

**DOCUMENTATIA STANDARD**  
**pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii**  
**INSTRUCTIUNI PENTRU AUTORITĂȚI CONTRACTANTE ȘI OFERTANTI**

**Secțiunea 1**  
**Dispozitii generale**

1. Prezenta Documentatie reprezentă o instructiune pentru autoritatile contractante și ofertanti, utilizată la inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice de bunuri și servicii. La procedurile de achiziții de bunuri și servicii inițiate și desfășurate prin cererea ofertelor de prețuri și achizițiile de valoare mică, autoritatile contractante pot simplifica formulările în dependență de complexitatea achiziției.

2. Prezenta Documentatie conține anexe destinate inițierii, publicării, atribuirii și modificării procedurilor de achiziții publice, precum și destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei, și a documentelor care să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea tuturor ofertelor depuse, după cum urmează:

- 1) Anunț de intenție (anexa nr. 1);
- 2) Anunț de participare, inclusiv pentru procedurile de preselecție/procedurile negociate (anexa nr. 2);
- 3) Invitație de participare la etapele de preselecție/la procedurile negociate (anexa nr. 3);
- 4) Proces-verbal cu privire la rezultatele preselecției candidaților (anexa nr. 4);
- 5) Anunț de atribuire (anexa nr. 5);
- 6) Anunț privind modificarea contractului de achiziții publice/acordului-cadru (anexa nr. 6);
- 7) Cerere de participare (anexa nr. 7);
- 8) Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8);
- 9) Scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9);
- 10) Garanția de bună execuție (anexa nr. 10);
- 11) Informații privind asocierea (anexa nr. 11);
- 12) Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate (anexa nr. 12);
- 13) Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 13);
- 14) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 14);
- 15) Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 15);
- 16) Angajament terț susținător finanică (anexa nr. 16);
- 17) Declarație terț susținător finanică (anexa nr. 17);
- 18) Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (anexa nr. 18);
- 19) Declarație terț susținător tehnic (anexa nr. 19);
- 20) Declarație terț susținător profesional (anexa nr. 20);
- 21) Caiet de sarcini (anexa nr. 21);
- 22) Specificații tehnice (anexa nr. 22);
- 23) Specificații de preț (anexa nr. 23);
- 24) Contract – model (anexa nr. 24);
- 25) Acord adițional (anexa nr. 25);
- 26) Acord-cadru (anexa nr. 26).

3. Detaliile privind cantitățile de bunuri și servicii, specificațiile tehnice, standardele și resursele sunt prezentate în caietul de sarcini (anexa nr. 21).

4. Autoritatea contractantă urmărează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziție publică, mijloacele financiare sunt alocate sau există o garanție a alocării lor și destinate exclusiv achiziției în cauză.

5. Atribuirea contractului de achiziție publică de bunuri și servicii se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

6. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază un acord-cadru, ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice de bunuri și de servicii, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice folosind procedura de negocieri, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 694/2021.

privire la acordul-cadru ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 694/2021

7. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază procedura de negocieri, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice folosind procedura de negocieri, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 599/2020.

8. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază proceduri cu preselecție se utilizează anexele ce jin de procedurile date: anexa nr. 1, anexa nr. 3, anexa nr. 4, anexa nr. 5, anexa nr. 6 și anexa nr. 25.

9. Ofertantul suporță toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

10. Cererea de participare (anexa nr. 7), Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare - DUAЕ), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toata corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română, sau după caz, toate documentele enumerate pot fi întocmite în una din limbile de circulație internațională. Documentele justificative și literatura de specialitate împărăță care fac parte din oferă, pot fi întocmite și în alta limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

11. În cazul în care autoritatea contractantă a depistat că ofertantul a fost implicat în practicile descrise la pct. 22 și pct. 23 în cadrul procedurii de atribuire pentru contractul de achiziție publică această:

1) exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție și înaintează solicitarea către Agenția Achiziții Publice privind includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1420/2016 pentru aprobararea Regulamentului privind evidența Listei operatorilor economici calificați; sau

2) întreprinde orice alte măsuri prevăzute în art. 42 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

12. Sunt interzise următoarele acțiuni în cadrul procedurii de achiziție:

1) promisiunea sau oferirea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau privilegii, sau avantaje sub orice formă, pentru a influența acțiunile unei alte parti;

2) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, consistent sau din neglijență, induce în eroare sau îndrepe să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu finanic sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

3) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

4) prejudecătorea, direct sau indirect, a oricărui părții sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

5) distrugerea, intentonată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigării, sau prezentarea unor informații false organelor de urmărire penală, pentru a împiedica esențial urmărirea penală condusă de către organele de resorți în vederea identificării unor practici frauduloase, precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o impiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante urmăririi penale.

**Secțiunea a 2-a**

**Călătarea candidaților/ofertanților**

13. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoana fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii.

14. Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi oferant, oferant sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentelor de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertelor nu are dreptul de a fi oferant, oferant sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

15. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asociază în scopul depunerii unei oferte comune, de asemenea, fiecare asociat urmărează să prezinte DUAЕ-ul separat. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autoritatii contractante, odată ce a fost declarat în DUAЕ.

**16.** Filialele agentijilor economici, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile pct. 29, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii în nume propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

**17.** Sucursalele au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii și de a încheia contractul respectiv numai în numele persoanei juridice, prin împuținătire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, trebuie să fie cele ale persoanei juridice.

**18.** Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

**19.** În dependență de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare că și documentele suport necesare pentru a fi prezentate de către operatorii economici.

**20.** Autoritatea contractantă aplică criterii și cerințe de calificare numai referitoare la:

- 1) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității;
- 6) standarde de protecție a mediului.

**21.** Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (în continuare - SIA RSAP), cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (1) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**22.** Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimi 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru a participa la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

**23.** Se exclude de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv, nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (2) și alin. (3) și art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**24.** Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la pct. 22 și pct. 23 furnizează dovezi care să arate că măsurile luate de el sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea și credibilitatea sa, în profida existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezi suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecătă de la participarea la procedurile de achiziții publice.

**25.** Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la pct. 22 și pct. 23 în bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale partilor terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în ţara de origine sau în jara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din jara respectivă.

**26.** În ceea ce privește referințele de la pct. 23, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicițări se referă la persoanele fizice și persoanele juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privese ofertantul/candidatul.

**27.** În cazul în care în ţara de origine sau în ţara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la pct. 22 sau respectivele documente nu viziază toate situațiile referitoare de la pct. 23, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în ţara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declararea pe propria răspundere, o declarație autentică dată în față unui notar, a unei autorități administrative sau judecătore sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**28.** Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici întrînd seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sunt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

**29.** Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de atribuire și de a livra/presta bunurile/serviciile, în conformitate cu prevederile legale din ţara în care este stabilit.

