

# ANUNȚ DE PARTICIPARE MODIFICAT

privind achiziționarea Serviciilor de spălare, dezinfectie, uscare și călcare a inventarului moale (lenjerie, echipament de protecție a personalului medical) pentru anul 2021

prin procedura de achiziție Licitatie Deschisă

1. **Denumirea autorității contractante:** IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”
2. **IDNO:** 1003600150783
3. **Adresa:** MD-2025, mun.Chișinău, str.N.Testemițanu 29
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 403 697
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:**  
[www.scr.md/achizitiipublicescr@gmail.com](http://www.scr.md/achizitiipublicescr@gmail.com)
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** nu se aplică
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire Lot	Denumirea poziției	Cantitatea	U/M	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
							(se va indica pentru fiecare lot în parte fără TVA)
1	98310000-9	Lot 1. Servicii de spălare, dezinfectie, uscare și călcare a inventarului moale (lenjerie, echipament de protecție a personalului medical	Servicii de spălare, dezinfectie, uscare și călcare a inventarului moale (lenjerie, echipament de protecție a personalului medical	200000	kg	Conform caietului de sarcini anexat	1 800 000,00
<b>TOTAL:</b>							1 800 000,00

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
  - 1) Pentru un singur lot ;
  - 2) Pentru mai multe loturi ;
  - 3) Pentru toate loturile .
10. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** Nu se admite.
11. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate:** Conform graficului de prestare a serviciilor din caietul de sarcini anexat.
12. **Termenul de valabilitate a contractului:** până la 31.12.2021
13. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu se aplică
14. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică
15. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE <b>(ATENȚIE!!! DUAE NOU)</b>	<b>În mod obligatoriu să fie completat Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European</b>	Obligatoriu

		conform <b>Ordinului Ministerului Finanțelor nr.72 din 30.06.2020</b> , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	
2	Garanția pentru ofertă – în valoare de 1% din suma ofertei fără TVA (F3.2)	Original – (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 – pentru depunerea ofertei sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante. Valabilitatea 60 de zile	Obligatori
3	Oferta tehnică (F4.1)	Specificații tehnice (F4.1) Original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
4	Oferta financiară (F4.2)	Specificații de preț (F.4.2) original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
5	Formularul ofertei (F3.1)	Formularul ofertei (F.3.1) original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
<b>Documente suplimentare de calificare și selecție</b>			
6	Decizie/ Extras de înregistrare	Copie, emis de Agenția Servicii Publice, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
7	Autorizație sanitară de funcționare sau alt act permis de activitate.	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
8	Certificat de înregistrare pentru produsele biodistructive	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
9	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificat de conformitate sau alt certificat care confirmă calitatea detergenților. Copie –confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Certificatele de conformitate vor fi prezentate inclusiv cu anexele corespunzătoare în care operatorul va evidenția sau marca lotului pentru care au fost oferite.	Obligatori
10	Certificat eliberat de către un laborator specializat privind lipsa bacteriilor pe lenjeria curată, nu mai vechi de 15 zile.	Copia - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice. Acest certificat la fel va fi prezentat lunar pentru lenjeria din terapiile intensive și bloc operator și trimestrial pentru cealaltă lenjerie	Obligatori
11	Autorizație sanitară de prelucrare prin etuvă (trebuie să dispună de utilaj special pentru prelucrarea lenjeriei infectate)	Copia - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice <b>Notă*</b> Toată lenjeria și echipamentul medical din secțiile cu profil COVID-19 cât și de la pacienții suspecți, urmează a fi sterilizată în etuvă, înainte de a fi supusă circuitului de spălare propriu zis	Obligatori
12	Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea serviciului de reparare a articolelor de lenjerie	Repararea articolelor de lenjerie, uniforme, halate de operație va fi efectuată de către prestator, în cazul când vor fi deteriorate din vina prestatorului de servicii, în termen de 24 de ore de la depistare . Original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
13	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă	Obligatori
14	Declarație privind oferirea accesului autorității contractante la orice solicitare, la spălătorii, pentru monitorizarea procesului tehnologic	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice. În procesul de evaluare a ofertelor grupul de lucru se va deplasa la locul amplasării spălătoriilor pentru evaluarea capacității și dotării tehnice	Obligatori
15	Declarație privind experiența de minim 3 ani de prestare către instituții medicale a	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori

	serviciilor de spălare, fixare, decontaminare, dezinfectare, uscare, și călcare (cu anexarea copiilor contractelor executate în ultimii 3 ani de activitate cu instituții medicale).		
16	Declarație privind deținerea două mijloace de transport.	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice. Operatorul economic va deține mijloc de transport pentru lenjeria curată și mijloc de transport pentru lenjeria murdară.	Obligatoriu
Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați		Conform <b>graficului de prestare a serviciilor din caietul de sarcini anexat.</b>	
<b>NOTĂ*</b>		La solicitare, pe durata executării contractului, prestatorul se obligă să ofere reprezentanților autorității contractante acces la unitatea de prestare a serviciilor, în scopul monitorizării procesului tehnologic.	
Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă		Maxim 5 zile, de la remiterea acestuia spre semnare	
Garanția de bună execuție – în valoare de 5% din valoarea contractului (F3.3)		Original – (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3 – după cum este specificat în Formulare pentru depunerea ofertei sau Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante ( <b>prezentată în momentul semnării contractului</b> )	
<b>Notă:</b> În cazul în care documentele ofertelor nu vor avea aplicată <b>semnătura electronică</b> , acestea vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare.			

#### 16. Garanția pentru ofertă în valoare de 1% va fi prezentată sub formă de:

*Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei*

*Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

*Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”, mun. Chișinău, str. Testemițanu, 29*

*Denumirea Băncii: B.C. "Moldindconbank" S.A. fil. „Testemițeanu”, Chișinău*

*Codul fiscal: 1003600150783*

*Contul de decontare: IBAN – MD32ML000000002251502448*

*Codul bancar: MOLDM2X302*

#### **Garanția pentru ofertă se v-a reține în cazul în care:**

***a) operatorul economic retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor;***

***b) ofertantul câștigător nu semnează contractul de achiziții publice;***

***c) nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei.***

**17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: Nu se aplică.**

**18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică**

**19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** Ofertantul va prezenta, la încheierea contractului, garanția de bună execuție a acestuia. Garanția de bună execuție a contractului va constitui **5%** din valoarea totală cu TVA a contractului de achiziții publice.

20. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** cel mai mic preț fără TVA, pe lot cu corespunderea cerințelor solicitate.

21. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	nu se aplică	

22. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP/www.achizitii.md
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP/www.achizitii.md

23. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

24. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 90 zile

25. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP/

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

26. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”.*

27. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** română

28. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică

29. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

30. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** nu se aplică

31. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică

32. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** BAP nr.65 din 02.10.2020.

33. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA RSAP.

34. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

35. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu se aplică

36. **Alte informații relevante:** nu sunt

Conducătorul grupului de lucru:

Valentina Saghin