

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

Privind achiziționarea serviciilor de audit financiar pentru  
perioada 01 februarie 2019 – 01 februarie 2024  
la ÎM DP ”Apă-Canal din orașul Ștefan Vodă”

prin procedura de achiziție: Cererea Ofertelor de Prețuri

1. Denumirea autorității contractante: Primăria Ștefan Vodă
2. IDNO: 1007601006210
3. Adresa: orașul Ștefan Vodă, str. Ștefan cel Mare 31, MD-4201
4. Numărul de telefon/fax: (242) 2-30-53
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: e-mail: [primaria.stefan-voda@apl.gov.md](mailto:primaria.stefan-voda@apl.gov.md); pagina web: [www.primariastefanvoda.md](http://www.primariastefanvoda.md)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrație Publică Locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<b>Lotul 1</b>						
1.	79212100-4	Servicii de auditare financiară	servicii	1	Conform Caietului de Sarcini	350000,00
<b>Valoarea estimativă totală</b>						350000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. \_\_\_\_\_
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;

- 3) Pentru toate loturile;  
 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite.*

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitată: mai - septembrie 2024

13. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31 decembrie 2024.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu se aplică.*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *Nu se aplică.*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

<i>Nr. d/o</i>	<i>Criterii de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/ cerinței)</i>	<i>Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/ cerinței</i>	<i>Nivelul minim/ Obligatorivitatea</i>
1.	DUAЕ	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativu
2.	Oferta – specificații tehnice și de preț (Conform Anexelor nr.22 și nr.23 la Documentația Standard aprobată prin OMF nr.115 din 15.09.2021)	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativu
3.	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani (formularul Declarației va fi publicat pe SIA RSAP (MTender))	Declarație pe propria răspundere - în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această declarație autorității contractante - <b>Semnat electronic de către operatorul economic</b>	Obligativu
4.	Intenția de participare în cadrul procedurii de achiziție	Cererea de participare completată conform Anexei nr.7 la Documentația Standard aprobată prin OMF nr.115 din 15.09.2021- <b>Semnat electronic de către operatorul economic</b>	Obligativu
5.	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 30 de zile	Declarația privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr.8 la Documentația Standard	Obligativu

		aprobată prin OMF nr.115 din 15.09.2021- <b>Semnat electronic de către operatorul economic</b>	
6.	Dovada nesancționării de către organul de monitorizare și competență profesională	Declarația pe proprie răspundere în care să rezulte că nu a fost sancționat de către organul de monitorizare și competență profesională în ultimii 3 ani - <b>Semnat electronic de către operatorul economic</b>	Obligativ
7.	Declarație privind lipsa relațiilor de afiliere cu persoanele cu funcții de răspundere ale ÎM DP "Apă Canal Ștefan Vodă" și APL Primăria Ștefan Vodă.	Declarația pe proprie răspundere - <b>Semnat electronic de către operatorul economic</b>	Obligativ
8.	Deținerea personalului calificat de specialitate (cel puțin 2 auditori înregistrați în Registrul public al auditorilor deținut de Consiliul de supraveghere publică a auditorului, din care 1 ( <i>unu</i> ) să aibă stagiul nu mai mic de 5 ani în domeniu)	1. Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, completată conform Anexei nr. 14 la Documentația standard aprobată prin OMF nr.115 din 15.09.2021 - <b>semnată electronic de către operatorul economic;</b> 2. Copiile certificatelor de calificare a auditorilor eliberate de organul competent, confirmate prin <b>semnătura electronică a operatorului economic;</b> 3. Copiile CV-urilor echipei de audit propuse confirmate prin <b>semnătura electronică a operatorului economic.</b>	*Obligativ
9.	Experiență specifică în prestarea serviciilor similare (art. 22 alin. (2) lit. a) din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice) care să includă executarea a cel puțin 3 misiuni de audit ale situațiilor financiare anuale ale instituțiilor publice la autogestione, pregătite în conformitate cu SNC	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani activitate, completată conform Anexei nr.12 la Documentația standard aprobată prin OMF nr.115 din 15.09.2021. Prestarea serviciilor se confirmă prin prezentarea unor certificate / documente (facturi fiscale) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de livrări - <b>semnate electronic de către operatorul economic</b>	*Obligativ
10.	*Dovada înregistrării operatorului economic	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice -	*Obligativ

		<b>semnată electronic de către operatorul economic</b>	
11.	*Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova	Copia cazierului judiciar al persoanei juridice - <b>semnată electronic de către operatorul economic</b>	*Obligatoriu
12.	*Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Copia certificatului SFS privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național - <b>semnată electronic de către operatorul economic.</b>	*Obligatoriu

*\* În cazul în care Primăria Ștefan Vodă, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.*

17. Garanția pentru ofertă, după caz \_\_\_ \_\_\_, cuantumul \_\_\_ \_\_\_.

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz \_\_\_ \_\_\_, cuantumul \_\_\_ \_\_\_.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: *Nu se aplică.*

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (*dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică*): \_\_\_ *conform SIA RSAP.*

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu se aplică.*

22. Ofertele se prezintă în valuta: *MDL.*

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *Cel mai mic preț și corespunderea cerințelor obligatorii conform Caietului de Sarcini.*

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	—	—
	—	—

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

*conform SIA RSAP*/până la ora: *conform SIA RSAP* pe data: *conform SIA RSAP*

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: De stat

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu este cazul.

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică.

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu.

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu.

38. Alte informații relevante: *Metoda și condițiile de plată vor fi prin transfer bancar, în termen de 30 (treizeci) zile lucrătoare după prestarea serviciilor, prezentarea facturii fiscale și actului de predare-primire a serviciilor, și acceptarea acestora de către Prestator fără obiecții.*

Conducătorul Grupului de Lucru: \_\_\_\_\_

Vladislav COCIU