**30.** Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de capacitate economică și/sau finanțată și să prezinte informații/documente privind capacitatea economică și/sau finanțată pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului, cum ar fi:

- 1) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în pct. 16 din anexa nr. 2, care nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor sau serviciilor;
- 2) declarația bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;
- 3) situația finanțieră pentru perioada de gestiune anterioară, avizat și înregistrat de organele competente, și orice alte documente legale edificate prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

**31.** Atunci când un contract este împărțit pe loturi, indicetele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă urmărează să stabilească cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigator îi sunt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

**32.** La solicitarea autorității contractante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru execuțarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sunt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sunt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe:

- 1) o listă a principalelor livrări de bunuri/servicii similare efectuate în ultimii 3 ani, conform Anexei nr. 12. Respectivele certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceșta sunt autoritați contractante sau clienți privați, valorile și perioadele de livrare/prestare;
- 2) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;
- 3) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;
- 4) certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificată clar prin referire la specificații sau standarde relevante;
- 5) liste (în măsura în care necesitatea prezentării este justificată), descrieri și/sau fotografii a căror autenticitate trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acest lucru;
- 6) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului conform Anexei nr. 14;

**7.** Declarația referitoare la efectivitatea medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

- 8) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de bunuri/servicii, în corespondere cu pct. 36;
- 9) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare al contractului de bunuri/servicii conform Anexei nr. 13;

- 10) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subconțacizeze, conform Anexei nr. 15. De asemenea, urmăză a fi atașat/atașate la Anexa nr. 15, copia/copile contractului/contractelor încheiate/cu subatrepreneurii;
33. Ofertantul urmăză să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 3 ani în livrare/presarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predare.
34. Operatorul economic urmăză să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contactante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității (ISO 9001), acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe serile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu serile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acurate.
35. În conformitate cu principiul recunoașterii reciprocă, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabile în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu definește un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificate prezentate de operatorul economic respectiv, în măsură în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.
36. Operatorul economic prezintă documente, certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:
- 1) la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS), sau,
  - 2) la standarde de gestiune ecologică bazate pe serile de standarde europene sau internaționale în domeniul, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.
37. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabile în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu definește un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsură în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.
38. Autoritatea contractantă poate utiliza o serie de criterii generale privind durabilitatea pentru livrarea bunurilor și prestația serviciilor:
- 1) Etichetele cu criterii multiple: eticheta europeană (floarea), eticheta scandinavă (lebada nordică) și etichetele naționale (precum înțelul albastru german);
  - 2) Achiziționarea alimentelor organice și cu un aport nutrițional echilibrat pentru școli/grădinițe;
  - 3) Posibilitatea de reciclare/reutilizare a produsului după scoaterea din uz a acestuia;
  - 4) Folosirea de recipiente sau ambalaje reutilizabile pentru transportarea produselor;
  - 5) Fumigarea de hârtie ecologică și reciclată (fără clor și fibră);
  - 6) Restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în compozitia produsului;
  - 7) Sisteme eficiente de tratare a deșeurilor în aer și în apă în fabricarea produselor;
  - 8) Utilizarea sistemelor și schemelor de management de mediu (de exemplu EMAS, ISO 14001);
  - 9) Reducere ale emisiilor de CO2 și a ațor gaze prin scăderea frecvenței livrării și oprișuri noi de ambalare;
  - 10) Reciclarea sau reutilizarea ambalajelor care însărcă produsele;
  - 11) Introducerea specificațiilor pentru vehicole cu cel mai mic nivel posibil de emisii de CO2 pentru categoria și dimensiunile respective, standarde EURO privind emisiile de particule și de NOx;
  - 12) Încurajarea utilizării vehiculelor cu combustibili alternativi și a variantelor electrice sau hibride;
  - 13) Achiziționarea vehiculelor cu sisteme de aer conditionat cu agenții de răcire cu nivel scăzut de GWP (potențial de încălzire globală);
  - 14) Achiziționarea echipamentelor/utajelor din clasa de eficiență energetică cea mai ridicată;
  - 15) Achiziționarea corpuriilor de iluminat cu un conținut scăzut de mercur;
  - 16) Reducerea poluării aerului în orașe (prin achiziția de autobuze și automobile cu nivel scăzut al emisiilor de pulberi în suspensie și oxizi de azot);
  - 17) Achiziționarea de alimente organice și nemijlochi sustinute agriculturii durabile;
  - 18) Economisirea resurselor naturale (prin achiziția de produse obținute din materiale reciclate, reducerea consumului de hârtie prin achiziționarea, promovarea utilizării dispozitivelor multifuncționale);
  - 19) Achiziționarea de materiale de construcție și aprovizionare durabili.

5

### Pregătirea/Elaborarea ofertelor

#### Secțiunea a 3-a

44. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini descrie condițiile/cerințele de furnizare:
- a) a energiei electrice**, în conformitate cu Legea nr. 174/2017 cu privire la energia electrică și actele normative de reglementare adoptate de către Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energie (în continuare – ANRE), de exemplu: Regulamentul privind furnizarea energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 23/2017, Regulamentul privind factordarea la rețelele electrice și prestarea serviciilor de transport și de distribuție a energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 168/2019, Metodologia de calculare, aprobată și aplicată a tarifelor reglementate pentru serviciile auxiliare prestate de operatorii de sistem din sectorul electroenergetic, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 269/2018, Instrucțiunea privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 246/2007, Instrucțiunea privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 89/2003 etc.
- 20) Încurajarea utilizării de materiale reciclate în construcție;
- 21) Aprovizionarea cu produse certificate ca fiind durabile (Patru etichete ecologice ale UE pentru componente);
- 22) Achiziționarea și utilizarea de materiale de construcție cu impact redus asupra mediului;
- 23) Serviciile pentru depozitarea deseurilor reciclabile și sistemul de gestionare a deseurilor;
- 24) Gestionația deșeurilor din demolații;
- 25) Achiziționarea serviciilor de curățenie ecologică folosind produse care intrunesc cerințele etichetelor ecologice;
- 26) Achiziționarea serviciilor de catering cu alimente ecologice (bio), indicând procentul de alimente ecologice;
- 27) Utilizarea unui sistem de management de mediu (EMS) pentru servicii de catering;
- 28) Utilizarea de metode non-chimice, care respectă mediul;
- 29) Achiziționarea de energie electrică ecologică;
- 30) Împunerarea unor durate de viață prelungite ale produselor și a unei garanții pentru piesele de schimb, 31) și atele.
39. În cazul unei societăți, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și de selecție referitoare la situația economică și financiară sau a capacitaților tehnice și profesionale pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce le revin fiecarui asociat.
40. În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei societăți, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare este valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al societății.
41. În ceea ce privește experiența, pentru a se califica conform cerințelor stabilită, asociațiile trebuie să demonstreze o experiență proporțională sarcinilor ce revin fiecarui asociat.
42. Capacitatea economică și financiară, cât și capacitatea tehnică și/sau profesională a oferentului/candidatului poate fi susținuta, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relației juridice existente între oferent/candidat și persoana respectivă.
43. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară că și capacitatea tehnică și/sau profesională invocată și susținuta acordă, în conformitate cu prevederile pct. 42 de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentică (conform anexelor nr. 16 și nr. 18) și declaratiile terțului/susținător finanicar și terțului/susținător tehnic și profesional (anexele nr. 17, nr. 19 și nr. 20), prin care această persoană confirmă faptul că pune la dispoziția oferentului/candidatului resursele finanțări că și resursele tehnice și profesionale invocate. Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAE. Persoana care susține finanțări că și tehnică și profesională trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 care determină excluderea din procedura de atribuire.

