

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea „Reconstrucția și amenajarea estradei de vară din zona de agrement”  
prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Preturi

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante:NU

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria or. Vadul lui Vodă**
2. IDNO: **107601010194**
3. Adresa: **MD-2046, or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 60,**
4. Numărul de telefon/fax: **022-417-273, 022-416-283; 076776602;**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:  
[apl vadulluivoda@gmail.com](mailto:apl vadulluivoda@gmail.com) ; <https://www.vaduluivoda.md/>
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **autoritate a administrației publice locale.**  
Obiectul principal de activitate: **promovarea intereselor și soluționarea problemelor populației unității administrativ-teritoriale.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
<b>1</b>	<b>45212100-7</b>	„Reconstrucția și amenajarea estradei de vară din zona de agrement”	buc	1	Conform caietului de sarcini	1 369 560.00 lei
<b>Valoarea estimativă totală _1 369 560.00 lei</b>						

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **Nu se aplica**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **Pentru un singur lot**
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: **45 zile**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplică**
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	DUAE, conform formularului aprobat prin OMF Nr. 146/2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativiu
2.	Cerere de participare (conform Anexei nr. 7)	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativiu
3.	Garanția pentru ofertă 1% (conform Anexei nr. 9)	Prezentată sub formă de scrisoare de garanție bancară original, emis de banca deținătoare de cont, sau depusă pe contul AC: Beneficiar Primăria or. Vadul lui Vodă Trezoreria teritorială: Ministerul Finanțelor Trezoreria Regională Centru - Chișinău c/d 226614 c/b TREZMD2X c/f 1007601010194 cod IBAN: MD91TRPCDV518410A01354AA	Obligativiu
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei pentru o durată de 60 de zile calendaristice (conform Anexei nr. 8)	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativiu
5.	Devizul de cheltuieli	Completat conform documentației de deviz (formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL/2012) și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativiu
6.	Grafic de executare a lucrărilor (conform Anexei nr. 10)	Formularul va prezenta o descriere detaliată cu indicarea categoriei de lucrări și termenul pentru acestea. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativiu
7.	Declarație privind experiența similară în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (conform Anexei nr. 12)	Participantul va prezenta lista lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani, însoțită de copii a contractelor și a proceselor verbale de recepție finală, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau	Obligativiu



		valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (conform Anexei nr. 14)	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori
9.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (conform Anexei nr. 15)	Ofertantul urmează să dispună de personal calificat (cu atașarea certificatelor de atestare) Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
10.	Certificate de conformitate la materialele folosite	metal, pavaj, țiglă metalică, beton, bordure	Obligatori
11.	Certificate privind calitatea lucrărilor, protecția mediului și sănătății și securității ocupationale	ISO 90001 (sistem de management al calității) ISO 14001 (sistem de management de mediu) ISO 45001 (sistem de management a sănătății și securității ocupaționale)	Obligatori
12.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras, (dovada înregistrării persoanei juridice)	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori
13.	Certificate de atestare tehnico-profesională	Pentru persoanele responsabile (diriginții de șantier) pentru execuția lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
14.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (conform Anexei nr. 22)	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori
15.	Declarație, referitor la perioada de garanție a lucrărilor	Declarație, referitor la perioada de garanție a lucrărilor. Termeni 5 ani. La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.	Obligatori

16.	Garanția de bună execuție a contractului	5 % din valoarea totală a contractului cu TVA (Pentru agentul economic câștigător la etapa semnării contractului)	Obligatori
17.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Conform Ordinului Ministerului Finanțelor Nr. 145 din 24-11-2020 Original. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic (Pentru agentul economic câștigător la etapa semnării contractului)	Obligatori
<p><i>Notă: În cazul în care documentele aferente nu vor avea aplicată semnătura electronică, acestea vor fi respinse, în conformitate cu Legea nr. 131/2015 art. 33 alin (14) lit. i) și Hotărârea Guvernului nr. 986 din 10.10.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al achizițiilor publice format de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (Mtender) pct. 105.</i></p>			

16. Garanția pentru ofertă, după caz da, cuantumul **1 %**.
17. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: **5 ani**.
18. Garanția de bună execuție a contractului - **5 %** din valoarea contractului cu TVA.
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): **nu se aplica**
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică) **nu se aplica**
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplica**
22. Ofertele se prezintă în valută **MDL**
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **prețul cel mai mic**
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

nr.d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
	<b>NU SE APLICA</b>	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: **conform SIA RSAP până la: [ora exactă] Informația o găsiți pe SIA RSAP pe: Informația o găsiți pe SIA RSAP**
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP**
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**
28. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP** Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertanții sau reprezentanții acestora**



au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **art. 13 alin. 1 Constituția Republicii Moldova - limba de stat.**

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu se aplica**

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001; Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv: **Nu se aplica**

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu se aplică**

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Nu se aplică**

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **Nu se aplică**

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se accepta
plățile electronice	Se accepta

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

39. Alte informații relevante:

Toate documentele menționate vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

Conducătorul grupului de lucru:

primarul or. Vadul lui Vodă, Iuri Onofriuc  P.Ș.

