

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrări de reconstrucție a clădirii pentru amplasarea Unității de informare privind pasagerii a Poliției de Frontieră, str. Petricani 19, mun. Chișinău (etapa II) prin procedura de achiziție Licitatie deschisă

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://border.gov.md/files/2025-02/PLAN%20ACHIZITII%201419%20%202025.pdf>

Denumirea autorității contractante: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI

1. IDNO: 1006601000196

2. Adresa: mun. Chișinău, str. Petricani 19

3. Numărul de telefon/fax: 022 - 259 - 648

4. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: politia.frontiera@border.gov.md <https://border.gov.md>

5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP - victoria.bradu@border.gov.md

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

Poliția de Frontieră este autoritate administrativă, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care exercită atribuțiile și implementează politica statului în domeniul managementului integrat al frontierei de stat, al combaterii migrației ilegale și a criminalității transfrontaliere.

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată lei, fără TVA
1.	45200000-9	Lucrări de reconstrucție a clădirii pentru amplasarea Unității de informare privind pasagerii a Poliției de Frontieră, str. Petricani 19, mun. Chișinău (etapa II)	Obiect	1	în conformitate cu caietul de sarcini	3 120 300,00 lei
Valoarea estimativă totală						3 120 300,00 lei

Notă*: Important de menționat că aceste lucrări sunt scutite de taxe în baza Acordul de cooperare dintre Guvernul Republicii Moldova și Organizația Internațională pentru Migrațiuni, încheiat la Chișinău la 21 martie 2002, ratificat prin Legea nr.1411/2002 și intrat în vigoare la 20 decembrie 2002, conform pct. 94²¹ din Anexa nr.1 al Hotărârii de Guvernului nr. 246/2010 cu privire la modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale aferente realizării proiectelor de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte.

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: -

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): ☒ Pentru mai multe loturi

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **finisarea lucrărilor cu prezentarea proceselor verbale de execuție în termen de până la 20.12.2025.**

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): nu

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Cerere de participare	Completat în conformitate cu Anexa nr.7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completat în conformitate cu Anexa nr.8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări. Termenul de valabilitate - 90 zile din data limită de depunere a ofertelor - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
3.	Garanția pentru ofertă – 2 % din valoarea ofertei fără TVA	a) Garanția pentru ofertă va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu Anexa nr. 9 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări; Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate al ofertei - 90 zile din data limită de depunere a ofertelor. sau b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date: Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Cod fiscal: 1006601000196 Cod bancar: TREZMD2X Cod IBAN: <u>MD78TRPCAA518410A00472AA</u> cu nota: „Garanția pentru ofertă”	Obligativiu
4.	Oferta	Întocmită și semnată în format electronic în modul stabilit de secțiunea a 3-a și a 4-a din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări. Oferta elaborată de ofertant trebuie să cuprindă: 1) Propunerea tehnică - care va conține: a) Specificațiile tehnice , elaborate în conformitate cu anexa nr. 1 la Contractul - model conținut în anexa nr. 26 din Documentația standard; b) Documentația de deviz - formularele 3, 5 și 7 în formă desfășurată. 2) Propunerea financiară elaborată în conformitate cu anexa nr. 2 la Contractul-model conținut în anexa nr. 26 din Documentația standard. Informație cu privire la prețuri, tarife, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Cu indicarea obligatorie a perioadei de garanție pentru lucrările executate – minim 5 ani. <i>*Notă: La momentul recepționării finale a lucrărilor, operatorul economic executant va semna un act de garanție</i>	Obligativiu

		<i>a lucrărilor, prin care se va obliga să înlăture din cont propriu toate defectele apărute în perioada de referință.</i>	
5.	DUAЕ	Completat conform modelului anexat, confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
6.	Examinarea documentației de proiect cu vizitarea șantierului până la propunerea și publicarea ofertelor pe portalul SIA RSAP M-Tender	Act ce atestă examinarea documentației / vizitarea șantierului, confirmat prin semnătura reprezentantului autorității contractante și a agentului economic participant (în format liber)	Obligatoriu

Conform art. 20 alin. 8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) **în termen de 3 zile obligatoriu**, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, cu ulterioara plasare pe platforma SIA RSAP, după cum urmează:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, copie, confirmată prin semnătură electronică;	Obligatoriu
2.	Dovada înregistrării juridice	Certificat / decizie de înregistrare a întreprinderii / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin semnătură electronică;	Obligatoriu
3.	Informații generale despre ofertant (sediul ofertantului și al filialelor acestuia)	Confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
4.	Manualul Calității	Confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
5.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare (suma)	Minim 10% din suma ofertei. Operatorul economic va prezenta extrasul din contul bancar sau contract / linie creditară valabilă - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
6.	Certificatul de atestare tehnico - profesională	Pentru persoanele responsabile (diriginți de șantier, electricieni, etc.) pentru execuția lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
7.	Lichiditate generală	Certificat eliberat de participant - confirmat prin semnătură electronică; Lichiditatea trebuie să fie mai mare de 100%.	Obligatoriu
8.	Certificatul privind lipsa sau existența datoriilor față de bugetul public național	Eliberat de către Inspectoratul Fiscal; Valabilitatea certificatului - conform cerințelor Serviciului Fiscal de Stat al Republicii Moldova - copie, confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
9.	Graficul de executare a lucrărilor	Completat în conformitate cu Anexa nr.10 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
10.	Declarație privind experiența similară - activitate în domeniul executării lucrărilor în construcție și reconstrucție	Completat în conformitate cu Anexa nr. 12 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică; <u>Minim 5 ani de activitate în domeniul executării lucrărilor în construcție și reconstrucție.</u> Operatorul economic va confirma experiența prin prezentarea de copii ale contractului de antrepriză, proceselor verbale de recepție finală cu anexe, executate în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
11.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Completat în conformitate cu Anexa nr. 13 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
12.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipament	Completat în conformitate cu Anexa nr. 14 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor	Obligatoriu

	necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	publice de lucrări și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotarea proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului - confirmat prin semnătură electronică;	
13.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Completat în conformitate cu Anexa nr. 15 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativ
14.	Lista subcontractanților și partea / părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Completat în conformitate cu Anexa nr. 16 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativ
15.	Informații privind asocierea	Completat în conformitate cu Anexa nr. 17 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	
16.	Angajament terț susținător financiar	Completat în conformitate cu Anexa nr. 18 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativ
17.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului / grupului de operatori economici	Completat în conformitate cu Anexa nr. 19 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativ
18.	Declarație terț susținător tehnic	Completat în conformitate cu Anexa nr. 20 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativ
19.	Declarație terț susținător profesional	Completat în conformitate cu Anexa nr. 21 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativ
20.	Avizul pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Eliberat de către Inspectoratul Național pentru supraveghere tehnică, în conformitate cu Anexa nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativ
21.	Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management al calității și management de mediu	- Certificat de management al calității ISO 9001, - Certificat privind protecția mediului ISO 14001, - Certificat privind sistemul de management al sănătății și securității în muncă ISO 45001. Copiile, confirmate prin aplicarea ștampilei și semnat electronic. Originale obligatorii la solicitare.	Obligativ
22.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Completată în conformitate cu ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020, copie - confirmată prin semnătură electronică;	Obligativ În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice
23.	Garanția de bună execuție 5% din suma contractului (în cazul semnării contractului)	Garanția de bună execuție va fi emisă prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date: Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Cod fiscal: 1006601000196 Cod bancar: TREZMD2X Cod IBAN: <u>MD57TRPCAA518440B00472AA</u> cu nota: „Garanția de bună execuție”	Obligativ

		Termenul de valabilitate a garanției să fie valabilă până la data de 31.12.2025.	
--	--	---	--

În temeiul art. 19 alin. 3 lit. d) din Legea nr. 131/ 2015, privind achizițiile publice, IGPF al MAI, va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate de IGPF, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

16. Garanția pentru ofertă: în cuantum de 2% din valoarea ofertei fără TVA

a) Garanția pentru ofertă va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu Anexa nr. 9 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii nr. 115 din 15.09.2021; Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate al ofertei - 90 zile din data limită de depunere a ofertelor.

sau

b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date:

Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI

Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Cod fiscal: 1006601000196

Cod bancar: TREZMD2X

Cod IBAN: MD78TRPCAA518410A00472AA

cu nota: „Garanția pentru ofertă”

17. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: minim 5 ani.

18. Garanția de bună execuție a contractului: în cuantum de 5% din suma contractului va fi emisă prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date:

Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI

Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Cod fiscal: 1006601000196

Cod bancar: TREZMD2X

Cod IBAN: MD57TRPCAA518440B00472AA

cu nota: „Garanția de bună execuție”

Termenul de valabilitate a garanției să fie valabilă până la data de 31.12.2025.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu este cazul

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul

22. Ofertele se prezintă în valuta Lei MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate - pret

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	Suma ofertei	80%
2.	Perioada de execuție	10%
3.	Perioada de garanție a lucrărilor	10%

Punctajul pentru factorul de evaluare „Suma ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre sumele ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru altă sumă decât cea prevăzută la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$S(o) - (suma\ minimă / suma\ (n) \times punctajului\ maxim\ alocat).$

Sumele care se compară în vederea acordării punctajului sunt sumele totale ofertate pentru execuția lucrărilor fără TVA.

Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de execuție” se acordă astfel:

a) pentru o durată până la cea maximă indicată la pct. 11 se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru o durată mai mare decât cea prevăzută la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$P(n) - (durata\ maximă / durata\ prezentată (n) \times punctajul\ maxim\ acordat).$

Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de garanție asupra lucrărilor” se acordă potrivit formulei:

$$Pct. = \frac{P\ gar.}{P\ max.} \times 5$$

unde:

pct. – punctajul acordat pentru perioada de garanție;

P gar – perioada de garanție ofertată;

P max – perioada maximă de garanție.

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP MTender (achizitii.md)

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile din data limită de depunere a ofertelor

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP MTender

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): -

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: <https://tender.gov.md/ro/bap>

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP MTender

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	da
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

39. Alte informații relevante: Nu

Conducătorul grupului de lucru: _____