

**ANUNȚ DE PARTICIPARE
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

Privind achiziționarea **servicii de consultanță în domeniul integrării serviciilor corporative locale cu serviciul cloud Office 365** prin achiziție publică de valoare mică.

Cod CPV: 72227000-2

1. **Denumirea autorității contractante:** Banca Națională a Moldovei

2. **IDNO:** 79592

3. **Adresa:** MD-2005, mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru 1

4. **Numărul de telefon/fax:** 022 822 200, 022 822 338 / 022 228 697

5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** official@bnm.md, www.bnm.md

6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA „RSAP” M-Tender <https://mtender.gov.md/> și pe platforma <https://achizitii.md/ro/>

7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate:** Banca Națională a Moldovei este o persoană juridică publică autonomă și este responsabilă față de Parlament. Obiectivul fundamental al Băncii Naționale a Moldovei este asigurarea și menținerea stabilității prețurilor.

8. **Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. crt.	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea orientativă	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (MDL fără TVA)
Lotul: Servicii de consultanță în domeniul integrării serviciilor corporative locale cu serviciul cloud Office 365						
1	72227000-2	Servicii de consultanță în domeniul integrării serviciilor corporative locale cu serviciul cloud Office 365	serv	1	Conform anexei nr.1 a prezentului anunț de participare	60 000,00
Valoarea estimativă totală						60 000,00

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta :**

- 1) pentru un singur lot;
- 2) **pentru mai multe loturi** ;
- 3) pentru toate loturile;
- 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant:

10. **Termenele și condițiile de prestare solicitate:** Prestarea Serviciilor se va efectua de către Prestator, la adresa Beneficiarului: MD-2005, mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru 1, BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI, în termenele prevăzute în specificația tehnică (Anexa nr.1 la prezentul Anunț de participare).

11. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024

12. Scurtă descriere a criteriilor de calificare:

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1	Oferta, care va include: - <i>Specificația tehnică</i> - <i>Specificația de preț</i>	Conform modelului din Anexa nr.1 și Anexa nr.2	DA
2	Date despre operatorul economic	Conform modelului din Anexa nr.3	DA (la solicitare)
3	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Copia Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice/Certificat/Decizie de înregistrare, care certifică statutul de persoană juridică a ofertantului – emis de organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului	DA (la solicitare)
4	Existența contului bancar	Copia certificatului actual privind atribuirea contului bancar, eliberat de banca deținătoare de cont, sau un alt document confirmativ al datelor bancare ale ofertantului	DA (la solicitare)
5	Declarație de eligibilitate	Conform modelului Anexa 6.	DA (la solicitare)
6	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Completarea <i>Declarației privind lista principalelor prestări de servicii similare în ultimii 2 ani</i> (conform modelului din Anexa nr. 4) cu nominalizarea cel puțin a 1 (un) contract în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite. În scopul verificării și confirmării informațiilor declarate, ofertantul trebuie să fie dispus să prezinte la solicitare documente suport cum ar fi acte doveditoare/recomandări/extrase din contracte ce vor conține obiectul contractului, valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, care să demonstreze experiența minimă de prestare a serviciilor de consultanță, reputație bună, competențe profesionale și alte capacități necesare pentru a executa contractul de achiziție publică la calitatea solicitată, pe toată perioada de valabilitate.	DA (la solicitare)
7	Demonstrarea capacității profesionale a ofertantului necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a Contractului	Ofertantul trebuie să prezinte dovezi că poate pune la dispoziția Beneficiarului pentru executarea contractului specialiști calificați care vor fi responsabili de analiza/evaluarea configurațiilor curente/consultanță și asistență în proiectarea configurațiilor hibride	DA (la solicitare)

