

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Ascensorului pentru transportarea bolnavilor cu brancarde și pasageri, inclusiv lucrări de demontare a ascensorului existent și montarea instalației noi de ascensor

prin procedura de achiziție cererea ofertelor de preturi

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul Raional Sîngerei
2. IDNO: 1003602150743
3. Adresa: MD-6201, or. Sîngerei, str. N. Testemițanu, 51
4. Numărul de telefon/fax: 026284463/ 026284407
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: srsingerei@ms.md, srsingerei.com.
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Institutie publică ce prestează servicii medicale
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	42400000-0	Lotul 1. Ascensor pentru bolnavi cu brancarde și pasageri, inclusiv lucrările de demontare a ascensorului existent și montarea instalației noi de ascensor	buc	1	Conform caietului de sarcini	600 000,00
Valoarea estimativă totală						600 000,00

9. În cazul procedurilor de preselectie se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: Pe parcursul trimestrului II, anul 2023, în condiții INCOTERMS 2020

13. Termenul de valabilitate a contractului: 01.05.2023-31.12.2023

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legis au al unor acte administrative (după caz): nu

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Documente obligatorii care se depun pînă la termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor în SIA RSAP Neprezentarea documentelor enunțate constituie temei de descalificare			
Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Formular (DUAЕ) - Documentul unic de achiziții european	Formular DUAЕ completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
2	Cerere de participare	Conform Anexei nr. 7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
3	Specificații tehnice	Anexa nr. 22 la Doc. Standard completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
4	Specificații de preț	Anexa nr. 23 la Doc. Standard completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
5	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 la Doc. Standard completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
6	Garanția pentru ofertă – 1%	a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 sau b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Raional Sîngerei Cod IBAN: MD71TRPCCV518430C00224AA Denumirea Băncii: MF-TS Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1003602150743 cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ____ din ____" Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.	Obligatoriu
Cerințe de calificare obligatorii			
7	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii - copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu

	Document/autorizație de funcționare aferentă obiectului procedurii de atribuire a contractului.	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
8	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național (eliberat de FISC).	Eliberat de FISC pentru rezidenți sau echivalentul acestuia pentru participanți nerezidenți, confirmat prin ștampila și semnătura Participantului. Participanții nerezidenți vor prezenta documentul tradus obligativ în limba de stat sau în limba rusă, cu aplicarea ștampilei și semnăturii. confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
9	Certificat de atribuire al contului bancar	eliberat de banca deținătoare de cont, în original/copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice .	Obligativ
10	Situația financiară	Ultimul raport financiar/situație financiară, copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativ
11	DECLARAȚIE privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform Anexei nr.14 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021. Confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
12	DECLARAȚIE privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Conform Anexei nr.13 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021. Confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
13	DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Conform Anexei nr.15 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021. Confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
14	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de acestea	Conform Anexei nr.16 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021. Confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
15	Certificat de conformitate al ascensorului conform SM EN 81-20:2015; SM EN 81- 50:2015	Eliberat de ÎS „Centrul Tehnic pentru Securitate Industrială și Certificare” (CTSIC), confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
16	Garanția de bună execuție a contractului – 5%	a) Contractul va fi însoțit de o Garanția de bună execuție a contractului (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 10 sau b) Garanția de bună execuție a contractului prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Raional Sîngerei Cod IBAN: MD71TRPCCV518430C00224AA	Obligativ la semnarea contractului

		Denumirea Băncii: MF-TS Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1003602150743 cu nota "Pentru Garanția de bună execuție a contractului la procedura de achiziție publică nr. din _____ Ofertantul depune Garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.	
17	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020.	Obligatoriu pentru operatorul economic desemnat câștigător

17. **Garanția pentru ofertă, după caz - Garantie bancară sau transfer la contul autorității contractante, cuantumul - 1% din suma ofertei fără TVA**
18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări:**
Ascensor - 24 luni (să garanteze cumpărătorului fără nici-o plată suplimentară, o perioadă de cel puțin 24 de luni garanție **cu mentenanță** din data dării în exploatare conform Specificațiilor tehnice a echipamentului licitat);
Lucrările executate – 120 luni (10 ani) luni din momentul semnării procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor.
19. **Garanția de bună execuție a contractului, după caz - Garantie bancară sau transfer la contul autorității contractante, cuantumul 5% din valoarea de deviz a contractului de achiziții publice.**
20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____ - _____**
21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____ - _____**
22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____ - _____**
23. **Ofertele se prezintă în valuta lei MD**
24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț, pentru operatorul economic ce întrunește toate cerințele obligatorii**
25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- **conform SIA RSAP**

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	
Sistemul de comenzi electronice	
Facturarea electronică	
Plățile electronice	

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

40. Alte informații relevante:

Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare: 3 zile

Achitarea plăților se vor efectua în termen de 30 zile de la semnarea procesului verbal de recepționare finală.

Toate documente vor fi semnate electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana imputernicită. În cazul delegării sau imputernicirii persoanei, la oferta se anexează actul/documentul de imputernicire.

Conducătorul grupului de lucru: Malcoci Vasile