

DOCUMENTAȚIA STANDARD
pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii

INSTRUCȚIUNI PENTRU AUTORITĂȚI CONTRACTANTE ȘI OFERTANȚI

Secțiunea 1

Dispoziții generale

1. Prezenta Documentație reprezintă o instrucțiune pentru autoritățile contractante și ofertanți, utilizată la inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice de bunuri și servicii. La procedurile de achiziții de bunuri și servicii inițiate și desfășurate prin cererea ofertelor de prețuri și achizițiile de valoare mică, autoritățile contractante pot simplifica formulările în dependența de complexitatea achiziției.

2. Prezenta Documentație conține anexe destinate inițierii, publicării, atribuirii și modificării procedurilor de achiziții publice, precum și destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei, și a documentelor care să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea tuturor ofertelor depuse, după cum urmează:

- 1) Anunț de intenție (anexa nr. 1).
- 2) Anunț de participare, inclusiv pentru procedurile de preselecție/procedurile negociate (anexa nr. 2).
- 3) Invitație de participare la etapele de preselecție/in procedurile negociate (anexa nr. 3).
- 4) Proces-verbal cu privire la rezultatele preselecției candidaților (anexa nr. 4).
- 5) Anunț de atribuire (anexa nr. 5).
- 6) Anunț privind modificarea contractului de achiziții publice/acordului-cadru (anexa nr. 6).
- 7) Cerere de participare (anexa nr. 7).
- 8) Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8).
- 9) Scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9).
- 10) Garanția de bună execuție (anexa nr. 10).
- 11) Informații privind asocierea (anexa nr. 11).
- 12) Declarație privind lista principalilor livranți/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate (anexa nr. 12).
- 13) Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea coresponsabilă a contractului (anexa nr. 13).
- 14) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 14).
- 15) Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 15).
- 16) Angajament terț susținător financiar (anexa nr. 16).
- 17) Declarație terț susținător financiar (anexa nr. 17).
- 18) Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (anexa nr. 18).
- 19) Declarație terț susținător tehnic (anexa nr. 19).
- 20) Declarație terț susținător profesional (anexa nr. 20).
- 21) Cartel de sarcini (anexa nr. 21).
- 22) Specificații tehnice (anexa nr. 22).
- 23) Specificații de preț (anexa nr. 23).
- 24) Contract – model (anexa nr. 24).
- 25) Acord adițional (anexa nr. 25).
- 26) Acord-cadru (anexa nr. 26).

3. Detaliile privind cantitățile de bunuri și servicii, specificațiile tehnice, standardele și resursele sunt prezentate în caietul de sarcini (anexa nr. 21).

4. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziție publică, mijloacele financiare sunt alocate sau există o garanție a alocării lor și destinate exclusiv achiziției în cauză.

5. Atribuirea contractului de achiziție publică de bunuri și servicii se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

6. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază un acord-cadru, ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice de bunuri și de servicii, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu

privire la acordul-cadru ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 694/2020.

7. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază procedura de negociere, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice folosind procedura de negociere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 599/2020.

8. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază proceduri cu preselecție se utilizează anexele ce însoțesc procedurile date: anexa nr. 1, anexa nr. 3, anexa nr. 4, anexa nr. 5, anexa nr. 6 și anexa nr. 25.

9. Ofertanții suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

10. Cererea de participare (anexa nr. 7), Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare - DUAE), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toate corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmesc în limba română, sau după caz, toate documentele enumerate pot fi întocmite în una din limbile de circulație internațională. Documentele justificative și literatură de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite și în altă limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

11. În cazul în care autoritatea contractantă a depistat că ofertantul a fost implicat în practicile descrise la pct. 22 și pct. 23 în cadrul procedurii de atribuire pentru contractul de achiziție publică aceasta:

1) exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție și înalțea solicitarea către Agenția Achiziții Publice privind includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1420/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind evidența Listei operatorilor economici calificați sau

2) întreprinde orice alte măsuri prevăzute în art. 42 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

12. Sunt interzise următoarele acțiuni în cadrul procedurii de achiziție:

1) promisiunea sau oferirea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau privilegii, sau avantaje sub orice formă, pentru a influența acțiunile unei alte părți.

2) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație.

3) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice.

4) prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod coresponsabil acțiunile acesteia.

5) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investitării, sau prezentarea unor informații false organelor de urmărire penală, pentru a împiedica esențial urmărirea penală condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici frauduloase, precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante urmării penale.

Secțiunea a 2-a
Calificarea candidaților/ofertanților

13. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoana fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii.

14. Persoana fizică sau juridică care a participat la înlocuirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertelor nu are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

15. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune, de asemenea, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractante, odată ce a fost declarat în DUAE.

16. Filialele agenților economici, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile pct. 29, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii în nume

propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

17. Secursurile au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii și de a încheia contractul respectiv numai în numele persoanei juridice, prin împuternicire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, trebuie să fie cele ale persoanei juridice.

18. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărei alt formulă DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

19. În dependența de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare cât și documentele suport necesare pentru a fi prezentate de către operatorii economici.

20. Autoritatea contractantă aplică criteri și cerințe de calificare numai referitoare la:

- 1) eligibilitatea oferentului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității;
- 6) standarde de protecție a mediului.

21. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurii de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul Informațional Automatizat "Registru de stat al achizițiilor publice" (în continuare - SISA RSAAP), cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

22. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

23. Se exclude de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică și respectiv, nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (2) și alin. (3) și art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

24. Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la pct. 22 și pct. 23 furnizează doveză care să arate că măsurile luate de el sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea și credibilitatea sa, în poziția existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de doveză suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

25. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la pct. 22 și pct. 23 în bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficiente și relevante pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

26. În ceea ce privește referințele de la pct. 23, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, accesul solicitării se referă la persoanele fizice și persoanele juridice, inclusiv, după caz, la directorii de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

27. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celorlalte prevăzute la pct. 22 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile referitoare de la pct. 23,

autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

28. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele participare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sunt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

29. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovedă din care să rezulte o formă de livrare/presta bunuri/serviciile, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

30. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de capacitate economică și/sau financiară și să prezinte informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului, cum ar fi:

1) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în pct. 16 din anexa nr. 2, care nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor sau serviciilor;

2) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, doveză privind asigurarea noului profesional;

3) situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizat și înregistrat de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

31. Atunci când un contract este împărțit pe loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă urmează să stabilească cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sunt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

32. La solicitarea autorității contractante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sunt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sunt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe.

1) o listă a principalilor livranți de bunuri/servicii similare efectuate în ultimii 3 ani, conform Anexei nr. 12. Respectivul certificat indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valonle și perioadele de livrare/prestare.

2) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare.

3) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

4) certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificate clar prin referințe la specificații sau standarde relevante;

5) mostre (în măsura în care necesitatea prezentării este justificată), descrieri și/sau fotografii a căror autenticitate trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acest lucru;

6) informații referitoare la studii, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului conform Anexei nr. 14;

7) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

8) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de bunuri/servicii, în corespundere cu pct. 36;

9) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare al contractului de bunuri/servicii conform Anexei nr. 13;

10) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, conform Anexei nr. 15. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la Anexa nr. 15, copia/copiile contractului/contractelor încheiate/ncheiate cu subantreprenorii.

33. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 3 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predare.

34. Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contractante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se stabilește faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității (ISO 9001), acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazele pe scriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu scriile de standarde europene privind certificatele, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

35. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice altă certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

36. Operatorul economic prezintă documente, certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de protecție a mediului, acestea trebuie să se raporteze:

1) la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS) sau:

2) la standarde de gestiune ecologică bazate pe scriile de standarde europene sau internaționale în domeniul, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

37. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice altă certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

38. Autoritățile contractante pot utiliza o serie de criterii generale privind durabilitatea pentru livrarea bunurilor și prestarea serviciilor:

1) Etichetele cu orterii multiple: eticheta europeană (Floarea), eticheta scandinavă (Lebăda nordică) și etichetele naționale (precum **fingerul german**).

2) Achiziționarea alimentelor organice și cu un aport nutrițional echilibrat pentru școlii/grădinițe.

3) Posibilitățile de reciclare/reutilizare a produsului după scoaterea din uz a acestuia.

4) Folosirea de recipiente sau ambalaje reutilizabile pentru transportarea produselor.

5) Furnizarea de hârtie ecologică și reciclată (fără clor și fibră).

6) Restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în compoziția produsului.

7) Sisteme eficiente de tratare a deșeurilor în aer și în apă în fabricarea produselor.

8) Utilizarea sistemelor și schemelor de management de mediu (de exemplu EMAS, ISO 14001).

9) Reducerea așteptărilor de CO₂ și a altor gaze prin scăderea frecvenței livrării și opțiuni noi de ambalare.

10) Reciclarea sau reutilizarea ambalajelor care însușesc produsele.

11) Introducerea specificațiilor pentru vehicule cu cel mai mic nivel posibil de emisii de CO₂ pentru categoria și dimensiunile respective, standarde EURO privind emisiile de particule și de Nox.

12) Încurajarea utilizării vehiculelor cu combustibili alternativi și a variantaelor electrice sau hibride.

13) Achiziționarea vehiculelor cu sisteme de aer condiționat cu agenți de răcire cu nivel scăzut de GWP (potențial de încălzire globală).

14) Achiziționarea echipamentelor/utilizajelor din clasa de eficiență energetică cea mai ridicată.

15) Achiziționarea corpurilor de iluminat cu un conținut scăzut de mercur.

16) Reducerea poluării aerului în oraș (prin achiziția de autobuze și automobile cu nivel scăzut al emisiilor de pulberi în suspensie și oxizi de azot).

17) Achiziționarea de alimente organice și nemijlocit sustinerea agriculturii durabile.

18) Economisirea resurselor naturale (prin achiziția de produse obținute din materiale reciclate, reducerea consumului de hârtie prin achiziționarea, promovarea utilizării dispozitivelor multifuncționale).

19) Achiziționarea de materiale de construcție și aprovizionare durabilă.

20) Încurajarea utilizării de materiale reciclate în construcție.

21) Aprovizionarea cu produse certificate ca fiind durabile (Patru etichete ecologice ale UE pentru componente).

22) Achiziționarea și utilizarea de materiale de construcție cu impact redus asupra mediului.

23) Serviciile pentru depozitarea deșeurilor reciclabile și sistemul de gestionare a deșeurilor.

24) Gestionarea deșeurilor din demoliți.

25) Achiziționarea serviciilor de curățenie ecologică folosind produse care întrunesc cerințele etichetelor ecologice.

