

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Serviciilor de elaborare a documentației tehnice pentru proiectul "Amenajarea parcului multifuncțional – Parcul Unirii" din com. Stăuceni

prin procedura de achiziție: **Licitație publică**

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria comunei Stăuceni, mun. Chișinău**
2. IDNO: **1007601009990**
3. Adresa: **comuna Stăuceni, str. A. Mateevici nr. 13**
4. Numărul de telefon/fax: **022-32-69-76, 022-32-75-20, persoana responsabilă Sergiu Lazarencu, tel. 022-32-75-20**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **e-mail: info@stauceni.md; www.stauceni.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **administrație publică locală**
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri/servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	71220000-6	<i>Servicii de elaborare a documentației tehnice pentru proiectul "Amenajarea parcului multifuncțional – Parcul Unirii" din com. Stăuceni</i>	proiect	1	Conform Caietului de sarcini	500 000 lei
Valoarea estimativă totală						500 000 lei

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite.**
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **max. 210 zile calendaristice din data semnării contractului.**
12. **Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021.**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu.**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu este cazul.**

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obligativitatea
1.	DUAЕ	Semnat de către operatorul economic	Da
2.	Formularul ofertei	Formularul F 3.1 Semnat de operatorul economic	Da
3.	Garanția pentru ofertă 1%	Formularul F3.2 din documentația standard (capitolul III) confirmat prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic.	Da
4.	Graficul/termenele de executare a documentației de proiect	Conform Formularului anexat la Anunțul de participare confirmat prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic.	Da
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii, extras din Registrul de stat al persoanelor juridice Copie confirmată prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic	Da
6.	Certificat de atribuire a contului bancar	Act eliberat de banca la care agentul economic deține cont bancar, copie confirmată prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic	Da
7.	Certificat privind lipsa datoriilor la bugetul public național	Emis de Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii ofertelor, conform formularului aprobat de Serviciul Fiscal de Stat, original sau copie confirmată prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic	Da
8.	Specificații tehnice	Formularul F4.1 din documentația standard (capitolul IV) confirmat prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic	Da
9.	Specificații de preț	Formularul F4.2 din documentația standard (capitolul IV) confirmat prin semnătura și/sau ștampila operatorului economic	Da

10.	Demonstrarea experienței similare	Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, (finalizate) conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante de stat sau clienți privați. Recomandare/recomandări din partea beneficiarilor	Da
11.	<i>Personalul de specialitate</i> - 1 Manager de proiect (studii superioare în domeniul arhitecturii, experiență în calitate de manager de proiect); - 1 Arhitect-șef proiect (Arhitect cu drept de semnătură, atestat conform legislației în vigoare); - 1 Proiectant - inginer (atestat, specializarea construcții industriale și civile, pentru partea de construcții speciale); - 1 Proiectant - inginer (peisajist/designer landșaft), atestat, specializarea arhitectură, urbanism sau echivalent; - 1 Proiectant - inginer (atestat, specializarea instalații/rețele electrice); - 1 Proiectant - inginer (atestat, specializarea construcții sau apeduct și canalizare, pentru partea de sistem irigații); - Devizier	- CV-urile acestora în format UE - Certificatele de atestare tehnico-profesională - Dovada asigurării accesului la serviciile personalului-cheie, fie prin resurse proprii (caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză), fie prin externalizare (situație în care se vor prezenta angajamentele contractuale realizate în obținerea serviciilor respective, însoțite de declarații în scris de disponibilitate)	Da
12.	Garanție de bună execuție	Scrisoare de garanție bancară, emisă de o bancă comercială rezidentă 2 % din valoarea contractului adjudecat.	De către ofertantul câștigător, la semnarea contractului.
13.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020. Semnat de către operatorul economic.	De către ofertantul câștigător, în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică

14.	Cerințe suplimentare obligatorii: În perioada de clarificare vor fi organizate vizite la obiectivul preconizat pentru proiectare și amenajare, totodată se va lua cunoștință de relief și amplasare	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua la adresa de e-mail: <u>info@stauceni.md</u> a Primăriei com. Stăuceni (în copie pe adresa de e-mail: <u>achizitii.stauceni@gmail.com</u>). Prezentarea la ofertă a procesului-verbal al vizitei la fața locului este obligatorie. Înscrierea pentru vizită la fața locului se va efectua cel târziu cu o zi înainte de data limită a perioadei de clarificări. Persoana responsabilă din cadrul AC pentru eliberarea confirmării/procesului-verbal este indicată în pct. 4 al Anunțului de participare	Da
-----	--	---	----