		<p>Exchange, în conformitate cu cerințele stabilite de Beneficiar.</p> <p>În acest sens, Ofertantul va prezenta Formularul completat din Anexa nr.14 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021 (Original confirmat prin semnătura electronică), cu anexarea documentelor corespunzătoare cum ar fi certificate eliberate de Microsoft și CV-urile expertului/expertilor responsabili de prestarea serviciilor către BNM, cu detalierea competențelor și a experienței de lucru așa ca:</p> <p>Minimum 3 ani de experiență în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - administrarea și configurarea Microsoft Azure; - implementarea și gestionarea configurațiilor hibride Exchange (on-premises și cloud). - proiectarea și configurarea Active Directory și a componentelor software asociate. - migrarea datelor și cutiilor poștale de la Exchange Server la Exchange Online. 	
8	Deținerea certificatelor sau alte documente ce atestă respectarea / îndeplinirea standardelor de asigurare a calității și/sau a standardelor de protecție a mediului	Copia certificatelor sau alte documente valabile, emise de organisme independente sau acreditate, de ordin național sau internațional.	NU* (la solicitare)

* Informația se va prezenta cu scop informativ de către ofertantul care va fi desemnat câștigător (în cazul în care implementează asemenea standarde) și se va reflecta în coloana „Standarde de referință” din Specificația tehnică oferită (Anexa nr.1 la prezentul Anunț).

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire: Oferta va fi depusă electronic prin intermediul SIA „RSAP” M-Tender. Nu se va utiliza „**licitația electronică**”.

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: cerințele suplimentare au fost incluse în descrierea lotului.

15. Ofertele se prezintă în valută: lei moldovenești (MDL).

Operatorii economici rezidenți vor prezenta oferta în MDL. În cazul prezentării ofertei în valută străină, aceasta va fi convertită în MDL la cursul BNM din data limită de depunere a ofertei.

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:

Prețul cel mai scăzut

Costul cel mai scăzut

Cel mai bun raport calitate-preț

Cel mai bun raport calitate-cost

Evaluarea va fi efectuată pe lot, cu corespunderea cerințelor față de ofertant și corespunderea tuturor cerințelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziției.

Prețul unitar fără TVA se va indica cu două cifre după virgulă. În cazul diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total oferat, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, cu acordul operatorului economic.

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.	-	-
2.	-	-

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA „RSAP” M-Tender; ora 10:00;
- pe: (data) 25 iulie 2024.

Oferta va fi întocmită clar, fără corectări, în limba română, cu semnătura electronică a conducătorului operatorului economic sau a persoanei împuternicite. În cazul în care oferta este semnată și depusă de o persoană împuternicită, ofertantul va prezenta și procura sau alt document care confirmă această împuternicire.

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP” M-Tender.

Ofertanții vor considera că toată informația plasată de către Ofertant în cadrul SIA „RSAP” M-Tender poartă un caracter public. Documentele ofertei (cu excepția ofertei) care conțin informații confidențiale și sunt atribuite la secretul comercial, în vederea protejării proprietății intelectuale și a datelor cu caracter personal, se vor expedia autorității contractante prin email, la adresa: achizitii.contracte@bnm.md, până la termenul limită de depunere stabilit.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile calendaristice, calculate de la data limită de depunere a ofertei.

În oferta depusă va fi indicat explicit termenul de valabilitate a acesteia.

21. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP” M-Tender <https://achizitii.md/ro/>.
Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română.

23. Alte informații relevante

23.1. Metoda și condițiile de plată: Plata pentru Serviciile prestate Beneficiarului se va efectua după prestarea Serviciilor, în baza actului de prestare a Serviciilor, semnat de reprezentanții ambelor Părți și a facturii fiscale prezentate de către Prestator, în decurs de 10 zile lucrătoare de la data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul Prestatorului indicat în Contract.

23.2. Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă este de: 6 zile lucrătoare.

23.3. Operatorul economic desemnat câștigător la contractare va prezenta în mod obligatoriu „**Chestionarul pentru Prestator/Furnizor**”, conform modelului din Anexa nr.5.

23.4. La prezentul anunț de participare este anexat Proiectul de contract (Anexa nr.7). În cazul depunerii ofertei, ofertantul confirmă acceptarea condițiilor contractuale.

23.5. În conformitate cu prevederile art.117 alin.(1²) din Codul Fiscal, începând cu 01.01.2021, facturile fiscale electronice urmează a fi emise de către furnizorii rezidenți, prin SIA e-Factura (*excepție: livrările de energie electrică, de energie termică, de gaz natural, serviciile de comunicații electronice și serviciile comunale*).

