

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: *Servicii de alimentație a copiilor în sezonul estival 2019 în Centrul de odihnă și agrement pentru copii "Divertis", din mun. Strășeni*
prin procedura de achiziție: Licitație deschisă

Denumirea autorității contractante: Aparatul presedintelui raionului Strășeni

1. IDNO: 1017601000161

2. Adresa: mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28

3. Numărul de telefon/fax: 0 237 2-36-30

4. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: e-mail: crstraseni@gmail.com
www.crstraseni.md

5. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: mtender.gov.md sau la adresa email: achizitii.straseni@mail.ru

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate: Autoritate publică

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
1.		Lot 1				
1.1	98300000-6	Servicii de alimentație a copiilor în sezonul estival 2019 în Centrul de odihnă și agrement pentru copii „Divertis”, din mun. Strășeni.	Servicii	1.0	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	
Valoarea estimativă totală:						916 666.67

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *Pentru toate loturile*

9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

10. Termenii și condițiile de executare solicitați: *iunie – august 2019*

11. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2019

12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică

13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime)

al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație)

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:
1	Oferta financiară	Formularul ofertei (F3.1), <i>completat și semnat de către ofertant indicând:</i> • valoarea fără TVA, (lei) • valoarea cu TVA, (lei) • termen de execuție–se solicit 90 zile • termen de valabilitate al ofertei–se solicită 30 zile
		Formularul (F4.1) Specificații tehnice, <i>completat și semnat de către ofertant</i>
		Formularul (F4.2) Specificații de preț, <i>completat și semnat de către ofertant</i>
2	Garanția pentru oferta (Garanția bancară)	Garanție pentru ofertă emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de de 1.0 % din suma ofertei fără TVA, Formularul (F3.2) <i>Termenul de valabilitate (solicitat-60 zile) semnat de către ofertant.</i>
3	DUAE	Documentul Unic de Achiziții European <i>completat și semnat de către ofertant</i>
4	Demonstrarea eligibilității de către ofertant / candidat	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015, Formularul (F3.5) <i>completat și semnat de către ofertant</i>
		Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere, Formularul (3.6), <i>completat și semnat de către ofertant</i>
5	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale	Certificatul de înregistrare, <i>prezentat în copie, semnat și stampilat de către ofertant.</i>
		Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice, <i>prezentat în copie, semnat și stampilat de către ofertant.</i>
		Informație generală despre ofertant, Formularul informativ (F3.7) <i>completat și semnat de către ofertant</i>
		Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/servicii solicitate de către autoritatea contractantă, <i>semnat de către ofertant, valabil la ziua desfășurării concursului.</i>
6	Demonstrarea capacității economice și financiare	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor la bugetul public național, eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), <i>semnat de către ofertant</i>
		• Declarație privind experiența similară conform Formularul (F3.9) • Prezentarea contractului de prestare a serviciilor similar. • Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea serviciilor similare. <i>operatorul economic va demonstra experiența în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit:</i>

7	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională	Lista specialiștilor în domeniu <i>vor fi furnizate documente, care să ateste studiile, calificările, experiența de serviciu:</i> • Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform, Formularul F 3.12, însoțită de schema de încadrare și numărul de unități. <i>completat și semnat de către ofertant</i>
8	Asigurarea standardelor calității	<i>semnat de către producător și ofertant:</i> • Certificate de calitate a produselor alimentare din meniul zilnic, conform specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.
9	Asigurarea standardelor de protecție a mediului	Declarație prin care se atestă faptul că la prestarea serviciului, se respectă anumite standarde de protecție a vieții oamenilor și a mediului, <i>semnat de către ofertant</i>
10	Cerințe obligatorii	• Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba de stat. • Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat. • Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA “RSAP”(MTender), toate documentele solicitate în documentele de atribuire, la momentul depunerii ofertei. • Documentele din ofertă, în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru confirmarea, privind corespunderea operatorului economic clasat pe primul loc cu cerințele stabilite în documentația de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabel și obligatoriu: *Garanție bancară, <i>în original</i>, emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de de 2,0% din suma ofertei fără TVA. *Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat, <i>prezentat în original, valabil la ziua desfășurării concursului.</i>

15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz

16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: nu se aplică

18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *Prețul cel mai scăzut, (cu condiția respectării normelor de hrană pentru copii prevăzute de legislație și recomandările aprobate prin Ordinul Ministerul Sănătății nr. 638 din 12.08.2016).*

19. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: 24 mai 2019, ora 10:00
- pe: mtender.gov.md

20. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

21. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 zile
22. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP ,Ofertele întârziate vor fi respinse.
23. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
24. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:**
Limba de stat
25. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică
26. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
 Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
 Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
27. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** nu se aplică
28. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**
nu se aplică
29. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** BAP 11 din 02.04.2019
30. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 08.05.2019
31. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | nu se acceptă |
| facturarea electronică | se acceptă |
| plățile electronice | se acceptă |
32. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu
33. **Alte informații relevante:** *nu este cazul*