26) Achiziționarea serviciilor de catering cu alimente ecologice (bio), indicând procentul de alimente ecologice.

27) Utilizarea unui sistem de management de mediu (EMAS) pentru servicii de catering.

28) Utilizarea de metode non-chimice, care respectă mediul.

29) Achiziționarea de energie electrică ecologică.

30) Impunerea unor durate de viață prelungite ale produselor și a unei garanții pentru piesele de schimb.

31) și altele.

39. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și de selecție referitoare la situația economică și financiară sau a capacităților tehnice și profesionale pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce le revin fiecărui asociat.

40. În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare este valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii.

41. În ceea ce privește experiența, pentru a se califica conform cerințelor stabilite, asociațiile trebuie să demonstreze o experiență proporțională sarcinilor ce revin fiecărui asociat.

42. Capacitatea economică și financiară, cât și capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

43. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională în vederea și susținerii acordată, în conformitate cu prevederile pct. 42 de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (conform anexelor nr. 16 și nr. 18) și declarată în terțului susținător financiar și terțului susținător tehnic și profesional (anexele nr. 17, nr. 19 și nr. 20), prin care această persoană confirmă faptul că pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare cât și resursele tehnice și profesionale invocate. Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante și este declarată în DUAE. Persoana care asigură susținerea financiară cât și tehnică și profesională trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 care determină excluderea din procedura de arhivare.

Secțiunea a 3-a

Pregătirea/elaborarea ofertelor

44. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini detaliază condițiile/cerințele de furnizare:

a) **a energiei electrice**, în conformitate cu Legea nr. 174/2017 cu privire la energia electrică și actele normative de reglementare adoptate de către **Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică** (în continuare - ANRE), de exemplu Regulamentul privind furnizarea energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 23/2017, Regulamentul privind racordarea la rețele electrice și prestarea serviciilor de transport și de distribuție a energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 168/2019, Metodologia de calculare, aprobare și aplicare a tarifulor reglementate pentru serviciile auxiliare prestate de operatori de sistem din sectorul electroenergetic, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 26/9/2018, Instrucțiunea privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 246/2007, Instrucțiunea privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 89/2003 etc.

b) **a gazelor naturale** în conformitate cu Legea nr. 108/2016 cu privire la gazele naturale și Legea nr. 174/2017 cu privire la energia electrică și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu Regulamentul privind furnizarea gazelor naturale, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 113/2019.

c) **a energiei termice** în conformitate cu Legea nr. 92/2014 cu privire la energia termică și promovarea cogenerării și Legea nr. 174/2017 cu privire la energia electrică, și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu Regulamentul privind furnizarea energiei termice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 169/2019.

d) a alimentării cu apă și canalizare în conformitate cu Legea nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare și actele normative secundare, de exemplu: Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 355/2019 sau Regulamentele de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare aprobate de autoritățile publice locale de nivelul întâi, în cazul în care au fost elaborate și aprobate;

e) a produselor petroliere pentru alimentarea autovehiculelor conform listei complete privind rețeaua de distribuție la nivelul țării din care să rezulte ca ofertantul deține stații de alimentare în localitățile indicate în documentația de atribuire. Carburantul se livrează la stația de alimentare în baza cardurilor emise de către Furnizor. Ofertantul oferă autorității contractante posibilitatea de a achiziționa carburant (fără plată în numerar) prin intermediul cardurilor valorice la stațiile de alimentare ale furnizorului la nivelul fiecăreia dintre localitățile menționate în documentația de atribuire. În cazul în care locul destinației finale îl constituie mai multe localități/regiuni, arburarea contractelor de achiziție se realizează pe loturi pentru fiecare localitate/regiune în parte. Livrarea cardurilor se face pe baza unei cereri de emisie de card din partea autorității contractante. Termenul solicitat pentru livrarea cardurilor la sediul autorității contractante este de 5 zile lucrătoare de la data înțării în vigoare a contractului și, respectiv, de la data transmiterii cererii de emisie de carduri suplimentare;

45. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini precizează detaliu privind modul de transportare, prestare, utilizare a produselor/serviciilor:

a) produsele petroliere pentru alimentarea autovehiculelor

Furnizorul acordă permanent achizițorului posibilitatea accesării on-line a informațiilor privind situația detaliată a tuturor achizițiilor de carburant electrice de către fiecare autovehicul al său. Posibilitatea achizițorului de a obține la orice stație de distribuție pe bază de card, informații privind valoarea rămasă pentru fiecare card în parte. Furnizorul gestionează lista cardurilor pierdute sau furate și are obligația să blocheze/deblocheze utilizarea acestora în cel mult 24 ore de la solicitarea achizițorului. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate respectă standardele minime de polulare aprobate conform legislației naționale și pot fi alimentate de la stațiile existente în localitățile indicate în documentația de atribuire. Carburanții livrați trebuie să corespundă calitatii normelor în vigoare. Se prezintă în partea II, Condițiile Speciale a Contractului, cât și în anexa nr. 1 la Contract „Specificații Tehnice”, condițiile tehnice de calitate și metodele de determinare a produselor, având la bază standarde și omologări naționale sau internaționale. Furnizorul asigură personalizarea cardurilor pe fiecare autovehicul (pe număr de înmatriculare), configurarea cardului pe tipul carburantului. Furnizorul asigură asistență permanentă 24 h, 7 zile din săptămână, pentru ca, în cazul apariției anunilor deficiențe în funcționarea cardurilor pentru carburant, Furnizorul să fie în măsură să soluționeze problema apărută în cel mai scurt timp posibil. Furnizorul specifică dacă toate cardurile sunt acceptate la toate stațiile PECO situate în localitățile menționate în documentația de atribuire. Furnizorul pune la dispoziția achizițorului instrucțiuni de folosire a cardului. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a mări sau micșora numărul de carduri și de a suplimenta sau diminua cantitatea de carburanți în baza prevederilor normative.

b) de furnizare a energiei electrice

Evidența consumului de energie electrică se efectuează prin intermediul echipamentului de măsurare al Beneficiarului care este responsabil de integritatea acestuia. În cazul în care echipamentul de măsurare este instalat în limitele proprietății operatorului de sistem, responsabil de integritatea echipamentului de măsurare și a sigiliilor aplicate este operatorul de sistem. Operatorul de sistem asigură, la solicitare, accesul Beneficiarului la echipamentul de măsurare. În acest caz, Beneficiarul este în drept să aplice sigiliul său echipamentului de măsurare. Lucrările de instalare, exploatare, deservire, reparare, verificare metrologică periodică și de înlocuire a echipamentului de măsurare al Beneficiarului se efectuează în conformitate cu Legea nr. 174/2017 cu privire la energia electrică și Legea nr. 107/2016 cu privire la energia electrică, iar chechurile se suportă de către Beneficiar. Controlul echipamentului de măsurare și al sigiliilor aplicate acestuia se efectuează de către operatorul de sistem, după necesitate, și numai în prezența reprezentantului Beneficiarului. Criteriul indicilor echipamentului de măsurare în scopul facturării energiei electrice consumate de Beneficiar, se efectuează de operatorul de sistem lunar. Personalul operatorului de sistem și utilizatorul de sistem sunt în drept să stabilească, de comun acord, timpul efectuării activităților pentru citirea indicilor echipamentului de măsurare. Cantitatea energiei electrice furnizate Beneficiarului se determină în baza indicilor echipamentului de măsurare. Cantitatea energiei electrice furnizate Beneficiarului se determină în baza indicilor echipamentului de măsurare, cîte la fiecare loc de consum, sau, în cazurile prevăzute în Regulamentul pentru furnizarea energiei electrice, se calculează prin estimare. În cazul deteriorării echipamentului de măsurare sau dacă se constată încălcarea de către Beneficiar a prevederilor Legii cu privire la energia electrică, care a dus la consum de energie electrică prin evitarea echipamentului de măsurare, prin denaturarea indicilor echipamentului de măsurare sau alte modalități de consum neregistrate de echipamentul de măsurare, contravaloarea energiei electrice consumate se calculează în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru furnizarea energiei electrice. Contravaloarea pierderilor de energie electrică

în transformatoarele de forță și în limite electrice ce aparțin Beneficiarului, se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 246/2007.

46. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini precizează modalitatea de calculare a costului/prețului bunului/serviciului, prin trimitere la actele normative din domeniu.

a) a produselor petroliere pentru alimentarea autovehiculelor

Prețul unui litru de carburant oferit va fi cel afișat la stațiile de alimentare ale ofertantului cu aplicarea discount-ului oferit.

Furnizorul asigură autorității contractante posibilitatea de a stabili limite individuale valorice pentru fiecare card, inclusiv de a le modifica în sensul majorării sau micșorării acestora. Prețul unitar oferit constituie prețul mediu calculat de către ofertant utilizând prețurile afișate la panourile informative în toate stațiile din localitate/regiune indicate în documentația de atribuire, în decurs de 15 zile până la data publicării anunțului de participare în Buletinul achizițiilor publice, la care se aplică un discount.

Calcularea prețului unitar se efectuează conform formulei:

$$P_u = \frac{(M_1 + M_2 + \dots + M_{15})}{15} - D\%$$

Unde,

P_u – reprezintă prețul unitar oferit.

M₁–reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru prima zi;

M₂– reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a doua zi;

M₁₅– reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a cincisprezecea zi;

D% –reprezintă discount-ul aplicat.

Discount-ul este specificat expres în ofertă și ulterior în anexa nr. 2 la contract, rămânând neschimbat pe întreaga perioadă de valabilitate al acestuia. Propunerea financiară este însoțită obligatoriu de documentele confirmative cu privire la prețurile prezentate (bono fiscal). Furnizorul facturează contravaloarea produselor la sfârșitul fiecărei luni, pentru consumul efectuat, conform unei centralizări cu cantitatea alimentată pe fiecare autovehicul în parte. Factura atestă consumului înregistrat pe fiecare card în parte este însoțită de un raport de consum care conține informații detaliate cu privire la tranzacțiile efectuate pe fiecare card și magnitudinea, locație, dată, ora alimentării, tipul carburantului și, după caz, sublotul cardului și totalul general de carburant după fiecare tranzacție.

În cazul procurării produselor petroliere pentru alimentarea autovehiculelor, în conformitate cu art. 26 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, se aplică criteriul cel mai bun raport calitate-preț, din care factorul de evaluare prețului, constituie minimum 60%, iar restul factorilor sunt la decizia autorității contractante (ex: discount-ul, amplasarea stațiilor PECO, etc.)