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu este cazul.**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **conform informației din SIA RSAP.**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu este cazul.**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai bun raport calitate-preț.**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
1.	Prețul ofertei - art. 26 alin. (12) lit. c) al Legii 131/2015 privind achizițiile publice	40%
2.	Echipa de creație (calificarea și experiența personalului desemnat pentru executarea documentației de proiect)	40%
3	Termenul de prestare a serviciilor	20%

Punctajul se va calcula după următoarele formule:

(1) Pentru factorul de evaluare „Prețul ofertei”

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) Pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_{\text{preț}}(n) = \text{Preț}(\text{min}) / \text{Preț}(n) \times 40$$

unde,

$P_{\text{preț}}(n)$: punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile;

Preț (n): prețul ofertei admisibile aflată sub evaluare.

40 – punctajul maxim acordat factorului de evaluare „Prețul ofertei”

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale ofertate, fără TVA.

(2) Pentru factorul de evaluare „Echipa de creație”

Punctajul se va calcula pentru fiecare specialist separat:

- arhitect-șef;
- (proiectant) inginer peisagist;
- (proiectant) inginer constructor, specializarea construcții industriale și civile;
- (proiectant) inginer specializarea instalații/rețele electrice pentru partea electrică;
- (proiectant) inginer specializarea construcții sau apeduct și canalizare.

Punctaj maxim pentru 1 specialist	8
2.1. Studii în domeniu:	
— medii de specialitate (colegiu, etc.);	0,5
— superioare de licență în științe tehnice	1
— superioare de masterat în științe tehnice	2
2.2. Stagiul de muncă în domeniu:	
— până la 5 ani;	1
— de la 6 la 10 ani	2
— mai mult de 10 ani	3
2.3. Experiența similară (numărul de proiecte realizate) în ultimii 3 ani:	
— până la 3 proiecte;	2
— mai mult de 3 proiecte.	3

$$S(\text{nr}) = 2.1 + 2.2 + 2.3$$

unde,

$S(\text{nr})$ = punctajul acordat pentru 1 specialist

2.1, 2.2, 2.3 = punctajul atribuit conform calificării, experienței și vechimii de muncă pe care o deține specialistul

$P(n)_{\text{total}}$ = punctajul total prin însumarea punctajului acordat pentru fiecare specialist separat.

40 – punctajul maxim acordat factorului de evaluare „Echipa de creație”.

(3) Pentru factorul de evaluare „Termenul de prestare a serviciilor”

a) pentru cel mai mic dintre termenele de prestare a serviciilor solicitate din ofertele înaintate se acordă punctajul maxim, prevăzut factorului de evaluare respective (20 de puncte);

- b) pentru alt termen de prestare a serviciilor solicitate decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$\text{Pct.} = T_{\min} / T \times 20$$

unde,

Pct – punctajul acordat ofertei, altele decât cu cel mai mic termen de prestare a serviciilor solicitate

$T_{\min}$ – cel mai mic termen de prestare a serviciilor din ofertele înaintate

T – termenul de prestare a serviciilor solicitate din ofertă, alta decât cea cu cel mai mic termen de prestare a serviciilor solicitate

20 – punctajul maxim acordat factorului de evaluare „Termenul de prestare a serviciilor solicitate”

- c) termenul de prestare a serviciilor se calculează în zile.

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorii de evaluare 1. Prețul ofertei (40 de puncte maxim) + 2. Echipa de creație (40 de puncte maxim) + 3. Termenul de prestare a serviciilor (20 de puncte maxim) = maxim 100 de puncte.

Clasamentul ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, autoritatea contractantă alege oferta cu cel mai mare punctaj obținut în cadrul factorului de evaluare 2. „Echipa de creație”.

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **până la: [ora exactă] conform informației din SIA RSAP**
- **pe: [data] conform informației din SIA RSAP**

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 de zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **prin intermediul SIA RSAP**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.*

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba română.**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu este cazul.**

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu este cazul.**

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu este cazul.**
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform informației din SIA RSAP.**
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Da |
| sistemul de comenzi electronice | Nu |
| facturarea electronică | Da |
| plățile electronice | Da |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**
35. Alte informații relevante: **nu este cazul.**

Primarul com. Stăuceni

Conducătorul grupului de lucru:



Alexandr VORNICU