Original, semnată electronic de către ofertant. Pentru a se califica operatorul economic va face dovada că are personal disponibil de a fi antrenat în prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului minim de 26 persoane de execuție și minim 2 responsabili.	Obligativ
13.	Informație privind detergenții, soluțiile de curățat, dezinfectanții, etc. ce vor fi utilizați pentru prestarea serviciului ce constituie obiectul prezentei proceduri	Declarație (lista produselor), semnată electronic de către ofertant.	Obligativ
14.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea/corespunderea produselor propuse pentru utilizare/prestare a serviciilor de curățenie, identificată prin referire la specificații sau standarde relevante	Certificat/declarație de conformitate, certificat de calitate sau alte documente emise de organisme/instituțiile abilitate în acest sens, care să ateste corespunderea bunurilor oferite conform specificațiilor și/sau standardelor relevante – copii, confirmate prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativ

Oferta tehnică			
15.	Specificația tehnică	Original, semnată electronic de către ofertant, completată integral conform Anexei nr. 9 , cu respectarea tuturor cerințelor caietului de sarcini.	Obligativ
Oferta financiară			
16.	Specificația de preț	Original, semnată electronic de către ofertant, completată integral conform Anexei nr. 10 .	Obligativ
17.	Calculul detaliat al ofertei financiare	Original, semnată electronic de către ofertant. Calculul urmează să includă (dar fără a se limita la acestea) minim următoarele: salariul personalului, costul materialelor utilizate în procesul de execuție a contractului de achiziție, cheltuielile de regie, beneficiul ofertantului, etc.	Obligativ

- 17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:** nu este cazul.
- 18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** nu este cazul.
- 19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** nu este cazul
- 20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** prețul cel mai scăzut.
- 21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** -
- 22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:** indicat în SIA RSAP.
- până la: *[ora exactă]* conform SIA RSAP
 - pe: *[data]* conform SIA RSAP
- 23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
Oferta scrisă și semnată în format electronic de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită (la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire) se prezintă în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP.
- 24. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile
Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor.
- 25. Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP. *Ofertele întârziate vor fi respinse.*
- 26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
- 27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba de stat.
- 28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică
- 29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

30. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** nu este cazul.
31. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu este cazul.
32. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** ianuarie 2025.
33. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA RSAP
34. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

35. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu
36. **Alte informații relevante:**
- Achitarea va fi efectuată în decurs de 30-60 zile din momentul apariției obligațiunii de plată.
 - Ofertantul desemnat câștigător va semna contractul de achiziție în termen de 10 zile de la data la care i-a fost remis spre semnare.
 - Prețurile sunt ferme pe toată perioada de executare a contractului, respectiv până la prestarea integrală a serviciilor contractate.
 - Clauze contractuale obligatorii:
- Sanctiuni**
1. *Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,01% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult decât valoarea garanției de bună executare a contractului.*
 2. *Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului.*
 3. *În cazul rezoluțiunii contractului pe motiv de nesatisfacere de către Prestator a pretențiilor înaintate privind executarea necorespunzătoare a contractului de achiziție atribuit, se va reține garanția de bună executare a contractului.*

Președintele grupului de lucru