

ANUNȚ DE PARTICIPARE Nr. 4

Privind achiziționarea – **Serviciilor de deservire tehnică periodică, reparații și piese de schimb auto (Chișinău)**

(se indică obiectul achiziției)

Prin procedura de achiziție sectorială – **Licitatie deschisă**

(tipul procedurii de achiziție)

Procedura de achiziție este realizată sub incidența actului normativ:

Legea privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale 74/2020

1. Denumirea entității contractante: **Î.S. „Poșta Moldovei”**

2. IDNO: **1002600023242**

3. Adresa: **Municipiul Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134**

4. Numărul de telefon: **+373 (022) 251 233**

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a entității contractante: **cancelaria@posta.md, www.posta.md.**

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **Documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, www.posta.md, www.app.gov.md;**

7. Tipul entității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că entitatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

- **Întreprindere de stat la autogestiune, servicii poștale și financiare;**
- **Activitățile sectoriale în domeniul serviciilor poștale.**

8. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție sectorială privind livrarea următoarelor bunuri:

Nº	Cod CPV	Denumirea loturilor	Cantitate și U/M	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA, lei
1.	50112000-3	Chișinău - Servicii de deservire tehnică periodică, reparații și piese de schimb auto	Conform pct. 40.4 a prezentului anunț	Conform anexei nr. 1.1.	3 750 000,00
Valoarea estimată totală fără TVA, lei					3 750 000,00

9. Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor: **MD 1.**

10. După caz, orice garanții solicitate: **Conform tabelului din pct. 20.**

11. Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimiterile la dispozițiile care le conțin: **Surse proprii.**

12. În cazul procedurilor de preselecție, se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: **Nu este cazul.**

13. În cazul negocierii cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare, dialogului competitiv și parteneriatului pentru inovare, se indică, după caz, recurgerea la o procedură care se derulează în etape succesive pentru a reduce în mod progresiv numărul de oferte care urmează să fie negociate sau de soluții care urmează să fie discutate: **Nu este cazul.**

14. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) **Nu este cazul;**
- 2) Pentru un singur lot;
- 3) Pentru mai multe loturi;
- 4) Pentru toate loturile;
- 5) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant;

15. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite.**

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală

16. Termenele și condițiile de livrare / prestare solicitate: **Pe parcursul anului 2026, din data semnării contractului până la data de 31.12.2026**

17. Termenul de valabilitate a contractului: **Până la data de 31.12.2026**

18. Contract de achiziții sectoriale rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (*după caz*): **Nu**.

19. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (*după caz*): **Nu este cazul**.

20. Scurtă descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici și a criteriilor de selecție:

Nº	Descrierea criteriului/cerinței	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Oferta	Completată integral, în conformitate cu Anexa nr.2 la prezentul anunț de participare, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziții, semnată electronic de către ofertant.	Obligativ
2.	Specificația tehnică și de preț	Completată integral, în conformitate cu Anexa nr. 1.1 la prezentul anunț de participare, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziții, semnată electronic de către ofertant.	Obligativ
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice – semnat electronic de către ofertant	Obligativ
4.	Certificatul de atestare în calitate de plătitor de TVA sau declarație pe proprie răspundere cu privire la faptul că nu este plătitor de TVA	Semnat electronic de către ofertant.	Obligativ
5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, semnat electronic de către ofertant.	Obligativ
6.	Capacitatea de exercitare a activității profesionale	Licență de activitate sau autorizație de activitate și autorizație ANTA – valabilă la data deschiderii ofertelor, semnată electronic de către ofertant.	Obligativ
7.	Declarație privind lista principalelor livrări / prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Completată integral, în conformitate cu Anexa nr. 12 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziții, semnată electronic de către ofertant.	Obligativ
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Completată integral, în conformitate cu Anexa nr. 13 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziții, semnată electronic de către ofertant. Cerințe minimale: 1. Diagnostică computerizată (<i>obligativ amplasate pe același teritoriu</i>) – min. 4 utilaje; 2. Elevatoare auto cu capacitatea de ridicare de minim 4 500 kg (<i>obligativ amplasate pe același teritoriu</i>) – min. 15 utilaje; 3. Utilaj pentru reglarea unghiurilor 3D cu capacitatea de ridicare de minim 5 000 kg (<i>obligativ amplasate pe același teritoriu</i>) – min. 1 utilaj; 4. Utilaj pentru reparația sistemelor de climatizare, inclusiv alimentarea cu freon 1234	Obligativ