b) *a gazeelor naturale* în conformitate cu Legea nr. 108/2016 cu privire la gazele naturale și Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu: Regulamentul privind furnizarea gazeelor naturale, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 113/2019.

c) *a energiei termice* în conformitate cu Legea nr. 92/2014 cu privire la energia termică și promovarea cogenerației și Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică, și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu: Regulamentul privind furnizarea energiei termice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 169/2019.

d) *a alimentării cu apă și canalizare* în conformitate cu Legea nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare și actele normative secundare, de exemplu: Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 355/2019 sau Regulamentele de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare aprobată de autoritățile publice locale de nivelul înăi, în cazul în care au fost elaborate și aprobată.

e) *a produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor* conform listei complete privind rețea de distribuție la nivelul ţării din care să rezulte ca ofertantul definește stații de alimentare în localitățile indicate în documentația de atribuire. Carburantul se livrează la stația de alimentare în baza cardurilor emis de către Furnizor.

Ofertantul oferă autorității contractante posibilitatea de a achiziționa carburant (fără plată în numerar) prin intermediul cardurilor valorice la stațiile de alimentare ale furnizorului la nivelul fiecărei dintre localitățile menționate în documentația de atribuire. În cazul în care locul destinației finale îl constituie mai multe localități/regiuni, atribuirea contractelor de achiziție se realizează pe loturi pentru fiecare localitate/regiune în parte. Livrarea cardurilor se face pe baza unei cereri de emitere de card din partea autorității contractante. Termenul solicitat pentru livrarea cardurilor la sediul autorității contractante este de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului și, respectiv, de la data transmiterii cererii de emitere de carduri suplimentare.

45. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini precizează detalii privind modul de transportare, prestatie, utilizare a produselor/serviciilor:

*a) produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor*

Furnizorul acordă permanent achiziționatorului posibilitatea accesării on-line a informațiilor privind situația detaliată a tuturor achizițiilor de carburant efectuate de către fiecare autovehicul al său. Posibilitatea achiziționatorului de a obține la orice stație de distribuție pe bază de card, informații privind valoarea rămasă pentru fiecare card în parte. Furnizorul gestionează lista cardurilor pierdute sau furate și are obligația să blocheze/deblocheze utilizarea acestora în cel mult 24 ore de la solicitarea achiziționatorului. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate respectă standardele minime de poluare aprobate conform legislației naționale și pot fi alimentate de la stații existente în localitatea indicată în documentația de atribuire. Carburanții livrați trebuie să corespundă calitativ normelor în vigoare. Se prezintă în partea II, Condițiile Speciale a Contractului, că și în anexa nr.1 la Contract „Specificații Tehnice”, condițiile tehnice de calitate și metodele de determinare a produselor, având la bază standard de știință națională sau internațională. Furnizorul asigură personalizarea cardurilor pe fiecare autovehicul (pe numărul înmatriculare), configurația cardului pe tipul carburantului. Furnizorul asigură asistență permanentă 24 h, 7 zile din săptămâna, pentru ca, în cazul apariției anumitor deficiențe în funcționarea cardurilor pentru carburant, Furnizorul să fie în măsură să soluționeze problemele apărute în cel mai scurt timp posibil. Furnizorul specifică dacă toate cardurile sunt acceptate la toate stațiile PECO situate în localitatea/regiunea menționate în documentația de atribuire. Furnizorul pune la dispoziția achiziționatorului instrucțiuni de folosire a cardului. Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a amăgi sau mișcă numărul de carduri și de a suplimenta sau diminua cantitatea de carburanții în baza prevederilor normative.

*b) de furnizare a energiei electrice*

Evidența consumului de energie electrică se efectuează prin intermediul echipamentului de măsurare al Beneficiarului care este responsabil de integrarea acestuia. În cazul în care echipamentul de măsurare este instalat în limitele proprietății operatorului de sistem, responsabil de integrarea echipamentului de măsurare și a sigiliilor aplicate este operatorul de sistem. Operatorul de sistem asigura, la solicitare, accesul Beneficiarului la echipamentul de măsurare. În acest caz, Beneficiarul este în drept să aplique sigiliul său echipamentului de măsurare. Lucrările de instalare, exploatare, deservire, reparare, verificare metrologică periodică și de întocuire a echipamentului de măsurare îl Beneficiarului se efectuează în conformitate cu Legea nr. 114/2017 cu privire la energetică și Legea nr. 107/2016 cu privire la energia electrică, iar cheltuielile se suportă de către Beneficiar. Controlul echipamentului de măsurare și al sigiliilor aplicate acestuia se efectuează de către operatorul de sistem, după necesitate, și numai în prezența reprezentantului Beneficiarului. Citirea indicilor echipamentului de măsurare în scopul facturării energiei electrici consumate de Beneficiar, se efectuează de operatorul de sistem lunar. Personalul operatorului de sistem sunt în drept să stabilească, de comun acord, timpul efectuării activităților pentru citirea indicilor echipamentului de măsurare. Cantitatea energiei furnizate

Beneficiarului se determină în baza indicilor echipamentului de măsurare, cîtite la fiecare loc de consum, sau în cazurile prevăzute în Regulamentul pentru furnizarea energiei electrice, se calculează prin estimare. În cazul deteriorării echipamentului de măsurare sau dacă se constată încărcarea de către Beneficiar a prevederilor Legii prin denaturarea indicatorilor echipamentului de măsurare, sau alte modalități de consum nefișat registrat de echipamentul de măsurare, contravalorarea energiei electrici consumate se calculează în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru furnizarea energiei electrice. Contravalorsa pierderilor de energie electrică privind calcularea de foarte și în limitele electrice ce aparțin Beneficiarului, se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanță consumerului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 246/2007.

46. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini precizează modalitatea de calculare a costului/prețului bunului/serviciului, prin trimitere la actele normative din domeniu.

*a) a produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor*

Pretul unitu liru de carburant oferit va fi cel afișat la stația de alimentare ale ofertantului cu aplicarea discount-ului oferat.

Furnizorul asigură autorității contractante posibilitatea de a stabili limite individuale valoare pentru fiecare card, inclusiv de a le modifica în sensul majorării sau micșorării acestora. Prețul unitar oferit constiue prețul mediu calculat de către oferant utilizând prețurile afișate la panourile informative în toate stațiile din localitate/regiune indicate în documentația de atribuire, în decurs de 15 zile până la data publicării anunțului de participare în Buletinul achiziționării publice, la care se aplică un discount.

Calcularea prețului unitar se efectuează conform formulei:

$$Pu = \frac{(M1 + M2 + \dots + M15)}{15} - D\%$$

Unde,

Pu – reprezintă prețul unitar oferat,

M<sub>i</sub> – reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru prima zi;

M<sub>2</sub> – reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a doua zi;

M<sub>3</sub> – reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a cincisprezecea zi;

D% – reprezintă discount-ul aplicat.

Discountul este specificat expres în oferă și ulterior în anexa nr. 2 la contract, rămânând neschimbărat pe întreaga perioadă de valabilitate al acestuia. Propunerea finanțată este însoțită obligatoriu de documentele confirmante cu privire la prețurile prezentate (bon fiscal). Furnizorul facturează contravalorarea produselor la sfârșitul fiecărei luni, pentru consumul efectuat, conform unei centralizări cu cantitatea alimentată pe fiecare autovehicul în parte. Factura aferentă consumului înregistrat la fiecare card în parte este insotită de un raport de consum care conține informații detaliate cu privire la tranzacțiile efectuate pe fiecare card și mașină, locație, data, ora alimentării, tipul carburantului și, după caz, subitorul cardului și totalul general de carburant după fiecare tranzacție.

În cazul procurării produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor, în conformitate cu art. 26 al Legii nr.131/2015 privind achiziționările publice, se aplică criteriul cel mai bun raport calitate-preț, din care factorul de evaluare prețul, constituie minimum 60%, iar restul factorilor sunt la decizia autorității contractante (ex: discountul, amplasarea stației PECO, etc.).

În restul cazurilor ce tine de achiziționarea de carburanții lichizi și/sau gazoși în vrac, uleiuri, etc. se utilizează principiul general de procurare a bunurilor.

*b) a energiei electrice*

Consumul tehnologic de energie electrică, cauzat de factorul de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se facturează numai în cazul în care factorul de putere  $\cos \varphi$ , calculat în punctul de delimitare, este mai mic de 0,92 pentru instalația de utilizare recordată la tensiunea 0,4 kV și 0,87 la tensiunea 10(6) kV. Cantitatea consumului tehnologic de energie electrică, cauzat de factorul de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în

rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea Consiliului ui de administrație al Agenției nr. 89 din 13/2003. În cazul în care furnizorul calculează prețul reiesind din tariful ANRE minus – discount-ul modul de calculare a prețului se indică în condițiile speciale a contractului și de asemenea se indică și cazarurile de modificare a lui. Micșorarea și/sau majorarea prețului și valorii contractului se efectuează prin acord aditional la contract.

47. Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicației prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta.

#### 48. Oferta cuprinde următoarele formule:

1) Propunerea tehnică - ofertantul elaborarea propunerea finanțării, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține - Specificații tehnice (anexa nr. 22);

2) Propunerea finanțării - ofertantul elaborarea propunerea finanțării, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri și servicii. Propunerea finanțării conține - Specificații de preț (anexa nr. 23);

#### 3) DUAE;

#### 4) Garanția pentru ofertă, după caz (anexa nr.9).

49. Trate documentele menționate la pct. 48 se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completeate cu informația solicitată. Completearea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

50. Operatorii economici preșătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă în Buletinul achizițiilor publice, și depun ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puțe la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

51. Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

#### 52. În cazul unei asocieri, garanția pentru ofertă se depune de liderul asociatiei.

53. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertei. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

54. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungescă în mod corespunzător.

55. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să aragă pierderea garanției pentru ofertă.

56. Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada de valabilitate a ofertei prevăzută în anexa nr. 2 se resping de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

57. Autoritatea contractantă stabilește perioada maximă de livrare/prestare a bunurilor/serviciilor în anexa nr. 2.

58. Prejurile pentru bunurile/serviciile solicitate se indică în lea moldovenestă, cu două cifre după virgulă, cu excepția cazurilor în care anexa nr. 2 prevede altfel.

59. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuñătoare, atât și în cazul delegării sau împuñării persoanei, la ofertă se anexeză actul/documentul de împuñătoare și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2 în conformitate cu instrucțiunile existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

60. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât ofertă să fie recepționată și înregistrată în SIA RSAP până la data limită pentru depunerea ofertei, jinând cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem. În cazul prezentării ofertei pe suport de hârtie, autoritatea contractantă elibereză operatorul economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei.

61. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAЕ, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat, pe suport de hârtie sau în formă scanată, cu aplicarea semnăturii electronice, utilizând mijloace electronice de comunicare sau alte mijloace la etapa evaluării ofertei, la solicitarea autorității contractante.

62. SIA RSAP nu acceptă ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertei.

63. În cazurile prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertei se înregistreză de către autoritatea contractantă și se restituie ofertantului, fără a fi deschise.

64. În cazul asocierii conform pct. 15, fiecare dintre acestia își asumă obligația pentru ofertă comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocierea se prezintă completând anexa nr. 11.

65. Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții associati nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă ofertă comună. Ofertele alternative se depun numai dacă autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare că permite sau solicită depunerea de oferte alternative.

66. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune ofertă în nume propriu sau în asociere.

67. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă ofertă înainte de expirarea termenului de depunere a ofertei, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă.

#### Sectiunea a 5-a

##### Evaluarea și compararea oferteelor

68. În cazul în care ofertele conțin secrete tehnice, comerciale sau și de protecția proprietății intelectuale, informații privind ofertantul și totodată, asigură dreptul operatorului economic de a nu face publice aceste date prin aplicarea art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, însă aplicarea acestui articol se referă numai la partea ce conțin datele enumerate mai sus.

