

Organismul de certificare „Conservstandard”	Acord de certificare	Ediția 1 Data: 01.06.2015
	Cod: AC 4.1.2	Pagina 1 din 4

ACORD DE CERTIFICARE

nr. 304

mun. Chișinău

„20” mai 2019

Organismul de Certificare „Conservstandard”, reprezentat de director Liliana Potorac,
(nume, prenume)

care activează în baza statutului, numit în continuare „Executant”, și

SRL Victoris Prim, reprezentat de Director
(denumirea organizației) (funcția)

Voicov Denis, numit în continuare „Solicitant”, ambii denumiți în continuare
(nume, prenume)

„Părți”, au încheiat prezentul acord cu privire la următoarele:

1. Obiectul contractului

Organismul de certificare în conformitate cu Regulamentul său, procedurile elaborate și aprobate și în baza standardului internațional SM SR EN ISO/CEI 17065:2013, la solicitarea clientului, furnizează activități de certificare a produselor produse din pește, și carne și efectuează supravegherea produselor certificate (dacă este cerută) cu periodicitatea conform schemei de certificare.

2. Responsabilitatea și drepturile Părților contractante

2.1. EXECUTANTUL are responsabilitatea:

- 2.1.1 Să desfășoare activitățile de certificare conform cerințelor standardului relevant;
- 2.1.2 Să efectueze evaluările de supraveghere conform planului aprobat și inopinate la necesitate;
- 2.1.3 Să informeze Solicitantul despre termenele efectuării supravegherii;
- 2.1.4 Să informeze Solicitantul asupra oricăror intenții de a modifica cerințele sale de certificare, ținând cont de punctele de vedere exprimate de părțile interesate înainte de a decide asupra formei exacte și a datei efective a modificărilor.
- 2.1.5 Să argumenteze necesitatea reevaluării din cauza unor modificări, care ar afecta în mod semnificativ produsul sau specificația produselor, modificarea privind proprietatea, structura sau managementul furnizorului, sau în cazul altei informații, care arată că produsul nu mai poate îndeplini cerințele inițiale de certificare;
- 2.1.6 Să informeze operativ Solicitantul, asupra deciziilor luate în baza informației și reclamațiilor primite de la inspecțiile comerciale sau de la societăți de consumatori și în rezultatul supravegherii produselor certificate;
- 2.1.7 Să asigure și să respecte confidențialitatea informației comerciale și de producere, obținute în procesul de certificare;
- 2.1.8 Să solicite efectuarea încercărilor pentru certificare în domeniul reglementat numai în laboratoare acreditate de către ONA al Republicii Moldova;
- 2.1.9 Să obțină consimțământul Solicitantului atunci când OC decide să externalizeze activități legate de încercări în scop de certificare cu un laborator de încercări sau cu o persoană din exterior.
- 2.1.10 Să informeze operativ Solicitantul despre retragerea/suspendarea certificatului/elor prin Decizie, cu indicarea cauzelor și datei retragerii/suspendării.
- 2.1.11 Să nu desfășoare activități de consultanță în domeniile în care acordă certificarea.
- 2.1.12 Să asigure imparțialitatea, confidențialitatea, obiectivitatea în activitatea de certificare a produsului.
- 2.1.13 Să nu furnizeze unei terțe părți informațiile obținute pe parcursul activităților de certificare fără consimțământul în scris al Solicitantului. Iar atunci când legea prevede dezvăluirea acestor informații unei terțe părți Solicitantul va fi anunțat despre informațiile furnizate conform prevederilor legale.

2.2 EXECUTANTUL ARE DREPTUL:

- 2.2.1 Să retragă sau să suspende certificatul de conformitate, dacă pentru aceasta s-au constatat motive.
- 2.2.2 Să reevalueze produsul în cazul operării unor modificări semnificative în el, care ar arăta că produsul certificat nu mai poate îndeplini cerințele inițiale de certificare.

Organismul de certificare „Conservstandard”	Acord de certificare Cod: AC 4.1.2	Ediția 1 Data: 01.06.2015 Pag. 2 din 4
---	---	--

2.3 SOLICITANTUL are responsabilitatea:

2.3.1. Să îndeplinească întodeauna cerințele pentru certificare, inclusiv implementarea modificărilor adecvate atunci când acestea sunt comunicate de organismul de certificare.

2.3.2. Să asigure că, dacă certificarea se aplică producției în curs de desfășurare, produsul certificat continuă să îndeplinească cerințele pentru produs.

