

CAIET DE SARCINI

Autoritatea contractantă: **CANCELARIA DE STAT**

MD-2012, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1

Obiectul achiziției: ***Servicii de organizare a evenimentului „Ziua Europei – 9 mai 2025”.***

1. Descrierea generală. Informații

Lot I, se achiziționează: *Servicii de organizare a evenimentului „Ziua Europei – 9 mai 2025”.*

2. Termen de desfășurare eveniment: 9 mai 2025.

3. Locul desfășurării eveniment: Piața Marii Adunări Naționale, 1.

4. Context general. Guvernul Republicii Moldova, prin intermediul Cancelariei de Stat, organizează un eveniment public în data de 9 mai 2025, dedicat celebrării „Zilei Europei”. Evenimentul va include participarea tuturor ministerelor și agențiilor guvernamentale. În acest sens, a apărut necesitatea de achiziționare a serviciilor de închiriere, transport, montare și demontare a echipamentelor și mobilierului tehnic, inclusiv imprimarea materialelor vizuale necesare desfășurării evenimentului, prezentarea proiectului în 3D.

5. Specificațiile tehnice solicitate:

Lot 1.

Nr. ord.	Denumire serviciului	Descrierea tehnică
1.	Managementul logisticii generale	Planificarea și coordonarea evenimentului în locația stabilită; Asigurarea transportării echipamentelor, materialelor promoționale, mobilierului, etc.; Montarea, demontarea, suportul tehnic acordat pe durata evenimentului; Amenajarea zonelor destinate vizitatorilor și participanților; Coordonarea activităților echipelor implicate (tehnicieni, decoratori, personal auxiliar, etc.).
2.	Ecran LED (dreptunghi) laturii identice	LED outdoor, full color, min. pitch 3.88; (54m2) Dimensiuni fiecare latură: Lățime - min. 10 m; Înălțime - min. 2,5 m. Lateral – min. 2 m

		Ecranul sa fie instalat pe podium, h 40-60 cm (30m2) Luminozitate: adaptabilă la lumina zilei; Player video.
3.	Covor pentru cort	Dimensiuni: min.12m x 12m; Material: rezistent la trafic intens, potrivit pentru spații exterioare; Culoare: neutru sau albastru/bleumarin.
4.	Sistem de sonorizare	Sistem de sonorizare profesionist pentru spațiu deschis (public estimat: 100-150 persoane): Boxe profesionale outdoor - min. 2 buc. Microfoane wireless - min. 2 buc. Suport tehnic/sonorizare în timpul evenimentului.
5.	Mobilier	Mese – min.6 bucăți; Tip: dreptunghiulare - min. 120 x 60 cm; Scaune – min.10 bucăți; Tip: rezistente, din plastic sau metal cu spătar; Aranjare conform planului.
6.	Amenajarea spațiului de relaxare pentru vizitatori	Beanbaguri - min. 10 bucăți; Culori - diverse sau în tonuri alb/albastru; Spațiu de relaxare pentru vizitatori – covor opțional inclus.
7.	Cabine foto (Photo Booth)	Închirierea a 2 cabine foto (Photo Booth); Tip: cabine automate cu ecran tactil și recuzită; Include: Operator (sau suport tehnic permanent); Recuzită tematică (europeană/națională); Print instant de fotografii (min. 400 fotografii/cabină); Format digital pentru toate fotografiile.
8.	Tăblițe cu denumirile instituțiilor	Imprimare tăblițe cu denumirile instituțiilor: Număr – min. 17 bucăți; Dimensiuni: 100 cm x 20 cm; Material: Forex, PVC sau alt suport rigid, durabil pentru utilizare outdoor; Design: grafica oferită de beneficiar; Include: imprimare color, livrare, sistem de sprijin/suport (suport propriu sau opțiune de montare pe masă)



**Președintele Grupului
de lucru pentru achiziții publice**

Tatiana CUCUIETU