În restul cazurilor ce ține de achiziționarea de carburanți lichizi și/sau gazeși în vrac, uleiuri, etc. se utilizează principiul general de procurare a bunurilor.

b) a energiei electrice

Consumul tehnologic de energie electrică, cauza de factorul de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se facturează numai în cazul în care factorul de putere Cos φ, calculat în punctul de delimitare, este mai mic de

0,92 pentru instalația de utilizare racordată la tensiunea 0,4 KV și 0,87 la tensiunea 10(6) KV). Beneficiarului se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică ale rețelei de distribuție. În funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație al Agenției nr 89 din 13/2003. În cazul în care furnizorul calculează prețul rețegind dipdantul ANRE minus - discount-ul, modul de calculare a prețului se indică în condițiile speciale a contractului și de asemenea se indică și cazurile de modificare a lui. Micșorarea și/sau majorarea prețului și valorii contractului se efectuează prin acord adițional la contract.

47. Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta.

48. Oferta cuprinde următoarele formulare:

1) Propunerea tehnică - ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține - Specificații tehnice (anexa nr. 22).

2) Propunerea financiară- ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri și servicii. Propunerea financiară conține - Specificații de preț (anexa nr. 23).

3) DUAE.

4) Garanția pentru ofertă, după caz (anexa nr.9)

49. Toate documentele menționate la pct. 48 se completează fără nici o modificare sau abateri de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

50. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă în Buletinul achizițiilor publice, și depun ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

51. Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

52. În cazul unei asocieri, garanția pentru ofertă se depune de liderul asociației.

53. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertei. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

54. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungește în mod corespunzător.

55. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru ofertă.

56. Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada de valabilitate a ofertei prevăzută în anexa nr. 2 se resping de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

57. Autoritatea contractantă stabilește perioada maximă de livrare/prestare a bunurilor/serviciilor în anexa nr. 2.

58. Prețurile pentru bunurile/serviciile solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă, cu excepția cazurilor în care anexa nr. 2 prevede altfel.

Secțiunea a 4-a

Depunerea și deschiderea ofertei

59. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2 în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

60. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA RSAP până la data limită pentru depunerea ofertei, ținând cont de timpul necesar pentru înărcarea ofertei în sistem.

În cazul prezentării ofertei pe suport de hârtie, autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recepție în care indică data și ora recepționării ofertei.

61. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAE, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat, pe suport de hârtie sau în formă scanată, cu aplicarea semnăturii electronice, utilizând mijloace electronice de comunicare sau alte mijloace la etapa evaluării ofertei, la solicitarea autorității contractante.

62. SIA RSAP nu acceptă ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertei.

63. În cazurile prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertei se înregistrează de către autoritatea contractantă și se restituie ofertantului, fără a fi deschise.

64. În cazul asocierii conform pct. 15, fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocierea se prezintă completând anexa nr. 11.

65. Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună. Ofertele alternative se depun numai dacă autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare că permite sau solicită depunerea de oferte alternative.

66. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asocieri.

67. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertei, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă.

Secțiunea a 5-a

Evaluarea și compararea ofertei

68. În cazul în care ofertele conțin secrete tehnice, comerciale sau fin de protecția proprietății intelectuale, autoritatea contractantă asigură păstrarea confidențialității asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul și totodată, asigură dreptul operatorului economic de a nu face publice aceste date prin aplicarea art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, însă aplicarea acestui articol se referă numai la partea ce conține datele enumerate mai sus.

69. Examinarea documentelor de către autoritatea contractantă se efectuează în baza informațiilor prezentate de către operatorii economici în DUAE, și conform cerințelor stipulate în anunțul de participare prin care menționează că:

1) este eligibil să participe la procedurile de achiziții publice și nu există motive de excludere din cadrul procedurilor de achiziții publice pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

2) îndeplinește criteriile referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă în anunțul de participare sau în documentația de atribuire.

3) se obligă să asigure și să respecte standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului.

70. DUAE a operatorilor economici se verifică după caz, direct de către autoritatea contractantă prin procedurile automate desfășurate în SIA RSAP, prin accesarea unei baze de date a autorităților publice sau a terților din Republica Moldova, iar atunci când este necesar și în alte state.

71. În cazul în care la evaluare se stabilește discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei, fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă, și se examinează documentele următorului ofertant/candidat.

72. Operatorul economic a cărui informație prezentată în DUAE corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunț/invitația de participare are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.

73. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care să demonstreze că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape, când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selectați.

74. Ofertele se examinează de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

75. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.

76. În cazul unei oferte care are un preț anormal de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și de a verifica și amănute elementele propunerii financiare stabilite ca fiind cu preț anormal de scăzut cât și respectarea de către ofertant a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini, și de a solicita în scris, și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detaliu și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum, și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

77. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice respinge oferta în oricare dintre următoarele cazuri:

- 1) ofertantul nu îndeplinește cerințele de calificare și de selecție;
- 2) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
- 3) ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate;
- 4) oferta financiară nu are un preț fixat;
- 5) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau al propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate;
- 6) oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- 7) atunci când explicațiile prezentate de ofertant, la solicitarea autorității contractante, nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice;
- 8) s-a constatat comiterea unor acte de corupție, acte conexe actelor de corupție sau fapte coruptibile confirmate prin hotărâre definitivă a instanței de judecată.

78. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabile în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

79. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricăruia dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertei. Nu se solicită, nici nu se permite schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertei.

80. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător.

81. Grupul de lucru, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

82. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult 3 zile lucrătoare sau, în cazul în care procedura folosită este cererea ofertei de prețuri, cel mult o zi lucrătoare de la data expedierii acesteia, iar în cazul în care ofertantul nu suplimentează, nu prezintă clarificări sau nu completează informațiile sau documentele solicitate de autoritatea contractantă în termenii stabiliți de aceasta, oferta se respinge și se selectează următoarea după clasament dintre ofertele rămase în vigoare.

83. Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omisiuni ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

84. Autoritatea contractantă descalfică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau denunță ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care accesul la lucrul este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

85. Autoritatea contractantă solicită ofertanților să demonstreze împlințrea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondurilor, asociațiilor, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi.

86. Ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător este obligat de a completa și prezenta declarația cu privire la beneficiarii efectivi în conformitate cu Ordinul ministrului Finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncheierea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Secțiunea a 6-a Atribuirea contractului

87. Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

88. Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă. Decizia de anulare a procedurii de atribuire se expediază Agenției Achiziții Publice nu mai târziu de data informării despre rezultatele procedurii de atribuire prevăzută la art. 31 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

89. În cazul în care se aplică aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și-le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

90. Darea de seamă privind anularea procedurii de achiziție publică este înlocuită de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

91. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, după caz, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în art. 68 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

92. Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:
- 1) rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înmăinate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agrată de ambele părți;
 - 2) rețineri succesive directe din plata convenită pentru facturile fiscale înmăinate;
 - 3) transfer pe contul autorității contractante;
 - 4) formă de garanție bancară de la o instituție licențiată, (anexa nr. 10).

93. Refuzul ofertantului câștigător de a deplina garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a căruia ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

94. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații, sau monitorizării conformității desigurării procedurilor de achiziții publice de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

95. La data încheierii contractului de achiziție publică de bunuri/servicii se interzice modificarea unor elemente ale ofertei/câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător sau implicarea oricui alt ofertant decât cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

96. Contractul pentru care sursele financiare se aloacă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau

la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

97. Autoritatea contractantă utilizează contractul - model (anexa nr. 24) din prezenta documentație-standard, inclusiv pentru contracte subsecvente încheiate conform acordului-cadru (anexa nr. 26), pentru contracte de valoare mică, pentru contractele în urma desființării procedurii prin cererea ofertelor de prețuri, la fel și pentru contractele în urma desființării procedurilor negociate. Contractul poate fi încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor.

98. Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Partea II ceea ce ține de condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, alți și de a stabili condițiile achiziții (în special la achiziționarea combustibilului, energiei electrice, gaze, apă și canalizare, salubritate, servicii de comunicații electronice, etc.), alți și de a stabili condițiile achiziții în avans. În cazul achizițiilor serviciilor din domeniul energetic și de alimentare cu apă și de canalizare, contractul de achiziții publice conține clauzele obligatorii stabilite prin legele sectoriale și actele normative de reglementare aprobate de către ANRE. Totodată, prevederile obligatorii stabilite prin deciziile acestora, care nu se regăsesc în partea I cea generală al contractului, se indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului.

99. Termenii de asumare a angajamentelor în contractele de achiziții publice de către autoritățile/instituțiile bugetare se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea nr. 181/2015 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale.

100. În cazul serviciilor de audit, autoritatea contractantă indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului drepturile/obligățiile Beneficiarului și drepturile/obligățiile Prestatorului, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr. 160/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea de audit intern pe bază de contract în sectorul public.

101. Nu se acceptă în cadrul achizițiilor publice proiectele contractelor ce deviază de la anexa nr. 24, întocmite de prestator/furnizor cu excepția cazurilor când serviciile sunt prestate în afara țării și sunt încheiate conform cadrului juridic local (de exemplu: serviciile de instruire, servicii hoteliere, etc.)

102. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea Legii, a lezată un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

103. Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

104. Operatorul economic, conform art. 83 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile, sau 0 zile de la data la care a aliat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

105. Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct. 104, însă nu mai târziu de deschiderea ofertelor de către autoritatea contractantă.

106. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri/servicii are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în anexa nr. 2.

CERERE DE PARTICIPARE

Anexa nr. 7
la Documentația standard nr. 115 din 15.09.2021

Către Administrația Națională a Penitenciarelor, mun. Chișinău, str. Nicolae Titulescu 35
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Sîmăni domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. oeds-b3wdp1-MD-1728372751693 din _____ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului LD privind achiziționarea de **Produse lactate pentru anul 2025**, noi _____ (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavînd obiecții la documentația de atribuire.

