

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de elaborare a Planului Urbanistic General de generație nouă a satului Pîrîta r.Dubăsari, conform contractului de finanțare nr.DB 13 846 SE-2

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție COP

(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://dubasari.md/files/getfile/32092-planul-anual-de-achiziii-publice-al-primariei-s.-pirita-pentru-anul-2025.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: Primaria satul Pîrîta r-nul Dubasari

2. IDNO: 1007601008432

3. Adresa str.D.Cantemir nr.98,satul Pîrîta r-nul Dubasari

4. Numărul de telefon/fax: 079463750, 024846238, 068352005

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: : aplpirita@gmail.com,
prpirita@mail.ru

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate Publică Locală.

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii de proiectare:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	71322200-3	Servicii de elaborare a Planului Urbanistic General de generație nouă a satului Pîrîta r.Dubăsari, conform contractului de finanțare nr.DB 13 846 SE-2 Populația- 3500 locuitori, teren extravilan- 3790,45 ha, Teren intravilan- 330 ha, suprafața totală- 4120,45 ha Case de locuit- 1200 Căsuțe de vacanță - 360	proiect	3exemplare+variant electronică	Conform caietului de sarcini și a normativelor în vigoare din RM	613 000,00
Valoarea estimativă totală						613 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **Nu se aplica**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare solicitate: **20.03.2026**

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.03.2026**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplica**
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
Actele initiale si obligatorii de atasat in cadrul SIA RSAP			
1.	Cerere de participare	Anexa nr.7 la Documentatia standard semnata electronic. Nota: Se aplica semnatura administratorului companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita.	Obligativiu
2.	DUAE	Formularul aprobat prin Odrinul Ministrului Finantelor nr.72 din 11 iunie 2020. Semnat electronic. Nota: Se aplica semnatura administratorului companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita.	Obligativiu
3.	Oferta tehnica	Specificatii tehnice (Anexa nr.22) Semnata electronic. Nota: Se aplica semnatura administratorului companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita.	Obligativiu
4.	Oferta financiara	Specificatii de pret (Anexa nr.23) Semnata electronic. Nota: Se aplica semnatura administratorului companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita.	Obligativiu

5.	Declaratia privind valabilitatea ofertei	Anexa nr.8 la Documentatia standard semnata electronic. Nota: Se aplica semnatura administratorului companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita.	Obligativ
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Nota: Se aplica semnatura administratorului companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita.	Obligativ
Se va solicita prezentarea urmatoarelor acte in timpul evaluarii ofertelor			
7.	Eligibilitatea ofertantului 1.Lipsa restanțelor la impozite,contribuții și taxe 2.Nu se află în proces de insolabilitate ca urmare a unei Hotărâri Judecătorești 3.Nu este inclus în lista de interdicție a operatorilor economici	La depunerea DUAЕ, inclusiv Certificat privind lipsa restanțelor eliberat de FISC, confirmată prin semnătură electronică a ofertantului. Nota: Se aplica semnatura administratorului companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita.	Obligativ
8.	Capacitatea economică și financiară	Ultimul raport financiar	Obligativ
9.	Capacitatea tehnică și/ sau profesională	Informații referitor la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția documentației de proiect, inclusiv inginerului-șef, atestați conform legislației (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară în domeniul lucrării ce urmează să fie executată, conform anexei nr. 14 Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform anexei nr. 13	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, - **nu se solicită.**

18. Garanția de bună execuție a contractului, **Tranfer pe contul autoritatii in cuantumul de 2%**

Beneficiarul platii: Primaria s.Pîrîta r-nul Dubasari

Denumirea Bancii: Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat

Codul Fiscal:1007601008432

Contul Trezorerial: TREZMD2X

IBAN:MD27TRPCDW518410A01952AA

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplica
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplica
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplica
22. Ofertele se prezintă în valuta MDL
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai scazut pret
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba Romana

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplica

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplica

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplica

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

39. Alte informații relevante:

Anunțul de participare este întocmit în baza contractului de finanțare nr.DB 13 846 SE-2

- Suma debursărilor din Fondul național va fi de cel puțin 20% din valoarea totală contractuală.
- Nu se acceptă debursarea mijloacelor financiare în avans
- Antreprenorul castigator, va prezenta dosarele avizate de toate instituțiile de Stat, conform legislației în vigoare

Conducătorul grupului de lucru: _____

