

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de reparații interioară a încăperilor 2020
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție

Cererea ofertelor de prețuri

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: IPLT Olimp mun. Chișinău
2. IDNO: 1014620005137.
3. Adresa: str. P. Zadniru 7/1.
4. Numărul de telefon/fax: 022-33-83-34
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: ipltolimp@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Învățământ**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fara TVA (lei)
1	45400000-1	Servicii de reparație interioară a încăperilor 2020	Buc.	1	Conforma caietului de sarcini	491312,00

9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
10. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: **în decurs de 2 luni de la încheierea contractului.**
11. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2020.**
12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu.**
14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație): **toate actele obligatoriu vor fi prezentate în sistemul SIA RSAP semnate electronic.**
15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz, nu este necesar.

15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz, nu este necesar.

16. Acte obligatorii, necesare de prezentat

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Dovada înregistrării persoanei juridice	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	obligatorie
2	Formularul ofertei	Confirmat prin semnătura și ștampila Participantului	obligatorie
3	Raportul financiar	Ultimul raport financiar-copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului	obligatorie
4	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie – eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	obligatorie
5	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor, lipsa datoriilor	Original – eliberat de Inspectoratul Fiscal, confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	obligatorie
6	Dezele de cheltuieli (Forma 7, 5, 3)	Confirmat prin semnătura și ștampila Participantului	obligatorie
7	Autorizație de funcționare	copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	obligatorie
8	Certificat de garanție pentru bunuri și serviciile prestate	Original - confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	obligatorie
9	Formularul informative despre ofertant	Formularul 3,7, cu semnatura electronica a operatorului economic/ semnate electronic	obligatorie
10	Avizul de Stat în Construcții	Formularul F 3.15, cu semnatura electronica a operatorului economic/ semnate electronic	obligatorie

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului : nu se aplică.

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor cerințelor de calitate.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu sunt.

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* SIA RSAP
- pe: *[data]* SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: SIA "RSAP"

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de stat.
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se cere.
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu se cere.
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se cere.
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: __
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se accepta |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: Operatorii economici vor prezenta informații și acte suplimentare la cerința autorității contractante în termen max. de 3 zile.

Conducătorul grupului de lucru: Vasic Elvira



