

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Lucrări de reparație a spațiului de la et.3 bl.3 - amenajarea unui birou, a unei săli de examinare medicală și a unui grup sanitar**

prin procedura de achiziție COP

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://www.urgenta.md/planuri-de-achizitii.html>

1. Denumirea autorității contractante: **IMSP Institutul de Medicină Urgentă**
2. IDNO: **1003600152606**
3. Adresa: **mun.Chișinău, str. T. Ciorba,1**
4. Numărul de telefon/fax: **060-400-907 -Sîrbu Timur- Șef secție mentenanță infrastructură și dezvoltare.**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **achizitii@urgenta.md/www.urgenta.md;**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:
documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (*dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună*):
IMSP Institutul de Medicină Urgentă
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	U/M	Cant	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45453000-7	1. Lucrări de reparație a spațiului de la et.3 bl.3 - amenajarea unui birou, a unei săli de examinare medicală și a unui grup sanitar	buc	1	Conform: Caietului de sarcini si Documentației standart Notă: Denumirile comerciale indicate în caietul de sarcini servesc ca reper. Se vor propune materiale indicate sau echivalente calității solicitate în caietul de sarcini	323 317,50
Valoarea estimativă totală (fără TVA)						323 317,50

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: **nu se aplică**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) **Pentru un singur lot;**
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant **nu se aplică**
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **Lucrările vor fi executate la comandă, în decurs de 30 (treizeci) zile lucratoare și 2 zile pentru pregătire.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **Din data semnării – 31.12.2025**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselectie; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr.8 din DS)	Conform anexei nr.8 din DS – În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatoriu de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
2	Propunerea tehnică	Specificații tehnice-documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012) și grafic de executare a lucrărilor – anexa nr.10 – În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatoriu de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
3	Propunerea financiară	Specificații de preț conform documentației de deviz și conform anexei nr.29 din DS – În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatoriu de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
4	Garanția pentru ofertă 1% din valoarea ofertei fără TVA.	- Emisă de o bancă comercială (anexa nr.9 din DS) sau - Transfer la contul IMSP IMU (confirmat prin ștampila băncii) (IBAN: MD55VI022510300000002MDL, c/b: VICBMD2X416) - În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatoriu de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
5	DUAE	Completat integral !!! În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului; În cazul în care se va prezenta un alt formular de DUAE decât cel încărcat de Autoritatea contractantă sau DUAE nu va fi complet, oferta va fi respinsă.	Obligatoriu de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
6	Declarație privind experiența similară (anexa nr. 12)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatoriu de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP

7	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (anexa nr. 13)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
8	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
9	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 15)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
10	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 16)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la necesitate, după caz
11	Informații privind asocierea (anexa nr. 17)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la necesitate, după caz
12	Angajament terț susținător financiar (anexa nr. 18)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la necesitate, după caz
13	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (anexa nr. 19)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la necesitate, după caz
14	Declarație terț susținător tehnic (anexa nr. 20)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la necesitate, după caz
15	Declarație terț susținător profesional (anexa nr. 21)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la necesitate, după caz
16	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (anexa nr. 22)	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
17	Extras din registrul de stat al persoanelor juridice	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
18	Certificat de atribuire a contului Bancar	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
19	Informație/Certificat de efectuare regulată a plății impozitelor, contribuțiilor (de la Inspectoratul fiscal)	– În format electronic, link spre sursa de informare - confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la solicitare

20	Ultimul raport financiar	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la necesitate, după caz
21	Certificate de calitate ale principalelor materiale utilizate	– În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
22	Capacitatea tehnico profesională	Prezentarea contractelor cu lucrări similare executate în ultimii 5 ani, însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărei valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Certificările de bună execuție indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit; Se vor prezenta următoarele acte: -contracte de lucrari similare cu anexele devizelor; -certificari de buna executie. -proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor – În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP
23	Confirmare/Dovada de vizită a amplasamentului obiectului	- În format electronic, confirmat prin semnătura electronică a participantului;	Obligatori de a fi prezentate la solicitare
24	<i>Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani (conform Ordinului MF nr. 145 din 24.11.2020).</i>	- În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice	Obligatori
25	Mostre pentru evaluare	În decurs de 1 zi de la solicitare.	Obligatori
26	Notă	1. În scopul elaborării ofertei pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici să viziteze amplasamentul obiectului (se va elibera confirmare de către IMSP IMU). 2.Ofertele depuse cu preț identic – oferta care a fost depusă prima în SIA RSAP va avea prioritate la procedura de evaluare.	Obligatori
27	Garanția de bună execuție 5% (în cazul semnării contractului)	- Transfer la contul IMSP IMU	Obligatori

		(IBAN: MD55VI02251030000002MDL, c/b:VICBMD2X416)	
28	Cerințe suplimentare obligatorii (în cazul semnării contractului)	1. Utilizarea materialelor de calitate indicată în proiect, cu prezentarea certificatelor de calitate și a mostrelor înaintea aplicării/montării 2. Materialele de construcție, înainte de a fi procurate, urmează a fi aprobate de către Beneficiar (IMSP Institutul de Medicină Urgentă). 3. Materialele necalitative depistate vor fi înlocuite cu altele calitative din contul Antreprenorului. 4. Viciile ascunse, defectele și lucrările executate necalitativ vor fi remediate cu forțele și din contul Antreprenorului.	Obligativ
29	Metoda și condițiile de plată:	– Prin transfer, în termen de 90 zile, după prezentarea facturii	

17. Garanția pentru ofertă: **Obligativ**, cuantumul **1 %**, din valoarea ofertei fără TVA.
18. Termenul de garanție a lucrărilor minim **5 ani**.
19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz: **Obligativ**, cuantumul **5%** din valoarea contractului cu TVA..
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**
23. Ofertele se prezintă în valuta națională **MDL**.
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **prețul cel mai scăzut, în corespundere cu parametrii solicitați; pentru fiecare lot în parte.**
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: **[ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP**
 - pe: **[data] Informația o găsiți în SIA RSAP**
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP**
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**
29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**
- Ofertele întârziate vor fi respinse.**
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
- Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **LIMBA DE STAT.**
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu se aplică**
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **BAP nu se aplică**
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP M-Tender**
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|-------------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă prin intermediul MTender |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplică**
40. Alte informații relevante: (022) 250-707 Serviciu achiziții publice

Conducătorul grupului de lucru:

Diana Manea

