

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparație capitală a str. V. Alecsandri din s. Colonița, cu lungimea de 0,800 km.

1. Denumirea autorității contractante: "Primăria satului Colonița"
2. IDNO: 1007601006689
3. Adresa: MD-2082, mun. Chișinău, satul Colonița, str. Ștefan cel Mare, 3
4. Numărul de telefon/fax: 022-579-164/022-579-240
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: e-mail: contabilsef.colonita@gmail.com www.colonita.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate: *administrația publică locală*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	4520000-9	Lucrări de reparație capitală a str. V. Alecsandri din s. Colonița, cu lungimea de 0,800 km.	Bucată	1	Conform caietului de sarcini din documentele de licitație	6 000 000.00 MDL
Valoarea estimativă totală, MDL fără TVA						6 000 000.00 MDL

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu vor fi acceptate*
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: 4 luni după semnarea contractului
13. Termenul de valabilitate a contractului: *până la recepția finală a lucrărilor – 30.12.2025*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Propunerea tehnică;	Conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări	Obligativiu încarcat în sistemul SIARSAP
2	Propunerea financiară;	Conform prevederilor documentației standard pentru	Obligativiu încarcat în

		realizarea achizițiilor publice de lucrări	sistemul SIARSAP
3	DUAЕ;	Conform Ordinului ministerului finanțelor nr.72/2020	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
4	Garanția pentru ofertă- emisă de o Bancă Comercială, acreditată în RM	Documentația standard (anexa nr. 9)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
5	Cerere de participare	Documentația standard (anexa nr. 7)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
6	Declarație privind valabilitatea ofertei	Documentația standard (anexa nr. 8)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
7	Grafic de executare a lucrărilor (descrierea lucrărilor executate pe fiecare săptămână, desfășurat)	Documentația standard (anexa nr. 10.)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
8	Declarație privind experiența similară	Documentația standard (anexa nr. 12)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
9	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Documentația standard (anexa nr. 13)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
10	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Documentația standard (anexa nr. 14)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
11	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Documentația standard (anexa nr. 15)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
12	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Documentația standard (anexa nr. 16)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
13	Informații privind asocierea	Documentația standard (anexa nr. 17)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
14	Angajament terț susținător financiar	Documentația standard (anexa nr. 18)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
15	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici - după caz;	Documentația standard (anexa nr. 19)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP

16	Declarație terț susținător tehnic	Documentația standard (anexa nr. 20)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
17	Declarație terț susținător profesional	Documentația standard (anexa nr. 21)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
18	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Documentația standard (anexa nr. 22)	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
19	Certificat de conformitate ale principalelor materiale utilizate (materiale de construcție, etc.)	Original	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
20	Certificat de efectuare regulată a plății impozitelor, contribuțiilor	Original – eliberat de Inspectoratul Fiscal	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP
21	Certificat de atestare tehnico-profesională (diriginte de șantier-construcții civile)	Original	Obligatoriu încarcat în sistemul SIARSAP

- **Notă: Garanția pentru ofertă cu cuantumul de 1%; Garanția pentru ofertă se va reține dacă:**

- ✓ ofertantul își reține sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Declarația privind valabilitatea ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute de legislația în vigoare,
 - ✓ ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul de achiziție după expedierea înștiințării de adjudecare și respectiv, împlinirea termenelor de așteptare stabilite de legislația din domeniul achizițiilor sectoriale,
- ofertantul desemnat câștigător nu depune garanția de bună execuție a contractului

17. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 5 (cinci) ani de la data recepției lucrărilor finalizate.

- **Garanția de bună execuție a contractului, obligatoriu, cuantumul: 5% din valoarea totală a contractului.**

- ✓ ofertantul desemnat câștigător depune garanția de bună execuție a contractului la semnarea contractului.
- ✓ refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă.

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), -nu se aplică

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

21. Ofertele se prezintă în valuta: lei moldovenești, MDL

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai mic și corespunderea cerințelor din caietul de sarcini și documentației obligatorii solicitate.

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

24. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- conform SIA RSAP
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
25. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile din data deschiderii procedurii de achiziție
26. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
27. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
nu se aplică.
28. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română
29. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică*
30. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
31. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** *nu se aplică*
32. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**
nu se aplică
33. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**
34. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:**
35. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
36. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu se aplică*
37. **Alte informații relevante:** _____

Conducătorul grupului de lucru: Angela ZAPOROJAN