

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea **Lucrări de reparație capitală a acoperisului anexelor laterale ale edificiului
Casei de Cultură din s. Puhăceni, r-l Anenii Noi**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Cererea ofertelor de preturi (COP)**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria satului Puhăceni, r-l Anenii Noi**
2. IDNO: **1007601007837**
3. Adresa: **MD6529, str. Centrală, 23, s. Puhăceni, r-l Anenii Noi**
4. Numărul de telefon/fax: **026575334**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **primaria.puhaceni@mail.ru**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	4520 0000- 9	<u>Lucrări de reparație capitală a acoperisului anexelor laterale ale edificiului Casei de Cultură din s. Puhăceni, r-l Anenii Noi</u>	Lot	1	Conform sortimentului de materiale și lucrări menționate în caietul de sarcini, executate în conformitate cu cerințele legislației naționale în domeniu și conform normativelor naționale în construcții.	500 000,00 lei, incl TVA
		Lotul 2				
		[Lista pozițiilor din Lot]				
Valoarea estimativă totală						500 000,00 lei incl TVA

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) **Pentru toate loturile; - DA**
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **în decurs de până la 90 zile din data înregistrării Contractului la Trezorerie**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **până la recepția finală a lucrărilor**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **NU**
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): **lucrările vor fi executate în conformitate cu cerințele legislației și normativelor naționale în domeniul construcției.**
- (se menționează respectivele legi și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Propunerea tehnică;	Conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări (Ordinul MF 69/2021), în continuare <i>Documentația standard</i>	Obligativiu
2.	Propunerea financiară;	Conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări (Ordinul MF 69/2021)	Obligativiu
3.	DUAE;	Conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.72/2020 ” cu privire la aprobarea formularului standard al Documentului unic de achiziții European”	Obligativiu
4.	Scrisoare de garanție bancară pentru ofertă	Documentația standard (anexa nr. 9)	Obligativiu
5.	Cerere de participare	Documentația standard (anexa nr. 7)	Obligativiu
6.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Documentația standard (anexa nr. 8)	Obligativiu
7.	Grafic de executare a lucrărilor	Documentația standard (anexa nr. 10.)	Obligativiu
8.	Declarație privind experiența similară	Documentația standard (anexa nr. 12)	Obligativiu
9.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Documentația standard (anexa nr. 13)	Obligativiu

10.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Documentația standard (anexa nr. 14)	Obligatori
11.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Documentația standard (anexa nr. 15)	Obligatori
12.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Documentația standard (anexa nr. 16)	Obligatori
13.	Informații privind asocierea	Documentația standard (anexa nr. 17)	Obligatori
14.	Angajament terț susținător financiar	Documentația standard (anexa nr. 18)	Obligatori
15.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici - după caz;	Documentația standard (anexa nr. 19)	Obligatori
16.	Declarație terț susținător tehnic	Documentația standard (anexa nr. 20)	Obligatori
17.	Declarație terț susținător profesional	Documentația standard (anexa nr. 21)	Obligatori
18.	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	<i>Conform formularului Ordinul MF nr 145/24.11.2020, Se va prezenta la data semnării contractului</i>	obligatoriu
19.	Scrisoare de garanție bancară pentru buna executare a Contractului, <i>valabilă până la recepția finală lucrărilor</i>	Documentația standard (anexa nr. 9)	Obligatori
20.	Certificat / decizie de înregistrare a întreprinderii, sau extras din registrul de stat	<i>Copie – confirmată prin semnătură electronică</i>	Obligatori
21.	Certificat de atestare tehnici profesionale a dirigintelui de șantier	<i>Copie – confirmată prin semnătură electronică</i>	Obligatori
22.	Ultimul raport financiar	<i>Copie – confirmată prin semnătură electronică</i>	Obligatori
23.	Certificat privind achitarea impozitelor și taxelor la bugetul de stat	<i>Copie , emisă de Inspectoratul Fiscal, confirmată prin semnătura/ștampila participantului;</i>	Obligatori
24.	Declarație privind perioada de garanție a lucrărilor executate	<i>Minim 10 ani</i>	Obligatori
25.	Notă	<i>Toate actele vor fi confirmare prin semnătura electronică</i>	

17. **Garanția pentru ofertă, în cuantum de: 1 % din valoarea ofertei fără TVA, IBAN MD93TRGDAV14514210370000.**

18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 10 ani.**

19. **Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului**

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz -nu se aplică**

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *-nu se aplică*

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
-nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valuta *lei moldovenești, MDL*

Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *pe lot, cel mai mic preț, conform sortimentului de materiale și lucrări menționate în caietul de sarcini, executate în conformitate cu cerințele legislației și normativelor tehnice naționale în domeniu.*

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	<i>nu se aplică</i>	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* _____
- pe: *[data]* _____

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile*

28. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP (MTENDER)*
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

limba română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____
nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____
nu se aplică

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
nu se aplică

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____
nu a fost publicat

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): _____ *nu se aplică* _____

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ Plămădeală Veaceslav, Primar.