Președintele grupului de lucru:

Olga PISARENCO

(semnat electronic)

SPECIFICAȚIA TEHNICĂ

Nr. lot	Denumirea Serviciilor	Specificația serviciilor solicitate	Specificația serviciilor oferite	Termenul de prestare	Standarde de referință
Lotul: Servicii de consultanță în domeniul integrării serviciilor corporative locale cu serviciul cloud Office 365					
1	Servicii de consultanță în domeniul integrării serviciilor corporative locale cu serviciul cloud Office 365	<p>Tip: Servicii de consultanță în domeniul integrării serviciilor corporative locale cu serviciul cloud Office 365</p> <p>Cerințe generale:</p> <p>Serviciile de consultanță și asistență urmează a fi prestate în scopul efectuării unei analize/evaluări complexe a configurațiilor existente a serviciilor TIC din infrastructura existentă a BNM și identificarea și documentarea cerințelor pentru o configurație hibridă Exchange cu toate funcționalitățile necesare din Microsoft Azure și Office 365 compatibile cu infrastructura existentă a BNM.</p> <p>Serviciile de consultanță și asistență vor include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Colectarea și formalizarea cerințelor - Identificarea și documentarea cerințelor pentru o configurație hibridă Exchange care va asigura că toate funcționalitățile necesare din Microsoft Azure și Office 365 sunt incluse și compatibile cu infrastructura existentă a BNM; 2. Evaluarea configurațiilor curente ale serviciilor IT implicate în proiect necesară pentru efectuarea unei analize complexe a produselor și serviciilor software utilizate în cadrul BNM, 		40 zile lucrătoare care curg din următoarea zi lucrătoare din data intrării în vigoare a contractului	

Nr. lot	Denumirea Serviciilor	Specificația serviciilor solicitate	Specificația serviciilor oferite	Termenul de prestare	Standarde de referință
		<p>asigurând compatibilitatea acestora cu soluția cloud.</p> <p>3. Formarea cerințelor preliminare pentru infrastructura IT - identificarea cerințelor preliminare pentru infrastructura IT necesară implementării arhitecturii proiectate și a configurărilor serviciilor IT.</p> <p>4. Proiectarea arhitecturii și configurărilor care va include soluții de sincronizare și interoperabilitate între sistemele on-premises și cloud, asigurând pregătirea infrastructurii mediului colaborativ al BNM pentru configurația hibridă:</p> <p>a. Formalizarea arhitecturii actuale și a configurărilor serviciilor implicate.</p> <p>b. Dezvoltarea de soluții de proiectare conform celor mai bune practici Microsoft:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ajustarea arhitecturii Active Directory. 2. Configurarea și ajustarea modulului de sincronizare a datelor on-prem . 3. Configurarea fluxului de rutare a traficului SMTP. 4. Configurarea serviciile locale și cloud în mod hibrid pentru serviciul Microsoft Exchange. <p>c. Testarea preliminară a soluțiilor, după caz.</p>			

Nr. lot	Denumirea Serviciilor	Specificația serviciilor solicitate	Specificația serviciilor oferțate	Termenul de prestare	Standarde de referință
		<p>d. Proiectarea și formalizarea arhitecturii și configurărilor implementate.</p> <p>5. Configurarea serviciului Microsoft Rights Management Connector - definirea arhitecturii și configurărilor necesare pentru implementarea conectorului.</p> <p>6. Implementarea configurațiilor sau asigurarea suportului privind aplicarea configurațiilor conform cerințelor arhitecturii definite.</p> <p>7. Testarea migrației de la Exchange on-prem la Exchange Online:</p> <p>a. Testarea migrării cutiilor poștale (până la 10 cutii poștale).</p> <p>b. Monitorizarea procesului de migrare.</p> <p>c. Identificarea soluțiilor la problemele de migrație.</p> <p>Notă:</p> <p>Prestatorul va asigura transferul de cunoștințe Beneficiarului aferent gestionării unei configurații hibride Exchange fără a se limita la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prezentare generală a instrumentelor de administrare hibride Exchange. - Sarcini comune și cele mai bune practici pentru administrarea destinatarilor de e-mail și a configurației hibride Exchange. - Instrumente și sfaturi pentru depanarea configurațiilor hibride Exchange. <p><u>Livrabile:</u></p>			

