

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Serviciilor de instalare a sistemului video în sectorul Botanica și crearea centrului de monitorizare locale în incinta clădirii Preturii sectorului Botanica

prin procedura de achiziție Licitație deschisă

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu) DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://botanica.md/1229>

1. Denumirea autorității contractante: Pretura sectorului Botanica
2. IDNO: 1007601009602
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Teilor, 10
4. Numărul de telefon/fax: 022 76 75 75
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: pretura.botanica@pmc.md, <https://www.botanica.md>
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrație publică locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	5034 3000 -1	Servicii de instalare a sistemului video în sectorul Botanica și crearea centrului de monitorizare locale în incinta clădirii Preturii sectorului Botanica	Buc.	1	Instalarea sistemului video în sectorul Botanica și crearea centrului de monitorizare locale în incinta clădirii Preturii sectorului Botanica	984670,87
Valoarea estimativă totală						984670,87

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: 30 zile.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul.

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul.

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Cerere de participare	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 7 al documentației standard	Da
2	Formularul DUAE	Completat și semnat electronic de către ofertant	Da
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 8 al documentației standard	Da
4	Oferta	Formularul ofertei din Documentația standard anexată, completat și semnat electronic de către ofertant	Da
5	Garanția pentru susținerea ofertei 1%	în sumă de 1 % din suma totală estimată a achiziției fără TVA conform anexei nr. 9 al documentației standard - scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) Varianta scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant. La solicitarea beneficiarului se prezintă în original la sediu autorității contractante	Da
6	Oferta tehnică conform caietului de sarcini	Devizele locale (specificații tehnice și de preț aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini), original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice	Da
7	Grafic de executare a serviciului	Descrierea serviciilor ce urmează a fi executate conform Anexei nr. 10 din documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Da
8	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura	Da

		electronică	
9	Raportul financiar (ultimul)	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Da
10	Certificat de atribuire a contului bancar	Varianta scanată de pe original, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică	Da
11	Cifra de afaceri anuală 2025 (art. 36 alin. 1 al documentației standard)	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: Valoare 1800,0 mii lei Perioada 2025 Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică	Da
12	Cifra de afaceri medie anuală 2023-2025 (art. 36 alin. 1 al documentației standard)	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează: Valoare 1800,0 mii lei Perioada 2023- 2025 Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică	Da
13	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	<i>Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) - informația dată se verifică de către autoritatea contractantă pe site-ul Fisc.md</i>	Da
14	Lichiditatea generală	Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Lichiditatea generală potrivit raportului financiar pentru anul 2023 prezentat, (active circulante/datorii curente ×100). Autoritatea contractantă stabilește drept cerință minimă ca valoarea indicatorului respective să fie peste 100%.	Da
15	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară sau lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani de activitate. Se prezintă - original, confirmată prin semnătura electronică potrivit anexei nr. 12 al documentației standard Copii ale contractelor de antrepriză sau subantrepriză.	Da
16	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform anexei nr. 13 al documentației standard	Da

	urmează a fi atribuit		
17	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului – confirmată prin semnătura electronică potrivit anexei nr. 14 al documentației standard Specialiști solicitați: electrician autorizat. Se vor anexa certificatele de atestare.	Da
18	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Confirmată prin semnătura electronică potrivit anexei nr 15 al documentației standard (după caz)	Da
19	Angajament terț susținător financiar.	Confirmată prin semnătura electronică potrivit anexei nr 16 al documentației standard (după caz)	
20	Declarație terț susținător financiar	Confirmată prin semnătura electronică potrivit anexei nr 17 al documentației standard (după caz)	
21	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Confirmată prin semnătura electronică potrivit anexei nr 18 al documentației standard (după caz)	
22	Declarație terț susținător tehnic	Confirmată prin semnătura electronică, potrivit anexei nr. 19 al documentației standard	Da
23	Declarație terț susținător profesional	Confirmată prin semnătura electronică, potrivit anexei nr. 20 al documentației standard	Da
24	Termenul de garanție a lucrărilor	nu mai puțin de 24 luni din momentul semnării actului de predare primire	Da
25	Timp de 6 zile până la data limită publicării ofertelor vor fi organizate vizite în șantier	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua pe adresa de e-mail pretura.botanica@pmc.md al Preturii sectorului Botanica. tel. de contact 022767575. Prezentarea la ofertă a procesului-verbal a vizitei în șantier obligatoriu	Da
26	Certificate de atestare a specialiștilor în setarea echipamentului propus	Se solicită certificare în domeniul echipamentului de rețea și sistemelor de supraveghere video, certificare pentru deservirea și reparația echipamentului ce urmează a fi instalat. Confirmate prin semnătura electronică.	Da
27	Notă	Pe perioada de execuție a lucrărilor, antreprenorul va duce răspundere de toate obiectele (proprietate a autorității contractante) aflate pe spațiul unde urmează a fi executate lucrări. Cerința respectivă va fi indicată obligatoriu și în contractual de achiziție.	Da
28	Alte cerințe obligatorii	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la	Da

	original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.	
--	--	--

17. Garanția pentru ofertă, se solicită în cuantum de 1 % din suma estimativă a ofertei (preț fără TVA).

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări nu mai puțin de 24 luni din momentul semnării actului de predare primire.

19. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul de 5 % după încheierea contractului.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu este cazul.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu este cazul.

23. Ofertele se prezintă în valuta MDL_____

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate-preț.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Suma ofertei	70
2	Experiența similară	9
3	Termenul de executare a lucrărilor	10
4	Certificat de Centru de deservire autorizat de producător pentru echipamentul de bază furnizat	5
5	CertIFICATE de specialiști atestați în setarea echipamentului propus (Nu se refera la "Diriginte de santier" doar în cazul detinerii acestuia si certificate de atestare profesionala in echipament si sisteme)	6

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* conform SIA RSAP_____
- pe: *[data]* conform SIA RSAP_____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile_____

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP_____

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Română**

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu se referă**
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP**

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu**
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ .