

APROBAT:

Primarul satului Redi-Cereșnovăț,

r-nul Soroca

15.08.2025

TEMA-PROGRAM

PENTRU ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM

TEMA-PROGRAM

PENTRU ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM

1.Denumirea lucrării:	Planul Urbanistic General sat.Redi-Cereșnovăț,raionul Soroca
2.Elaboratori și colaboratori	
3.Beneficiar:	Primaria Redi-Cereșnovăț
4.Surse de finanțare	FNDRL
5.Necesitatea lucrării	Planul urbanistic general este documentația de bază elaborată pentru întreg teritoriul satului ,inclusiv pentru toate teritoriile necesare funcționării și dezvoltării. Planul urbanistic general și Regulamentului local de urbanism aferent , reprezintă instrumentul principal al activității de urbanism la nivel local, asigură corelarea dezvoltării urbanistice a satului delimitat conform legii. Planul urbanistic general cuprinde direcțiile ,prioritățile și reglementările de dezvoltare a localității,inclusiv prevederi pentru următoarele probleme principale: -relaționarea localității cu teritoriul său administrativ; -relevarea potențialului natural ,economic și uman și a posibilităților de dezvoltare a localității legate de acest potential ; -stabilirea și delimitarea intravilanului propus al localității ,zonelor funcționale ,contruibile și zonelor cu interdicție permanentă și temporară de contruire; -evidențierea deținătorilor de terenuri și modul preconizat de circulație a terenurilor; -stabilirea regimului de construire ,cuprinzând liniile roșii,alinierea și înălțimea construcțiilor ; -modernizarea și dezvoltarea infrastructurii edilitare; -organizarea și dezvoltarea căilor de comunicații; -stabilirea și delimitarea zonelor protejate; -delimitarea sprafetelor în care se preconizează amplasarea obiectivelor de utilitate publică. Asigurarea satului cu Plan Urbanistic General contemporan în corespundere cu normativele în vigoareconform Instrucțiunii privind conținutul,principiile metodologice de elaborare,avizare și aprobare a documentației de urbanism și amenajare a teritoriului (NCM B.01.02.2016) Conținutul lucrării : -Analiza situației existente pentru toate domeniile de activitate ,evaluarea complexă a potențialului natural,teritorial,economic și demografic.
6.Scopul lucrării conținutul ,etapele și termenele de realizare	

- Evidențierea principalelor disfuncționalități și priorități în profil teritorial ,problemele demografice ,resurse umane ,deservirea cu transport,factorii ecologici. – Prognoza dezvoltării teritoriale ,zonificarea funcțională a teritoriului,calculul numărului populației pentru perspectivă,gradul de ocupare a populației în rezultatul restructurării domeniului de producere.
- Soluționarea problemelor amenajării tehnico-edilitare a teritoriului,optimizarea rețelei de drumuri și străzi ,asigurarea populației cu locuințe și obiective ale infrastructurii sociale.
- Componenta planului urbanistic general :
- Materiale grafice Sc.1:25 000; 1:10 000;1:5 000.
- Încadrarea în teritoriu .
- Situția existentă .Zonificarea teritoriului.
- Situția hidrogeotehnică.
- Situția existentă.Disfuncționalități și priorități.
- Reglementari.Zonificarea teritoriului.
- Unitati teritoriale de referinta.
- Reglementări. Căi de comunicații și transport.
- Reglementări.Alimentare cu apă.
- Reglementări.Canalizare.
- Reglementări.Alimentare cu gaze naturale.
- Reglementări.Alimentare cu energie electrică.
- Obiective de utilitate publică
- Reglementări.Circulația terenurilor.
- Reglementări .Protecția mediului.
- Memoriu general.
- Regulamentul general de urbanism.
- Varianta electronică
- Etapele și termenele de realizare se stabilescconform devizului ,contractului și graficului de elaborare.

7.Pregatirea datelor inițiale:

- Materialele topogeodezice și geotehnice Sc.1:25 000; 1:10 000;1:5 000
- Datele statistice ,ce caracterizează infastructurile socio-economică și edilitară.
- Materialele anchtare prezentate de autoritățile publice locale și instituțiile subordonate .

8.Modul de elaborare a lucrării:

1.
 - Examinarea datelor și materialelor primite.
 - Actualizarea suportului topografic.
 - Ieșirea în teritoriu.
 - Consultarea APL

	2.	-Elaborarea situației existente -Prezentarea și consultarea APL
	3.	-Elaborarea concepției -APL organizează consultarea populației, proces verbal . - Arhitectul șef APL-Aviz prealabil
9.Alte date și cerințe:	4.	- Finalizarea lucrării: Rețelele ,Memoriu general,Regulamentul local de urbanism. - Prezentarea și consultația cu populația . Obținerea obiectivelor . - Corectarea și modificarea proiectului.
10.Valorificarea lucrării	5.	-Predarea proiectului . -Materiale grafice. -Situația hidrogeotehnică . Orice modificare în proiect sau elaborarea altor categorii de documentație de urbanism,trebuie să fie examinate și avizate ,în mod obligatoriu,de către autorii proiectului.
11.Avizarea, expertizarea și aprobarea		Lista organismelor emitente de avize la documentațiile de urbanism -1.Serviciile desconcentrate a AAPC în domeniul economiei ; -2.Serviciile desconcentrate a AAPC în domeniul mediului; -3.Serviciile desconcentrate a AAPC în domeniul agriculturii ; -4.Serviciile desconcentrate a AAPC în domeniul sănătății; -5. Serviciile desconcentrate a AAPC în domeniul muncii și protecției sociale; -6.Serviciile desconcentrate a AAPC în domeniul culturii; -7. Serviciile desconcentrate a AAPC în domeniul transporturilor și drumurilor; -8. Serviciile desconcentrate a AAPC în domeniul afacerilor interne (Serviciul protecției civile și situațiilor excepționale) ; -9.Serviciile desconcentrate a AAPC în domeniul resurse funciare și cadastru ; -10. S. A pentru gestionarea gazului ; -11. Serviciile desconcentrate a AAPC în gestionarea apelor Moldovei;

-12. Serviciile desconce gestionarea resurselor minerale;

-13. Serviciile desconcentratea AAPC in domeniul silviculturii.

-14. Arhitectorul sef APL

12. Termenul de elaborare și costul lucrării

Termenul de elaborare și costul lucrării se stabilesc conform devizului , contractului și graficului de elaborare;

Beneficiar : Primar

Gincu Larisa