

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Lucrări de reparație a sediului Procuraturii Bălți Oficiul Principal

prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):** Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://procuratura.md/transparency/achizitii-publice>

1. Denumirea autorității contractante: Procuratura Generală

2. IDNO: 1006601003865

3. Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 73

4. Numărul de telefon/fax: 022828373

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:

proc-gen@procuratura.md, www.procuratura.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate centrală de achiziție

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Un. de măs.	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1		Lotul 1				
1	45200000-9	Lucrări de reparație a sediului Procuraturii Bălți Oficiul Principal	Buc.	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
Valoarea estimativă totală						1 640 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru mai multe loturi;

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: 60 zile calendaristice.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu.

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Completat și semnat electronic. Conform ordinului Ministerului Finanțelor nr.72/2020	Obligativiu
2.	Cerere de participare	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.7 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului	Obligativiu

		Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	
3.	Oferta tehnică conform caietului de sarcini	Devizele conform Formularului nr.3, nr.5 și nr.7 (specificațiile tehnice și de preț, elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini), cu aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
4.	Certificat de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	Certificat/decizie de înregistrare, extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, varianta scanată de pe original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
5.	Certificat privind deținerea contului bancar	Varianta scanată a certificatului privind deținerea contului bancar confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
6.	Certificat cu privire la situația contribuabilului	Original sau varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a ofertantului sau după caz, semnătura și ștampila ofertantului – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova	Obligatori
7.	Certificat care confirmă neaplicarea sancțiunilor penale (cazier juridic) față de ofertant	Original sau varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a ofertantului sau după caz, semnătura și ștampila ofertantului - eliberat de instituția competentă a Ministerului Afacerilor Interne, care reflectă informația despre neaplicarea sancțiunilor penale pe parcursul ultimilor 3 ani.	Obligatori
8.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.8 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligatori
9.	Grafic de executare a lucrărilor	Completat și semnată electronic, conform anexei nr.10 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligatori
10.	Declarație privind experiența similară	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.12 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligatori
11.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.13 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligatori
12.	Recomandări	Copia sau originalul recomandărilor operatorului economic confirmate prin semnătura electronică	Obligatori
13.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.14 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligatori
14.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.15 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligatori
15.	Disponibilitatea de personal angajat	Nu mai puțin de 12 angajați pentru fiecare lot la momentul depunerii ofertei. Informația confirmată prin copia dării de seamă privind reținerea impozitului pe venit ș.a. (forma IPC18) cu statutul acceptat, însoțită de recipisă, confirmate prin semnătura electronică a ofertantului	Obligatori
16.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.16 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligatori
17.	Informații privind asocierea	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.17 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligatori
18.	Angajament terț susținător financiar	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.18 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligatori

19.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Completat și semnat electronic, conform anexei nr.19 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligativ
20.	Declarație terț susținător tehnic	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.20 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligativ
21.	Declarație terț susținător profesional	Completată și semnată electronic, conform anexei nr.21 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligativ
22.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Completat și semnat electronic, conform anexei nr.22 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021	Obligativ
23.	Demonstrarea accesului la personal/organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, copie confirmată prin semnătura electronică a ofertantului	Obligativ
24.	Disponibilitate de surse financiare sau linii de credit, necesară pentru îndeplinirea lucrărilor	Demonstrarea prin acte confirmative a disponibilității surselor financiare sau acces la linii de credit pentru a asigura fluxul de finanțe necesar pe durata contractului. Extrasul bancar sau certificatul unei linii de credit de minim 1 000 000,0 lei, de la o bancă comercială licențiată în Republica Moldova, originalul sau copia confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
25.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii trei ani	Cifra medie anuală da afacere de minim 1000000,0 lei, confirmată prin ultimul raport financiar, înregistrat, copia confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
26.	Perioada de garanție a lucrărilor	Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de minim 5 ani. Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art.30 al Legii nr. 721 din 02.02.1996, privind calitatea în construcții, răspunde pentru viciile ascunse ale lucrărilor, apărute în termen de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării lucrărilor.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, completată conform anexei nr.9 din documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021, cuantumul 2% din valoarea ofertei.

18. Termenul de garanție a lucrărilor 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului, se transferă pe contul Procuraturii Generale, înainte de semnarea contractului, cuantumul 10% din valoare contractului.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

21. Ofertele se prezintă în valută Lei MD.

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.

23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP

24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

25. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

26. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP. *Ofertele întârziate vor fi respinse.*

27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se atribuie

30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

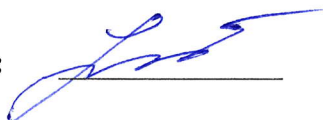
31. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** nu se atribuie
32. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se atribuie
33. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** nu a fost publicat
34. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se va accepta
plățile electronice	Se va accepta

35. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu

36. Alte informații relevante: *Operatorul economic desemnat câștigător, la contractare, va prezenta în mod obligatoriu „Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani” – conform Anexei nr.1 din prezentul Anunț de participare – original sau varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică.*

Președintele grupului de lucru:



Iuri LEALIN

DECLARAȚIE
privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația
condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale,
pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
(denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat desemnat câștigător
în cadrul procedurii de achiziție publică nr. _____ din data __/__/__, declar pe
propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că
beneficiarul/beneficiarii efectivi ai operatorului economic în ultimii 5 ani nu au fost
condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități ale unei
organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Numele și prenumele beneficiarului efectiv	IDNP al beneficiarului efectiv

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume/prenume: _____

Funcția: _____

Denumirea operatorului economic _____

IDNO al operatorului economic _____