Data completării _____

Cu stimă,

Ofertant/candidat

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către **Administrația Națională a Penitenciarelor, mun. Chișinău, str. Nicolae Titulescu 35**
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă privind achiziționarea de **Produce lactate pentru anul 2025** prin procedura de achiziție licitație deschisă nr. oeds-b3wdpl-MD-1728372751693, pentru o durată de 90 (nouăzeci) zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării _____
Cu stimă,

Ofertant/candidat _____
(semnătura autorizată)

BANCA

_____ *(denumirea)*

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către **Administrația Națională a Penitenciarelor, mun. Chișinău str. Nicolae Titulescu 35**
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

cu privire la procedura de atribuire a contractului

_____ *(denumirea contractului de achiziție publică)*
subsemnații _____ *(denumirea băncii)*
Înregistrat la _____ *(adresa băncii)*
ne obligăm față de _____ să
plătim suma de _____ *(suma în litere și în cifre)* la prima sa cerere scrisă și

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul _____ *(denumirea ofertantului)* își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia. Prezentă oferta rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;
2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ *(denumirea ofertantului)* nu a constituit garanția de bună execuție;
3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ *(denumirea ofertantului)* a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.
Prezentă garanție este valabilă până la data de _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
Parafată de Banca _____ *(semnătura autorizată)*

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu anexe, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: " ____ " ____ 20__

Procedura de achiziție nr.: _____

Oficiul Băncii: _____
[introduceți numele complet al garanției]

Beneficiar: _____
[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. _____

Noi, [introduceți numele legal și adresa băncii], am fost informați că firma [introduceți numele deplin al Furnizorului/Prestatorului] (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) a fost adjudicat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare [obiectul achiziției, descrierea bunurilor/serviciilor] conform anunțului/inviației la procedura de achiziție nr. din ____ 20__ [numărul și data procedurii de achiziție] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește [introduceți suma(tele) în cifre și cuvinte] la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temerurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de [introduceți numărul] de la data de [introduceți luna]/[introduceți anul], și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu până la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]

CAIET DE SARCINI Bunuri / Servicii

Obiectul: Produse lactate pentru anul 2025

Autoritatea contractantă: Administrația Națională a Penitenciarelor

1. Descriere generală. Informații

Pentru organizarea eficientă și sigură a activității instituțiilor penitenciare și subdiviziunilor sistemului administrației penitenciare, din necesitatea aprovizionării deținuților cu produse alimentare este absolut necesar de a fi achiziționate următoarele:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Un./m.	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, lei fără TVA
Lotul nr. 1: „Unt (Zona Nord)”						
1.1		Penitențiarul nr.2 - Lipcani (Unt)	kg	2 680	Specificarea Tehnică: Unt – cu conținut de grăsimi din lapte cuprins între minimum 61,5% și maximum de 62,0%. Ambalaj alimentar 5 - 20 Kg, termen de valabilitate la data livrării cel puțin 60 de zile. Standard de referință: HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Categoriilor de calitate pentru lapte și produsele lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare. Livrare: Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00 Cel puțin o dată pe lună, în termen de 5 zile după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza cererii remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă. Livrarea se va efectua din contul ofertantului. Locul livrării: Instituțiile penitenciare.	1 127 500,00
1.2		Penitențiarul nr.6 – Soroca (Unt)	kg	3 600		
1.3		Penitențiarul nr.11 – Bălți (Unt)	kg	2 050		
1.4		Penitențiarul nr.17 – Rezna (Unt)	kg	1 920		
Total Lot nr. 1			kg	10 250		1 127 500,00
Lotul nr. 2: „Unt (Zona Centru)”						
2.1		Penitențiarul nr.4 – Crișova (Unt)	kg	4 350	Specificarea Tehnică: Unt – cu conținut de grăsimi din lapte cuprins între minimum 61,5% și maximum de 62,0%. Ambalaj alimentar 5 - 20 kg, termen de valabilitate la data livrării cel puțin 60 de zile. Standard de referință: HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Categoriilor de calitate pentru lapte și produsele lactate; Legea nr. 279/2017	2 651 000,00
2.2		Penitențiarul nr.9 – Pruncel (Unt)	kg	3 450		
2.3	09111210-5	Penitențiarul nr.10 Goian (Unt)	kg	810		
2.4		Penitențiarul nr.13 Chișinău (Unt)	kg	6 240		

2.5	Peniteciariul nr.15 - Cricova (Ulni)	kg.	3 220	privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.	
2.6	Peniteciariul nr.16 - Pruncu (Ulni)	kg.	1 740	Livrarea: Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00	
2.7	Peniteciariul nr.18 - Brănești (Ulni)	kg.	3 890	Cel puțin o dată pe lună, în termen de 5 zile după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza cererii remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă.	
2.8	Centrul de instruire - s. Goșan (Ulni)	kg.	400	Livrarea se va efectua din contul ofertantului. Locul livrării: Instituțiile penitenciare, Centrul de instruire.	
Total Lot nr. 2		kg.	24 100		2 651 000,00
Lotul nr. 3: „Ulni (Zona Sud)”					
3.1	Peniteciariul nr.1 - Taracia (Ulni)	kg.	2 650	Specificia Tehnică: Ulni - cu conținut de grășime din lapte cuprins între minimum 61,5% și maximum de 62,0%.	
3.2	Peniteciariul nr.3 - Leova (Ulni)	kg.	2 550	Ambalaj alimentar 5 - 20 kg, termen de valabilitate la data livrării cel puțin 60 de zile.	
3.3	Peniteciariul nr.5 - Cahul (Ulni)	kg.	1 150	Standard de referință: HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.	
3.4	Peniteciariul nr.7 - Rusa (Ulni)	kg.	2 000	Livrarea: Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00	
Total Lot nr. 3		kg.	8 350	Cel puțin o dată pe lună, în termen de 5 zile după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza cererii remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă.	918 500,00
Lotul nr. 4: „Brânză de vaci (Zona Nord)”					
4.1	Peniteciariul nr.2 - Lipcani (Brânză de vaci)	kg.	1 120	Specificia Tehnică: Brânză proaspătă - produs obținut din lapte de vacă, conținut de grășime de 9% fără gust și miros străin. Culoarea alb spre galben deschis, fără scurgeri de zer.	
4.2	Peniteciariul nr.6 - Soroca (Brânză de vaci)	kg.	470	Ambalaj alimentar - 0,200 - 0,500 kg. Termen de valabilitate minim la data livrării cel puțin 60 ore de la data livrării.	
4.3	Peniteciariul nr.11 - Bălți (Brânză de vaci)	kg.	500	Standard de referință - HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.	
4.4	Peniteciariul nr.17 - Rezna (Brânză de vaci)	kg.	1 370	Livrarea: Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00. Cel puțin 3 ori pe săptămână, în termen de 1 zi după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza cererii remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă.	
Total Lot nr. 4		kg.	3 460	Livrarea se va efectua din contul ofertantului. Locul livrării: Instituțiile penitenciare.	173 000,00

5.1	Peniteciariul nr.4 - Cricova (Brânză de vaci)	kg.	1 000	Specificia Tehnică: Brânză proaspătă - produs obținut din lapte de vacă, conținut de grășime de 9% fără gust și miros străin. Culoarea alb spre galben deschis, fără scurgeri de zer.	
5.2	Peniteciariul nr.9 - Pruncu (Brânză de vaci)	kg.	1 750	Ambalaj alimentar - 0,200 - 0,500 kg. Termen de valabilitate minim la data livrării cel puțin 60 ore de la data livrării.	
5.3	Peniteciariul nr.10 Goșan (Brânză de vaci)	kg.	540	Standard de referință - HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.	
5.4	Peniteciariul nr.13 Chișinău (Brânză de vaci)	kg.	2 780	Livrarea: Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00. Cel puțin 3 ori pe săptămână, în termen de 1 zi după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza cererii remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă.	
5.5	Peniteciariul nr.15 - Cricova (Brânză de vaci)	kg.	1 450	Livrarea se va efectua din contul ofertantului. Locul livrării: Instituțiile penitenciare.	
5.6	Peniteciariul nr.16 - Pruncu (Brânză de vaci)	kg.	1 330		
5.7	Peniteciariul nr.18 - Brănești (Brânză de vaci)	kg.	580		
Total Lot nr. 5		kg.	9 430		471 500,00
Lotul nr. 6: „Brânză de vaci (Zona Sud)”					
6.1	Peniteciariul nr.1 - Taracia (Brânză de vaci)	kg.	1 340	Specificia Tehnică: Brânză proaspătă - produs obținut din lapte de vacă, conținut de grășime de 9% fără gust și miros străin. Culoarea alb spre galben deschis, fără scurgeri de zer.	
6.2	Peniteciariul nr.3 - Leova (Brânză de vaci)	kg.	730	Ambalaj alimentar - 0,200 - 0,500 kg. Termen de valabilitate minim la data livrării cel puțin 60 ore de la data livrării.	
6.3	Peniteciariul nr.5 - Cahul (Brânză de vaci)	kg.	670	Standard de referință - HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.	
6.4	Peniteciariul nr.7 - Rusa (Brânză de vaci)	kg.	1 070	Livrarea: Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00. Cel puțin 3 ori pe săptămână, în termen de 1 zi după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza cererii remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă.	
Total Lot nr. 6		kg.	3 810	Livrarea se va efectua din contul ofertantului. Locul livrării: Instituțiile penitenciare.	190 500,00
Lotul nr. 7: „Lapte de vaci (Zona Nord)”					
7.1	Peniteciariul nr.2 - Lipcani (Lapte de vaci)	litri	18 000	Specificia Tehnică: Lapte de consum pasteurizat de vacă , conținut de grășime de la 1,5%, ambalaj alimentar 1-5 litri, termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării. Standard de referință: HG nr. 158/2019 cu privire la	
7.2	Peniteciariul nr.6 - Soroca (Lapte de vaci)	litri	24 000		
Total Lot nr. 7					714 000,00

73	Penitenciarul nr.11 – Bălb (Lapte de vaci)	litri	13 000	aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.	
74	Penitenciarul nr.17 – Rezina (Lapte de vaci)	litri	13 000	Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00. Cel puțin 3 ori pe săptămână, în termen de 1 zi după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza cererii remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă. Livrarea se va efectua din contul ofertantului. Locul livrării: Instituțiile penitenciare.	
Total Lot nr.7:		litri	68 000		714 000,00
Lotul nr. 8: „Lapte de vaci (Zona Centru)”					
81	Penitenciarul nr.4 – Cricova (Lapte de vaci)	litri	28 000	Specificatia Tehnică: Lapte de consum pasteurizat de vacă, conținut de grăsime de la 1,5%, ambalaj alimentar 1-5 litri, termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării. Standard de referință: HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produsele lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.	
82	Penitenciarul nr.9 – Puncul (Lapte de vaci)	litri	23 000		
83	Penitenciarul nr.10 Gălan (Lapte de vaci)	litri	3 000	Livrarea: Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00. Cel puțin 3 ori pe săptămână, în termen de 1 zi după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza cererii remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă. Livrarea se va efectua din contul ofertantului. Locul livrării: Instituțiile penitenciare.	
84	Penitenciarul nr.13 Chisinau (Lapte de vaci)	litri	41 000		
85	Penitenciarul nr.15 – Cricova (Lapte de vaci)	litri	21 000		
86	Penitenciarul nr.16 – Pruncel (Lapte de vaci)	litri	12 000		
87	Penitenciarul nr.18 – Brănești (Lapte de vaci)	litri	25 000		
Total Lot nr. 8:		litri	153 000		1 606 500,00
Lotul nr. 9: „Lapte de vaci (Zona Sud)”					
91	Penitenciarul nr.1 – Taraclia (Lapte de vaci)	litri	18 000	Specificatia Tehnică: Lapte de consum pasteurizat de vacă, conținut de grăsime de la 1,5%, ambalaj alimentar 1-5 litri, termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării. Standard de referință: HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produsele lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.	
92	Penitenciarul nr.3 – Leova (Lapte de vaci)	litri	16 000		
93	Penitenciarul nr.5 – Cahul (Lapte de vaci)	litri	7 500		
Total Lot nr. 9:		litri	15511000-3		577 500,00