2.3.3. Să ia toate măsurile necesare pentru:

1) desfășurarea evaluării și a supravegherii (dacă este cerută), inclusiv furnizarea documentației și a înregistrărilor pentru examinarea și accesul la echipamentul relevant, la sediu (sedii), la zonă (zone), la personal și la subcontractorii clientului;

2) investigarea reclamațiilor;

3) participarea observatorilor, dacă este aplicabil.

2.3.4. Să facă referiri la certificare în conformitate cu domeniul certificării.

2.3.5. Să nu utilizeze certificarea produselor sale într-o astfel de manieră care să discrediteze organismul de certificare și nu face nicio declarație privind certificarea produselor sale pe care organismul de certificare să o poată considera înșelătoare sau neautorizată.

2.3.6. La suspendarea, retragerea sau încetarea certificării, să înceteze utilizarea tuturor materialelor publicitare care conțin orice referire la acesta și întreprinde acțiunile solicitate de schema de certificare (de exemplu returnarea documentelor de certificare) și orice alte acțiuni solicitate.

2.3.7. Dacă se furnizează altcuiva copii ale documentelor de certificare, documentele se vor reproduce în întregime sau așa cum se specifică în schema de certificare.

2.3.8. Atunci când se face referire la certificarea produselor sale în mijloace de comunicare cum ar fi documente, broșuri sau materiale publicitate, să se conformeze cu cerințele organismului de certificare sau așa cum este specificat în schema de certificare.

2.3.9. Să se conformeze cu toate cerințele care pot fi prevăzute în schema de certificare referitoare la utilizarea mărcilor de conformitate și informațiilor referitoare la produs.

2.3.10. Să păstreze o înregistrare a tuturor reclamațiilor aduse la cunoștință, referitoare la conformitatea cu cerințele de certificare și să facă disponibile aceste înregistrări organismului de certificare atunci când sunt solicitate, și

1) să întreprindă acțiunile adecvate (corective și preventive) cu privire la astfel de reclamații și la orice deficiențe ale produselor, care afectează conformitatea cu cerințele pentru certificare;

2) să documenteze acțiunile întreprinse.

2.3.11. Să informeze organismul de certificare, fără întârziere, despre modificările care îi pot afecta abilitatea de a se conforma cerințelor pentru certificare, ca de exemplu:

- statutul legal, comercial, organizațional sau dreptul de proprietate;
- organizarea și managementul (de exemplu : personalul managerial cheie, de luare a deciziilor sau tehnic);
- modificări ale produsului sau ale metodei de încercări al producției;
- adresa de contract și locațiile de producție;
- modificări majore ale sistemului de management al calității, semnăturile autorizate, etc.

2.3.12. Să asigure conformitatea și calitatea produselor certificate cu cerințele prescrise în documentele relevante.

2.3.13. Să prezinte la încercări mostrele produselor prelevate de OC conform cerințelor stabilite în documentele normative de referință și să achite costul acestora.

2.3.14. Să se asigure de faptul că nici un certificat nu se folosește în mod abuziv.

2.3.15. Să remită OC certificatul de conformitate în original, în cazul retragerii certificării.

2.3.16. Să sisteze acțiunea certificatului de conformitate în cazul depistării unor neconformități și să efectueze acțiuni corective pentru eliminarea lor în termenul stabilit de către organele de control.

2.3.17. Să comunice în scris Executantul despre eliminarea neconformităților.

2.3.18. Să achite cheltuielile legate de certificarea produselor și efectuarea supravegherii lor, conform schemei în timp de 3 zile după primirea Facturii de plată, prezentate de către Organismul de certificare (Executant).

2.3.19. Să utilizeze marca națională de conformitate SM doar pentru produsele indicate în certificatul de conformitate.

Organismul de certificare „Conservstandard”	Acord de certificare	Ediția 1
	Cod: AC 4.1.2	Data: 01.06.2015 Pag.3 din 4

2.4 SOLICITANTUL ARE DREPTUL:

- 2.4.1 Să se informeze privind procedurile de certificare și supraveghere a produsului, documentația ce conține cerințele față de produs și alte cerințe esențiale stabilite de alte acte normative.
- 2.4.2 Să înainteze apeluri la deciziile luate de către organismul de certificare și activitatea OC în ansamblu la efectuarea activităților de certificare.

3. Răspunderea juridică a Părților.

Pentru încălcarea prevederilor contractuale, Părțile poartă răspundere juridică conform legislației în vigoare.

