

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea

**Servicii de consultanță privind Actualizarea Studiului „ Transport Public Chișinău – Proiect privind sistemul taxare electronică” (Repetat)**

prin procedura de achiziție

**COP**

1. Denumirea autorității contractante: **Direcția generală transport public și căi de comunicație**
2. IDNO: **1007601009657**
3. Adresa: **mun. Chișinău, str. S.Lazo 18**
4. Numărul de telefon/fax: **022 20-46-78**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **mihaelabejanmb@gmail.com**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*  
Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1611729933717 privind Actualizarea Studiului „ Transport Public Chișinău – Proiect privind sistemul taxare electronică”

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor /lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
1	73200000-4	Servicii de consultanță privind Actualizarea Studiului „ Transport Public Chișinău – Proiect privind sistemul taxare electronică”	<i>bucată</i>	<i>1</i>	<i>Conform caietului de sarcini</i>	<i>350 000,00 lei MDL</i>

7. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
8. Termenii și condițiile de livrare solicitate: **până la 30 aprilie 2021.**
9. Termenul de valabilitate a contractului: **până la 31 mai 2021.**
10. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
11. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1.	DUAE	Formularul DUAE confirmată prin semnătura electronică	Obligatoriu

2.	Oferta	<b>Forularul F3.1</b> din documentația standard (capitolul III) confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
3.	Companie de Consultanță (individual sau în consorțiu cu un partener din țară sau străinătate), persoană juridică oficial înregistrată pe teritoriul Republicii Moldova.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Obligatori
4.	Certificat de atribuire a contului bancar	Act eliberat de banca la care agentul economic deține cont bancar, copie certificată cu ștampila și semnătura agentului economic Semnat electronic;	Obligatori
5.	Certificat de lipsa a datoriilor eliberat de Serviciul Fiscal de Stat	Original – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat valabil confirmat prin semnatura electronic	Obligatori
6.	Ultimul raport financiar	Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
7.	Garanția pentru ofertă <b>2%</b>	<b>Forularul F3.2</b> din documentația standard (capitolul III) confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului</i>	Obligatori
8.	Formularul informativ despre ofertant	confirmată prin semnătura electronică	Obligatori
9.	Experiență:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim 7 ani experiență în domeniul consultanței</li> <li>• Minim 5 studii de fezabilitate realizate în diferite domenii în ultimii 5 ani</li> <li>• Lista proiectelor implimentate.</li> </ul>	Obligatori
10.	Experți cheie:	<b>1. Manager de Proiect</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Master în domeniul Business și Administrare; Economie, Administrație Publică, Management în transport</li> <li>- Minim 10 ani experiență în domeniul consultanței</li> <li>- Minim 5 ani experiență demonstrată în proiecte din domeniul</li> </ul>	Obligatori

		<p>transportului public</p> <p><b>2. Expert în domeniul economic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Master în domeniul Business și Administrare; Economie, Administrație Publică, Management în transport</li> <li>- Minim 5 ani experiență demonstrată în analiză economică</li> </ul> <p><b>3. Expert în domeniul sociologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Licențiat în domeniul sociologic</li> <li>- Minim 5 ani experiență demonstrată în domeniul sociologic, organizarea și desfășurarea cercetărilor sociologice</li> </ul> <p>CV-ul experților cheie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</p>	
11.	Specificații tehnice	<p><b>Forularul F4.1</b> din documentația standard (capitolul IV)</p> <p>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</p>	Obligatoriu
12.	Specificații preț	<p><b>Forularul F4.2</b> din documentația standard (capitolul IV) confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</p>	Obligatoriu

12. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut**

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (licitația electronică): **pasul min. 0.2%**

- Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: până la: *[ora exactă]* **Informația o găsiți în SIA RSAP**
- pe: *[data]* **Informația o găsiți în SIA RSAP**

14. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

15. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile calendaristice**

16. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

17. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**.

**18. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**19. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

<b>Denumirea instrumentului electronic</b>	<b>Se va utiliza/accepta sau nu</b>
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

**Conducătorul grupului de lucru: Lilian COPACI**

**L.Ș.**