

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrari de reparație a holului din demisolul edificiului
IMSP SCM SF TREIME, mun. Chișinău, str. Alecu Russo, 11/1
prin procedura de achiziție *COP*

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul Clinic Municipal „Sfânta Treime”
2. IDNO: 1003600152592
3. Adresa: MD-2068 mun. Chișinău, str. Alecu Russo, 11
4. Numărul de telefon/fax: 022 44-11-85, 022-43-82-37
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii.sf.treime@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate contractantă*
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):
Da
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://spital.sf.treime.md>
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
Lot 1	452626 00-7	<u>Lot 1 Lucrari constructive</u>	unitate	1	Conform caietului de sarcini anexat	1 620 000,00

10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.nu se atribuie.
11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru toate loturile;
12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit.
13. Termenii și condițiile de executare solicitați: *60 de zile după primirea ordinului de începere a lucrărilor*
14. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2024**
15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.

17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	DUAЕ	confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
2.	Conform anexei nr. 12 sau formularu nr. 13 din documentația standard Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară, Operatorul economic trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, car e va constitui cel puțin 75% din valoarea ofertei Sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea ofertei. În ambele situații experiența similară va fi confirmată prin contractul/contractele cu devizele 3, 7, 5, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; precum și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și facturile fiscale care atestă executarea lucrărilor. Experiența similară va fi însoțită și de recomandare din partea beneficiarului. Semnată electronic Se va accepta experiența similară în construcții supraetajate.	Obligatoriu
3.	Formularul-Ofertă	Conform anexei nr. 29 din documentația standard, semnat electronic	Obligatoriu
4.	Certificat de atribuire a contului bancar	eliberat de banca deținătoare de cont	Obligatoriu
5.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabil la ziua deschiderii ofertelor), semnat electronic	Obligatoriu
6.	Raport financiar 2022	confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
7.	Oferta tehnică conform caietului de sarcini	Devizele locale (formularele 3, 5, 7) aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de	Obligatoriu

		sarcini, confirmat prin semnătura electronică	
8.	Cerere de participare	Conform anexei nr. 7 din documentația standard, Semnată electronic	Obligativ
9.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Conform anexei nr. 8 din documentația standard, Semnată electronic	Obligativ
10.	Garanția pentru ofertă 1%	Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Municipal "Sfânta Treime" Denumirea Băncii: BC MOLDINCOMBANK SA Codul fiscal: 1003600152592 IBAN: MD22ML000000000225166614 cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. _____ din _____" Dispoziția de plată va fi atașată în modul scanat sau Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială). Formulare pentru depunerea ofertei. *(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) Anexa nr.9 *În cazul în care garanția va fi emisă de banca cu semnatura OLOGRAF, acesta se va depune în original termen de 3 zile de la deschiderea ofertelor, la sediul autorității contractante la Serviciul Achiziții.	Obligativ
11.	Graficul de execuție a lucrărilor	Conform anexei nr. 10 din documentația standard, semnată electronic	Obligativ
12.	Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform anexei nr. 14 din documentația standard, semnată electronic	Obligativ
13.	Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului,	Conform anexei nr. 15 din documentația standard, semnată electronic	Obligativ
14.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care	Conform anexei nr. 16 din documentația standard, semnată electronic	Obligativ

	sunt îndeplinite de către aceștia, dacă este cazul		
15.	Informație privind asocierea (în cazul asocierii),	Conform anexei nr. 17 din documentația standard, semnată electronic	Obligativ
16.	Avizul Agenției pentru supraveghere tehnică, pentru executarea lucrărilor licitate, valabil	conform formularului F3.15 – confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
17.	Certificatul ISO 9001 Certificat ISO 14001 Certificat ISO 45000	confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
18.	Manualul Calității va fi prezentat integral	confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
19.	Certificatul de atestare tehnico profesională a dirigintelui de șantier, valabil	confirmat prin semnătura electronică. Dirigintele de șantier va fi menționat și în Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Obligativ
20.	Demonstrarea accesului la personal/un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
21.	Capacitatea economică și financiară	Certificat bancar de disponibilitate a banilor lichizi/resurse creditare pentru demararea lucrărilor în cuantumul de cel puțin 20% din valoarea ofertei cu TVA, eliberat de o bancă comercială cu o zi înaintea de data depunerii ofertei.	Obligativ
		Lichiditatea generală – minim 100%	La cerere
		Realizarea unei cifre medii de afaceri în ultimii trei ani de activitate de cel puțin 4 000 000,00	La cerere
22.	Garanția de bună execuție 5%	Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) sau Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Municipal "Sfânta Treime" Denumirea Băncii: BC MOLDINCOMBANK SA Codul fiscal: 1003600152592 IBAN: MD22ML000000000225166614 cu nota "Pentru garanția de bună execuție a contractului nr. _____ din _____"	obligativ la semnarea contractului

		* (Se va prezenta doar de către ofertantul declarat câștigător odată cu semnarea Contractului) Anexa nr.10 *În cazul în care garanția va fi emisă de banca cu semnătură OLOGRAF, acesta se va depune în original termen de 3 zile de la semnarea contractului, la sediul autorității contractante la Serviciul Achiziții.	
23.	La semnarea contractului, operatorul economic va semna declarația privind beneficiarii efectivii	confirmat prin semnătura electronică	obligatoriu la semnarea contractului
24.	Operatorii interesați pot vizita obiectul și solicita informații suplimentare.	Vizita se va coordona în prealabil cu persoana de contact. Datele persoanei de contact pot fi obținute de la serviciu achiziții la tel:022-43-82-37 sau email: achizitii.sf.treime@gmail.com .	
25.	Perioada de garanție a lucrărilor minim 10 ani.	Declaratie semnata electronic	Obligatori
26.	NOTA: Toate actele se vor semna de catre administratorul intreprinderii sau persoana autorizata (cu atasarea imputernicirii)		Obligatori

18. Garanția pentru ofertă în cuantum de 1 %.

19. Termenul de garanție a lucrărilor minim 10 ani

20. Garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5%

21. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

22. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică. _____

23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

- Prețul lucrărilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului;
- Prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție;
- Participanții asigură efectuarea lucrărilor în conformitate cu documentația de deviz și se vor conduce de Legea privind calitatea în construcții nr.721 din 02.02.1996 și Legea privind protecția consumatorilor nr.105 din 13.03.2003;
- Contractul se încheie între beneficiarul de stat și ofertantul câștigător în termen de 3 zile de la data la care i-a fost remis spre semnare;
- Lucrările vor începe în decurs de 5 zile de la semnarea contractului și primirii ordinului de începere a execuției lucrărilor.
- Termenul de garanție a lucrărilor prestate este de minim 10 ani din momentul recepției lucrărilor;
- Dirigintele de șantier autorizat pentru îndeplinirea lucrărilor conform caietului de sarcini.

h) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor.

24. Ofertele se prezintă în valuta: lei MDL

25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: conform prețului minim și care să întrunească cerințele de calificare solicitate.

26. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.

27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____
- pe: [data] _____

28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

29. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

30. Locul deschiderii ofertelor: <https://mtender.gov.md/>

Ofertele întârziate vor fi respinse.

31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română.

33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu.

34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

35. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____

39. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	
sistemul de comenzi electronice	
facturarea electronică	
plățile electronice	

40. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu.

41. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Anatolie Fortuna _____