

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea serviciilor de mentenanță a scuarurilor și a terenurilor de utilitate publică
din sec.Centru

prin procedura de LICITAȚIE PUBLICĂ

1. Denumirea autorității contractante: Pretura sectorului Centru
2. IDNO: 1007601009406
3. Adresa: MD-2001 mun. Chișinău, str. Bulgară, 43
4. Numărul de telefon: 022271513, fax 022272059
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: pretura@chisinaucentru.md
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *autoritate locală*
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	2	3	4	5	6	7
		<i>Lotul nr.1</i> Servicii/lucrări de mentenanță a scuarurilor reabilite din sec.Centru				900 000 lei
1.	90600000-3	Curățarea (măturarea) a acceselor pietonale de gunoi și alte obiecte	100 m ²	30,11	Curățarea (măturarea) zilnică a acceselor pietonale de gunoi și alte obiecte - muncitor necalificat 3 ori pe săptămână	
2.	90600000-3	Curățarea și înlăturarea stratului de gunoi și noroi pe lângă bordure	100 m ²	16,23	Curățarea și înlăturarea stratului de gunoi și noroi pe lângă bordure - muncitor necalificat 3 ori pe săptămână	
3.	90600000-3	Degajarea terenurilor de frunză, gunoi și alte obiecte cu murdărie medie	100 m ²	288,15	Degajarea terenurilor de frunză, gunoi și alte obiecte cu murdărie medie - muncitor necalificat 3 ori pe săptămână	
4	90600000-3	Incarcarea în auto frunza, gunoi	tone	0,133	Incarcarea în auto frunza, gunoi - muncitor necalificat 3 ori pe săptămână	
5.	90600000-3	Curățirea manuală a zăpezii de pe aleile pietonale	100 m ²	30,10	Curățirea manuală a zăpezii de pe aleile pietonale - muncitor necalificat La necesitate	
6.	90600000-3	Răspîndirea manual a materialului antiderapant pe partea acceselor pietonale	tone	0,515	Răspîndirea manual a materialului antiderapant pe partea acceselor pietonale - muncitor necalificat	

					La necesitate	
7.	90600000-3	Evacuarea deșeurilor	tone	0,3	Evacuarea deșeurilor - muncitor necalificat 3 ori pe săptămână	
8.	77310000-6	Cosirea gazoanelor mecanizat - -motocosilca	100 m ²	129,5	Cosirea gazoanelor mecanizat -motocosilca - muncitor necalificat La necesitate	
9.	77310000-6	Cosirea manuală a gazoanelor manual	100 m ²	11,4	Cosirea manuală a gazoanelor manual - muncitor necalificat La necesitate	
10.	77310000-6	Curățirea sanitară a tufarilor	buc.	49	Curățirea sanitară a tufarilor - muncitor necalificat La necesitate	
11.	77310000-6	Conectarea/Deconectarea rezervoarelor (havuz), precum	buc.	1	Conectarea/Deconectarea rezervoarelor (havuz), precum La necesitate	
12	77310000-6	Dezinfectarea cu cloramina prin umplerea rezervoarelor (havuz)	buc.	1	Dezinfectarea cu cloramina prin umplerea rezervoarelor (havuz) Lunar	
13.	77310000-6	Conectarea și programarea funcțională a sistemului de irigare/pregătirea sistemului de irigare pentru sezonul de iarnă și deconectarea	buc.	5	Conectarea și programarea funcțională a sistemului de irigare/pregătirea sistemului de irigare pentru sezonul de iarnă și deconectarea La solicitare	
		Lotul nr.2 Servicii/lucrări de mentenanță a subteranelor reabilite din sec.Centru				200 000 lei
14.	77310000-6	Curățarea (măturarea) intrărilor și a tunelului precum și spălarea acestora	100 m ²	10,954	Curățarea (măturarea) intrărilor și a tunelului precum și spălarea acestora 3 ori pe săptămână	
15.	77310000-6	Curățarea (măturarea) teritoriul adiacent al subteranei de gunoi și alte obiecte	100m ²	16,868	Curățarea (măturarea) teritoriul adiacent al subteranei de gunoi și alte obiecte 3 ori pe săptămână	

În Colonița nr. 5 al tabelului este indicată cantitatea ce este inclusă în prestarea unui serviciu care urmează a fi realizat conform cerințelor de periodicitate solicitate expuse la Colonița nr.6 - la necesitate, lunar sau de 3 ori pe săptămână. Operatorul economic în oferta sa va indica prețul propus pentru prestarea serviciilor la cantitatea solicitată la Colonița nr.5 pentru o singură dată (preț per cantitate), fără a ține cont de cerințele de periodicitate solicitate indicate în Colonița nr.6.

Beneficiarul își rezervă dreptul în cazul intervenirii unor situații excepționale (manifestări climaterice de intensitate sporită/abundente, calamități naturale etc.), la necesitate, să solicite suplimentar prestarea mai frecventă a serviciilor decât în limitele cerințelor de periodicitate prevăzute în Colonița nr.6, prestare suplimentară care va fi inclusă în actele lunare de predare primire a serviciilor prestate.

La începutul lunii următoare de către operatorul economic se va prezenta act de predare-primire a serviciilor efectuate de facto semnate de ambele părți.

Contractul se va încheia pentru toată suma estimativă pentru fiecare lot în parte indicată în anunțul de participare, la care se va adăuga TVA și, achitarea se va efectua potrivit serviciilor prestate de facto în limita valorii contactului.