Nr	Descrierea criteriului/cerinței	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
		(obligatoriu amplasate pe același teritoriu) – min. 2 utilaje; 5. Canal de inspecție cu traversă (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 canal; 6. Utilaj specializat de schimb a uleiului de motor (Aspirație și turnare) (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 utilaj; 7. Utilaj specializat de schimb a uleiului transmisiei automată (Aspirație și turnare) (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 utilaj; 8. Utilaj specializat de schimb a antigelului (Aspirație, curățare și turnare) (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 utilaj; 9. Kit pentru măsurarea etanșeității hidraulice a injectoarelor curățarea și reglarea injectoarelor (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 set; 10. Spațiu pentru curățătorie și polisare (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 spațiu; 11. Stand pentru rectificarea discurilor de frână (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 utilaj; 12. Stand pentru instalarea și balansarea anvelopelor (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 utilaj; 13. Utilaj pentru reglarea farurilor (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 utilaj; 14. Generator de fum pentru diagnosticarea auto (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 utilaj; 15. Ghișeu managerial - (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 ghișeu; 16. Spațiu de așteptare, amenajat, pentru reprezentanții beneficiarului cu un spațiu minim pentru 5 persoane (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 spațiu; 17. Loc de parcare auto monitorizată video – min. 10 locuri; 18. Sistemă de monitorizare video a posturilor de muncă cu posibilitatea de vizualizare de către reprezentanții beneficiarului – min 1 sistemă; 19. Depozit de piese auto (obligatoriu amplasat pe același teritoriu) – min. 1 spațiu; 20. Serviciu de evacuare auto (propriu sau extern livrat pe baza de contract) – min. 1.	
9.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Completată integral, în conformitate cu Anexa nr. 14 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziții, semnată electronic de către ofertant. Cerințe minimale:	Obligativ

Nr	Descrierea criteriului/cerinței	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
		1. Lăcătuș auto – min. 9 unități de personal; 2. Electrician auto – min. 3 unități de personal; 3. Specialist pentru reparația motoarelor – min. 2 unități de personal; 4. Specialist pentru balansarea, instalarea și reparația roților – min. 1 unitate de personal. 5. Specialist pentru reglarea unghiurilor 3D – min. 1 unitate de personal	
10.	Declarație în formă liberă cu privire la distanța de la centrul de deservire a operatorului economic până la sediul beneficiarului (<i>mun. Chișinău, str. Piața Gării nr.3, RM</i>)	Declarația trebuie să includă minimal informația cu privire la distanța de la centrul de deservire a operatorului economic până la sediul beneficiarului exprimată în KM și adresa exactă a centrului de deservire auto. Semnată electronic de către ofertant.	Obligativ
11.	Garanția pentru ofertă, în cuantum de 37 500,00 lei	a) Transfer la contul entității contractante cu anexarea obligatorie a ordinului de plată, conform următoarelor date bancare: Întreprinderea de Stat "Poșta Moldovei" c/f: 1002600023242 Cod bancar MOLDMD2X IBAN: MD36ML000000000225183434 Cod TVA: 0200523 BC Moldindconbank SA suc. Ștefan cel Mare. Sau, b) Garanție bancară (<i>emisă de o bancă licențiată</i>) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord. MF nr. 115 din 15.09.2021. Semnată electronic de către ofertant. * Termenul de valabilitate al garanției bancare de ofertă va fi egal cu termenul de valabilitate a ofertei.	Obligativ
12.	Garanția de bună execuție, în cuantum de 75 000,00 lei	a) Transfer la contul entității contractante conform următoarelor date bancare: Întreprinderea de Stat "Poșta Moldovei" c/f: 1002600023242 Cod bancar MOLDMD2X IBAN: MD36ML000000000225183434 Cod TVA: 0200523 BC Moldindconbank SA suc. Ștefan cel Mare. cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la licitația publică nr. _____ din _____" Sau, b) Garanție bancară (<i>emisă de o bancă licențiată</i>) completată integral conform Anexei nr. 10 la Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii,	Obligativ (după desemnarea câștigătorului)

