

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Servicii alimentare pentru elevii din cadrul IP LT PA**
”Mihail Berezovschi” perioada 09.01.2021-24.12.2021

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Licitatie Publică**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **IP LT PA ”Mihail Berezovschi”**
2. IDNO: **1016620007582**
3. Adresa: **mun. Chișinău, str. Igor Vieru 15/4**
4. Numărul de telefon/fax: **022484191**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **berezovskiliceu@gmail.com**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **institutie publică de învățământ/institutie bugetară**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor /lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	55510000-8	Servicii de alimentație a elevilor IP LT PA ”Mihail Berezovschi” pentru anul 2021	1	1	Criteriul de evaluare – cel mai bun raport calitate-preț. Furnizorul va asigura servicii de alimentare pentru elevii din institutia nominalizata pentru perioada de studii 09.01.2021-24.12.2021 I-IV Dejun: 827 copii x 171 zile x 13,65 lei = 1930342.05 lei. V-IX Dejun: 126 copii x 171 zile x 13,65 lei = 294 102,90 lei. Dejun+prânz: 90 copii x 171 zile x 28,00 lei = 430 920,00 lei. Total: 1029 copii x 171 zile = 2 655 364.95 lei	
Valoarea estimativă totală:						2 655 364.95 lei

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru lotul întreg.

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **09.01.2021- 24.12.2021**

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021.

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): prestarea serviciilor de alimentație publică, prepararea și comercializarea bucatelor pentru alimentația copiilor.

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație): toate actele obligatoriu vor fi prezentate în sistemul SIA RSAP semnate electronic.

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	DUAE	Original, semnat electronic	obligatoriu
2	Oferta formularul F3.1	Original, semnat electronic	obligatoriu
3	Specificațiile tehnice și de preț F4.1 F4.2	Original, semnate electronic	obligatoriu
4	Garanția bancară - 1%	Original, eliberat de o bancă comercială sau transfer la contul instituției	obligatoriu
5	Certificat eliberat de către Inspectoratul Fiscal privind lipsa sau existența datoriilor, valabil la data desfășurării LP	Original, semnat electronic	obligatoriu
6	Certificat/Decizie, Extras de înregistrare (extrasul va conține domeniul de activitate alimentară)	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
7	Ultimul raport financiar	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
8	Certificat pentru existența contului bancar, rechizite bancare	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
9	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea contractului)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului nemijlocit/angajamentul personalului calificat și auxiliar (Operatorul economic confirmă prezența în state de personal: - un tehnolog, - personalul de specialitate de la blocul alimentară, - personalul auxiliar, (cu prezenarea listei lucrătorilor și documentele confirmative (diplome, certificate, etc) cu indicarea anilor de activitate pentru fiecare domeniu de activitate al fiecărei persoane.	obligatoriu
10	Autorizație sanitar - veterinară a transportului, eliberată de către ANSA	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu

11	Autorizația sanitar - veterinară a întreprinderii, eliberată de către ANSA	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
12	Autorizația sanitar - veterinară a depozitului, eliberată de către ANSA	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
13	Declarație pe propria răspundere privind asigurarea cu detergenți și dezinfectanți	Original semnat electronic	obligatoriu
14	Garanția de bună execuție - 5%	Transfer bancar la contul instituției. Până la termenul limită de semnare a contractului obligatoriu prezintă garanția pentru execuție. Ne prezentarea în termen a garanției duce la descalificarea ofertantului.	obligatoriu
15	Demonstrarea numărului de tacâmuri, care va corespunde normelor de asigurare per/copil, dar nu mai puțin de 2 seturi pentru un loc în sala de mese. Nu se admite veselă emailată cu emailul știrbit. Vesela din aluminiu și duraluminiu se va folosi numai la prepararea bucatelor și păstrarea lor pentru un timp scurt.	Original semnat electronic	obligatoriu
16	Meniul-model	Meniul-model de 10 zile lucrătoare – coordonat—cu Centrul de Sănătate Publică Chișinău. Prezentarea meniului – model variat pentru 10 zile cu indicarea valorii energetice și costului zilei, având la baza elaborării Ordinul Ministerului Sănătății al R.M nr. 638 din 12.08.2016 cu privire la implementarea recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova	obligatoriu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică.**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică.**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului :

1. Meniul de repartitie se perfectează de către lucrătorul medical și tehnologul angajat și salarizat de către operatorul economic, în conformitate cu legislația în vigoare.
2. Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare, păstrarea, prepararea și repartizarea produsului finit în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea elevilor. Asigurarea calității produselor alimentare achiziționate.
3. Respectarea obligațiilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare, în conformitate cu legislația în vigoare.

