

## ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Renovarea rețelei de iluminat public din sat.Parcani ,r-nul Soroca  
(se indică obiectul achiziției)  
prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Preturi  
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria Parcani , raionul Soroca
2. IDNO: 1007601001547
3. Adresa:s.Parcani ,raionul Soroca
4. Numărul de telefon/fax: 023053236 \_\_\_\_\_
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:  
primaria.parcani@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la  
documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în  
SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea  
că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o  
altă formă de achiziție comună):

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să  
participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii  
de are/lucrări:

| N r.<br>d/ o               | Cod CPV    | Denumirea serviciilor de<br>proiectare sau de lucrări<br>solicitate        | Unita<br>tea de<br>măsu<br>ră | Cantitatea | Specificarea tehnică<br>deplină solicitată,<br>Standarde de referință | Valoarea estimată (se<br>va indica pentru<br>fiecare lot în parte) |
|----------------------------|------------|--|-------------------------------|------------|---|--|
| 1                          | 45316110-9 | Renovarea rețelei de<br>iluminat public din<br>sat.Parcani,r-nul<br>Soroca | buc                           | 1          | Conform listei cu<br>cantități de lucrări                             | 1677958.33 lei   |
| Valoarea estimativă totală |            |  |                               |            |   | <b>1677958.33 lei</b>  |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă  
este cazul, numărul maxim al acestora. \_\_\_\_\_
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune  
oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)
12. **Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați:** pina la 25.07.2023 după primire ordinul de începere
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 20.08.2023
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** \_\_\_\_\_ nu  
(indicați da sau nu)
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz):** \_\_\_\_\_ nu se aplică \_\_\_\_\_  
(se menționează respectivele legi și acte administrative)
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței   | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:   | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|---|-------------------------------|
| 1.      | Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European  | Se va complete formula ul atașat în SIA RSAP MTender, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice   | DA                            |
| 2.      | Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice          | Copie, confirmată prin semnătură electronică.   | DA                            |
| 3.      | Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal de Stat | Original, confirmat prin semnătură electronică.   | DA                            |
| 4.      | Ultimul raport financiar vizat și înregistrat de organele competente  | Copie, confirmată prin semnătură electronică  | DA                            |
| 5.      | Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică   | Original, confirmat prin semnătura electronică  | DA                            |
| 6.      | Oferta financiară   | Formular – F3.1 ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | DA                            |
| 7.      | Devizul de cheltuieli (Formularele 3,5,7)   | Original, confirmat prin semnătură electronică (operatorul economic câștigător la semnarea contractului va prezenta devizul de cheltuieli în original semnat și ștampilat   | DA                            |

|     |   |   |    |
|-----|---|---|----|
|     |   | olografic)  |    |
| 8.  | Garanția pentru ofertă (1% fără TVA din valoarea ofertei) conform anexei nr.9   | Formular completat - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.   | DA |
| 9.  | Grafic de executare a lucrărilor, conform Anexei nr. 10.  | Formular completat - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.   | DA |
| 10. | Declarație privind valabilitatea ofertei, conform Anexei nr. 8  | Formular completat - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.   | DA |
| 11. | Declarație privind experiența similară, conform Anexei nr. 12. sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate, conform anexei nr.13 | Formular completat - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.<br>Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului / respectivelor contract/contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul, inclusiv procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor aferente acestora. | DA |
| 12. | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform Anexei nr. 14.                            | Formular completat - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.   | DA |
| 13. | Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului, conform Anexei nr. 15.                                    | Formular completat - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.   | DA |
| 14. | Certificatul de atestare tehnico - profesională a dirigintelui de șantier, autorizație a electricianului autorizat  | Original, confirmată prin semnătură electronică   | DA |
| 15. | Perioada de garanție asupra lucrărilor  | Min. 5 ani  | DA |
| 16. | Perioada de garanție asupra corpurilor de iluminat  | Min .3 ani  | DA |
| 17. | Garanția de buna execuție   | Anexa -9a prezentată sub formă de scrisoare de garanție bancară original, emis de banca deținătoare de cont *(se va prezenta la semnarea contractului)  | DA |
| 18. | Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la                                    | <b>Pentru ofertantul desemnat câștigător</b> va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică  | DA |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020). |  |  |
|--|--|--|--|

17. **Garanția pentru ofertă, după caz** - cuantumul 1% din valoarea ofertei fără TVA.
18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări** min.5 ani.
19. **Garanția de bună execuție a contractului, după caz** - cuantumul 5%.
20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz** \_\_\_\_\_
21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** \_nu se aplică
22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**  
nu se aplică.
- 
23. **Ofertele se prezintă în valuta** nu
24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai mic și îndeplinirea condițiilor din documentație de atribuire.**
25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
|         | Nu se aplică                     |           |
|         |                                  |           |

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* informația o găsiți în SIA RSAP
  - pe: *[data]* informația o găsiți în SIA RSAP
27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
28. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile
29. **Locul deschiderii ofertelor:** \_\_\_ SIA RSAP Mtender \_\_\_\_\_  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii) *Ofertele întârziate vor fi respinse.*
30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:**  
de stat
- 
32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001; Tel/Fax/email:  
 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (daca este cazul) - nu e cazul
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu e cazul
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu e cazul
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: ----- 23 septembrie 2022
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta: \_\_\_\_\_
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă                |
| facturarea electronică   | Se acceptă                   |
| plățile electronice  |                              |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu (se specifică da sau nu)
40. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducatorul grupului de lucru \_\_\_\_\_ Cetulean Serghei