Total Lot nr. 9		litri	55 000		577 500,00
Lotul nr. 10: „Chefir (Zona Nord)”					
101	Penitenciarul nr.2 – Lipcani (Chefir)	litri	4 200	Specificatia Tehnică: Chefir cu conținut de grăsime de 3,2%, ambalaj alimentar 0,4-1,0 litri, termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării. Standard de referință: HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produsele lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.	
102	Penitenciarul nr.6 – Soroca (Chefir)	litri	1 600		
103	Penitenciarul nr.11 – Bălb (Chefir)	litri	2 200		
Total Lot nr. 10:		litri	13 300		172 900,00
Lotul nr. 11: „Chefir (Zona Centru)”					
111	Penitenciarul nr.4 – Cricova (Chefir)	litri	3 900	Specificatia Tehnică: Chefir cu conținut de grăsime de 3,2%, ambalaj alimentar 0,4-1,0 litri, termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării. Standard de referință: HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produsele lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.	
112	Penitenciarul nr.9 – Puncel (Chefir)	litri	6 600		
113	Penitenciarul nr.10 Gălan (Chefir)	litri	2 600		
114	Penitenciarul nr.13 Chisinau (Chefir)	litri	9 400		
115	Penitenciarul nr.15 – Cricova (Chefir)	litri	5 500		
116	Penitenciarul nr.16 – Pruncel (Chefir)	litri	4 700		
117	Penitenciarul nr.18 – Brănești (Chefir)	litri	2 500		
Total Lot nr. 11:		litri	35 200		457 600,00
Lotul nr. 12: „Chefir (Zona Sud)”					
121	Penitenciarul nr.1 – Taraclia (Chefir)	litri	5 200	Specificatia Tehnică: Chefir cu conținut de grăsime de 3,2%, ambalaj alimentar 0,4-1,0 litri, termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării. Standard de referință: HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate	
122	Penitenciarul nr.3 – Leova (Chefir)	litri	3 200		
Total Lot nr. 12:		litri	15500000-3		195 000,00

12.3.	Penienciarul nr.5 - Cahul (Chefir)	litri	2 600	pentru lapte și produsele lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare. Livrare: Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00. Cel puțin 3 ori pe săptămână, în termen de 1 zi după data solicitării. Instituțiilor Penitenciare, în baza cererii trimise prin poșta electronică de către persoana responsabilă. Livrarea se va efectua din comul oferentului. Locul livrării: Instituțiile penitenciare.
12.4.	Penienciarul nr.7 - Rusea (Chefir)	litri	4 000	
Total Lot nr. 12		litri	15 000	
TOTAL			195 000,00	9 255 500,00

2. **Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor:** Vor corespunde cerințelor HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produsele lactate; Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.

3. **Material, compatibilități, reglementări tehnice și standarde de referință utilizate:**

4. **Cerințe privind calculul costului/prețului:** conform pct. 58, secțiunea a 3-a din Documentația standard, prețurile pentru bunurile solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă. În situația identificării de către ANP a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total iar suma totală va fi corectată corespunzător fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă.

5. **Mostre:** Se vor prezenta la necesitate

6. **Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor:** Se va prezenta Autorizație sanitară veterinară de funcționare a transportului -

7. **Articole, produse și piese necesare instalațiilor:** -

8. **Definiții:** -

9. **Documente obligatorii la depunerea ofertei:**

Cerere de participare	Completată în conformitate cu Anexa nr. 7 din Documentația standard, confirmată prin semnătură electronică
Declarație privind valabilitatea ofertei	Completată în conformitate cu Anexa nr. 8 din Documentația standard, confirmată prin semnătură electronică Termenul de valabilitate: 90 zile din data limită de depunere a ofertei
Garanzia pentru oferta 1% din valoarea ofertei fără TVA	Completată în conformitate cu Anexa nr. 9 din Documentația standard , în original emisă de o bancă comercială sau prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date: Beneficiarul plății: Administrația Națională a Penitenciarelor Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor - TR Chișinău bugetul de stat Cod fiscal: 1006601001012 Cod bancar: TREZMD2X Cod IBAN: MD88TRPCAAS18410A00452AA notă: „Garanzia pentru oferta” Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate al ofertei: 90 zile din data limită de depunere a ofertei

Specificații tehnice	Completat în conformitate cu Anexa nr. 22 din Documentația standard, confirmată prin semnătură electronică
Specificații de preț	Completat în conformitate cu Anexa nr. 23 din Documentația standard, confirmată prin semnătură electronică
DUA/E	Completată în conformitate cu conform modelul anexat, confirmată prin semnătură electronică

10. **Documente obligatorii la evaluarea ofertei:**

Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, copie confirmată prin semnătură electronică
Dovada înregistrării juridice	Certificat / decizie de înregistrare a întreprinderii / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, copie confirmată prin semnătură electronică
Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectiv și necăutarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupuri criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Completată în conformitate cu ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020, copie confirmată prin semnătură electronică
Autorizație sanitară-veterinară de funcționare	Copie a originalului eliberat de organul abilitat, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice
Autorizație sanitară veterinară de funcționare a transportului	Copie a originalului eliberat de organul abilitat, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice
Ace de confirmare a calității/inovensivității/ conformității	Copie a originalului eliberat de organul abilitat, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice
Garanzia de bună execuție 5% din suma contractului (în cazul semnării contractului)	Completată în conformitate cu Anexa nr. 10 din Documentația standard , emisă de o bancă comercială, confirmată prin semnătură electronică sau prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date: Beneficiarul plății: Administrația Națională a Penitenciarelor Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor - Chișinău bugetul de stat Cod fiscal: 1006601001012 Cod bancar: TREZMD2X Cod IBAN: MD74TRPCAAS18440D00452AA, notă: „Garanzia de bună execuție” Termenul de valabilitate să fie până la data de 31.12.2025
Certificat sanitar-veterinar	Se va prezenta la livrare, copia originalului eliberat de organul abilitat, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice
Mostre	Se vor solicita doar la necesitate

Autoritatea contractantă

Data: 08 octombrie 2024



Fișă de lucru nr. 1 - compusul de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă - în coloanele 1 și 5

Numărul procedurii de achiziție: codul-3360011-MD-178372751693
 Obiectul achiziției: Produse lactice pentru anul 2025

1	2	3	4	5	6	7
Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea menținutului bunurilor/serviciilor	Term de origine	Producător	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
Lotul nr. 1: Unt grasose (Zona Nord)				Unt grasose - cu conținut de grăsime din lapte cuprins între minimum 61,5% și maximum de 62,0%. Ambalaj alimentar 5 - 20 kg, termen de valabilitate la data livrării cel puțin 60 de zile.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.
Lotul nr. 2: Unt grasose (Zona Centru)				Unt grasose - cu conținut de grăsime din lapte cuprins între minimum 61,5% și maximum de 62,0%. Ambalaj alimentar 5 - 20 kg, termen de valabilitate la data livrării cel puțin 60 de zile.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.
Lotul nr. 3: Unt grasose (Zona Sud)				Unt grasose - cu conținut de grăsime din lapte cuprins între minimum 61,5% și maximum de 62,0%. Ambalaj alimentar 5 - 20 kg, termen de valabilitate la data livrării cel puțin 60 de zile.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.
Lotul nr. 4: Bănuț de vaci (Zona Nord)				Bănuț proaspăt - produs obținut din lapte de vacă, conținut de grăsime de 9%, fără gust și fără scurgeri de zer. Ambalaj alimentar - 0,200 - 0,500 kg. Termen de valabilitate minim la data livrării cel puțin 60 ore de la data livrării.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.
Lotul nr. 5: Bănuț de vaci (Zona Centru)				Bănuț proaspăt - produs obținut din lapte de vacă, conținut de grăsime de 9%, fără gust și fără scurgeri de zer. Ambalaj alimentar - 0,200 - 0,500 kg. Termen de valabilitate minim la data livrării cel puțin 60 ore de la data livrării.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.



				murus stărn. Căderea albi spre galben deschis, fără scurgeri de zer - 0,200 - 0,500 kg. Termen de valabilitate minim la data livrării cel puțin 60 ore de la data livrării.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.
Lotul nr. 6: Bănuț de vaci (Zona Sud)				Bănuț proaspăt - produs obținut din lapte de vacă, conținut de grăsime de 9%, fără gust și fără scurgeri de zer. Ambalaj alimentar - 0,200 - 0,500 kg. Termen de valabilitate minim la data livrării cel puțin 60 ore de la data livrării.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.
Lotul nr. 7: Bănuț de vaci (Zona Nord)				Lapte de conținut pasteurizat de vacă, conținut de grăsime de la 1,5% și până la 1,5% în termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.
Lotul nr. 8: Lapte de vaci (Zona Centru)				Lapte de conținut pasteurizat de vacă, conținut de grăsime de la 1,5% și până la 1,5% în termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.
Lotul nr. 9: Lapte de vaci (Zona Sud)				Lapte de conținut pasteurizat de vacă, conținut de grăsime de la 1,5% și până la 1,5% în termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.
Lotul nr. 10: Cășcaltă (Zona Nord)				Cășcaltă cu conținut de grăsime de 3%, ambalaj alimentar 0,4-1,0 litri, termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.
Lotul nr. 11: Cășcaltă (Zona Centru)				Cășcaltă cu conținut de grăsime de 3%, ambalaj alimentar 0,4-1,0 litri, termen de valabilitate minim 60 ore de la data livrării.		HG nr. 158/2019 cu privire la aprobarea Cerințelor de calitate pentru lapte și produse lactice. Legea nr. 279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare.

Lotul nr. 12: Cărbii (Zona Sud)

Cărbii cu conținut de grăsime de 3%, ambalaj alimentar 0,4-1,0 litri, termen de valabilitate minimum 60 ore de la data livrării.

FG nr. 138/2019 cu privire la aprobarea Cerșilor de calitate pentru Lăcaș nr. 279/2017 Republica Moldova în producție alimentară.