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală

Nº	Descrierea criteriului/cerinței	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
		aprobată prin ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronică de către ofertant. <i>* Valabil pentru ambele cazuri: Garanția de bună execuție se prezintă entității contractante până la data încheierii contractului de achiziție publică.</i> <i>* Termenul de valabilitate al garanției bancare de bună execuție nu va fi mai mic decât termenul de valabilitate a contractului (până la data de 31.12.2026).</i>	
13.	Declarația operatorului economic pe propria răspundere privind corespunderea cu cerințele de calificare și de selecție	Completat integral, în conformitate cu Anexa nr.3 la prezentul anunț de participare, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziții, semnat electronic de către ofertant.	Obligativiu

21. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: **Nu este cazul.**

22. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, catalogul electronic, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Licitația electronică va fi în 3 runde, cu durata conform instrucțiunilor din SIA „RSAP”, pasul minim fiind 1% din valoarea estimativă pentru fiecare lot, conform mențiunilor în SIA RSAP.**

23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu este cazul**

24. Ofertele se prezintă în valuta: **lei moldovenesti.**

25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **Cel mai bun raport Calitate-Pret**

26. Factorii de evaluare celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderea lor:

Nº	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
1.	Oferta financiară	40 %
2.	Oferta tehnică (în conformitate cu declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, anexată de către operatorul economic în cadrul procedurii de achiziție)	30 %
3.	Personalul de specialitate (în conformitate cu declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, anexată de către operatorul economic în cadrul procedurii de achiziție)	20 %
4.	Distanța (în conformitate cu declarația în formă liberă cu privire la distanța de la centrul de deservire a operatorului economic până la sediul beneficiarului (mun. Chișinău, str. Piața Gării nr.3, RM), anexată de către operatorul economic în cadrul procedurii de achiziție)	10 %
Total		100 %

Oferta câștigătoare va fi cea care va acumula numărul maxim de puncte conform algoritmului de calcul, expus mai jos:

1) Punctajul total va fi calculat conform formulei:

$$P(\text{total}) = S(n) + Q(n) + P(n) + D(n)$$

Unde:

P(total) = Procentul total acumulat

S(n) = Procentul acumulat pentru factorul de evaluare „Oferta financiară”

Q(n) = Procentul acumulat pentru factorul de evaluare „Oferta tehnică”

P(n) = Procentul acumulat pentru factorul de evaluare „Personalul de specialitate”

D(n) = Procentul acumulat pentru factorul de evaluare „Distanța”

2) Procentul pentru factorul de evaluare „Oferta financiară” se acordă astfel:

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală

a) Pentru cea mai scăzută ofertă se acordă procentul maximal alocat factorului de evaluare respectiv;

b) Pentru altă valoare decât cea prevăzută la lit. a) se acordă procentul conform formulei:

$$S(n) = O(m) / O(e) * P(s)$$

Unde:

S(n) = Procentul acumulat pentru factorul de evaluare „Oferta financiară”;

O(m) = Valoarea celei mai scăzute oferte din cadrul procedurii de achiziție;

O(e) = Valoarea ofertei operatorului economic evaluat;

P(s) = Procentul maximal alocat factorului de evaluare „Oferta financiară”.

3) Procentul pentru factorul de evaluare „Oferta tehnică” se acordă astfel:

a) Pentru cantitatea cea mai mare de dotări, utilaje și echipamente se acordă procentul maximal alocat factorului de evaluare respectiv;

b) Pentru altă cantitate decât cea prevăzută la lit. a) se acordă procentul conform formulei:

$$Q(n) = Q(e) / Q(m) * P$$

Unde:

Q(n) = Procentul acumulat pentru factorul de evaluare „Oferta tehnică”;

Q(m) = Cantitatea cea mai mare de dotări, utilaje și echipamente din cadrul procedurii de achiziție;

Q(e) = Cantitatea de dotări, utilaje și echipamente propuse de către operatorul economic evaluat;

P(q) = Procentul maximal alocat factorului de evaluare „Oferta tehnică”.