4. Personalul angajat de către operatorul economic în mod obligatoriu să dispună de instruirea igienică, control medical, iar pentru specialiști minimul necesar de studii pentru activitate în domeniul serviciilor de alimentație a copiilor. Personalul angajat să fie asigurat cu echipament personal necesar pentru lucru.
5. Prepararea și prelucrarea culinară a produselor alimentare se efectuează în corespundere cu cerințele tehnologice de pregătire a bucatelor în blocul alimentar.
6. Distribuirea bucatelor se permite numai după ce lucrătorii medicali au apreciat calitatea organoleptică a fiecărui fel de bucate, cum ar fi: aspectul, culoarea, consistența, mirosul și gustul. Porția pentru aprecierea calității se ia nemijlocit din vasele de pregătire a produselor alimentare. Rezultatele aprecierii se înregistrează într-un registru de rebutare a bucatelor.
7. Asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea cantinelor în conformitate cu cerințele sanitaro-igienice în vigoare, cu păstrarea și exploatarea utilajului, mobilierului din cantine, conform prevederilor regulamentare.
8. Transportarea produselor alimentare (bucatelor) se va organiza în modul care va exclude poluarea lor. Produsele ușor alterabile se transportă în vase închise și marcate. La transportarea produselor ce necesită perioadă de timp -ore și mai mult, se utilizează transport izotermic dotat cu aparataj frigorific. Mijloacele de transport sunt însoțite de pașaport sanitar sau autorizația sanitar-veterinară. Pentru șofer se prezintă carnetul medical (copiile autentificate prin ștampila și semnătura operatorului economic), (în conformitate cu HG nr.22 din 29.12.20015, dezinfectanți, etc.).
9. Operatorul economic va asigura spălarea veselei, curățenia în cantină și în blocul alimentar utilizând produsele de curățire (pentru degresarea veselei în conformitate cu HG nr.22 din 29.12.20015, dezinfectanți, etc.) din cont propriu.
10. La sfârșitul anului 2021 operatorul economic în baza procesului verbal, predă administrației instituției utilajul și inventarul din blocul alimentar și depozitele în stare de lucru.
11. La asigurarea cantinei cu veselă/tăcâmuri se va ține cont strict de HG nr. 956 din 23.08.2004. În contextul situației pandemice din țară, Operatorul Economic învingător în temeiul Ordinului nr. 840 din 19.08.2020 „cu privire la organizarea anului de studii 2020-2021 din învățământul general”, și a HMS nr. 21 din 29-12-2005 „cu privire la aprobarea și implementarea Regulilor și normativelor sanitaro-epidemiologice de stat - igiena instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal” pentru prevenirea infecției COVID-19, va asigura blocul alimentar și sala de mese cu (dezinfectant, covorașe dezinfectante, sapun lichid, servetele) și personalul angajat la blocul alimentar echipat cu halate, viziere, mănuși, mască.
12. Autoritatea contractantă nu duce responsabilitatea de deteriorarea veselei sau a altor bunuri investite în sistemul alimentar. În caz de insuficiență a bunurilor necesare procesului alimentar, operatorul economic asigură suplینirea lor.

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai bun raport calitate – pret.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Prezentarea ofertei privind costul zilei de alimentație per/copil în zi. Normele financiare stabilite pentru alimentația unui elev/zi din instituțiile de învățământ primar și secundar, au fost stabilit în temeiul Legii nr. 10 din 03.02.2009, privind supravegherea de stat a sănătății publice, HG nr. 722 din 18.07.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general, Deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 6/4 din 26.12.2019, ordinul DGETS nr. 667 din 01.09.2020 – după cum urmează: • dejun cald cl. 1-4 preț – 13,65 lei, • dejun cald cl. 5-9 preț – 13,65 lei, • grupa cu regim prelungit (20%) preț - 28,00 care include dejun 13,65lei + prânz 14,35 lei.	Preț per/copil 40 pct

