

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Hârtie igienică, prosoape și șervețele - 2025**

prin procedura de achiziție licitație deschisă

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://www.urgenta.md/planuri-de-achizitii.html>

1. Denumirea autorității contractante: **IMSP Institutul de Medicină Urgentă**
2. IDNO: **1003600152606**
3. Adresa: **mun.Chișinău, str. T. Ciorba,1**
4. Numărul de telefon/fax: **022 250 753, 078 301 721 - Olga Pinteac (Asistent-șef) / 078-301-770 – Bolduratu Zinaida- Șef serviciul gospodaresc**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **achizitii@urgenta . md / www.urgenta.md;**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (*dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună*): **IMSP Institutul de Medicină Urgentă – servicii medicale.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor /lucrăr. solicitate	U/M	Cant	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (p/u fiecare lot în parte) lei MD
1	3376000-5	Hârtie igienică sură rulou	buc	16 000	<ul style="list-style-type: none"> • Fabricată din maculatură • Culoare –sur • Număr de straturi – 1 • Fără parfum, • Testată dermatologic, • Biodegerabilă . <p>Dimensiuni rulou:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lungimea 160 m-170 m, • lățimea 9-10 cm, • diametru ruloului 18-20 cm. • diametru găurii pentru rulou 6-8 cm. <p>Rulourile trebuie să fie compatibile cu dispenserile existente în instituție</p>	200 000,00
2	3376000-5	Hârtie igienică albă rulou	buc	1000	<p>Hârtie igienică albă, din celuloza 100%, 3 straturi.</p> <p>Dimensiuni rulou:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lungimea 17 m-20 m, • lățimea 10-12 cm, • perforate:145-155 porțiuni. 	3 350,00
3		Prosop rulou (pentru mâini) pentru dispenser	buc	4 400	<p>Rolă de hîrtie de calitate înaltă, să absoarbă cu rapiditate lichide. Rola să fie compatibilă, cu dispenserul existent, cu derularea centralizată, cu pretăiere. Material celuloză pură . Dimensiunile : Lungimea role 300m, Lățimea rolei 19,5-20,0 cm Diametrul rolei 19,0-19,5 cm. Lungimea foii 30-35cm. Număr straturi 1. Culoarea albă. În caz de incompatibilitate cu dispenserele existente in instituție , operatorul economic câștigător oferă dispensere gratis în folosință.(^m 160 buc)</p>	267 740,00

4	33760000-5	Șervețele de masă	1400	buc	Culoare albă din hârtie, ambalaj- pachet a câte 100 bucăți. 24x24cm	5 600,00
5	33760000-5	Prosoape de hârtie împăturite V sau Z, pentru mâini	10 000	buc	Prosoape din hârtie împăturite V sau Z, pentru mâini. Dimensiuni hârtie neâmpăturită 20x20 cm +/- 3cm. Minim 2 straturi (la extragere să nu se dezlipsească un strat de altul). 1 buc = 200 foi +/- 10 foi. Culoarea albă sau gri deschis. Hârtia să fie aranjată uniform și să asigure o extragere ușoară la instalarea ulterioară în dispenser, fără blocări sau extragerea concomitentă a mai multor hârtii. Dispensere universale pentru hârtie Z sau V se vor oferi cu titlu gratuit (transmise în proprietatea instituției), în număr de 100 buc. Dispenserile necesită să fie confecționate din plastic dur pentru fixare directă pe perete, mecanism de blocare cu cheie, capacitatea minim 200 foi, culoare albă, corpul uniform, neted, fără relief sau design neuniform. Dimensiuni dispenser: H 25-36 cm, lățime 25-30 cm, adâncime 10-15 cm	190 000,00
Total achiziție						666 690,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora : **nu se aplică**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - Pentru un singur lot;
 - Pentru mai multe loturi;
 - Pentru toate loturile;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
12. Termenii și condițiile de livrare solicitate: **La comandă, după necesități, timp de 3 zile după efectuarea comenzii, Incoterms DDP 2020**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **Din data semnării până la 31 decembrie 2025**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatoritatea
1	Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr.8 din DS)	Conform anexe nr.8 din DS – În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatoriu de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
2	Propunerea tehnică	Specificații tehnice conform anexe nr.22 din DS – În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatoriu de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP

3	Propunerea financiară	Specificații de preț conform anexei nr.23 din DS – În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
4	Garanția pentru ofertă 1% din valoarea ofertei fără TVA.	- Emisă de o bancă comercială (anexa nr.9 din DS) sau - Transfer la contul IMSP IMU (confirmat prin ștampila băncii) (IBAN: MD55VI022510300000002MDL, c/b:VICBMD2X416) -În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
5	DUAЕ	Completat integral !!! În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului; În cazul în care se va prezenta un alt formular de DUAЕ decât cel încarcat de Autoritatea contractantă sau DUAЕ nu va fi complet, oferta va fi respinsă.	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
6	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului.	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
7	Certificat de conformitate/calitate sau Aviz sanitar (pentru bunurile care se certifică sau alt certificate echivalent ce confirmă calitatea bunurilor oferite)	copie – În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului.	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
8	Garanția de bună execuție 5% (în cazul semnării contractului)	- Emisă de o bancă comercială (Anexa nr.10 din DS) sau - Transfer la contul IMSP IMU (IBAN: MD55VI022510300000002MDL, c/b:VICBMD2X416)	Obligatori
9	Mostre	La solicitare, timp de 3 zile. (mostrele vor fi supuse testării)	Obligatori
10	Notă	1) Livrarea, transportarea se va face din contul operatorului economic câștigător.	Obligatori
11	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani (conform Ordinului MF nr. 145 din 24.11.2020).	- În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice	Obligatori
12	Metoda și condițiile de plată:	–Prin transfer, în termen de 90 zile după prezentarea facturii;	

17. Garanția pentru ofertă, după caz: **Obligatori**, cuantumul **1 %**, din valoarea ofertei fără TVA

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz: **este Obligatori**, cuantumul **5%** din valoarea contractului cu TVA.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**
22. Ofertele se prezintă în valuta națională MDL.
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **evaluarea se va face pe fiecare lot în parte, la cel mai mic preț fără TVA, în corespundere cu parametrii solicitați în documentația standard și în anunțul de participare.**
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
 - până la: **[ora exactă]** Informația o găsiți în SIA RSAP
 - pe: **[data]** Informația o găsiți în SIA RSAP
26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**
28. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat.
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu se aplică**
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Nu a fost publicat**
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP M-Tender
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|-------------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă prin intermediul MTender |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplică**
39. **Alte informații relevante: (022) 250-707 Serviciul achiziții publice**

Conducătorul grupului de lucru:

Diana Manea

