

CAIET DE SARCINI **Bunuri/Servicii**

Obiectul: servicii de extensiune rurală

Autoritatea contractantă: Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare
(denumirea, adresa)

1. Descriere generală. Informații

Serviciile de extensiune rurală constă în acordarea consultațiilor de specialitate producătorilor agricoli prin următoarele modalități: seminare, consultație verbală cu deplasarea expertului la producătorul agricol și schimbul de experiență.

a) **Seminarele** se vor constitui din: 2 ore partea teoretică și 4 ore partea practică (demonstrare).

Seminarul se va desfășura în baza unui program de instruire elaborat de către operatorul economic și coordonat cu autoritatea contractantă.

Confirmare organizării și desfășurării seminarului va servi prezentarea de către operatorul economic a următoarelor documente:

agenda seminarului;

prezentarea programului Power Point sau alte soft-uri similare;

după caz, materialele didactice oferite, altele decât prezentarea;

lista participanților cu semnăturile acestora;

fotografii de la seminar;

înregistrarea audio și video a părții teoretice.

Operatorul economic va asigura participarea la seminar a cel puțin 10 producători agricoli.

Operatorul economic va asigura păstrarea documentelor menționate cel puțin 3 ani calculați de la împlinirea termenului de executare a contractului.

b) consultație individuală cu deplasare constă în acordarea, la cererea producătorului agricol, a consultației verbale cu deplasare pe marginea unei probleme din domeniul de activitate al producătorului agricol de către expertul desemnat de operatorul economic.

Dovadă consultație individuale se va face prin prezentarea fotografiilor și completarea fișei de consultanță, conform modelului stabilit de autoritatea contractantă.

c) schimbul de experiență constă în organizarea de către operatorul economic a unei vizire de documentare la un alt producător agricol care a demonstrat performanțe în domeniul vizat. Cheltuielile de transport pentru organizarea schimbului de experiență vor fi suportate de operatorul economic. În rezultatul schimbului de experiență producătorii agricoli trebuie să fie motivați să-și adapteze activitatea la cele mai bune practici agricole.

Durata schimbului de experiență va dura cel puțin 3 ore, cu excluderea timpului de deplasare.

Confirmare organizării schimbului de experiență va servi următoarele materiale:

lista producătorilor participanți;

fotografii de la activitatea respectivă;

contractul cu producătorul agricol gazdă;

Termenul de păstrare a materialelor menționate va fi de cel puțin 3 ani de la expirarea contractului și va remite o copie scanată autorității contractante.

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

Serviciile de extensiune rurală se prestează producătorilor agricoli în baza unui contract de prestare de servicii de extensiune încheiat cu operatorul economic

La selectarea producătorilor agricoli beneficiari ai serviciilor de consultanță, operatorul economic va aplica următoarele criterii:

a) va antrena producători în număr de minim 50% de producători micro, mici și mijlocii ;

b) va acorda prioritate în prestarea serviciilor de extensiune grupurilor de producători ai căror membri sunt tineri, femei și migranți.

Unul și același expert nu poate fi propus de operatori economici diferiți.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Nu este cazul

4. Cerințe privind calculul costului/prețului

La pregătirea ofertei financiare pentru seminare, operatorul economic va ține cont de următoarele articole de costuri:

remunerarea expertului;

arenda sălii;

materiale didactice;

rechizite;

pauză de cafea și prânz;

transport pentru expert; producători agricoli și, după caz, a operatorului economic, autoritatea contractantă;

asigurarea logistică: invitații; contracte; raport; program de instruire.

costuri indirecte: contabilitate, uzura și mentenanța echipamentelor.

5. Mostre

Nu este cazul

6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor

mijloace de transport (proprietate sau folosință);

notebook;

proiector;

imprimantă;

reportofon;

aparat de fotografiat sau, după caz, telefon mobil.

7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

Nu este cazul

8. Definiții

Nu este cazul:

9. Documente obligatorii la depunerea ofertei

a) Cererea de participare;

b) Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului;

c) Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului;

d) Declarația privind valabilitatea ofertei;

e) Scrisoarea de garanție bancară;

f) Scrisoarea de bună execuție;

g) Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate;

h) Specificația tehnică;

i) Specificația de preț;

j) Copia certificatului/decizie de înregistrare a persoanei juridice sau extras din Registrul de stat al persoanelor juridice;

k) Dovada prestării serviciilor de formare profesională în ultimii 3 ani;

l) Contracte individuale de muncă sau contracte de prestare a serviciilor cu experții;

m) CV experților;

n) Diploma de studii a experților;

o) cel puțin 3 contracte de consultanță sau prestare a serviciilor educaționale în domeniul de activitate pentru care aplică (lotul) operatorul economic, încheiate de către expert în ultimii

5 ani (în cazul experților care nu sunt angajați ai operatorului economic) sau fișa postului/contractul individual de muncă, orice document care probează că în ultimii 5 ani expertul a prestat servicii de consultanță sau servicii educaționale în domeniul pentru care prezintă ofertă (în cazul experților care sunt salariați ai acestuia).

p) Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor - eliberate de către Serviciul Fiscal de Stat;

r) DUAЕ.

10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor:

a) Specificația tehnică;

b) Specificația de preț;

c) Dovada prestării serviciilor de formare profesională în ultimii 3 ani;

d) Diploma de studii a experților propuși;

e) contracte de consultanță sau prestare a serviciilor educaționale în domeniul de activitate pentru care aplică (lotul) operatorul economic, încheiate de către expert în ultimii 5 ani sau sau fișa postului/contractul individual de muncă, orice document care probează că în ultimii 5 ani expertul a prestat servicii de consultanță sau servicii educaționale în domeniul pentru care prezintă ofertă

La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate în SIA RSAP la evaluarea ofertei. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți, ele se prezintă la etapa de evaluare direct autorității contractante.

11. Modalitatea de evaluare a ofertelor după criteriul calitate-preț:

I. Prețul ofertei.

Formula de acordare a punctajului:

a) pentru cel mai mic preț se acordă punctajul maxim de 40 puncte;

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se aplică următoarea formulă: (Prețul cel mai mic X 40p.)/Prețul ofertei.

II. Experiența operatorului economic:

Formula de acordare a punctajului:

a) pentru cea mai mare experiență (ani) în prestarea serviciilor de extensiune rurală (consultanță) se acordă punctajul maxim de 20 puncte;

b) pentru o experiență mai mică decât cea pentru care s-a acordat punctajul maxim, se aplică următoarea formulă/
$$\frac{\text{Experiența OE} \times 20p}{\text{Cea mai mare experiență}}$$
.

Notă: Se va considera an de experiență, dacă pe durata a unui an calendaristic operatorul economic a prestat cel puțin 5 servicii de consultanță.

III. Experiența expertului în consultanța producătorilor agricoli:

Formula de acordare a punctajului:

a) pentru cea mai mare experiență (ani) în prestarea serviciilor de extensiune rurală (consultanță) a expertului se acordă punctajul maxim de 40 puncte;

b) pentru o experiență mai mică decât cea pentru care s-a acordat punctajul maxim, se aplică următoarea formulă/
$$\frac{\text{Experiența expertului} \times 40p}{\text{Cea mai mare experiență}}$$
.

Notă: Se va considera an de experiență, dacă pe durata a unui an calendaristic expertul a prestat cel puțin 2 servicii de consultanță.

Autoritatea contractantă _____

Data „____” _____