4) Procentul pentru factorul de evaluare „Personalul de specialitate” se acordă astfel:

a) Pentru cantitatea cea mai mare de unități de personal se acordă procentul maximal alocat factorului de evaluare respectiv;

b) Pentru altă cantitate decât cea prevăzută la lit. a) se acordă procentul conform formulei:

$$P(n) = P(e) / P(m) * P(p)$$

Unde:

P(n) = Procentul acumulat pentru factorul de evaluare „Personalul de specialitate”;

P(m) = Cantitatea cea mai mare de unități de personal din cadrul procedurii de achiziție;

P(e) = Cantitatea de unități de personal propuse de către operatorul economic evaluat;

P(p) = Procentul maximal alocat factorului de evaluare „Personalul de specialitate”.

5) Procentul pentru factorul de evaluare „Distanța” se acordă astfel:

a) Pentru cea mai mică distanță de la centrul de deservire auto până la sediul Î.S. „Poșta Moldovei” se acordă procentul maximal alocat factorului de evaluare respectiv;

b) Pentru altă distanță decât cea prevăzută la lit. a) se acordă procentul conform formulei:

$$D(n) = D(m) / D(e) * P(d)$$

Unde:

D(n) = Procentul acumulat pentru factorul de evaluare „Distanța”;

D(m) = Distanță cea mai mică de la centrul de deservire auto până la sediul Î.S. „Poșta Moldovei”;

D(e) = Distanță de la centrul de deservire auto până la sediul Î.S. „Poșta Moldovei”, propusă de către operatorul economic evaluat;

P(d) = Procentul maximal alocat factorului de evaluare „Distanța”.

27. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- Până la: (ora exactă) **Conform SIA RSAP.**

- Pe: (data) **Conform SIA RSAP.**

28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.**

29. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile.**

30. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.**

31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului în care ofertele au fost depuse în SIA RSAP.**

32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română.**
33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene și/sau de unul dintre statele membre ale Uniunii Europene: **Nu.**
34. Denumirea și adresa organismului competent în soluționarea contestațiilor:
 - Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor;
 - Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124 (et. 4), MD 2001;
 - Tel/Fax/e-mail: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md.
35. Data/datele și referința/referințele publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul/contractele la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **Nu este cazul.**
36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu este cazul.**
37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Buletinul Achizițiilor Publice nr. 91 din 21.11.2025**
38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP.**
39. În cadrul procedurii de achiziție sectorială se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta (da) sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	da
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

40. Alte informații relevante:

40.1. Entitatea contractantă va utiliza motivele de excludere prevăzute la art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

40.2. Cantitățile mai mici de dotări, utilaje, echipamente și unități de personal decât cele solicitate de către Î.S. „Poșta Moldovei” conform pct. 8 și 9 din tabelul de la pct. 20, vor fi considerate ca neîndeplinire a criteriilor de calificare și selecție și va duce la respingerea ofertei operatorului economic;

40.3. Ofertele ce urmează a fi depuse, vor conține prețul unitar pentru fiecare serviciu și piesă conform Anexei nr. 1.1. la prezentul anunț;

40.4. Cantitățile exacte de Servicii de deservire tehnică periodică, reparații și piese de schimb auto, se vor stabili, conform necesităților, pe parcursul anului executării contractului în limitele valorii de achiziție estimată;

40.5. Întru confirmarea corespunderii cerințelor cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, membrii Grupului de lucru cu privire la achiziționarea bunurilor, serviciilor și lucrărilor pentru necesitățile Î.S. „Poșta Moldovei”, își rezervă dreptul de a verifica la fața locului, fără careva restricții, informația prezentată.

Secretar al grupului de lucru
pentru achiziții

Victor IVANOV

Șef al Secției Auto a Direcției
logistică

Grigore LUNCAȘU

Președinte al grupului de lucru
pentru achiziții

Ion GARȘTEA