

ANUNȚ DE PARTICIPARE,
INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea **"Lucrări de construcție a casei tradiționale moldovenești, în satul Pelinei r-l Cahul –etapa II**

prin procedura de achiziție Licitație deschisă

1. Denumirea autorității contractante: Primaria Pelinei r-l Cahul
2. IDNO: 1007601007011
3. Adresa: s.Pelinei r-l Cahul
4. Numărul de telefon/fax: 0299 742 87 078213777
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primaria.pelinei@apl.gov.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Institutie Publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cant.	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	45211100-0	<i>Construcția unei case tradiționale moldovenești, în satul Pelinei, r-l Cahul.</i>	lucrări	1	Conform caietului de sarcini	
Valoarea estimativă totală fără TVA:						3767601,72

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. nu se aplica
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) **Pentru toate loturile-**
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite.**
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **max 12 (douăsprezece) luni,(pentru toate loturile cumulativ)din momentul semnării contractului.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2023 (până la recepția finală a lucrărilor)**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu este
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr 72/2020 . semnatura electronica	da
2	Devize de cheltuieli	Formularele F 3,5,7 conform CPL 01.01.-2012 ,cu semnătură electronică.	da
3	Garanție pentru ofertă	Garanție bancară ,1% din valoarea ofertei ,fără TVA –anexa 9,cu semnătură electronică.	da
4	Cerere de participare	Anexa nr.7 cu semnătură electronică.	da
5	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr.8 cu semnătură electronică.	
6	Certificat de înregistrare /decizia de înregistrare a întreprinderii și Extrasul din Registrul de Stat al Pers.Juridice	Cu semnătură electronică.	da
7	Graficul detaliat de executare a lucrărilor ,conform categoriilor de lucrări.	Anexa nr.10,cu semnătură electronică.	
8	Declarații privind experiența similară/Declarații privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 an de activitate.	Anexa nr.12 sau 13. -Se vor prezenta min 3 contracte similare de lucrări executate în ultimii 3 ani,și procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor sau recepția finală. -Minim 3 scrisori de recomandare pentru contractele prezentate la experiența similară. <i>(Declarațiile completate si semnate electronic,contractele si procesele verbale și scrisorile de recomandare scanate și semnate electronic).</i>	da
9	Declarații privind dotările specifice,utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea lucrărilor conform contractului.	Anexa nr.14 cu semnătură electronică.	da
10	Declarație privind personalul de specialitate și sau a experților propuși .Certificat de atestare profesională pentru fiecare tip de lucrări.	Anexa nr.15 copia certificatului dirigintelui de șantier (atestat în domeniul construcțiilor ,ordinul de angajare al dirigintelui de șantier) cu semnătură electronică.	da
11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt .	Anexa 16. Confirmat semnatura electronică Obligatoriu îndeplinite de către aceștia.	da
12	Informație privind asocierea.	Anexa 17. Confirmat semnatura electronică.	da
13	Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor(valabil în ziua deschiderii ofertelor).	Anexa nr.22 cu semnătură electronică. Obligatoriu.	da
14	Ultimul raport financiar	Cu semnătură electronică.	da

15	Certificat privind lipsa datoriilor	Cu semnătură electronică.	da
16	Declarație privind garanția lucrărilor.	Minim 5 ani din momentul semnării procesului verbal de recepție finală. Semnat electronica.	da
17	Certificat de atribuire a contului bancar	Act eliberat de banca la care ag.ec detine cont bancar,copie.Semnatura electronica.	da
18	Informații despre ofertant.	Cu semnătură electronică.	da
19	Cifra medie anuală pentru perioada 2019-2021.	Declarație pe proprie răspundere privind cifra anuală de afaceri pentru ani completată și semnată electronic	da

NOTĂ:Ofertantul declarat câștigător , în termen de 5 zile de la comunicarea rezultatelor evaluării procedurii de achiziție v-a prezenta Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție , fraudă și/sau spălare de bani ,conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.145 din 24.11.2020(anexa nr.1)

17. Garanție pentru ofertă -1% din valoarea ofertei , fără TVA-scrisoare bancară.

Scrisoare bancară emisă de o Bancă Comercială Acreditată

Autoritatea contractantă ,este în drept să rețină garanția de ofertă în situațiile în care:

- operatorul retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor.
- ofertantul câștigător nu semnează contractual de achiziții publice.
- nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea oferteisau nu se execute vreo condiție specificată în documentația de atribuire înaintede semnarea contractului de achiziții publice.

18. Termenul de garanție a lucrărilor : min 5 ani

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz 5% rețineri succesive din facturi fără TVA, garanția de bună execuție v-a fi restituită Antreprenorului în termen de 15 zile din data semnării procesului verbal de recepție a lucrărilor dacă nu vor exista careva abateri la executarea lucrărilor conform caietului de sarcini..

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _ nu se aplică. _____

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

23. Ofertele se prezintă în valuta _ lei _MD _____

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic pret.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____
- pe: [data] _____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile _____

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba romana.

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Satul European din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Local.**
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) șireferința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):nu se aplică.
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:nr.77 din 04.10.2022
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu ___

40. Alte informații relevante:

Documentele obligatorii la depunerea ofertei sunt:

- propunerea tehnică
- propunerea financiară
- anexa nr.7
- anexa nr.8
- garanția pentru ofertă.

Documentele de calificare se vor solicita ulterior, la solicitarea autorității contractante și se vor prezenta de către operatorii economici în termen de 3 zile lucrătoare din momentul solicitării.

La finalizarea lucrărilor, antreprenorul v-a notifica Beneficiarul despre finalizarea lucrărilor și instituirea comisiei de recepție a lucrărilor.

Achitarea se v-a efectua în termen de 30 de zile din data prezentării facturii fiscale și a procesului-verbal al lucrărilor executate semnate de către Antreprenor, diriginte de șantier și responsabil tehnic. Ultima plată se va efectua în baza procesului-verbal la terminarea lucrărilor semnat de către toți membrii comisiei de recepție și a facturii fiscale.

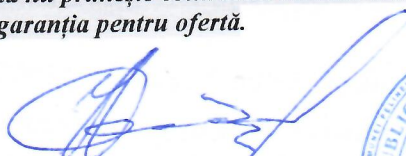
Perioada de garanție pentru lucrările executate va fi de min 60 luni. În perioada de garanție, Antreprenorul general v-a înlătura toate defectele ce apar, dacă acestea se datorează a fi din vina acestuia.

Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor și/sau executarea necalitativă Antreprenorului i se vor aplica sancțiuni în mărime de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere calculate din valoarea contractului.

Lucrările vor începe după 10 (zece) zile de la semnarea și înregistrarea contractului în mod corespunzător și primirea ordinului de execuție.

Autoritatea contractantă, după expirarea termenului de așteptare, remite în adresa operatorului economic desemnat câștigător, conform deciziei grupului de lucru, contractul de achiziții publice pentru a fi semnat. În cazul că după expirarea termenului de așteptare de 5 zile, autoritatea contractantă nu primește contractul semnat se consideră ca refuz al operatorului economic de a semna contractul, respectiv se va reține garanția pentru ofertă.

Conducătorul grupului de lucru: _____




Luca Tudor.