

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Lucrări de construcție a veceurilor publice**

prin procedura de achiziție: **Licitație Deschisă**

**1. Denumirea autorității contractante:** Direcția generală locativ-comunală și amenajare

**2. IDNO:** 1007601010493

**3. Adresa:** MD 2012, mun. Chișinău, str. M. Eminescu 33

**4. Numărul de telefon/fax:** 022-24-25-01, **Fax:** 022-22-01-72

**5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** [achizitii.dglca@cmc.md](mailto:achizitii.dglca@cmc.md)

**6. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<b>Lotul 1: Lucrări de construcție a veceului public în Parcul Valea Morilor (lângă plajă)</b>						
1.	45200000-9	Lucrări de construcție a veceului public în Parcul Valea Morilor (lângă plajă)	buc	1	Conform caietului de sarcini din documentația de atribuire	<b>596000,00</b>
<b>Lotul 2: Lucrări de construcție a veceului public în Parcul Valea Morilor</b>						
2.	45200000-9	Lucrări de construcție a veceului public în Parcul Valea Morilor	buc	1	Conform caietului de sarcini din documentația de atribuire	<b>662500,00</b>
<b>Lotul 3: Lucrări de construcție a veceului public în Grădina publică Sarmizegetusa</b>						
3.	45200000-9	Lucrări de construcție a veceului public în Grădina publică Sarmizegetusa	buc	1	Conform caietului de sarcini din documentația de atribuire	<b>730000,00</b>

**7. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**

Pentru toate loturile

Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

**8. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite

**9. Termenii și condițiile de executare solicitați:** 120 zile din data înregistrării contractului

**10. Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2021

**11. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu

**12. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	DUAЕ	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
2.	Formularul ofertei	Formularul 3.1, Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
3.	Garanție pentru ofertă	în sumă de 1 % din suma totală a ofertei fără TVA conform Formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – formulare pentru depunerea ofertei - scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) semnat electronic de către ofertant și se prezintă la solicitarea beneficiarului în original la sediul autorității contractante	da
4.	Deviz Formular 3, 5, 7	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
6.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
7.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberată de banca deținătoare de cont, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
8.	Ultimul raport financiar (anul 2020)	copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
9.	Formularul informativ despre ofertant	Formularului F3.7, Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
10.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	<p>Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.9 sau Formularului F3.10</p> <p><b>Ofertantul va dispune de experiență în domeniul construcțiilor modulare, inclusiv veceuri din construcție modulară pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului:</b></p> <p><b>a) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal la terminarea lucrărilor;</b></p> <p>sau</p> <p>b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract confirmate prin prezentarea contractelor de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal la terminarea lucrărilor.</p>	da
11.	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularului F3.11 și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului, original întocmit conform Formularului F3.11, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da

12.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului – se prezintă original întocmit conform Formularului F3.12, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
13.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standarde relevante	Certificat de conformitate a panourilor sandwich – copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
14.	Certificatul de atestare tehnico-profesională pe tipuri de lucrări	Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
15.	Lista subcontractanților și partile din contract care sunt îndeplinite de către aceștea	Formularului F3.13, Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
16.	Informația privind asocierea	Formularului F3.14, Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la situația personală trebuie îndeplinite de către fiecare asociat.	da
17.	Graficul de executare a lucrărilor	Original întocmit conform Formularului F3.3, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
18.	Termenul de garanție a lucrărilor	minim 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de recepție a lucrărilor	da
19.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	se îndeplinește și se prezintă în original semnat și ștampilat de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului	da
20.	Garanția de bună execuție (la încheierea contractului atribuit) 3% din suma contractului adjudecat	Forma garanției de bună execuție : Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) Original, conform Formularului F3.3, din secțiunea a 3-a – formulare pentru depunerea ofertei se va prezenta la semnarea contractului	da
21.	Alte cerințe obligatorii	P.20 <i>Documentele ce constituie oferta</i> al documentației standard prevede următoarele – p.20.1 oferta va cuprinde următoarele formulare: a) Formularul ofertei ( <b>F3.1</b> ); b) Scrisoare de garanție bancară ( <b>F3.2</b> ) în original; c) Oferta tehnică conform caietului de sarcini; d) Orice alt document cerut în punctul 3 din <b>FDA</b> ; e) Documentul unic de achiziții european ( <b>DUAE</b> ). Potrivit p.20.2 – Toate documentele menționate în punctul 20.1 din IPO și p.15 al anunțului de participare - vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată și plasate pe platforma <u><a href="http://achizitii.md">achizitii.md</a></u> . Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.	da
22.	Mostre	Ofertantul, împreună cu setul de acte, necesar pentru participare la procedura de achiziție, va prezenta mostre (poze) ale materialelor utilizate și elementelor, propuse în	La solici-tare

**13. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** Prețul cel mai scăzut

**14. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: *conform SIA RSAP*
- pe: *conform SIA RSAP*

**13. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice*

**14. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile

**15. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:**

Limba Română

**16. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**17. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**

**18. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

**19. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu

**Președintele grupului de lucru:**

**Ion BURDIUMOV**

**L.Ș.**