- 3.1 SOLICITANTUL poartă răspundere în conformitate cu legislația în vigoare pentru:
- furnizarea produsului certificat ce nu corespunde cerințelor specificate în certificatul/ele de conformitate;
 - neinformarea despre modificările efectuate;
 - utilizarea abuzivă a certificatului/lor, rapoartelor, mărcilor.
- 3.2 EXECUTANTUL poartă răspundere pentru:
- activitățile de certificare;
 - activitățile externalizate;
 - nerespectarea clauzei de confidențialitate.

4. Modul de soluționare a litigiilor

Litigiile apărute în legătură cu prezentul acord se vor rezolva pe cale amiabilă sau în conformitate cu procedura tratării reclamațiilor, apelurilor și legislației Republicii Moldova în vigoare.

5. Clauze finale

5.1. Certificatul este valabil numai în cazul asigurării produsului/elor cu informația în limba de stat pentru fiecare unitate de produs, conform legislației în vigoare.

5.2. Certificatul/ele de conformitate se retrage sau se suspendează în cazurile nerespectării cerințelor stabilite în standardul relevant.

Notă: la retragerea Certificatului/lor de conformitate, toate produsele cu copiile, atașate către certificatul retras se retrag de către Solicitant din vânzare în timp de 24 ore. Solicitantul trebuie să returneze Certificatul și toate copiile Executantului. La suspendarea sau retragerea certificatului Solicitantul trebuie să înceteze utilizarea întregului material publicitar, care conține referire la certificare.

5.3 Suspendarea sau retragerea certificatului de conformitate are drept consecință încetarea utilizării mărcii naționale de conformitate.

5.4 Controlul respectării modului de utilizare a certificatului de conformitate și a mărcii de conformitate se efectuează în cadrul supravegherii produselor certificate, precum și în cadrul supravegherii pieței.

5.5 Utilizarea abuzivă sau incorectă a certificatului de conformitate și a mărcii de conformitate se pedepsește prin suspendarea/retragerea certificatului de conformitate și anularea prezentului acord.

5.6 Achitarea lucrărilor de certificare a produselor se efectuează de către "Solicitant" conform tarifelor calculate în baza „Metodologiei de calculare a tarifelor pentru serviciile prestate de agenții economici care activează în domeniile standardizării, metrologiei, evaluării conformității produselor și securității industriale”, aprobate prin Hotărârea DSM nr.1609-ST din 11.11.2004 (MO nr.13-16 din 21.01.2005).

5.7 Costul încercărilor de laborator a mostrelor la certificare se achită 100% în avans conform dispozițiilor de plata prezentate de către laboratorul de încercări al Centrului Standardizare și Experimentare a Calității Producției de Conserve. Costul încercărilor de laborator este calculat în conformitate cu tarifele la investigațiile de laborator în scop de certificare, aprobate de către CSECPC, elaborate în baza „Metodologiei de calculare a tarifelor pentru serviciile prestate de agenții economici care activează în domeniile standardizării, metrologiei, evaluării conformității produselor și securității industriale”, aprobate prin Hotărârea DSM nr.1609-ST din 11.11.2004 (MO nr.13-16 din 21.01.2005).

Mostrele de control se vor păstra în încăperea specială destinată acestui scop a laboratorului de încercări.

5.8. Modificările prevederilor prezentului acord se vor face printr-un acord adițional semnat de ambele Părți.

5.9. Prezentul acord este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

Organismul de certificare „Conservstandard”	Acord de certificare	Ediția 1 Data: 01.06.2015
	Cod: AC 4.1.2	Pag. 2 din 4

2.3 SOLICITANTUL are responsabilitatea:

2.3.1. Să îndeplinească întodeauna cerințele pentru certificare, inclusiv implementarea modificărilor adecvate atunci când acestea sunt comunicate de organismul de certificare.

2.3.2. Să asigure că, dacă certificarea se aplică producției în curs de desfășurare, produsul certificat continuă să îndeplinească cerințele pentru produs.

2.3.3. Să ia toate măsurile necesare pentru:

1) desfășurarea evaluării și a supravegherii (dacă este cerută), inclusiv furnizarea documentației și a înregistrărilor pentru examinarea și accesul la echipamentul relevant, la sediu (sedii), la zonă (zone), la personal și la subcontractorii clientului;

2) investigarea reclamațiilor;

3) participarea observatorilor, dacă este aplicabil.

