

prin procedura de achizitie COP

Link-ul către planul de achizitii publice publicat: <https://primaria.causeni.org/achizitii-publice/>

[illegible]

1. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
2. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Nu se aplică
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
3. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
4. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: maximum 1 luni după primirea ordinului de începere a lucrărilor.
5. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026
6. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU
(indicați da sau nu)
7. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
(se menționează respectivele legi și acte administrative)
8. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
<u>Documente care se depun pînă la termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor în SIA RSAP (MTENDER).</u> <u>Neprezentarea documentelor enumerate și necompletarea acestora conform modelelor menționate mai jos, vor fi examinate prin prisma art. 65 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice</u>			
1.	DUAE	Se va completa conform modelului atașat în SIA RSAP. Cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic. Prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	Obligatoriu
2.	Oferta	Formularul ofertei (conform modelului din documentații standard), Semnat electronic	Obligatoriu
3.	Cerere de participare	Conform Anexei nr. 7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu

4.	Deviz de cheltuieli	Original scanat, conform F7, F5, F3, confirmat prin semnătură electronică întocmite conform CPL.01.01-2012. <i>Este interzisă modificarea formularelor de deviz prin majorare sau micșorare a resurselor sau excluderea totală a acestora.</i> <i>Cifrele indicate în devize la valoarea de deviz lei, pe unitate de măsură inclusiv salariu și total inclusiv salariu, obligatoriu vor fi cu două semne după virgulă.</i>	Obligatoriu
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr. 8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	Obligatoriu
6.	Scrisoare de garanție bancară 1% din valoarea ofertei fără TVA Scrisoare scanată în original	<i>Anexa nr. 9. Emisă de o bancă comercială cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic</i> <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	Obligatoriu
Documente justificative solicitate, aferente ofertei și a celor cuprinse în DUAE			
7.	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	<i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	Obligatoriu
8.	Actul care atestă dreptul de a executa lucrările	<i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	Obligatoriu
9.	Grafic de executare a lucrărilor	Conform Anexei nr. 10 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	Obligatoriu
10.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Conform Anexei nr. 13 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i> Operatorul economic va prezenta copia proceselor verbale de recepție finală sau de terminare a lucrărilor.	Obligatoriu
11.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform Anexei nr. 14 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	Obligatoriu

12.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Conform Anexei nr. 15 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	<i>Obligativ</i>
-----	---	---	------------------

13.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Conform Anexei nr. 16 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	<i>Obligativ</i>
14.	Informații privind asocierea	Conform Anexei nr. 17 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	<i>Obligativ</i>
15.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Conform Anexei nr. 22 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	<i>Obligativ</i>
16.	Pină la data limită de depunere a ofertelor vor fi organizate vizite la șantier. Înscrierea și coordonarea vizitelor se va face la telefonul 069214273	Confirmarea vizitei la șantier prin prezentarea certificatului. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	<i>Obligativ</i>
17.	Garantie de bună execuție – 10 % din valoarea de deviz a contractului de achiziții publice	Scrisoare bancară Se va prezenta de către ofertantul desemnat câștigător la momentul încheierii contractului de la o bancă licențiată.	<i>Obligativ la semnarea Contractului</i>
18.	DECLARAȚIE privind confirmarea identității	Se va prezenta de către ofertantul desemnat câștigător în Obligatoriu beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publice, în adresa autorității contractante, conform modelului aprobat prin Ordinul MF nr.145 din 24.11.2020 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	<i>Obligativ la semnarea Contractului</i>
19.	Certificat ISO 9001 Sistemul de management al calitatii lucrarilor. "sau echivalentul "	<i>Confirmata prin aplicarea semnăturii a persoanei responsabile a ofertantului.</i>	<i>Obligativ</i>

20.	Certificat ISO 14001 Sistemul de management al protecției a mediului”sau echivalentul ”	<i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
21.	Certificat ISO 45001 Sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale”sau echivalentul ”	<i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ

22.	Certificat ISO 50001 Sistemul de Management al energiei - Sisteme de management al energiei	<i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
23.	Certificat de la organele Inspectoratului Fiscal privind datoriile la buget și Fondul Social”sau echivalentul ”	<i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
24.	Certificat de atribuire a contului bancar	<i>Eliberat de banca deținătoare de cont. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului.</i>	Obligativ
25.	Manualul Calității	<i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
26.	Ultimul Raport financiar pentru ultimul an de activitate 2024	<i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
27.	Lichiditatea generală	<i>Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Lichiditatea generală potrivit raportului financiar pentru anul 2024 prezentat, (active circulante/datorii curente ×100): Autoritatea contractantă stabilește drept cerință minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 100 %; Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
28.	Extras din contul curent bancar despre disponibilitatea de bani lichizi, sau certificate de linie de credit din ultimele 3 zile după deschiderea procedurii de achiziție	<i>Operatorul economic trebuie să demonstreze că are pe contul curent bani lichizi sau certificate de linie de credit – minim 3 milioane lei, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
29.	Declarație privind experiența similară	Conform Anexei nr. 12 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.202 operatorul trebuie să demonstreze lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărei valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a	Obligativ

		tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract, sau Conform Anexei nr. 13 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări, aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69/2021 , cu anexarea copiilor contractelor și a proceselor verbale la terminarea lucrărilor. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	
--	--	--	--

9. Garanția pentru ofertă , cuantumul 1 % , Garanție Bancară - conform Anexei nr. 9 din Documentatia standard.

Prezentarea oricărui alt formular decât cel aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 constituie temei de respingere a ofertei , conform pct.53 din Ordin.

10. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări – minim 5 ani.

11. Garanția de bună execuție a contractului: în cuantumul 10% din valoarea contractului, se va prezenta la încheierea contractului de la o bancă licențiată.

12. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu se aplică

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

15. Ofertele se prezintă în valuta- – lei MDL

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut fără TVA, cu corespunderea cerințelor solicitate

17. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

18. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă]- Informația o găsiți în SIA RSAP

- pe: [data] - Informația o găsiți în SIA RSAP

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

21. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

23. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se referă

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

24. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

25. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică

26. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

27. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:

28. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:

29. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic:	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

30. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

(se specifică da sau nu)

31. Alte informații relevante: **OFERTELE TREBUIE SA FI EDEPUSE FARA TVA PROIECTUL ESTE SCUTIT DE TVA**

Conducătorul grupului de lucru: Donțu Alexandru