

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea servicii de întreținerea ascensoarelor

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziții publice cu costuri mici

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Spitalul clinic militar central al Ministerului apărării**
2. IDNO: **1006601003511**
3. Adresa: **mun. Chișinău sect. Buiucani, str. Vasile Lupu 32**
4. Numărul de telefon/fax: **022 715 432**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **scmc@army.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **(documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP)**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimate (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				13 500,00
1	50750000-7	Servicii de întreținere a ascensoarelor	unitate	1	Ascensor pasageri OTIS 4 statii, 1m/s, 1000 kg, dirijare microprocesuala, invertor de frecventa, anul dării în exploatare 2019. - Să asigure funcționarea ascensorului conform parametrilor minimi în conformitate cu cerințele uzinei producătoare și în conformitate cu Regulile de Construcție și Exploatare Inofensivă a Ascensoarelor; - Să asigure starea tehnică și funcționarea inofensivă a ascensorului; - Să asigure executarea umătoarelor servicii și lucrări: a) Reparația curentă. b) Executarea controlului tehnic planificat: - RT-1 – odată la 15 zile; - RT-2 – odată la 30 zile; - RT-3 – odată la jumătate de an. c) Evacuarea pasagerilor în cazul blocării acestora în ascensor 24/24. d) Sosirea la obiect în 45 min. în cazul evacuării pasagerilor, și în 120 min. pentru înlăturarea defecțiunilor nelegate de evacuarea pasagerilor. e) Efectuarea lucrărilor de înlăturare a defecțiunilor se efectuează: - conform cererii de chemare recepționate între orele 8:00 și 17:00, în decurs de 120 minute; - conform cererii de chemare recepționate după ora 17:00 – în următoarea zi ora 8:00. f) Efectuarea lucrărilor de înlăturare a defecțiunilor se efectuează în regim de lucru Luni- Duminica între orele 8:00 – 19:00. Duminica între orele 8:00 – 19:00. Înlăturarea defecțiunilor prevede: - sosirea la obiect conform cererii de chemare; - depistarea tipului de defecțiune; - înlăturarea defecțiunii (daca nu implică schimbarea piesei/pieselor); g) Efectuarea lucrărilor de reparație se efectueza în regim de lucru Luni-Vineri între orele 8:00 și 17:00. Lucrările de reparație prevăd: - Orice tip de lucrare care necesită schimbarea	

					pieselor (balustradelor, rulmentilor, ușilor puțului ascensorului, saboților s.a.m.d.); -Lucrări de aducere în stare de bună funcționare; -Lucrări ce necesită intervenția sudorilor, lăcătușilor și altele; Numărul de telefon pentru chemarea personalului tehnic 24/24:	
Valoarea estimativă totală (treisprezece mii cinci sute lei) 00 bani, fărăTVA (pentru 9 luni).						13 500,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pe lot;

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite.

(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: Prestarea serviciilor se va efectua pentru perioada anului 2021, la solicitarea beneficiarului în decurs de 2 ore, precum și cerințelor din specificația tehnică conform necesităților Spitalului la adresa; mun. Chișinău, sect. Buiucani, str. Vasile Lupu 32.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu

(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu.

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Eligibilitatea ofertantului	DUAE – Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții Europene , confirmat cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
2	Propunerea financiară	Formularul ofertei (F 3.1). În original, confirmat cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
		Specificația de preț (F 4.2), confirmat cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
3	Propunerea tehnică	Specificația tehnică (F 4.1), confirmat cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
4	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Obligativiu
5	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont – confirmat cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
6	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Eliberat de Inspectoratul Fiscal, valabil la momentul prezentării (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova) - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu
7	Actul care atestă	Licența de activitate - copie confirmată cu aplicarea	Obligativiu

	dreptul de a livra bunuri/servicii	semnăturii electronice.	
8	Declarație privind experiența de activitate similară minim de 3 ani	În original - confirmată cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică, valoarea pasului minim 0,5 %, din trei runde.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut. Conform art. 26 alin.18, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar - capacitatea economică și financiară (art. 18, lit. c), Legea 131/2015). Ofertantul clasat pe primul loc va prezenta în termen de 3 zile, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE:

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-	-	-
-	-	-

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- Conform informației din SIAR RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: pentru durata contractului.

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: De stat.

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu.

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu a fost publicat.
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *conform SIA "RSAP"*.
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu.

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante:

1. Acest anunț de participare este întocmit în scopul achiziționării a Bunurilor/Servicii de întreținerea ascensorului conform necesităților Spitalului clinic militar central (în continuare Cumpărător/Beneficiar) pentru perioada bugetară a anului 2021, suma necesară este alocată din: bugetul de stat.
2. Operatorii economici participanți la procedura de achiziție publică vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate în conformitate cu Legea 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.
3. Ofertele ce depășesc cu 30% valoarea estimată a achiziției nu vor fi acceptate.
4. Ofertanții desemnați câștigători în termen de 3 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, vor prezenta Autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, „Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani”, conform modelului aprobat prin Ord. MF nr.145 din 24.11.2020.

Conducătorul grupului de lucru: Sergiu BRUNCHI



L.S.