

CAIET DE SARCINI Bunuri/Servicii

Obiectul: Ведение технического надзора по объекту «Ремонт кровли
Гимназии с. Бүджак»

(denumirea, adresa)

Autoritatea contractantă АТО Гагаузия, ПУ Гимназия с. Бүджак, ул. Рабочая, 27
(denumirea, adresa)

Verificarea execuției lucrărilor se efectuează pentru următoarele exigențe esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Obligațiile responsabilului tehnic:

- să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici activitatea de verificare a execuției lucrărilor Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor «Ремонт кровли Гимназии с. Бүджак», în conformitate cu prevederile Legii privind calitatea în construcții nr. 721-XIII din 02.02.1996 și Hotărârea Guvernului nr. 361 din 25 iunie 1996, cap. IV p. 47.;
- să monitorizeze și să coordoneze lucrările Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor «Ремонт кровли Гимназии с. Бүджак»
- să se prezinte la obiect cel puțin de două ori pe săptămână, inclusiv la solicitarea Beneficiarului;
- să asigure prezența sa la orice tipuri de control efectuate de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică sau alte organe de control specializate;
- să desfășoare activitatea ca reprezentant al Beneficiarului în relațiile cu constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări;
- să acționeze pentru Beneficiar și în interesul Beneficiarului atât față de Antreprenor;
- să identifice și să soluționeze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea și controlul calității, precum și monitorizării lucrului antreprenorului general;
- să verifice lucrările finalizate și prezentate spre plată de către antreprenorul general;
- să verifice și să avizeze:
 - procedurile tehnice de execuție a lucrărilor;
 - graficele de execuție a lucrărilor aferente exigențelor esențiale;
 - procesele-verbale privind lucrările ascunse.
- să exercite controlul execuției lucrărilor conform programului de verificare;
- să controleze modul în care se efectuează recepția calitativă a materialelor și a elementelor de construcție (prefabricate, articole de tâmplărie etc.);
- să verifice respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în contract și în normele tehnice în vigoare;

- să interzică utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic, precum și a produselor neagrementate;
- va controla volumele și costul lucrărilor executate și prezentate de organizațiile de construcție-montaj pentru achitare conform devizelor de cheltuieli;
- să verifice calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii;
- să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la devizelor de cheltuieli;
- să ia măsuri de corectare sau refacere a lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;
- să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor;
- să participe la verificarea în faze determinante;
- să efectueze verificările prevăzute în reglementările tehnice și să semneze documentele întocmite ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);
- să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție verificate;
- va prelua documentele de la constructor și va completa cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- va asigura secretariatul recepției și întocmirea actelor de recepție;
- va urmări soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizării recomandărilor comisiei de recepție;
- va asigura predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției după efectuarea recepției finale.

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție _____ din _____
Obiectul achiziției: _____

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
Lotul 2						
Ведение технического надзора по объекту «Ремонт кровли Гимназии с. Буджак»				Conform caietului de sarcini (Anexa nr. 21)		
TOTAL						

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____
Ofertantul: _____ Adresa: _____

Anexa nr.23
la Documentația standard nr. _____
din “ ____ ” _____ 20__

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

	Numărul procedurii de achiziție _____ din _____
	Obiectul de achiziției: _____

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Bunuri/servicii									
	Lotul 2									
71520000-9	Ведение технического надзора по объекту «Ремонт кровли Гимназии с. Буджак» TOTAL	услуги	1					НА ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ОСНОВНОГО КОНТРАКТА по работам (ссылка на процедуру: https://achizitii.md/ru/public/tender/21082511/)	MD37TRPDAG311120A14383A HAB	

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În
calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____
