

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea calculatoarelor prin procedura de achiziție - licitație deschisă

1. **Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice
2. **IDNO:** 1002600024700
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
4. **Numărul de telefon/fax:** Tel: 022 504714, fax: 022 504924
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** asp@asp.gov.md;
www.asp.gov.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** victoria.mihail.esanu@asp.gov.md
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară.*
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) fără TVA, lei
1	3021 3300 -8	Calculatoare	Buc.	10	Notebook Brand Name International: HP, Dell, Fujitsu, Lenovo, Acer, Asus sau echivalent Form factor, monitor - 15.6" Full HD (1920x1080) Non-glare; CPU – minim Intel Core i5-8250U (4x Cores/8x Threads, 1.6GHz - 3.4GHz, 6Mb) sau echivalent; RAM - 8Gb minim PC4-17000; HDD - 128 Gb SSD + 1Tb Sata 5400rpm, sau 512 Gb SSD; Video – minim 2Gb DDR 5, Interfaces - HDMI, Card Reader,, Bluetooth, minim 1x USB 3.1 Type C, 2x USB 3.0; LAN - Gbit Ethernet, 802.11ac, WiFi; Video Camera – Webcam; Mouse – optical mouse 1000 dpi, 3 buttons, Black USB; OS - Windows 10 Pro Ru + Engl; Notebook Bag - 15.6" compartimente interior - 1 cu curea de fixare; compartiment exterior; protecție laterală; curea de umăr; Black sau Gri; Garanție - minim 3 ani, cu întreținere la centrul de deservire autorizat în Republica Moldova. Soluționarea cazurilor de garanție în termen de până la 30 de zile lucrătoare.	146 400,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pentru un singur lot.*
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: *livrarea bunurilor se va efectua în termen de 30 de zile lucrătoare din data solicitării Beneficiarului, conform cerințelor tehnice și cantității specificate, dar nu mai târziu de data expirării termenului de valabilitate a contractului.*
12. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2020.*
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică.*
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică.*
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului /cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Oferta (F 3.1, F 4.1, F 4.2)	Semnată electronic de către operatorul economic	Obligativiu
2	DUAE	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu
3	Garanția pentru ofertă de 2%	a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 <i>sau</i> b) Transfer la contul autorității contractante, semnată electronic de către operatorul economic	Obligativiu
4	Autorizarea de la producătorul echipamentului sau reprezentantul oficial al acestuia pentru vânzarea produselor solicitate de Agenția Servicii Publice (Document ce confirmă dreptul operatorului economic, participant la procedura de achiziție, de a comercializa produsele solicitate pe teritoriul Republicii Moldova)	Copia documentului trebuie semnată electronic de către operatorul economic. Documentul trebuie să fie prezentat în limba română sau tradus în limba română cu autentificare notarială.	Obligativiu
5	Deținerea de Service Centru autorizat de către producătorul echipamentului solicitat sau	Copia documentului confirmativ emis de către compania-producător al echipamentului, semnată electronic de către operatorul economic	Obligativiu

	dispunerea de un contract cu Service Centru respectiv	sau copia contractului, ce atestă relații contractuale cu Service Centru autorizat - semnată electronic de către operatorul economic	
6	Minim 3 (trei) ani de experiență specifică în livrarea bunurilor similare	Lista bunurilor similare livrate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de livrare, beneficiari, semnată electronic de către operatorul economic. Livrarea bunurilor se confirmă prin prezentarea unor certificate / documente (facturi fiscale) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de livrări, semnate electronic de către operatorul economic	*Obligatoriu
7	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova	Copia cazierului judiciar al persoanei juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligatoriu
8	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Copia Certificatului SFS privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligatoriu
9	Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligatoriu
10	Capacitatea economică și financiară a operatorului economic	Copia ultimului raport financiar cu ștampila Biroului Național de Statistică sau cu prezentarea unei recipise privind confirmarea înregistrării și verificării on-line, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligatoriu

** În cazul în care ASP va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare.*

În cazul în care documentele ofertelor încărcate în sistemul MTender nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta.

Totodată, ASP va solicita după deschiderea ofertelor actul privind confirmarea împuternicirilor persoanei, alta decât organul de conducere (administratorul) de a depune oferta prin semnătură electronică în sistemul MTender.

În situația identificării de către ASP a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din formularul F 4.2, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă.

- 16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.**
- 17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.**
- 18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.**
- 19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut**
- 20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: -**
- 21. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
 - până la: Informația o găsiți în SIA RSAP
 - pe: Informația o găsiți în SIA RSAP
- 22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
- 23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile**
- 24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.**
- 25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**
- 26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.**
- 27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.**
- 28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022 820652, 022 820651, contestatii@ansc.md*
- 29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.**
- 30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.**
- 31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: -**
- 32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 12.08.2020**
- 33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	nu se acceptă
Facturarea electronică	se acceptă
Plățile electronice	nu se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu se aplică.*

35. Alte informații relevante: -

Președintele Grupului de lucru pentru efectuarea achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări:

Sergey BOTNARU