69. Examinarea documentelor de către autoritatea contractantă se efectuează în baza informațiilor prezentate de către operatori economici în DUAЕ, și conform cerințelor stipulate în anunțul de participare prin care menționează că:

- 1) este eligibil să participe la procedurile de achiziții publice și nu există motive de excludere din cadrul procedurilor de achiziții publice pentru atribuirea contractului de achiziție publică;
- 2) îndeplinește criteriile referitoare la situația economică și finanțării și/sau capacitatea tehnică și profesională stabile de autoritatea contractantă în anunțul de participare sau în documentația de atribuire;
- 3) se obligă să asigure și să respecte standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului.

70. DUAЕ a operatorilor economici se verifică după caz, direct de către autoritatea contractantă prin proceduriile automate desfășurate în SIA RSAP, prin accesarea unei baze de date a autorităților publice sau a terților din Republica Moldova, iar atunci când este necesar și în alte state.

ce duce la respingerea ofertei, fiind stabilită ca inaceptabilă și neconformă, și se examinează documentele următorului oferent/candidat.

72. Operatorul economic a căruia informație prezentată în DUAЕ corespunde cerintelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunțul invitației de participare are obligația să prezinte la cerere și fără întâiere documentele justificative.

73. Oferentul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care să demonstreze că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape, când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selecației.

74. Ofertele se examinează de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

75. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmisărea clarificărilor.

76. În cazul unei oferte care are un preț anormal de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și de a verifica și anumite elemente ale propunerii financiare stabilite ca fiind cu preț anormal de scăzut că și respectătoare de către oferent a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini, și de a solicita în scris, și înainte de a lua o decizie de respingere a aceleia oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la oferta, precum, și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

77. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice respinge ofertă în oricare dintre următoarele cazuri:

- 1) oferentul nu îndeplinește cerințele de calificare și de selecție;

- 2) oferentul nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

- 3) oferentul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate;

- 4) oferța finanțată nu are un preț fixat;

5) oferentul modifica, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul proponerii tehnice și/sau al proponerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate;

- 6) oferța este anormală de scăzută potrivit art. 70 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

7) anunț când explicațiile prezentate de oferent, la solicitarea autorității contractante, nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice;

- 8) s-a constată comiterea unor acte de corupție, acte conexe acelor de corupție sau fapte coruptibile confirmate prin hotărâre definitivă a instanței de judecată.

78. Dacă oferă, inclusiv formulările care o însuțesc, nu corespunde cerințelor prestabilită în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și după caz, semnată și stampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corecțarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corecțarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

79. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oferintării dintr-o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea oferteelor. Nu se solicită, nici nu se permit schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corecțării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertei.

80. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură, și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător.

81. Grupul de lucru, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu accepția oferentului. Dacă oferentul nu acceptă corectarea acestor erori, oferă sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

82. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult 3 zile lucrătoare sau, în cazul în care procedura folosită este cererea oferitor de prețuri, cel mult o zi lucrătoare de la data expedieri acesteia, iar în cazul în care oferentul nu suplimentează, nu prezintă clarificări sau nu completează informațiile sau documentele solicitate de autoritatea contractantă în termenele stabilite de aceasta, oferă se respinge și se selectează următoarea după clasament dintre ofertele rămase în vigoare.

83. Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omisiuni ce pot fi înălțărate fără a afecta esenția ei, se consideră conformă.

84. Autoritatea contractantă descalifică oferentul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derunează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra coresponderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară oferentul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

85. Autoritatea contractantă solicită oferentilor să demonstreze împuternicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componenta fondatorilor, asociaților, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi. Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupuri criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

#### Secțiunea a 6-a Atribuirea contractului

87. Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

88. Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante fătă de oferanți, cu excepția returnării mai târziu de data informării despre rezultatele procedurii de atribuire prevăzută la art. 31 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

89. În cazul în care se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 5 zile de la data anulării procedurii, atât încreștarea obligațiilor pe care aceștia și-le-au creat prin depunerea de oferte, că și motivul anulării.

90. Darea de seama privind anularea procedurii de achiziție publică este într-o măsură de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

91. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru oferă, după caz, oferentul căștagăr prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în art. 68 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

92. Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:

- 1) reținere successive din plată cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sunetelor respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, plus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agricolă de ambele părți;
- 2) reținere succesive directe din plată cuvenită pentru facturile fiscale înaintate;
- 3) transfer pe contul autorității contractante;
- 4) formă de garanție bancară de la o instituție licențiată, (anexa nr.10).

93. Refuzul oferentului căștagăr de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerei garanției pentru oferă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului oferent cu oferă cea mai bine clasată, a căruia oferă este

conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

94. La expirare perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații sau monitorizări conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

95. La data încheierii contractului de achiziții publică de bunuri/servicii se întorcere modificarea unor elemente ale ofertei cășigătoare, impunerea de noi cerințe oferentului cășigător sau implicarea oricărui alt oferent decât cel care a prezentat oferă cea mai avantajoasă.

96. Contractul pentru care sursele finanțare se alocă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezorerile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezorerile regionale ale Ministerului Finanțelor.

97. Autoritatea contractantă utilizează contractul - model (anexa nr. 24) din prezența documentație-standard, inclusiv pentru contracte subsecvente încheiate conform acordului-cadru (anexa nr. 26), pentru contracte de valoare mică, pentru contractele în urma desfășurării procedurii prin cerere oferentelor de prețuri, la fel și pentru contractele în urma desfășurării procedurilor negocierării. Contractul poate fi încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor.

98. Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Partea II ceea ce privește condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, atât și de stabili condițiile achiziției (în special la achiziționarea combustibilului, energiei electrice, gaze, apă și canalizare, salubritate, servicii de comunicații electronice, etc.), atât și de a stabili condițiile achiziției în avans. În cazul achizițiilor serviciilor din domeniul energetic și de alimentare cu apă și de canalizare, contractul de achiziții publice conține clauzele obligatorii stabilite prin legile sectoriale și actele normative de reglementare aprobată de către ANRE. Totodată, prevederile obligatorii stabilite prin decizile acesteia, care nu se regăsesc în partea I cea generală al contractului, se indică în partea II ce privește condițiile speciale al contractului.

99. Termenii de asumare a angajamentelor în contractele de achiziții publice de către autoritatele/instituțiile bugetare se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea nr. 181/2015 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale.

100. În cazul serviciilor de audit, autoritatea contractantă indică în partea II ce privește condițiile speciale al contractului drepturile/obligațiile Beneficiarului și drepturile/obligațiile Prestatorului, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr. 160/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea de audit intern pe bază de contract în sectorul public.

101. Nu se acceptă în cadrul achizițiilor publice proiectele contractelor ce deviază de la anexa nr. 24, întocmită de prestatör/furnizor cu excepția cazurilor când serviciile sunt prestate în afara jării și sunt încheiate conform cadrului juridic local (de exemplu: serviciile de instruire, servicii hotelerie, etc.).

102. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu înălcirea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma căruia faptul să a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

103. Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

104. Operatorul economic, conform art. 83 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile, sau 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temel pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

105. Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct. 104, însă nu mai târziu de deschiderea ofertelor de către autoritatea contractantă.

106. Fiecare oferent care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri/servicii are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezența documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în anexa nr. 2.

la Documentația standard nr. 115 din 15.09.2021  
Anexa nr. 7

## CERERE DE PARTICIPARE

Care Administrația Națională a Penitenciarelor, mun. Chișinău, str. Nicolae Titulescu 35

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimăți domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de selecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr ocds-b3wdpl-MD-1690360512643 (privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului cererii oferentei de pret privind achiziționarea Automobil de teren SUV, noi \_\_\_\_\_

am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentație de atribuire și exprimăm prin prezența interesul de a participa, în calitate de oferent/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării \_\_\_\_\_  
Cu stimă,

Oferent/candidat

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**privind valabilitatea ofertei**

**BANCA**

*(semnarea)*

**Către \_\_\_\_\_**

**Către Administratia Națională a Penitenciarelor, mun. Chisinau, str. Nicolae Titulescu 35**  
*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

**SCRIERE DE GARANȚIE BANCARĂ**

Pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

**Stimăți domni,**

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind achiziționarea Automobil de teren SUV prin procedura de achiziție Licitatie deschisă, pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Către \_\_\_\_\_  
*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*  
cu privire la procedura de atribuire a contractului \_\_\_\_\_  
*(denumirea contractului de achiziție publică)*

subsemnatii \_\_\_\_\_  
*(denumirea băncii)*  
înregistrat la \_\_\_\_\_  
*(adresa băncii)*, să

ne obligăm față de \_\_\_\_\_  
*(denumirea autorității contractante)*  
platînd sumă de \_\_\_\_\_  
*(sumă în litere și în cifre)*, la prima sa cerere scrisă și

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractanta să specifiche că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multor dintre situațiile următoare:

**1. Ofertantul \_\_\_\_\_**

*(denumirea ofertantului)*  
își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începînd cu data-liniă pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

**2. Ofertantul \_\_\_\_\_**

*(denumirea ofertantului)*  
nu a constituit garantia de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
*(denumirea ofertantului)*  
a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

*(semnătura autorizată)*

la Documentația standard nr. 115 din 15.09.2021  
[Banca comercială, la cererea oferentului cștiugător, va completa acest formular pe foaie cu anexă,  
în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: „ \_\_\_\_\_ ” 20 \_\_\_\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

Anexa nr. 10  
115 din 15.09.2021

Oficiul Băncii: \_\_\_\_\_  
[introduceți numele complet al garanției]

Beneficiar: \_\_\_\_\_  
[introduceți numele complet al autorizării contractante]

## GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. \_\_\_\_\_

Noi, [introduceți numele legal și adresa băncii], am fost informați că firmei [introduceți numele depălin al Furnizorului/Prestatorului] (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare \_\_\_\_\_ [obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile] conform anunțului/inviatai la procedura de achiziție nr. din \_\_\_\_\_ [numărul și data procedurii de achiziție] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorului, noi, prin prezență, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește [introduceți suma(e) în cifre și cuvinte] la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declară că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cerere Dvs. Sau pentru sumă indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de [introduceți numărul] de la data de [introduceți lună] [introduceți anul], și orice cerere de plată ce ține de această trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnaturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]

**4. Cetimfe privind costului/prefului -**

3. Materiale, comprobabilități, reglementare și standarde utilizate -

Intervenție și Operatorul va asigura deservirea autovehiculelor în perioada de garanție de teritoriul RM.

Se va solicita obligatoriu - Păsăporul tehnic sau descreștere tehnică detaliată (parametrii tehniici) informații despre consumul de combustibil;

Data livrării: 90 zile din data semnării contractului. Locul livrării: mun. Chișinău, str. Titulescu 36, sediul ANP.

**2. Utilizarea, pasarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor**

<p>Nr d/o</p> <p>Valoarea estimată, fără TVA</p>	<p>Denumirea bunurilor</p> <p>Descrierea achiziției</p> <p>Specificațarea tehnică depăltă solicitată:</p> <p>Tracțiune: 4x4;</p> <p>Cuție de viteze: automata (de tip: robotizat, CVT, cu convertizor de cuplu, etc) sau manuală;</p> <p>Capacitate Motor: minim 1450, maxim 1600 cm<sup>3</sup>;</p> <p>Putere: minim 100 CP;</p> <p>Număr de cilindri: 4;</p> <p>Carburant: Diesel;</p> <p>Capacitate rezervor: minim 45 litri;</p> <p>Nr. de locuri: minim 5;</p> <p>Anul producerii: 2023;</p> <p>Roti: jante min.R16, dotată cu anvelopă de vară;</p> <p>Dimensiuni: Lunghime - ≥ 4300; Lățime - ≥ 1795; Cilindri: ≥ 210.</p> <p>- Siguranță: Sistem ABS (sau echivalent); ASR (sau echivalent); ESP (sau echivalent); Sistem de asistență la parcare cu spatele; Asistență la parcare cu spatele; Camera monitorizare prezintă la parcarea cu spatele; Minimun Airbag-uri frontale și laterale pentru săfii pasager și pasager frântă; Centru de siguranță pentru toți pasagerii;</p> <p>- Reglaj și conducere: Volan reglabil pe înălțime și adâncime; Oglini exteroare reglabile electric și cu mecaniză; Geamuri acționate electrice; Servodirecție volan; Inchidere centralizată cu telecomandă; Scăun săfer cu reglaj pe înălțime; Scăune fixe mecanizate.</p> <p>- Luminiare: Faruri anti-ceafă; Faruri cu apăndere automată.</p> <p>- Confort: Blueooth® (system hands free); Computer de bord; Aer conditionat.</p> <p>- Accese:</p> <p>- Cuadro caroserie: Gri nemetalizat</p> <p>- Protecție compariment motor;</p> <p>- Roata de rezerva - Dimensiune normală;</p> <p>- Trusa scule și cric;</p> <p>- Set din (4 unități) cauciucuri de iarnă;</p> <p>- Furnizorul va săgea dotarea cu trusa medicală (specială pentru autovehicule), stinător, tringhi și vestă reflectorizantă.</p>	<p>UM</p> <p>Cantitate/</p> <p>Automobil de teren SUV</p> <p>1. 3411000-1</p>	<p>2 unități</p> <p>SUV</p> <p>de teren</p> <p>Automobil</p> <p>1.</p>
--	--	---	--