Nr. lot	Denumirea Serviciilor	Specificația serviciilor solicitate	Specificația serviciilor oferite	Termenul de prestare	Standarde de referință
		<p>Ca rezultat al prestării serviciilor de consultanță și asistență Prestatorul va prezenta Beneficiarului Documentația detaliată aferent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cerințelor pentru configurația hibridă Exchange, - configurarea conectorului Microsoft Rights Management Connector; - cerințe preliminare pentru infrastructura IT; - documentarea setărilor implementate/testate; - rapoarte de configurare și testare a configurațiilor hibride; - Raport de testare a migrației cutiilor poștale; - materiale și raport de instruire pentru administratori - alte informații relevante identificate la etapa de prestare a serviciilor. 			

Semnătura electronică a administratorului / reprezentantului _____

SPECIFICAȚIA DE PREȚ

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea Serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț, fără TVA (MDL)	Preț, inclusiv TVA (MDL)	Suma, fără TVA (MDL)	Suma, inclusiv TVA (MDL)
<i>Lotul: Servicii de consultanță în domeniul integrării serviciilor corporative locale cu serviciul cloud Office 365</i>								
1	72227000-2	Servicii de consultanță în domeniul integrării serviciilor corporative locale cu serviciul cloud Office 365	serv	1				
TOTAL:								

Valabilitatea ofertei: 45 de zile calendaristice de la data limită de depunere a ofertei.

Semnătura electronică a administratorului / reprezentantului _____

Date despre operatorul economic

1. Denumirea Firmei
2. Adresa Firmei
3. Oficiul de înregistrare (dacă diferă de adresa Firmei)
4. Codul fiscal / IDNO
5. Telefon de contact
6. E-mail
7. Tipul Firmei _____
privat, public, etc.
8. Fondatorul Firmei și ultimul Patron
9. Experiența în domeniu
10. Denumirea Băncii la care operatorul economic are deschis cont bancar și pe care cont vor fi achitate plățile:
 - denumirea băncii completă (inclusiv dacă este cazul filiala/reprezentanța)
 - c/b
 - cod IBAN
11. Persoana împuternicită de a semna contractul, inclusiv datele procurii valabile (dacă este cazul) cu anexarea copiei.
12. Modalitatea de semnare a contractului (*se va menține sau bifa opțiunea agreată*):
 - electronic
 - olograf

Semnătura electronică a administratorului / reprezentantului _____

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII
SIMILARE ÎN ULTIMII ANI**

Operator economic

(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Băncii Naționale a Moldovei, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Obiectul contractului	Cod CPV	Denumirea beneficiarului/clientului, Adresa beneficiarului, pagina web	Calitatea Ofertantului în care a participat la îndeplinirea contractului (*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de Ofertant (%)	Perioada de derulare a contractului (**)
1	2	3	4	5	6	7	8

Anexe: după caz, recomandări în copie din partea beneficiarului/clientului

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Operator economic,

.....

(semnatură autorizată)

CHESTIONAR PENTRU PRESTATOR/FURNIZOR

1. Date despre Prestator/Furnizor (persoană juridică/persoană fizică)

- 1.1 Denumirea completă/ Nume, prenume _____
- 1.2 Forma de organizare juridică/ - _____
- 1.3 Codul fiscal/IDNO _____
- 1.4 Numărul și data înregistrării de stat/expus politic
(Da/Nu) _____
- 1.5 Sediul și adresa juridică/adresa de domiciliu _____
- 1.6 Numărul de telefon, fax, email _____
- 1.7 Persoana împuternicită să deschidă și să gestioneze contul**
- 1.7.1 Numele, prenumele _____
- 1.7.2 Data și locul nașterii, IDNO _____
- 1.7.3 Adresa de domiciliu _____
- 1.7.4 Funcția deținută _____
- 1.7.5 Telefon, fax, e-mail _____
- 1.7.6 Expus politic (Da/Nu) _____