Numar: _____ Numele, Prenumele: _____ Adresa: _____

In calitate de: _____

Numarul procedurii de achiziție: codul-330001-AM12-1728327251693

Obiectul achiziției: Produse lactice pentru anul 2025

Specificatii de pret

(Anexa nr. 1) w/f complet de date referent la economie 5.6.28.1/1. In baza datelor, care au fost prezentate, sunt prezentate conținutul - în voucherele 1,2,3,4,5/10)

la Documentația standard nr. 115 din 15.09.2021

Anexa nr. 2

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Pret unitar (fără TVA)	Pret unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare	Clasificarea bugetară (GAMA)	Discount	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1533000-2	Penitențiarul nr 2 - Lipicani (LIM)	kg	2 680					Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00			
	Penitențiarul nr 6 - Sinești (LIM)	kg	3 600					Cel puțin o dată pe lună, în termen de 5 zile după data solicitării Institutului Penitenciar, în baza cererii emise prin poșta electronică de către persoana responsabilă.			
	Penitențiarul nr 11 - Bălți (LIM)	kg	2 050					Livrarea se va efectua din contul oferentului.			
	Penitențiarul nr 17 - Rezina (LIM)	kg	1 920					Livruții: Institutul penitenciar.			
	Total Lot nr. 1	kg	10 250								
		Lotul nr. 2: Lini lactice (Zona Centru)									
1533000-2	Penitențiarul nr 4 - Cărbova (LIM)	kg	4 350					Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ luni-vineri, ora: 08:00-16:00			
	Penitențiarul nr 9 - Pruteni (LIM)	kg	3 450					Cel puțin o dată pe lună, în termen de 5 zile după data solicitării Institutului Penitenciar, în baza cererii emise prin poșta electronică de către persoana responsabilă.			
	Penitențiarul nr 10 - Golița (LIM)	kg	810					Livrarea se va efectua din contul oferentului.			
	Penitențiarul nr 13 - Căștilău (LIM)	kg	6 240								
	Penitențiarul nr 15 - Cărbova (LIM)	kg	3 220								
	Penitențiarul nr 16 - Pruteni (LIM)	kg	1 740								

	Penitențiar nr 18 - Bihor (Chiș) Centrul de muncă - 4 (Chiș) (Chiș)	kg	3 890							Local penitenciar, Centrul de muncă
Total Lot nr. 2		kg	24 100							
Lotul nr. 3: "Mărfă făinăscă (Zona Sud)"										
	Penitențiar nr 1 - Târnova (Chiș)	kg	2 650							Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ humi-vieri, ora: 08:00-16:00 Căi puțin o dată pe săptămână, în termen de 5 zile după data solicitării Instituțiilor Penitenciare în baza conerți remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă. Livrarea se va efectua din contul ofertantului.
	Penitențiar nr 3 - Leacou (Chiș)	kg	2 550							Local humi-vieri
	Penitențiar nr 5 - Călniș (Chiș)	kg	1 150							Instituțiile penitenciar
	Penitențiar nr 7 - Rășeu (Chiș)	kg	2 000							
Total Lot nr. 3		kg	8 350							
Lotul nr. 4: "Branză de vaci (Zona Nord)"										
	Penitențiar nr 2 - Lăpșeni (Bihor) de vaci)	kg	1 120							Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ humi-vieri, ora: 08:00-16:00. Căi puțin 3 ori pe săptămână, în termen de 12 după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza conerți remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă. Livrarea se va efectua din contul ofertantului.
	Penitențiar nr 6 - Soseoa (Bihor) de vaci)	kg	470							Local humi-vieri
	Penitențiar nr 11 - Băliș (Bihor) de vaci)	kg	500							Instituțiile penitenciar
	Penitențiar nr 17 - Rezișu (Bihor) de vacii)	kg	1 370							
Total Lot nr. 4		kg	3 460							
Lotul nr. 5: "Branză de vaci (Zona Centru)"										
	Penitențiar nr 4 - Cărnova (Bihor) de vacii)	kg	1 000							Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ humi-vieri, ora: 08:00-16:00. Căi puțin 3 ori pe săptămână, în termen de 12 după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza conerți remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă.
	Penitențiar nr 9 - Prușaci (Bihor) de vacii)	kg	1 750							Local humi-vieri
	Penitențiar nr 10 Grosu (Bihor) de vacii)	kg	500							Instituțiile penitenciar

	Penitențiar nr 13 Cluj-Napoca (Bihor) de vacii)	kg	2 280							Livrarea se va efectua din contul ofertantului.
	Penitențiar nr 15 - Cărnova (Bihor) de vacii)	kg	1 450							Local humi-vieri
	Penitențiar nr 16 - Prușaci (Bihor) de vacii)	kg	1 330							Instituțiile penitenciar
	Penitențiar nr 18 - Bănești (Bihor) de vacii)	kg	580							
Total Lot nr. 5		kg	9 430							
Lotul nr. 6: "Branză de vaci (Zona Sud)"										
	Penitențiar nr 1 - Târnova (Bihor) de vacii)	kg	1 340							Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ humi-vieri, ora: 08:00-16:00. Căi puțin 3 ori pe săptămână, în termen de 12 după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza conerți remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă. Livrarea se va efectua din contul ofertantului.
	Penitențiar nr 3 - Leacou (Bihor) de vacii)	kg	730							Local humi-vieri
	Penitențiar nr 5 - Călniș (Bihor) de vacii)	kg	670							Instituțiile penitenciar
	Penitențiar nr 7 - Rășeu (Bihor) de vacii)	kg	1 070							
Total Lot nr. 6		kg	3 810							
Lotul nr. 7: "Lapte de vaci (Zona Nord)"										
	Penitențiar nr 2 - Lăpșeni (Lăpșe) de vacii)	litri	18 000							Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ humi-vieri, ora: 08:00-16:00. Căi puțin 3 ori pe săptămână, în termen de 12 după data solicitării Instituțiilor Penitenciare, în baza conerți remise prin poșta electronică de către persoana responsabilă. Livrarea se va efectua din contul ofertantului.
	Penitențiar nr 6 - Soseoa (Lăpșe) de vacii)	litri	24 000							Local humi-vieri
	Penitențiar nr 11 - Băliș (Lăpșe) de vacii)	litri	13 000							Instituțiile penitenciar
	Penitențiar nr 17 - Rezișu (Lăpșe) de vacii)	litri	13 000							
Total Lot nr. 7		litri	68 000							

Lotul nr. 8: -Lapte de vaci (Zona Centru)											
1551000-3	Pentecostar nr 4 - Cirova (Lapte de vaci)	litri	28 000							Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ hau-vizari, ora: 08:00-16:00 Cei puii 3 ori pe săptămână, în termen de 1 zi după data solicitării Instanțiator Pentecostar, în baza orerei renușe prin poșta electronică de către persoana responsabilă Livrarea se va efectua din contul ordenanțului: Localitatea: Ivrăni; Instanțiatorul: pentecostar.	
	Pentecostar nr 9 - Prusaci (Lapte de vaci)	litri	23 000								
	Pentecostar nr 10 - Cirova (Lapte de vaci)	litri	3 000								
	Pentecostar nr 13 - Chibuta (Lapte de vaci)	litri	41 000								
	Pentecostar nr 15 - Cirova (Lapte de vaci)	litri	21 000								
	Pentecostar nr 16 - Prusaci (Lapte de vaci)	litri	12 000								
	Pentecostar nr 18 - Bănești (Lapte de vaci)	litri	25 000								
	Total Lot nr. 8	litri	153 000								
	Lotul nr. 9: -Lapte de vaci (Zona Sud)										
	1551000-3	Pentecostar nr 1 - Tarnicla (Lapte de vaci)	litri	18 000							
Pentecostar nr 3 - Leova (Lapte de vaci)		litri	16 000								
Pentecostar nr 5 - Cadul (Lapte de vaci)		litri	7 500								
Pentecostar nr 7 - Rousa (Lapte de vaci)		litri	13 500								
Total Lot nr. 9		litri	55 000								
Lotul nr. 10: -Chefir (Zona Nord)											
1550000-3	Pentecostar nr 2 - Lipcani (Chefir)	litri	4 200							Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ hau-vizari, ora: 08:00-16:00. Cei puii 3 ori pe săptămână, în termen de 1 zi după data solicitării	
	Pentecostar nr 6 - Sonea (Chefir)	litri	1 600								

1550000-3	Pentecostar nr 4 - Cirova (Chefir)	litri	2 200							Instanțiatorul Pentecostar, în baza orerei renușe prin poșta electronică de către persoana responsabilă Livrarea se va efectua din contul ordenanțului: Localitatea: Ivrăni; Instanțiatorul: pentecostar.		
	Pentecostar nr 7 - Rezina (Chefir)	litri	5 100									
	Total Lot nr. 10	litri	13 300									
	Lotul nr. 11: -Chefir (Zona Centru)											
	1550000-3	Pentecostar nr 4 - Cirova (Chefir)	litri	3 900								Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ hau-vizari, ora: 08:00-16:00. Cei puii 3 ori pe săptămână, în termen de 1 zi după data solicitării Instanțiatorul Pentecostar, în baza orerei renușe prin poșta electronică de către persoana responsabilă Livrarea se va efectua din contul ordenanțului: Localitatea: Ivrăni; Instanțiatorul: pentecostar.
		Pentecostar nr 9 - Prusaci (Chefir)	litri	6 600								
		Pentecostar nr 10 - Cirova (Chefir)	litri	2 600								
		Pentecostar nr 13 - Chibuta (Chefir)	litri	9 400								
		Pentecostar nr 15 - Cirova (Chefir)	litri	5 500								
		Pentecostar nr 16 - Prusaci (Chefir)	litri	4 700								
Pentecostar nr 18 - Bănești (Chefir)		litri	2 500									
Total Lot nr. 11	litri	35 200										
Lotul nr. 12: -Chefir (Zona Sud)												
1550000-3	Pentecostar nr 1 - Tarnicla (Chefir)	litri	5 200							Perioada: 01.01.2025-31.12.2025/ hau-vizari, ora: 08:00-16:00. Cei puii 3 ori pe săptămână, în termen de 1 zi după data solicitării Instanțiatorul Pentecostar, în baza orerei renușe prin poșta electronică de către persoana responsabilă Livrarea se va efectua din contul ordenanțului: Localitatea: Ivrăni; Instanțiatorul: pentecostar.		
	Pentecostar nr 3 - Leova (Chefir)	litri	3 200									
	Pentecostar nr 2 - Cadul (Chefir)	litri	2 600									
	Pentecostar nr 7 - Rousa (Chefir)	litri	4 000									
Total Lot nr. 12	litri	15 000										
TOTAL												

CONTRACT – MODEL
CONTRACT NR.
 privind achiziția de bunuri/servicii
I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: **Produse lactate pentru anul 2025**

Cod CPV: 15500000-3
 „ ”
 2025

Mun. Chișinău
(scuturată)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii <i>(denunțarea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin _____ care acționează în baza _____ denunțat(ă) în continuare Furnizor/Prestator	Autoritatea contractantă Administrația Națională a Penitenciarelor, <i>(denunțarea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin _____ care acționează în baza Regulament denunțat(ă) în continuare Cumpărător/Beneficiar
<i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	<i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte.