**1. Descriere generală, Informații**

Obiectul Automobil de teren SUV

Autoritatea contractantă Administrația Națională a Penitenciarelor

**CAIET DE SARCIU**

**Bunuri/Servicii**

la Documentația standard nr. 115 din 15.09.2021  
Anexa nr. 21

#### 10. Documente obligatorii la evaluarea ofertei lor

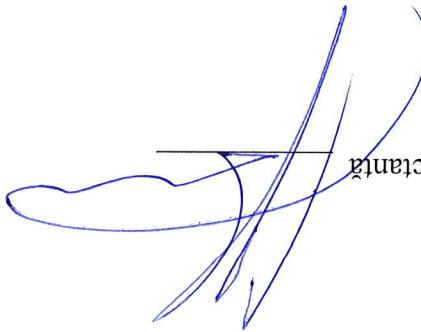
9	DUAE	Obligatoriu	Completat conform modelului anexat, confirmat prin semnatura electronica;
5	Obligatoriu	Specificatiile pretei	Completa la standard - <b>confirmat prim semnatura electronica</b> Completa in conformitate cu <b>Annexa nr. 23</b> din Documentatia standard, suma totala va fi corectacorespunzatoare, finit coordonatia in situata idenitica cu cea de catre ANP a diferentiei intre suma preteritoriala si preteritorul de selectie:
4	Obligatoriu	Specificatiile tehnice	Completa la standard - <b>confirmat prim semnatura electronica</b> Completa in conformitate cu <b>Annexa nr. 22</b> din Documentatia standard, emisă de o bancă comercială, Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate al ofertei - <b>60 zile</b> din data limită de depunere a ofertei. Nu se acceptă transfer pe contul ANP.
3	Obligatoriu	Garanția pentru oferte - 1% din valoarea ofertei fară TVA	Completa in conformitate cu <b>Annexa nr. 9</b> din Documentatia standard - in original, emisă de o bancă comercială, Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate al ofertei - <b>60 zile</b> din data limită de depunere a ofertei. Nu se acceptă transfer pe contul ANP.
2	Obligatoriu	Declaratie privind valabilitatea ofertei	Completa la standard, Termenul de valabilitate - <b>60 zile</b> din data limită de depunere a ofertei - <b>confirmat prim semnatura electronica</b> Completa in conformitate cu <b>Annexa nr. 8</b> din Documentatia standard, Termenul de valabilitate sau de prezentarii informaților solicitate de ANP, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare și selecție.
1	Obligatoriu	Cerere de participare	Completa in conformitate cu <b>Annexa nr. 7</b> din Documentatia standard - <b>confirmat prim semnatura electronica</b> , modovenesc, cu două cifre după virgula.

#### 9. Documente obligatorii la depunerea ofertei:

5. Muster -  
6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare  
pentru prestaarea serviciilor -  
7. Articole, produse și piese necesare instalării  
8. Definiții



Data „ ”



11	Documentul ce atesta relatiile oferantului cu producatorul	Acordul de parteneriat cu producatorul sau a documentului care oferintele oferintelor de livrare finit de producatorul bunurilor	unitatile de transport, confirmat prin semnatura electronica;	Operatotul va asigura deservirea autovehiculelor in perioada de garantie pe teritoriul RM	Format liber, confirmat prin semnatura electronica;	Experienta de intrebari si deservire auto a marilor prezentate de minim 3 ani pe piata Republicii Moldova;	Experienta de intrebari si deservire auto a marilor prezentate de minim 3 ani pe piata Republicii Moldova;	Garanția de la furnizor	Mai mult 24 luni sau min. 100 000 km, confirmat prin semnatura electronica;	Caranția de la furnizor	Minim 24 luni sau min. 100 000 km, confirmat prin semnatura electronica;	14
----	--	--	---	---	---	--	--	-------------------------	---	-------------------------	--	----

## Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractană – în coloanele 1,5]

**Numărul procedurii de achiziție: ocds-b3wdp1-MD-1690360512643**

Denumirea bunurilor	Denumire model	Tara de origine	Producător	Specificația tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractană	Specificația tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință	
1	2	3	4	5	6	7	
Automobil de teren SUV				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tracțiune: 4x4;</li> <li>- Cutie de viteză: automată (de tip: robotizat, CVT, cu convertizor de cuplu, etc) sau manuală;</li> <li>- Capacitate Motor: minim 1450, maxim 1600 cm<sup>3</sup>;</li> <li>- Putere: minim 100 CP;</li> <li>- Număr de cilindri: 4;</li> <li>- Carburant: Diesel;</li> <li>- Capacitate rezervor: minim 45 litri;</li> <li>- Nr. de locuri: minim 5;</li> <li>- Nr. de uși: 5;</li> <li>- Anul producerii: 2023;</li> <li>- Roți: Jante min.R16, dotată cu anvelope de vară;</li> <li>- Dimensuni: Lungime - ≥ 4300; Lățime – ≥ 1795; Cilindri ≥210.</li> </ul> <p><b>Dotări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Siguranță:</b> Sistem ABS (<i>sau echivalent</i>); ASR (<i>sau echivalent</i>); ESP (<i>sau echivalent</i>); Sistem de asistență la pornire în rampă; Sistem de monitorizare presiune pneuri; Asistență la parcare cu spatele; Cameră video pentru asistență la parcare cu spatele; Minimum Airbag-uri frontale și laterale pentru șofer și pasager față; Centuri de siguranță pentru toți pasagerii;</li> <li>- <b>Reglaje și conducere:</b> Volan reglabil pe înălțime și adâncime; Oginzi exterioare reglabile electric și cu încălzire; Geamuri actionate electric; Servodirecție volan; Înciidere centralizată cu telecomandă; Scaun șofer cu regaj pe înălțime; Scaune față încălzite.</li> <li>- <b>Illuminare:</b> Faruri anti-cearcă; Faruri cu aprindere automată.</li> <li>- <b>Confort:</b> Bluetooth® (<i>sistem hands free</i>); Computer de bord; Aer condiționat.</li> <li>- <b>Culoare caroserie:</b> Gri nemetalizat</li> <li>- <b>Altele:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Protecție compartiment motor;- Roată de rezervă – Dimensiune normală;- Trușă scule și cric;- Set din (4 unități) cauciucuri de iarnă;</li> <li>- Furnizorul va sigura dotarea cu trușă medicală (specială pentru autovehicule), stingător, triunghi și vestă reflectorizantă.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ Adresa: _____</p> <p>În calitate de: _____</p> <p>Ofertantul: _____</p>		

Specificații de preț

*(Acet tabel va fi completat de către oferant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractană – în coloanele 1,2,3,4,9,10)*