2. Informație privind natura relației de afaceri cu BNM

- 2.1 Domeniul de activitate

- 2.2 Scopul și motivul inițierii relației de afaceri / tranzacții ocazionale

- 2.3 Activități preconizate

3. Declarația privind beneficiarul efectiv

- 3.1 Beneficiarul efectiv este următoarea persoană:
- 3.2 Date despre beneficiarul efectiv :**
- 3.2.1 Numele, prenumele _____
- 3.2.2 Data și locul nașterii, IDNO _____
- 3.2.3 Adresa de domiciliu _____
- 3.2.4 Funcția deținută _____
- 3.2.5 Telefon, fax, email _____
- 3.2.6 Expus politic (Da/Nu) _____

Semnătura electronică a administratorului / reprezentantului _____

beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară

Legea nr. 308 din 22.12.2017 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului

Anexa nr.2
la Regulamentul cu privire la achizițiile
publice de valoare mică

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Către Banca Națională a Moldovei

Stimați domni,

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea operatorului economic)

în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în una dintre situațiile prevăzute la art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.

Mă oblig, la solicitarea autorității contractante, în scopul verificării și confirmării declarației, să prezint orice document doveditor de care dispun.

Semnătura electronică _____

CONTRACT – MODEL

Contract Nr.
privind achiziția de ServiciiI. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției _____

Cod CPV: _____

" ___ " _____ 20__

mun. Chișinău
(localitatea)

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
_____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației), reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> _____, (se indică nr.și data de înregistrare în Registrul de Stat), pe de o parte,	BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI, reprezentată prin dl _____, viceguvernator, care acționează în baza Legii cu privire la Banca Națională a Moldovei nr.548/1995, cu modificările ulterioare, denumită în continuare <i>Beneficiar</i> , pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea _____,
(denumirea serviciului/bunului)

denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip VM nr. _____ din _____, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din " ___ " _____ 20__.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Anexa nr.1: *Specificația tehnică*;
- Anexa nr.2: *Specificația de preț*;
- Anexa nr. 3: *Angajament de respectare a cerințelor de securitate ale Beneficiarului*.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării Serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Termenele de garanție/valabilitate a Serviciilor sunt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator la adresa Beneficiarului: MD-2005, mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru 1, BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI în termenele prevăzute în Specificație.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

a. *Factura fiscală;*

b. *Act de prestare a serviciilor.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării Serviciilor la destinația finală. Prestarea Serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: _____ MDL.

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

a. *Plata pentru Serviciile specificate în Anexele prezentului Contract, va fi efectuată după prestarea Serviciilor, în baza actului de prestare a Serviciilor, semnat de reprezentanții ambelor Părți și a facturii fiscale prezentate de către Prestator, în decurs de 10 zile lucrătoare de la data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.*

b. *Data plății se consideră data la care Beneficiarul autorizează ordinul de plată pentru efectuarea transferului mijloacelor bănești Prestatorului;*

c. *Prestatorul are obligația întocmirii corecte a facturii fiscale, indicând toate elementele de identificare ale acesteia și datele bancare corecte, inclusiv ale Beneficiarului;*

d. *Transmiterea documentelor enumerate la punctul 2.2 cu elemente greșite și/sau greșeli de calcul, identificate de Beneficiar, urmare recepționării acestora, atrage după sine obligația Prestatorului de a le anula și de a transmite documente noi.*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Anexa nr. 1 și documentele de însoțire conform punctului 2.2. al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4. corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.4.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută punctul 7.1 și punctul 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de Servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este nu se aplică, în quantum de nu se aplică din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data semnării.

12.6. Prezentul Contract este valabil până la **31.12.2024**.

12.7. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

Completare la Capitolul 6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- e) să presteze serviciile de consultanță și asistență în condițiile specificate în Specificația prezentului Contract precum și să asigure transferul de cunoștințe Beneficiarului;
- f) să prezinte Beneficiarului livrabilele specificate în Anexa nr. 1 a Contractului conform termenelor și condițiilor indicate în Anexa nr. 2 a prezentului Contract, în baza cărora se va semna Actul de prestare a serviciilor;

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- c) să numească o persoană responsabilă pentru colaborarea cu Prestatorul în vederea organizării procesului de prestare a Serviciilor
- d) să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile/datele/mijloacele/dotările solicitate pentru prestarea Serviciilor în termenele și condițiile prevăzute de prezentul Contract (după caz).