2.3.4. Să facă referiri la certificare în conformitate cu domeniul certificării.

2.3.5. Să nu utilizeze certificarea produselor sale într-o astfel de manieră care să discrediteze organismul de certificare și nu face nicio declarație privind certificarea produselor sale pe care organismul de certificare să o poată considera înșelătoare sau neautorizată.

2.3.6. La suspendarea, retragerea sau încetarea certificării, să înceteze utilizarea tuturor materialelor publicitare care conțin orice referire la acesta și întreprinde acțiunile solicitate de schema de certificare (de exemplu returnarea documentelor de certificare) și orice alte acțiuni solicitate.

2.3.7. Dacă se furnizează altcuiva copii ale documentelor de certificare, documentele se vor reproduce în întregime sau așa cum se specifică în schema de certificare.

2.3.8. Atunci când se face referire la certificarea produselor sale în mijloace de comunicare cum ar fi documente, broșuri sau materiale publicitare, să se conformeze cu cerințele organismului de certificare sau așa cum este specificat în schema de certificare.

2.3.9. Să se conformeze cu toate cerințele care pot fi prevăzute în schema de certificare referitoare la utilizarea mărcilor de conformitate și informațiilor referitoare la produs.

2.3.10. Să păstreze o înregistrare a tuturor reclamațiilor aduse la cunoștință, referitoare la conformitatea cu cerințele de certificare și să facă disponibile aceste înregistrări organismului de certificare atunci când sunt solicitate, și

1) să întreprindă acțiunile adecvate (corective și preventive) cu privire la astfel de reclamații și la orice deficiențe ale produselor, care afectează conformitatea cu cerințele pentru certificare;

2) să documenteze acțiunile întreprinse.

2.3.11. Să informeze organismul de certificare, fără întârziere, despre modificările care îi pot afecta abilitatea de a se conforma cerințelor pentru certificare, ca de exemplu:

- statutul legal, comercial, organizațional sau dreptul de proprietate;

- organizarea și managementul (de exemplu : personalul managerial cheie, de luare a deciziilor sau tehnic);

- modificări ale produsului sau ale metodei de încercări al producției;

- adresa de contract și locațiile de producție;

- modificări majore ale sistemului de management al calității, semnăturile autorizate, etc.

2.3.12. Să asigure conformitatea și calitatea produselor certificate cu cerințele prescrise în documentele relevante.

2.3.13. Să prezinte la încercări mostrele produselor prelevate de OC conform cerințelor stabilite în documentele normative de referință și să achite costul acestora.

2.3.14. Să se asigure de faptul că nici un certificat nu se folosește în mod abuziv.

2.3.15. Să remită OC certificatul de conformitate în original, în cazul retragerii certificării.

2.3.16. Să sisteze acțiunea certificatului de conformitate în cazul depistării unor neconformități și să efectueze acțiuni corective pentru eliminarea lor în termenul stabilit de către organele de control.

2.3.17. Să comunice în scris Executantul despre eliminarea neconformităților.

2.3.18. Să achite cheltuielile legate de certificarea produselor și efectuarea supravegherii lor, conform schemei în timp de 3 zile după primirea Facturii de plată, prezentate de către Organismul de certificare (Executant).

2.3.19. Să utilizeze marca națională de conformitate SM doar pentru produsele indicate în certificatul de conformitate.

Organismul de certificare „Conservstandard”	Acord de certificare	Ediția 1 Data: 01.06.2015
	Cod: AC 4.1.2	Pagina 4 din 4

5.10. Prezentul acord intră în vigoare la data semnării lui și este valabil pe perioada de valabilitate a certificatelor de conformitate, eliberate Solicitantului, cu prelungirea automată a termenului acestui acord la eliberarea unui nou certificat de conformitate la produs.

6. Rechizitele bancare și adresele juridice ale părților:

Executantul:

Organismul de Certificare „Conservstandard”
or. Chișinău, str. Uzinelor, 19,
tel./fax (022) 477193, (022) 471292
c/f 1003600122544; c/TVA 0400107
cont IBAN MD28ML000000002224509651
c/b BC „MOLDINCONBANK” SA
Filiala „Centru” MOLDMD2X309

Solicitantul:

SRH Victoris Prim.
mun. Chișinău
CIF 1008600030359.
TVA 0306162.
BC Eximbank
tel 317371.

7. Semnăturile Părților contractante:

Din partea EXECUTANTULUI

Director



L. Poporac
(nume, prenume)

Din partea SOLICITANTULUI

Director general



Volcov Denis
(nume, prenume)