**Numărul procedurii de achiziție:** ocds-b3wdp1-MD-1690360512643

**Obiectul achiziției:** Automobil de teren SUV

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Pret unitar (fără TVA)	Pret unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare	Clasificatie bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
34110000-1	Automobil de teren SUV	buc.	2					90 zile din data semnării contractului. Locul livrării: mun. Chișinău, str. Titulescu 35, sediul ANP.		
	<b>TOTAL</b>									

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

## CONTRACT – MODEL

CONTRACT Nr. \_\_\_\_\_  
privind achiziția de \_\_\_\_\_

I. PARTEA GENERALĂ  
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: Automobil de teren SUV

Cod CPV: 34121000-1

<b>Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
<i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i>	<b>Administrația Națională a Penitenciarelor</b> <i>(denumirea completă a intreprinderii, asociației, organizației)</i>
reprezentată prin _____ <i>(funcția, numele, prenumele)</i>	reprezentată prin _____ <i>(funcția, numele, prenumele)</i> , care acționează în baza _____ <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i>

<b>Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
<i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i>	<b>Administrația Națională a Penitenciarelor</b> <i>(denumirea completă a intreprinderii, asociației, organizației)</i>
reprezentată prin _____ <i>(funcția, numele, prenumele)</i>	reprezentată prin _____ <i>(funcția, numele, prenumele)</i> , care acționează în baza <b>regulament</b> , <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i>

<b>Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
<i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i>	<i>Man. Chisinau</i> <i>(locuința)</i>
pe de o parte,	denumit(a) în continuare <b>Furnizor/Prestator</b>

<b>Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
<i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i>	<i>Man. Chisinau</i> <i>(locuința)</i>
pe de altă parte,	denumit(a) în continuare <b>Furnizor/Prestator</b>

ambii (denumit(i)te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

### a. Achiziționarea Automobil de teren SUV

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip LD nr. ocns-b3wdp1-MD-1690360512643 \_\_\_\_\_ în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărätorului/Beneficiarului din „\_\_\_\_\_” 2023.

- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
  - a) Specificația tehnică;
  - b) Specificația de preț;
  - c) Garanția de bună execuție
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

- d. În calitate de contravaloare a platilor care urmează a fi efectuate de Cumpărätor/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărätorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înălțe defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărätorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrați/prestați bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilită de Contract.

1. **Obiectul Contractului**
  - 1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
  - 1.2. Cumpărätorul/Beneficiarul se obligă la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.
  - 1.3. Cașitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
  - 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
  - 1.5. Termenele de garanție [valabilitate, după cez] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

### 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

#### -Facturi/fiscale electronice

- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărätorului/Beneficiarului cel întreg la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestarii/serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

### 3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenesti, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenesti și constituie: \_\_\_\_\_ lei MD.
- 3.3. Achitarea platilor pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenesti.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărätor/Beneficiar vor fi: Achitarea se efectuează prin intermediul Ministerului Finanțelor – Trezoreria de Stat, în termen de 30 zile după recepționarea documentelor indicate la pct. 2.2.
- 3.5. Plătile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

### 4. Condiții de predate-primește

- 4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și receptionate de către Cumpărätor/Beneficiar [destinatar, după caz] dacă:
  - a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
  - b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
  - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărätorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea platii. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărätorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevazut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de înfrâdere și de a fi exonerat de achitarea penalițăii stabilite în punctul 10.3.

## 5. Standarde

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.  
5.2. Cind nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în faza de origine a Bunurilor/Serviciilor.

## 6. Obligațiile partilor

- 6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:
- să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
  - să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 1 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;
  - să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespondere cu cerințele prezentului Contract;
  - să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [destinatar, după caz].
- 6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:
- să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespondere cu cerințele prezentului Contract;
  - să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Partile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (răzoane, calamitați naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declansării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Partii care invoca asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct. 7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiunilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## 8. Rezoluțunea

- Rezoluțunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:
  - Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
  - Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabile;
  - Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
  - Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
  - Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și,

## a)

contractantul se află, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substantiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încalcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea initatoare a rezoluționii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celelalte Părți despre intențiile ei print-o sensoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițatoare va iniția rezoluționarea.

## 9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate în momentul primei livrării/Serviciilor, iar în caz de constatarea a căii de defecțiuni sau de lipsă de bunuri/Servicii, care nu sunt înaintate în conformitate cu cerințele Contractului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate în momentul primei livrării/Serviciilor, care nu sunt în conformitate cu cerințele Contractului. Furnizorul/Prestatorul în termen de 5 zile de la depistarea defecțiunilor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/Servicii, iar în caz de constatarea a căii de defecțiuni necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poate răspunde pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilită, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devieriei de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau înfrâdere sunt suportate de partea vinovată.

## 10. Sancajuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agrărată de Cumpărător/Beneficiar este în cuantum de 5% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1, în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penaliitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întâzire a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii, în valoare de 0,1% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrare/neprestare, pentru fiecare zi de întâzire, dar nu mai mult de 5% [indicati procentajul] din suma totală a prezentului Contract.

În cazul în care întâzirea depășește 10 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungesc termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră că fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și este constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întâzire, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% [indicati procentajul] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întâzire, dar nu mai mult de 5% [indicati procentajul] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întâzire.

10.6. Suma penaliităii calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plătită pentru Bunuri/Serviciile livrate/prestate.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărora reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din incălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de incălcare rezultă din respectarea Cateiului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 12. Dispozitii finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanță de judecată competență conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terți persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, căte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezorerile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2023**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACȚULUI (LA NECESSITATE)

### RECHIZITELE JURIDICE, POSTALE ȘI DE PLĂTILE PĂRȚILOR

#### Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Adresa poștală:

Telefon:

Cod fiscal:

Banca:

Cod:

IBAN

Adresa poștală:

Telefon:

Cod fiscal:

Banca:

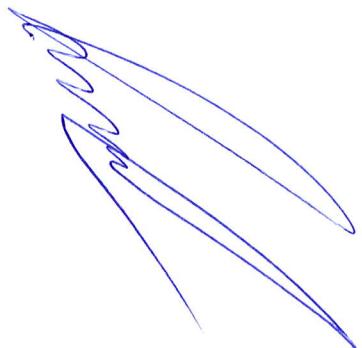
Cod:

IBAN

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

#### Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul



Anexa nr. 1  
la contractul nr. \_\_\_\_\_  
Din „ \_\_\_\_\_ ” 20 \_\_\_\_\_

SPECIFICATII TEHNICE - conform datelor din anexa nr. 22

**SEMNAȚURILE PĂRȚILOR**

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Anexa nr. 2  
la contractul nr. \_\_\_\_\_  
din „ \_\_\_\_\_ ” 20 \_\_\_\_\_

SPECIFICAȚII DE PRET - conform datelor din anexa nr. 23

**SEMNAȚURILE PĂRȚILOR**

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul