

**ANUNȚ DE PARTICIPARE
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

privind achiziționarea **Biocombustibilului solid (peleți)**
(se indică obiectul achiziției)

prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea entității contractante: Societatea pe Acțiuni „CET-Nord”
2. IDNO: 1002602003945
3. Adresa: mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 168
4. Numărul de telefon/fax: (0231) 53-367; (0231) 53-361
5. Adresa de e-mail și de internet a entității contractante:

Site: www.cet-nord.md; E-mail: office@cet-nord.md.

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:
Documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, cât și pe pagina web a întreprinderii S.A. „CET-Nord”, la compartimentul „Achiziții și vânzări”, „Achiziții de valoare mică”.
7. Tipul entității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
- Activitățile licențiate din sectorul termoelectric și al gazelor naturale ☒
 - Activitățile licențiate din sectorul electroenergetic ☒
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. crt	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	U/M	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, lei f. TVA
Lotul 1. Biocombustibil solid (peleți)						
1.	09110000-3	Biocombustibil solid (peleți)	tone	210,00	Lungime: 25 mm. Diametru: min. 6 mm și max. 10 mm. Conținutul de cenușă: max. 3 %. Umiditatea: max. 10%. Puterea calorică: 4400 - 4500 kcal/kg. Ambalaj: big bag.	
Valoarea estimativă totală						607 099,50

* Toate cerințele tehnice sunt minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini și/sau Anunțului de participare, va fi luată în considerare doar în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale.

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru întreg lotul;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: NU SUNT

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: NU SE ADMIT

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: Livrarea se va efectua din contul și cu transportul operatorului economic (Vânzătorului/Furnizorului) la depozitul entității contractante

(Cumpărătorului) [CT-Molodova, mun. Bălți, str. Karasiov, 55] sau vor fi ridicate de la depozitul Vânzătorului de către Cumpărător, în raza mun. Bălți, pe parcursul perioadei octombrie 2024 - aprilie 2025. Bunurile vor fi livrate eşalonat, în urma comenzii emise (în fiecare săptămână până la 10 (zece) tone).

La livrare, bunurile vor fi însoțite de următoarele documente:

-factura fiscală;

-certificat de calitate / conformitate (semnat și stampilat de către Furnizor);

-alte documente, după caz.

12. Termenul de valabilitate a contractului: Contractul își va produce efectele de la data semnării de către Părți și își va înceta valabilitatea pe 30.04.2025.

13. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (documentație):

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Întreprindere înregistrată corespunzător prevederilor legale. Întreprindere activă.	Copia extrasului din registrul de stat al persoanelor juridice și întreprinzătorilor individuali.	Obligativiu
2.	Voința operatorului de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție.	Oferta (conform Formularelor anexate: Specificații tehnice și Specificații de preț).	Obligativiu
3.	Experiența similară în ultimii 3 ani	Formular experiența similară în ultimii 3 ani.	Obligativiu
4.	Date generale despre ofertant.	Informații generale despre ofertant (conform Formularului anexat).	Obligativiu
5.	Dovadă că operatorul economic respectă regulile de integritate în cadrul procedurilor de achiziție.	Angajamentul de integritate (conform Formularului anexat).	Obligativiu
6.	Correspondența bunului/-rilor cerințelor de calitate și/sau conformitate.	Certificat de calitate și/sau certificat de conformitate, raport de încercări.	La solicitare
7.	Dovada că operatorul economic respectă regulile/condițiile privind eligibilitatea sa.	Declarația privind eligibilitatea (conform Formularului anexat).	Obligativiu

14. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Licitație electronică

15. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): N/A

16. Ofertele se prezintă în valută: lei moldovenesti (MDL)

17. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Cel mai scăzut preț

18. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare
1.	<i>Oferta desemnată câștigătoare va fi cea care corespunde specificațiilor tehnice minim solicitate de entitatea contractantă și va avea cel mai mic preț.</i>

19. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* indicată în SIA RSAP

- pe: *[data]* indicată în SIA RSAP

20. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

21. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

22. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP”

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

23. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
24. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română
25. Informația privind garanțiile solicitate:
- a. Pentru refuzul de a semna contractul sau pentru retragerea ofertei după termenul limită de deschidere a ofertelor, operatorul economic (ofertantul) achită o penalitate către entitatea contractantă în cuantum de 10% din suma ofertei.
- b. Operatorul economic câștigător până la semnarea contractului, sau cel târziu, în termen de 5 (cinci) zile după semnarea contractului, este obligat să prezinte Beneficiarului asigurarea executării contractului în mărime de 15% din suma totală a contractului (valoarea contractului, inclusiv TVA), care poate fi instituită după unul din modelele descrise mai jos:
- 1) prin transfer la contul Cumpărătorului a valorii garanției. Lunar, în termen de 5 zile lucrătoare după semnarea actului de primire-predare, Cumpărătorul va restitui Vanzătorului o parte din garanția de bună execuție a contractului în proporția valorii bunurilor efectiv livrate;
- 2) prin Scrisoare de garanție bancară, care va fi transmisă în original Cumpărătorului. Scrisoarea de garanție bancară va fi valabilă până la 30.04.2025.
26. Alte informații relevante:
- a. Termenul de achitare a bunurilor livrate constituie 60 (șaizeci) de zile, din momentul semnării facturii fiscale și actului de recepție corespunzător, fără careva obiecții, în lei moldovenești.
- b. Ofertantul desemnat câștigător este obligat să semneze Contractul de achiziție, în termen de 10 zile calendaristice de la data la care i-a fost remis spre semnare.
- c. După petrecerea licitației electronice, în decurs de 24 de ore, ofertantul are obligația să depună oferta finală cu noul preț și valori a ofertei (conform rezultatelor licitației electronice) la adresa de e-mail office@cet-nord.md.

Președintele grupului de lucru,

Șef departament în domeniul administrativ, DA  Adrian CRASNOBAEV

„_____” _____ 2024

Coordonat:

Șefă secție în domeniul dezvoltării și planificării, SMP  Ala CIOLAC

Executor:

Agentă achiziții, SMP, Elena Virsta,
Tel.: 0231 53 361