

## ANUNȚ DE PARTICIPARE nr.30

privind achiziționarea serviciilor de elaborare a Planului Strategic de dezvoltarea a Grădinii Botanice și a documentației de proiect în cadrul proiectului ”Dezvoltarea Grădinii Botanice ca destinație ecoturistică” (REPETAT)

prin procedura de achiziție Licitatie deschisă

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<http://adrcentru.md/libview.php?l=ro&idc=522&id=3972&t=/Achizitii-publice/Planificare/PLANUL-achizitiilor-publice-pentru-anul-2022>

1. Denumirea autorității contractante: Agenția de Dezvoltare Regională Centru
2. IDNO: 1009601000289
3. Adresa: or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 33
4. Numărul de telefon/fax: 0 (268) 2-26-92, 2-72-35
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: *e-mail*: [adrcentru@adrcentru.gov.md](mailto:adrcentru@adrcentru.gov.md)
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP M-Tender nr. [ocds-b3wdp1-MD-1662633837612](#).*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **nu se aplică.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
I		<b>Lotul I: Servicii de elaborare a Planului Strategic de dezvoltarea a Grădinii Botanice și a documentației de proiect în cadrul proiectului ”Dezvoltarea Grădinii Botanice ca destinație ecoturistică”</b>				
1.1	71322200-3	Servicii de elaborare a Planului Strategic de dezvoltarea a Grădinii Botanice și a documentației de proiect în cadrul proiectului ”Dezvoltarea Grădinii Botanice ca destinație ecoturistică”	servicii	1	Conform <i>TEMEI DE PROIECT anexată la documentația standard</i>	
<b>Valoarea estimativă totală, MDL fără TVA</b>						<b>1 851 851.85</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **nu se aplică.**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant -
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit.**
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **maxim 12 luni.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **până la 31.12.2024.**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică.**
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică.**
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<b><u>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)</u></b>			
1	Cerere de participare	Conform Documentația standard ( <i>anexa nr. 7</i> ) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu depus odată cu oferta
2	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	DUAE, conform Ordinului Ministerului finanțelor nr. 72 din 11.06.2020 - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu depus odată cu oferta
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Documentația standard ( <i>anexa nr. 8</i> ) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu depus odată cu oferta
4	Oferta	Formularul ofertei din Documentația standard anexată, completat și semnat electronic de către ofertant	Obligatoriu depus odată cu oferta
5	Garanția pentru ofertă – 1 % din valoarea ofertei fără TVA	Conform Documentația standard a) <i>Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) conform Documentația standard (anexa nr. 9) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului,</i>  <b>sau</b> b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> Beneficiarul plății: <b>Agenția de Dezvoltare Regională Centru</b> Denumirea Băncii: <b>Moldincondbank SA</b> Codul fiscal: <b>1009601000289</b> Contul trezorerial: <b>MD33ML000000002251514167</b> Contul bancar: <b>MOLDMD2X314</b>	Obligatoriu depus odată cu oferta

		cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la „procedura de achiziție publică nr. ____ din _____” La solicitarea beneficiarului se prezintă în original la sediu autorității contractante	
6	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	da
7	Raportul financiar, înregistrat la biroul național de statistică (2021)	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	da
8	Lichiditate generala	Certificat - confirmat prin semnătura electronică a Participantului. <b>Ofertantul economic trebuie să demonstrează</b> lichiditate generală (active circulante/datorii curente) și nivelul minim de lichiditate ( <b>nu mai puțin de 100%</b> );	da
9	Certificat de atribuire a contului bancar	Varianta scanată de pe original, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	da
10	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) -original, confirmată prin semnătura electronică a Participantului	da
11	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 5 ani de activitate (anexele nr. 12 și 13)	Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice în ultimii 5 ani (2016-prezent) în prestarea serviciilor similare care să demonstreze: 1. Elaborarea planelor strategice, studiilor de fezabilitate, studiilor de pre-fezabilitate, plan de amenajare a teritoriului și plan dendrologic 2. elaborarea documentației de proiectare (de infrastructură și amenajări peisajere de importanță națională elaborate anterior), confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predare. Se prezintă varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a Participantului	da
12	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică a Participantului	da
13	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice, soft specializat de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare al contractului de servicii conform Anexei nr. 14 – confirmată prin semnătura electronică a Participantului	da
14	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Informații solicitate în documentul <b>Tema de proiect, compartimentul 7, lit. d, e, f, g, h, i</b> referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului conform Anexei nr. 15, și scrisori de recomandare de la beneficiarii proiectelor impelentate –	da