Evaluarea se va efectua la cel mai mic preț pentru fiecare lot în parte. Suma lotului se va considera suma totală a prețurilor unitare din **Colonița 5 al anexei nr.23 Specificația de preț a documentației standard.**

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora – *Nu se aplică*
9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) **Pentru mai multe loturi;**
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de prestare solicitate: *la solicitarea beneficiarului pe perioada anului 2023.*
12. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2023*
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu este cazul
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu este cazul
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/ Obligat.
Compartimentul I			
<u>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP</u> <i>(art.65 alin.(4) din Legea 131/2015 – prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAE și dup caz, a garanției bancare)</i>			
1	Documentul unic de achiziții european DUAE	<i>Original confirmat prin semnătura electronică</i>	Da
2	Cerere de participare	<i>Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.7 din documentația standard</i>	Da
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	<i>Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.8 din</i>	Da

		<i>documentația standard</i>	
4	Specificații tehnice	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform anexei nr.22 din documentația de atribuire</i>	Da
5	Specificații de preț	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform anexei nr.23 din documentația de atribuire</i>	Da
6	Garanția pentru susținerea ofertei	<u>în sumă de 1% din suma totală estimată a ofertei fără TVA</u> <u>Forma garanției:</u> <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru susținerea ofertei (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr.9 din documentația de atribuire</i> <i>Garanția bancară va fi valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei.</i> <i>Varianta scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant. La solicitarea beneficiarului, se prezintă în original la sediul autorității contractante;</i>	Da
Compartimentul II			
<u>Potrivit art.20 alin.8 din Legea 131/2015, la solicitarea autorității contractante, în termen de 3 zile, în mod obligatoriu ofertanții vor transmite la adresa de e-mail: primintareni@yahoo.com, toate documentele justificative prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE</u>			
7	Dovada înregistrării persoanei juridice	<i>Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</i>	Da
8	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN	<i>Varianta scanată de pe original, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</i>	Da
9	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	<i>Certificat eliberat de la Inspectoratul fiscal privind Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) – varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</i>	Da
10	Raportul financiar, înregistrat la biroul național de statistică (an.2021 sau în cazul înregistrării raportul	<i>Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie,</i>	Da

	<i>financiar pentru anul 2022 se prezintă raportului financiar pentru anul 2022)</i>	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>	
11	Lichiditatea generală	<i>lichiditate generală potrivit raportului financiar - Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</i> Lichiditatea generală potrivit raportului financiar pentru anul 2021 prezentat sau în cazul în care este înregistrat raportul pentru 2022, (active circulante/datorii curente × 100): Autoritatea contractantă stabilește drept cerința minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 100 procente;	Da
12	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 13)	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului potrivit anexei nr. 12 al documentației standard (Ofertantul va atașa la anexă documentele ce atestă, că operatorul deține utilaje specializate pentru îndeplinirea contractului, la care se vor prezenta documentele ce confirmă posesia utilajelor, instalațiilor și sau echipamentelor) - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice sau aplicarea semnăturii olografe și ștampilei participantului	Da
13	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 14)	Declarație privind personalul de specialitate propus (indicând persoanele) pentru implementarea contractului potrivit anexei nr.14 al documentației standard – se prezintă original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice sau aplicarea semnăturii olografe și ștampilei participantului potrivit Formularului F3.6	Da
14	DECLARAȚIE privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	<i>Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite conform anexei nr.12, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</i>	Da
15	Informații privind asocierea	<i>Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 11 al documentației standard</i>	Da
16	Lista subcontractanților și partea/pârțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	<i>Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 15</i>	Da

		<i>al documentației standard</i>	
17	Angajament terț susținător financiar	<i>Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 16 al documentației standard (după caz)</i>	Da
18	Declarație terț susținător financiar	<i>Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 17 al documentației standard (după caz)</i>	Da
19	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economic	<i>Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 18 al documentației standard (după caz)</i>	Da
20	Declarație terț susținător tehnic	<i>Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 19 al documentației standard (după caz)</i>	Da
21	Declarație terț susținător profesional	<i>Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 20 al documentației standard (după caz)</i>	Da
22	Autorizație de mediu pentru gestionarea deșeurilor (colectare și transportare a deșeurilor) eliberată de către Agenția Mediului	<i>Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</i>	Da
23	Garanția de bună execuție în mărime de 5 % din suma totală a contractului inclusiv TVA (la încheierea contractului atribuit)	<u>în sumă de 5% din suma totală a contractului inclusiv TVA</u> Forma garanției de bună execuție: <i>Garanția de bună execuție emisă de o bancă comercială conform anexei nr.10 din documentația de atribuire. Se prezintă la semnarea contractului</i>	Da
24	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	<i>Se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>	Da
25	Alte condiții obligatori	<ul style="list-style-type: none"> - Lucrările de salubritate să fie efectuate de trei ori pe săptămână (marți, joi și sâmbătă) începând cu orele 5.00 și până la orele 8.00. - În zilele cu zăpadă, lucrările de dezapezire a acceselor pietonale să fie efectuate până la orele 08.00 - Restul serviciilor se efectuează conform cerințelor din p.7 al anunțului de participare din colonia Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință. 	Da

16. Garanția pentru ofertă, se solicită în cuantum de 1% din suma estimativă a ofertei (preț fără TVA).
17. Garanția de bună execuție a contractului, se solicită în cuantum de 5% din suma totală a contractului atribuit (inclusiv TVA).
18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu este cazul
19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu este cazul
20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul
21. Ofertele se prezintă în valuta: *MDL*
22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: evaluarea se va efectua la cea mai scăzută sumă (fără TVA) pentru fiecare lot în parte cu corespunderea tuturor cerințelor de calificare
23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____
 - pe: (data)
25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
27. Locul deschiderii ofertelor: *Ofertele se depun în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice.*
28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
- Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română
30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____ NU _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
- Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu este cazul

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
Nu se aplică

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_14_4.pdf

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 03.03.2023

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *NU*

38. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru:

Vadim HÎNCU

L.Ș.