Capitolul 13. Confidențialitate

13.1. Toată informația furnizată de către o Parte către cealaltă Parte în vederea executării prezentului Contract se consideră a fi confidențială, dacă nu este stabilit expres de către Partea care dezvăluie că informația dată este publică.

13.2. Niciuna dintre Părți nu are dreptul să utilizeze sau să facă publică nici o informație confidențială aferentă Serviciilor prestate, activității celeilalte Părți, primite de la cealaltă Parte sau din alte surse prevăzute în prezentul Contract, cu excepția informației asupra căreia cealaltă Parte își dă acordul scris în vederea divulgării acesteia.

13.3. Fiecare Parte își asumă responsabilitatea ca fiecare persoană implicată în prestarea Serviciilor prevăzute în prezentul Contract să respecte obligatoriu următoarele condiții de păstrare a confidențialității informației:

- a) să nu divulge, transmită sau să utilizeze în interesul oricărei alte persoane în afară de cealaltă Parte sau persoanele împuternicite de aceasta, nici o informație cu caracter confidențial sau material pe care el sau ea îl va primi de la cealaltă Parte, cu excepția materialelor sau informației aflate anterior în evidența acestei persoane sau care s-ar putea să fi fost obținută înaintea unei astfel de divulgări, transmiteri sau utilizări de la persoane terțe sau din sectorul public;
- b) să respecte toate politicile sau indicațiile date de cealaltă Parte în ceea ce privește asigurarea securității informației, clasificarea, utilizarea sau dispunerea oricărei informații cu acces limitat sau cu caracter confidențial prin semnarea în acest sens a unui angajament de respectare a cerințelor de securitate de către fiecare reprezentant delegat al acestei Părți;
- c) să nu folosească nici o informație cu acces limitat sau cu caracter confidențial pentru obținerea unui beneficiu personal.

13.4. Fiecare Parte este obligată să respecte confidențialitatea privind metodologiile/ instrumentele/ tehnicile aplicate de cealaltă Parte în prestarea Serviciilor, cu excepția celor publice.

13.5. Părțile nu vor dezvălui, publica și răspândi informațiile confidențiale nimănui altcuiva decât angajaților proprii care au nevoie să cunoască aceste informații. Dacă este necesară implicarea unei terțe părți (companii de consultanță sau subcontractori), aceasta se va face cu acordul celeilalte Părți și urmând a fi încheiate acorduri de confidențialitate înaintea autorizării oricărei terțe Părți.

13.6. Părțile vor limita accesul la asemenea informații confidențiale pentru angajații, funcționarii și managerii lor care au nevoie să le cunoască, și vor informa aceste persoane asupra obligațiilor asumate prin acest Contract.

13.7. Fiecare Parte va păstra în deplină securitate toate suporturile materiale de stocare transmise și care conțin informațiile ce aparțin celeilalte Părți, oricare ar fi forma de păstrare sau înregistrare a acestora.

13.8. Orice pierdere sau suspiciune de pierdere a oricărui document ce conține informații confidențiale va fi anunțată imediat de către Partea care a depistat pierderea respectivă.

13.9. La cererea uneia dintre Părți, cealaltă Parte este obligată să-i înapoieze acesteia toate suporturile materiale (de stocare) ce conțin informații confidențiale, inclusiv orice copie făcută după acestea, iar orice informație ce se află pe suportul ce nu poate fi distrusă va fi ștersă.

13.10. Toate obligațiile create prin acest capitol vor continua și după schimbarea sau terminarea relației de afaceri dintre Părți pe o perioadă nelimitată.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestator	Beneficiar
Adresa poștală:	Adresa poștală:
Telefon:	Telefon:
Cod fiscal:	Cod fiscal:
Banca:	Banca:
Cod:	Cod:
IBAN	IBAN