		<i>confirmată prin semnătura electronică</i>	
15	Certificatul de atestare tehnico-profesională în domeniul respectiv	Varianta scanată de pe original eliberată de către Organul național de dirijare în construcții, <i>confirmată prin semnătura electronică.</i>	da
16	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștea	<i>Confirmată prin semnătura electronică</i> potrivit anexei nr 16 al documentației standard (după caz)	da
17	Informația privind asocierea	<i>Confirmată prin semnătura electronică</i> potrivit anexei nr 17 al documentației standard	da
18	Angajament terț susținător financiar	<i>Confirmată prin semnătura electronică</i> potrivit anexei nr 18 al documentației standard (după caz)	da
19	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economic	<i>Confirmată prin semnătura electronică</i> potrivit anexei nr 19 al documentației standard (după caz)	da
20	Declarație terț susținător tehnic	<i>Confirmată prin semnătura electronică</i> potrivit anexei nr 20 al documentației standard (după caz)	da
21	Declarație terț susținător profesional	<i>Confirmată prin semnătura electronică</i> potrivit anexei nr 21 al documentației standard (după caz)	da
22	Declarația de Disponibilitate prin care confirmă pe propria răspundere că dispune de timp pentru a îndeplini cerințele Temei de Proiect	Conform Anexei nr. 1 din <b>Tema de proiect confirmată prin semnătura electronică</b>	da
23	Declarație pe propria răspundere a garanției serviciilor prestate	Declarație pe propria răspundere, Operatorul economic este responsabil de proiect (autor de proiect) pe durata executării lucrărilor și darea acestora în exploatare și în caz de depistare a greșelilor sau omisiunilor din vina proiectantului, proiectantul din cont personal va modifica proiectul cu achitarea prejudiciului cauzat ca rezultat a celor omise - se prezintă în original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
24	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Declarație – în original <i>confirmat prin semnătura și ștampila umedă a Participantului</i> , conform Formularului aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 <b>să prezente Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.</b>	da
25	Garanție de bună execuție 5%	Conform Documentația standard, puncr. 98 și Contract de antrepriză, puncr. 4.10 (Anexa 10)	Da (la semnarea contractului)

**17. Garanția pentru ofertă, în cuantum de 1% din valoarea ofertei fără TVA.**

**18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări pe durata executării lucrărilor și darea acestora în exploatare.**

**19. Garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea totală a contractului.**

**20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: **nu se aplică.****

**21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică.****

**22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică.****

**23. Ofertele se prezintă în valuta: în lei moldovenesti, MDL**

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut cu coresponderea tuturor cerințelor de calificare.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	<i>nu se aplică</i>	

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* conform SIA RSAP
- pe: *[data]* *Informația o găsiți în sistem SIA RSAP*

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile din data deschiderii procedurii de achiziție

29. Locul deschiderii ofertelor: : prin intermediul SIA RSAP

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: în limba română.

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP nr.13 din 18 februarie 2022.

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform sistem SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>Se acceptă</i>
sistemul de comenzi electronice	<i>Nu se acceptă</i>
facturarea electronică	<i>Se acceptă</i>
plățile electronice	<i>Se acceptă</i>

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): DA

**40. Alte informații relevante:**

- *Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani* - Formularului aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020.

*Ofertantul desemnat câștigător să prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.*

**Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ Pavel Trofin**

*Executat: S. Golovco  
0268 272 35*