

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a bazinului de înot la
Liceul Teoretic „Natalia Gheorghiu” mun.Chișinău

prin procedura de achiziție Licitatie Deschisă

1. Denumirea autorității contractante: **Î.M. „Direcția Construcții Capitale”**
2. IDNO: **1002600047080**
3. Adresa: **mun.Chișinău, 31 August 1989, nr.100**
4. Numărul de telefon/fax: **079634294 /022 234876**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **achizitii.dcc@gmail.com**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Întreprindere Municipală**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	45200000-9	Lucrări de construcție a bazinului de înot la Liceul Teoretic „Natalia Gheorghiu”, mun.Chișinău	Buc.	1	Conform caietului de sarcini atașat la documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări	25 833 333,00
Valoarea estimativă totală:						25 833 333,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
12. Termenii și condițiile de executare solicitați: **finisarea lucrărilor în timp de 24 luni.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2024.*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
(se menționează respectivele legi și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Compartimentul I			
<u>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP</u> <i>(art.65 alin.(4) din Legea 131/2015 – prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAЕ și după caz, a garanției bancare)</i>			
1.	Cerere de participare	confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr.7 din documentația standard	da
2.	Formularul DUAЕ	completat și semnat electronic de către ofertant	da
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei	confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr.8 din documentația standard	da
4.	Garanția pentru susținerea ofertei 2%	în sumă de 2 % din suma totală estimată a achiziției prin transfer la contul autorității contractante. Varianta scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant. Rechizitele bancare pentru efectuarea transferului: cod fiscal: 1002600047080 cod IBAN:MD37TRPCDV518410A00783AA MF – Trezoreria de Stat cod bancar: TREZMD2X Beneficiar: Î.M. "Direcția Construcției Capitale" , cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura nr. _____ din _____"	da
5.	Formularul nr.7 (deviz ofertă)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	da
6.	Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	da
7.	Formularul nr.3 (borderou de resurse)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	da
Compartimentul II			
<u>Potrivit art.20 alin.8 din Legea 131/2015, la solicitarea autorității contractante, în termen de 3 zile, în mod obligatoriu ofertanții vor transmite la adresa de achiziții.dcc@gmail.com toate documentele justificative</u>			

<i>prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE</i>			
8.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii / Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
9.	Raportul financiar, înregistrat la biroul național de statistică pentru anul 2021	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
10.	Certificat de atribuire a contului bancar	Varianta scanată de pe original, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
11.	Cifra de afaceri anuală 2021 (p.36 alin.1 din documentația standard)	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: Valoare 25 000 000,00 lei perioada 2021 . Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport hârtie – original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
12.	Cifra de afaceri medie anuală 2019-2021 (p.36 alin.1 din documentația standard)	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: Valoare 25 000 000,00 lei perioada 2019-2021 . Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport hârtie – original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
13.	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Efectuare sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) - informația dată se verifică de către autoritatea contractantă pe site-ul Fisc.md	da
14.	Lichiditatea generală	Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Lichiditatea generală potrivit raportului financiar pentru anul 2021, (active circulante/datorii curente × 100): <i>Autoritatea contractantă stabilește drept cerință minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 120 procente.</i>	da
15.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă - original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului conform anexei nr.12 sau anexei nr.13 din	da

		<p>documentația standard.</p> <p>Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului:</p> <p>a) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13)</p> <p>sau</p> <p>b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate este egală sau mai mare de 75% din valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13). Se prezintă varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</p>	
16.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
17.	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform anexei nr.14 din documentația standard și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului - confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
18.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului - confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului conform anexei nr.15 din documentația standard	da

19.	Certificatul de atestare tehnico-profesională pe tipuri de lucrări conform p.38 (3) din documentația standard	Varianta scanată de pe originalul eliberat de către Organul național de dirijare în construcții, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
20.	Avizul eliberat de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.22	da
21.	Certificat emis de organisme independente cu privire la managementul calitatii și de mediu ISO-9001, ISO-14001	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie – original, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Autoritatea contractantă va accepta certificatele echivalente emise de organisme stabilite în statele membre ale Uniunii Europene sau Internaționale.	da
22.	Manualul Calității	Varianta scanată de pe originalul pe care a fost aplicată ștampila Inspecției de Stat în Construcții a RM ce confirmă verificarea manualului calității de către Inspecției de Stat în Construcții a RM confirmată prin semnătura electronică pe manualul calității sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului;	da
23.	Cerinte suplimentare obligatorii: Confirmarea vizitei obiectului/proiectului de executie (eliberat de catre persoana responsabilă din cadrul AC). Înscrierea la vizită se efectueaza cu 1 (una) zi inainte prin e-mail: office@dc.md	Procesul verbal privind vizita amplasamentului se prezinta la depunerea ofertei, confirmat prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
24.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștea	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului conform anexei nr.16 din documentația standard (după caz)	da
25.	Informații privind asocierea	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului conform anexei nr.17 din documentația standard (după caz)	da
26.	Angajament terț susținător financiar	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului conform anexei nr.18 din documentației standard (după caz)	da
27.	Angajament privind susținerea tehnică și	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat	da

	profesională a ofertantului/grupului de operatori economic	prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului conform anexei nr.19 din documentația standard (după caz)	
28.	Declarație terț susținător tehnic	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului conform anexei nr.20 din documentația standard (după caz)	da
29.	Declarație terț susținător profesional	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului conform anexei nr.21 din documentația standard (după caz)	da
30.	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract (conform p.38 (2) din documentația standard)	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
31.	Graficul de executare a lucrărilor	confirmat prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului conform anexei nr.10 din documentația standard	da
32.	Termenul de garanție a lucrărilor	minim 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de terminare a lucrărilor	da
33.	Cazier juridic	se prezintă în original, de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului	da
34.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	se prezintă în original, de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
35.	Alte cerințe obligatorii	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.	da

17. Garanția pentru ofertă, în formă de transfer la contul autorității contractante, cuantumul 2% din valoarea ofertei.

18. Termenul de garanție a lucrărilor: minim 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de terminare a lucrărilor.

19. **Garanția de bună execuție a contractului**, transfer la contul autoritatii contractante sau rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cuantumul 5% din valoarea contractului adjudecat.
20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz** Nu se aplică
21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** NU
22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**
Nu este cazul
23. **Ofertele se prezintă în valuta** MDL
24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** prețul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor cerințelor de calificare.
25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** Nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* ___ conform SIA RSAP MTender
 - pe: *[data]* ___ conform SIA RSAP MTender
27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
28. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile
29. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP MTender
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:**
de stat
32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** NU
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