2	Prezentarea meniului și structura nutritivă. Meniu model variat care ar conține diverse asortimente de ”carne pulpă de bovină dezosată, refrigerată, piept de pui, pește conform legislației, legume, fructe, patiserii etc.”, pentru 10 zile coordonat cu Centrul de Sănătate Publică Chișinău (la momentul procedurii vor prezenta meniul-model pentru iarnă, ulterior vor prezenta meniurile pentru primăvară, toamnă), cu indicarea valorii energetice a rației alimentare și costului per/zi în conformitate cu Ordinul nr. 638 din 12.08.2016 ”Cu privire la implementarea recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova”. Meniul obligatoriu va conține elementele și produsele folosite la prepararea bucatelor pentru fiecare zi, conținut de proteine, grăsimi, carboxidrați, cantitatea de sare, cantitatea de lichid. Raportul dintre proteine, lipide și glucide trebuie să fie de 1:1:4. Maxim kilocalorii – 15 pct. Minim kilocalorii – 10 pct.	15 pct												
3	Operatorul economic confirmă prezența în state de personal: tehnolog, personal de specialitate la blocul alimentar, personal auxiliar, obligatoriu cu prezenarea listei lucrătorilor iar la solicitarea autorității contractante va prezenta și documentele confirmative (diplome, certificate, etc.) cu indicarea anilor de activitate pentru fiecare domeniu de activitate al fiecărei persoane. (Operatorul economic va pune la dispoziția autorității contractante personal calificat în domeniul alimentației, conform normelor pentru anumit număr de copii din instituție conform HG nr. 956 din 23.08.2004.) • Cu experiență de 3 ani și mai mult la personalul de specialitate -10pct. • Cu experiență mai puțin de 3 ani la personalul de specialitate – 5 pct.	10 pct												
4	Experiență a operatorului economic în domeniul serviciilor de alimentație în instituțiile de învățământ nu mai puțin de 5 ani de zile (argumentat prin 4 contracte de servicii similare). • Experiența de 5 ani sau mai mult - 10 pct. • Experiența mai puțin de 5 ani – 2pct. pentru fiecare an de activitate	10 pct												
5	• Întreținerea, deservirea și procurarea utilajului tehnologic: Deservirea și reparația utilajului de către operatorul economic (operatorul economic, la expirarea contractului de achiziție publică va returna autorității contractante utilajul în starea inițială a contractului. Nu se va supune reparării utilaj care este defectat si nu poate fi reparat.) - 10 pct. • Deservirea și reparația utilajului de către autoritatea contractantă – 0 pct. Procurarea utilajului nou (Utilajul nou procurat va fi transmis instituției prin actul de predare-primire cu titlul gratuit. Necesitatea va fi stabilită în conlucrare cu directorul instituției. Norma zilnică de alimentare pentru per/elev nu va fi modificată. Investiția va fi efectuată în decurs de 5 luni de la semnarea contractului. Operatorul economic va prezenta planul de investiție conform tabelului de mai jos). <table><tr><th>Nr.o</th><th>Procentajul investit</th><th>Suma investiției</th><th>Bunul/serviciu investit</th><th>Perioada de investiție 1-5 luni (concret luna)</th><th>Alte informații relevante</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> • în mărime de 1%, pentru procurarea unor bunuri ca: stelaje de inox, mese de producere, dulapuri pentru păstrarea pâinii, fierbător, aparat pentru ceai - 5 pct.	Nr.o	Procentajul investit	Suma investiției	Bunul/serviciu investit	Perioada de investiție 1-5 luni (concret luna)	Alte informații relevante							25 pct.
Nr.o	Procentajul investit	Suma investiției	Bunul/serviciu investit	Perioada de investiție 1-5 luni (concret luna)	Alte informații relevante									

	- Investitia în mărime de 3%, pentru procurarea unor bunuri ca: cadă pentru spălarea veselei, mașină de tocat carne, tigaie electrică mașină pentru aluat – 10 pct. Fără investiția proprie -0 pct.	
	Formula de efectuare calculului a criteriilor pct.1+ pct.2+pct.3+pct.4+pct.5=100%	<u>100 pct.</u>

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: Informația o găsiți în SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de stat (română).

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu se cere.

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se cere.

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP 74/2020 din 03.11.2020

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informația o găsiți în SIA RSAP

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante:

- **Operatorii economici vor prezenta informații și acte suplimentare la cerința autorității contractante în termen de 3 zile.**
- **Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă – 11 zile.**

Conducătorul grupului de lucru: Ana Eremei-Berezovschi _____