33

ambii (denunț(ite) în continuare Părți) au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:
 a. Achiziționarea **Produse lactate pentru anul 2025** denunțate în continuare Bunuri/Servicii conform procedurii de achiziții publice de tip L.D nr. ocdds-63wdp1-MD-1728372751693 din _____ 2024, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din _____

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 a) Specificația tehnică;
 b) Specificația de preț;
 c) *alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.*

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
 d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/preseze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
 1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5. Termenele de garanție *valabile*, după caz) a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:
Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel tirziu la momentul livrării bunurilor/la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constă:
(suma cu cifre și litere) lei MD.

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:
Cerințele de mai sus trebuie revizuite de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar *la destinație*, după caz) dacă:
 - a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
 - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

- 5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:
 - a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
 - b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 1 zi de calendaristică, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar *la destinație*, după caz), în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar *la destinație*, după caz).

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (făzboare, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure care pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai tirziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de avertare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfăcere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, avînd în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile înaintea celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea învingătoare este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, în cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

- 9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act înlocuit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.
- 9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/deprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.
- 9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate înlocuit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

- 10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreed de Cumpărător/Beneficiar este în cuantum de 5% din valoarea contractului.
- 10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurilor/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.
- 10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivate/prestate, pentru fiecare zi cazului în care întârzierea depășește 10 zile, Furnizorul /Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a liva/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.
- 10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% [indicăți procentajul] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% [indicăți procentajul] din suma totală a prezentului contract.
- 10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.
- 10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.
- 11. Drepturi de proprietate intelectuală**
- 11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
 - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de achiziționare, și
- astfel de încălcare rezultă din respectarea Căminului de sarcini înocumii de către achizitor.

12. Dispoziții finale

- 12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 12.2. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligatiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.
- 12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.
- 12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se aloca din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.
- 12.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2025.
- 12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.
- 12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

RECHIZIȚELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii	Cum-părătorul/Beneficiarul
Adresa poștală:	Adresa poștală:
Telefon:	Telefon:
Cod fiscal:	Cod fiscal:
Banca:	Banca:
Cod:	Cod:
IBAN	IBAN

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

SPECIFICAȚII TEHNICE - conform datelor din anexa nr. 22

Anexa nr. 1
la contractul nr. _____
din "_____" 20____

SPECIFICAȚII DE PREȚ - conform datelor din anexa nr. 23

Anexa nr. 2
la contractul nr. _____
din "_____" 20____

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR
Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii Cumpărătorul/Beneficiarul

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR
Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii Cumpărătorul/Beneficiarul



**FORMULARUL STANDARD AL DOCUMENTULUI UNIC
DE ACHIZIȚII EUROPEAN**

- Documentul unic de achiziții european, (în continuare, DUAE) este o declarație pe proprie răspundere, prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție necesare în cadrul procedurii de achiziție publică în Republica Moldova.
- Formularul este completat, semnat electronic și transmis autorității contractante la depunerea ofertei.
- Un DUAE depus de către operatorul economic în cadrul unei proceduri de achiziție publică anterioară poate fi reutilizat, cu condiția ca informațiile cuprinse în formular să fie corecte și valabile la data depunerii acestuia.
- Oferantul care prezintă în DUAE informații false sau documente justificative prezentate nu confirmă informația indicată în documentul prezentat este exclus din procedura de achiziție publică și/sau poate răspunde conform legislației.
- Formularul DUAE este constituit din 7 capitole și anume:
 - Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă;
 - Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic;
 - Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică;
 - Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici;
 - Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de selecție a operatorilor economici;
 - Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică;
 - Capitolul VII. Declarații finale.
- Prezentarea formularului DUAE la depunerea ofertei care nu este conform cu cerințele stabilite în Documentația de atribuire duce la respingerea ofertei.

Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă

Cod pozitive	Conținutul cerinței	Răspuns
1	2	3
A. Informații despre publicare		
1A.1	Numărul anunțului/inviației publicate în Buletinul achizițiilor publice , și după caz numărul anunțului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene	LD nr. ocde-63wdp1-MD-1728372751693 Produse lactate pentru anul 2025
B. Identitatea autorității/entității contractante		
1B.1	Denumirea autorității/entității contractante	Administrația Națională a Penitenciarelor
1B.2	Număr unic de identificare (IDNO) a autorității/entității contractante	1006601001012
<i>Compartimentul se completează doar de către autoritatea/entitatea contractantă.</i>		
Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic		
<i>Compartimentul se completează doar de către operatorul economic.</i>		
Cod pozitive	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Informații privind operatorul economic		
2A.1	Denumirea operatorului economic	
2A.2	Tara	[text]
2A.3	Cod poștal	[text]
2A.4	Oras/Localitate	[text]
2A.5	Adresa juridică	[text]
2A.6	Pagina web	[text]
2A.7	Persoana sau persoanele de contact	[text]
2A.7.1	Telefon	[text]

2A.7.2	Ad -e-mail	[text]
2A.8	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP)	[text]
2A.9	Numărul cod TVA	[număr]
2A.10	Forma organizatorico-juridică a activității de antreprenorial	[număr]
2A.11	Informația cu privire la numele acționarilor/asociaților/beneficiarului efectiv	[text]
2A.11.1	Numele acționarilor / asociaților	[text]
	Numele beneficiarului efectiv	[text]
2A.11.2	[Beneficiar efectiv - persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor cotate în administrare financiară]	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	DECLARAȚIE	
	privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și nencadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani - completat în conformitate cu ordinul Ministerului Finanțelor nr.145 din 24.11.2020, copie confirmată prin semnătură electronică;	
2A.11.3	Prezentarea în termen de 3 zile, la solicitare Cetățenia beneficiarului efectiv (legătură juridico-politică permanentă a persoanei fizice definite conform poziției 2A.11.2) Operatorul economic este: <ul style="list-style-type: none"> • întreprindere mică • întreprindere mijlocie • și altele 	[text]
2A.12		[text]
2A.13	În cazul în care achiziția este rezervată operatorului economic este un atelier protejat sau o întreprindere socială, sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
2A.13.1	Dacă da, care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?	[număr]
2A.13.2	Specificați către sau către categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le oportunități angajați în cauză?	[text]
2A.14	Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alți operatori economici?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
2A.14.1	Dacă Da, precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc).	[text]
2A.14.2	Nușii operatorii economici care participă la procedura respectivă de achiziție publică.	[text]
2A.14.3	Specificați denumirea grupului participant.	[text]
	Notă: Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2A.1.4, asigurați-vă că operatorii economici menționați să prezinte în formular DUAE separat.	
B. Informații privind reprezentanții operatorului economic		
Indicați numele persoanei (persoanelor) împuternicite (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile prezentei proceduri de achiziție publică.		
2B.1	Nume și prenume	[text]
2B.2	Pozitie/acționând în calitate de	[text]
2B.3	Țară	[text]
2B.4	Telefon	[număr]
2B.5	Adresa de e-mail	[text]
C. Informații privind utilizarea capacităților altor entități		
2C.1	Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în capitolul IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în capitolul V de mai jos?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Notă: Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2C.1, prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din capitolul respectiv și din capitolul III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completați și semnați în mod corespunzător de entitățile în cauză. Așezăm atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și.		

în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, tehnicieni sau organe tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor. În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, includeți informațiile prevăzute în capitolule IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.

D. Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic se bazează

2D.1	Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract cu alți operatori economici?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
2D.1.1	Dacă Da, enumerați subcontractanții propuși	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> text

Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică
Compartimentul se completează de către operatorii economici.

Cod pozitie	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	A. Motive referitoare la condamnări prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești	3
3A.1	1 Participare la o organizație criminală. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate prin-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, print-o hotărâre definitivă pentru participare la o urnă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3A.2	2 Corupție. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate prin-o hotărâre definitivă pentru corupție pronunțate prin-o hotărâre definitivă, print-o aplică o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3A.3	3 Fraude. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate prin-o hotărâre definitivă pentru fraudă pronunțate prin-o hotărâre definitivă, print-o aplică o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3A.4	4 Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate prin-o hotărâre definitivă pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate prin-o hotărâre definitivă, print-o aplică o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3A.5	5 Spălare de bani sau finanțarea terorismului. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate prin-o hotărâre definitivă pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate prin-o hotărâre definitivă, print-o aplică o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3A.6	6 Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate prin-o hotărâre definitivă pentru exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, print-o aplică o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

3A.7	<input type="checkbox"/> Nu, prevăzută în mod direct în condamnare? În cazul că răspunsul este Da pentru cel puțin una din întrebările 3A.1 – 3A.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în poftida existenței unui motiv de excludere?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3A.7.1	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	<input type="checkbox"/> text
B. Motive privind plata impozitelor sau/si a contribuțiilor de asigurări sociale		
3B.1	Plata impozitelor Operatorul economic și-a onorat obligațiile cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.1.1	Dacă Nu, în ce mod a fost stabilită obligația cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale?	<input type="checkbox"/> text
3B.1.2	În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită print-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.1.3	În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită print-o hotărâre judecătorească sau administrativă, precizați data și numărul deciziei.	<input type="checkbox"/> text
3B.2	Operatorul economic beneficiază, în condițiile legii, de egalizarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau amenzilor? Notă: Se completează doar în cazul în care ați răspuns Nu, la întrebarea din 3B.1.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.2.1	Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze actul privind egalizarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata impozitelor sau să furnizeze informații privind onorarea obligațiilor fiscale?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.4	Informațiile privind lipsa/existența restanțelor față de bugetul public național sunt disponibile gratuit pentru autorități, prin accesarea unei baze de date naționale? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: <input type="checkbox"/> text Autoritatea sau organismul emitent(ă): <input type="checkbox"/> text Referința exactă a documentației: <input type="checkbox"/> text
C. Incluziunea în lista de interdicție a operatorilor economici		
3C.1	Operatorul economic este înscris în lista de interdicție a operatorilor economici?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3C.1.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3C.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în poftida existenței unui motiv de excludere?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3C.1.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	<input type="checkbox"/> text
D. Motive legate de insolvabilitate, conflicte de interese sau abateri profesionale		
3D.1	Obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul mediului în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.1.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în poftida existenței unui motiv de excludere?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.1.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	<input type="checkbox"/> text
3D.2	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul social în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.2.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.2, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în poftida existenței unui motiv de excludere?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.2.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	<input type="checkbox"/> text
3D.3	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul muncii în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

3D.3.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.3, puteți să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra... fiabilitatea, în baza dosarului existent? Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Docezi care fiabilitatea, în	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.3.2	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.3, puteți să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra... fiabilitatea, în baza dosarului existent? Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Docezi care fiabilitatea, în	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.4	Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare a activității antreprenoriale ca urmare a unei hotărâri judecătorești?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.4.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.4, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în baza dosarului existent? Dacă Da, descrieți aceste măsuri.		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.4.2	Active administrate de lichidator		lexi
3D.5	Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.5.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.5, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în baza dosarului existent? Dacă Da, descrieți aceste măsuri.		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.5.2	Activitățile economice sunt suspendate		lexi
3D.6	Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.6.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în baza dosarului existent? Dacă Da, descrieți aceste măsuri.		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.6.2	Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței		lexi
3D.7	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței, fapt constatat prin decizia a organismului abilitat în acest sens?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.7.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.7, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în baza dosarului existent? Dacă Da, descrieți aceste măsuri.		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.7.2	Conflict de interese		lexi
3D.8	Operatorul economic se afla într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.8.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.8, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în baza dosarului existent? Dacă Da, descrieți aceste măsuri.		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.8.2	Etica profesională		lexi
3D.9	Operatorul economic a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.9.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.9, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în baza dosarului existent? Dacă Da, descrieți aceste măsuri.		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.9.2	Integritatea		lexi
3D.10	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, se face vinovat de o abatere profesională, care îl pune la îndoielă integritatea?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.10.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.10, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în baza dosarului existent? Dacă Da, descrieți aceste măsuri.		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.10.2	Integritatea		lexi

Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici

Compartimentul se completează de către autoritatea/emitența (colona nr.2), contractantă și operatorii economici (colona nr.3)

Cod pozitie	Continutul cerințelor	Răspuns
1	2	3

A. Capacitate exercitare a activității profesionale		
4A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra înregistrarea acestuia?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.1.1	Dacă Da, indicați actele de înregistrare a activității antreprenoriale și genul (genurile) de activitate determinate de legislație, oferind obiectului de activitate de atribuire a contractului, în baza cărții de înregistrare are dreptul să execute viitorul contract de achiziție publică.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Prezentarea în termen de 3 zile. La solicitare
4A.1.2	Dovada înregistrării de stat - copie de organou abilitat - copie confirmată prin semnătura electronică.	Adresa de internet: lexi Autoritatea sau organismul emitent: lexi Referința exactă a documentației: lexi
4A.2	Activitatea antreprenorială deține o certificare și/sau o autorizare echivalentă aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în cadrul unui sistem național?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.2.1	Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra certificarea și/sau autorizarea activității acestuia?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.2.3	Actele privind certificarea sau autorizarea sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: lexi Autoritatea sau organismul emitent(ă): lexi Referința exactă a documentației: lexi
4A.3	Genurile de activitate, și/sau certificarea, și/sau autorizarea privind activitatea de întreprinzător, acoperă criteriile de selecție impuse de autoritatea/emitența contractantă în anunțul/invitația de participare?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
B. Capacitatea economică și financiară		
4B.1	Declaranții bancare	
4B.1.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Prezentarea în termen de 3 zile. La solicitare
4B.2	Cifra de afaceri anuală (volumul vânzărilor)	Adresa de internet: lexi Autoritatea sau organismul emitent(ă): lexi Referința exactă a documentației: lexi
4B.2.1	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: nu se solicită Valoare Perioada Nota: Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.2.1	Specificați care este cifra de afaceri anuală, conform datelor din raportul financiar.	Valoarea [număr] Anul lexi
4B.2.1	Cifra de afaceri medie anuală	

4B.3	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri, după cum urmează: nu se solicită Valoare _____ Perioadă _____ <i>Notă: Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.3.1	Specificați cifra de afaceri, conform datelor din raportul financiar.	Valoarea [număr] Anul [text] Valoarea [număr] Anul [text] Valoarea [număr] Anul [text] Valoarea medie totală [număr]
4B.4	Raport financiar Operatorul economic este în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.5	Informațiile privind situația economică și financiară sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: [text] Autoritatea sau organismul emitent(ă): [text] Referința exactă a documentației: [text]
C. Capacitatea tehnică și/sau profesională		
4C.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentele solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract.	Adresa de internet: [text] <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.1.1	Informațiile privind capacitatea tehnică și/sau profesională sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Autoritatea sau organismul emitent(ă): [text] Referința exactă a documentației: [text]
Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității		
4C.2	Operatorul economic este în măsură să furnizeze detaliu referitoare la tehnici sau organismele tehnice, specificate în anunțul de participare/documentația de atribuire, pe care autoritatea/entitatea contractantă le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziție publică?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la sistemele de management și de transabilitate utilizate în cadrul lanțului de aprovizionare?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.3.1	Informațiile sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: [text] Autoritatea sau organismul emitent(ă): [text] Referința exactă [text]

Utilaje, instalații și echipament tehnic		a documentației: [text]
4C.4	Operatorul economic dispune de utilaje și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de achiziție publică?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.5	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Pregătirea profesională și calificarea personalului		
4C.6	Operatorul economic are în cadrul întreprinderii personal calificat conform cerințelor stabilite în anunțul de participare sau în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.7	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație privind personalul de specialitate propus pentru executarea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.8	Indicați efectivele medii anuale de personal angajat din ultimii trei ani de activitate.	Anul [text] Angajați [număr] Anul [text] Angajați [număr] Anul [text] Angajați [număr]
Numărul membrilor personalului de conducere		
4C.9	Indicați numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic pe parcursul ultimilor trei ani.	Anul [text] Persoane [număr] Anul [text] Persoane [număr] Anul [text] Persoane [număr]
Mostre, descrieri, fotografii		
4C.10	Operatorul economic este în măsură să furnizeze eşantioane (mostre), descrieri și/sau fotografii ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, conform cerințelor stabilite în documentația de atribuire? * Mostre-La solicitare	<input type="checkbox"/> Da Prezentarea în termen de 3 zile, la solicitare
Pentru contractele de achiziție publică de lucrări		
4C.11	În perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit lucrări specifice sau similare obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.11.1	Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, beneficiarul și altă informație relevantă.	[text]
Pentru contractele de achiziție publică de bunuri		
4C.12	În perioada de referință, operatorul economic a efectuat livrări specifice obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.12.1	Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data furnizării, beneficiarul și altă informație relevantă.	[text]
Pentru contractele de achiziție publică de servicii		
4C.13	În perioada de referință, operatorul economic a prestat servicii similare cu obiectul de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

4C.13.1	Dacă Da, emiteți-le specificând descrierea serviciilor, durata de execuție, data începerii, beneficiarul și alți informații relevante.	lor,	lexl
4C.14	În cazul că răspunsul este Da pentru una din întrebările 4C.11 – 4C.13, puteți furniza dovezi prin care se va demonstra îndeplinirea lucrărilor, livrarea bunurilor, prestarea serviciilor similare conform cerințelor documentației de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	
D. Standarde de asigurare a calității			
4D.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da	Prezentarea în termen de 3 zile
	<u>Autorizate sanitar-veterinară de funcționare-eliberat de organ abilitat, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;</u>	Adresa de internet:	la solicitare
4D.2	<u>Acte confirmă/calitatea/inofensivitatea/conformitatea –eliberat de organul abilitat, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;</u>	Autoritatea sau organismul emitent(ă):	lexl
	<u>Autorizate sanitară veterinară de funcționare al transportului - Emis de organul abilitat – confirmat prin semnătură electronică;</u>	Referința exactă a documentației:	lexl
E. Standarde de protecție a mediului			
4E.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de protecție a mediului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Adresa de internet:
		lexl	lexl
4E.2	Informațiile privind standardele de protecție a mediului, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Autoritatea sau organismul emitent(ă):	lexl
		Referința exactă a documentației:	lexl
F. Permițarea controlorilor			
4F.1	Operatorul economic permite efectuarea verificărilor de către autoritatea/entitatea contractantă referitor la capacitățile economice și de achiziție publică?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	

Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție
Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea contractantă (coloana nr.2) și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse	Conform art. 20 alin. 8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) în termen de 3 zile la solicitarea autorității contractante, documente care justifică îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu ulterioara plasare pe platforma SIA RSAP, după cum urmează: Operatorul economic este în măsură să furnizeze în Sistemul Informațional Automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe	<input type="checkbox"/> Da Prezentarea în termen de 3 zile, la solicitare
5A.1		

5A.2	Informațiile care să îi permită autorității/entității contractante să obțină documentele indicate în anunțul de participare și în documentația de atribuire, sunt disponibile gratuit și direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet:lexl Autoritatea sau organismul emitent(ă): lexl Referința exactă a documentației: lexl
------	--	--

Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
Compartimentul se completează de către autoritatea contractantă doar în cadrul procedurilor de achiziție publică: licitația restinsă, negociere, dialog competitiv și parteneriatul pentru inovare.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		
6A.1	Operatorul economic/candidatul îndeplinește criteriile de selecție stabilite de către autoritatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire. Operatorul economic/candidatul dispune și este în măsură să furnizeze în Sistemul Informațional Automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante certificate sau alte forme de documente justificative, după cum este cerut în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
6A.2		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

Capitolul VII. Declarații finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în capitolele II - V (după caz II-VI) sunt exacte și corecte furnizate, cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.
Operatorul economic declară în mod oficial, că poate să furnizeze la solicitarea autorității/entității contractante fără întârziere, certificatele și documentele justificative solicitate, cu excepția cazului în care accesarea unei baze de date relevante, care este disponibilă gratuit, cu condiția că operatorul economic să fi furnizat informațiile necesare (adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației) care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să facă acest lucru și se consimte accesul la informațiile menționate, în cazul în care acest lucru este necesar.

Operatorul economic declară în mod oficial că este de acord ca [numele autorității contractante], astfel cum este descrisă în capitolul I secțiunea A să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-a furnizat în acest DUAE în scopul desfășurării procedurii de achiziție LD nr. ocds-03wdp1-MD-1728372751693 privind achiziționarea „Produse lactate pentru anul 2025”.

Nume: [Alexandru ADAM]
Funcția: Președintele grupului de lucru
Data: [08.10.2024]
Adresa: [mun. Chișinău, str. N. Tîrnulescu 35]
Semnătura

