

**CONTRACT – MODEL**

**CONTRACT Nr. \_\_\_\_\_**  
**privind achiziția de servicii**

**I. PARTEA GENERALĂ**

**Obiectul achiziției: Servicii de mentenanță pentru Sistemul de  
gestionare electronică a documentelor (SGED) în cadrul ASP**

**Cod CPV: 50324100-3**

„\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2025

mun. Chișinău

| <b>Prestator</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Beneficiar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| _____<br>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)<br>reprezentată prin _____<br>(funcția, numele, prenumele)<br>care acționează în baza _____<br>(statut, regulament, hotărâre etc.)<br>denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> ,<br>_____<br>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)<br>pe de o parte, | _____<br>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)<br>reprezentată prin _____<br>(funcția, numele, prenumele)<br>care acționează în baza _____<br>(statut, regulament, hotărâre etc.)<br>denumit(a) în continuare <i>Beneficiar</i> ,<br>_____<br>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)<br>pe de altă parte, |

ambele denumite în continuare „Părți”, iar separat „Parte”, au încheiat prezentul Contract cu privire la următoarele:

- a. Achiziționarea Serviciilor de mentenanță pentru Sistemul de gestionare electronică a documentelor (SGED) în cadrul ASP, denumite în continuare „Servicii”, conform procedurii de achiziții publice de tip Cererea ofertelor de prețuri nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, în baza Deciziei Grupului de lucru pentru achiziții publice a Beneficiarului nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
  - Anexa nr. 1 - Specificații tehnice;
  - Anexa nr. 1.1 – Caiet de sarcini „Servicii de mentenanță preventivă, corectivă și adaptivă a SIA „Sistemul de gestionare electronică al documentelor (SGED)””;
  - Anexa nr. 2 - Specificații de preț.
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul Contract să presteze Serviciile și să înlăture neajunsurile lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării Serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilită de Contract.

## **1. Obiectul Contractului**

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform prevederilor Anexelor nr. 1, 1.1 și 2, care sunt părți integrante ale prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta cerințele indicate în Anexele nr. 1 și 1.1.

## **2. Termenii și condițiile de prestare**

- 2.1. Serviciile vor fi prestate în perioada ianuarie – decembrie 2026, conform prevederilor Anexelor nr. 1, 1.1 și 2 ale prezentului Contract, după cum urmează:
- Serviciile de mentenanță preventivă - pe bază de abonament lunar;
  - Serviciile de mentenanță corectivă și adaptivă - pe parcursul anului, în baza solicitării Beneficiarului;
  - Livrabilele solicitate conform Anexei nr. 1.1 vor fi prezentate până la data de 15.12.2026.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
- a) Factura fiscală emisă prin SIA „e-Factura”;
  - b) Actul de prestare a Serviciilor;
  - c) Livrabilele, conform prevederilor Anexei nr. 1.1;
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în pct. 2.2., lit. a) și b) se vor prezenta Beneficiarului lunar, pentru luna precedentă de prestare a Serviciilor. Originalele documentelor prevăzute în pct. 2.2., lit. c) vor fi prezentate până la data de 15.12.2026. Prestarea Serviciilor se consideră efectuată corespunzător în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus și acceptarea acestora fără obiecții de către Beneficiar.

## **3. Prețul și condiții de plată**

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificațiile de preț din Anexa nr. 2 a prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a Contractului constituie: \_\_\_\_\_ lei, inclusiv/fără TVA.  
(suma cu cifre și litere)
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:
- 1) pentru Servicii de mentenanță preventivă - lunar, în tranșe egale, pentru luna precedentă de prestare a Serviciilor, în termen de până la 20 (douăzeci) zile lucrătoare după prestarea Serviciilor, prezentarea facturii fiscale emisă prin SIA „e-Factură”, actului de prestare a Serviciilor și acceptarea acestora fără obiecții de către Beneficiar;
  - 2) pentru Servicii de mentenanță corectivă și adaptivă - pentru luna de referință de prestare a Serviciilor, în termen de până la 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după prestarea Serviciilor, în baza prezentării facturii fiscale emise prin SIA „e-Factură”, actului de prestare a serviciilor cu indicarea numărului efectiv de ore consumate pentru funcționalitățile dezvoltate/corectate și acceptarea acestora fără obiecții de către Beneficiar.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicate în prezentul Contract.

## **4. Condițiile de predare – primire**

- 4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Anexele nr. 1, 1.1. și 2 și documentelor de însoțire conform punctului 2.2. al prezentului Contract;
  - b) calitatea corespunde cerințelor din Anexele nr. 1 și 1.1 ale prezentului Contract, fiind confirmate prin lipsa obiecțiilor din partea Beneficiarului.
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului documentele prevăzute la punctul 2.2., lit. a) și b) lunar, pentru luna precedentă de prestare a Serviciilor, iar documentele prevăzute în punctul 2.2, lit. a)-c) pentru luna decembrie de prestare a Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4. corespunzător numărului de zile de întârziere, fiind exonerat de achitarea penalității stabilite la punctul 10.4.

## **5. Standarde**

- 5.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta cerințele stabilite de actele normative în vigoare relevante prestării Serviciilor și Anexelor nr. 1 și 1.1 ale prezentului Contract.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în Republica Moldova.

## **6. Obligațiile Părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile conform condițiilor prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract.
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea obligațiilor contractuale**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor impedimente înafara controlului părților (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea Contractului, aceasta se modifică prin Acord adițional, inclusiv modificarea termenelor de executare, în cazul unei executări ulterioare a Contractului. Când se execută pct. 7.1. și pct. 7.3., părțile modifică Contractul prin Acord adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenelor în cazul suspendării și executării ulterioare a Contractului.

## **8. Rezoluțiunea Contractului**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral Contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una din următoarele situații:

- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) Contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) Contractul nu urma să fie atribuit Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care răspunsul nu este dat în termenele stabilite, Partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice în scris, Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 (cinci) zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea Serviciilor neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea Serviciilor, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de Partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună execuție a Contractului agreată de către Beneficiar este scrisoarea bancară sau ordinul de plată privind transferul sumei la contul de decontare al Beneficiarului, în cuantum de 5,0 % din suma totală a Contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract sau pentru prestarea necorespunzătoare a acestora, Prestatorului i se va reține garanția de bună execuție constituită conform prevederilor pct. 10.1.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,5% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5,0 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea prestării Serviciilor sau întârzierea înlăturării neajunsurilor aferente prestării acestora depășește 10 (zece) zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. În caz dacă Beneficiarul acceptă explicația Prestatorului, întârzierile menționate nu se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile, aplicându-se Prestatorului doar penalitățile expuse supra. În caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se reține garanția de bună execuție constituită conform prevederilor pct. 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere a Serviciilor, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma neachitată în termen, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 2,0 % din suma totală a prezentului Contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul de prestare a Serviciilor, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu Serviciile prestate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Cerințelor tehnice solicitate de către Beneficiar.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare instanței de judecată competentă, conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, prin Acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți.

12.4. Prezentul Contract este semnat electronic de către ambele Părți și este remis în mod automat prin mijloacele electronice.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare din data de **01 ianuarie 2026**.

12.6. Prezentul Contract este valabil până la **31 decembrie 2026**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al Părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din Părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## II. CONDIȚIILE SPECIALE ALE CONTRACTULUI

1. Pentru întreagă perioadă contractuală, Prestatorul va asigura funcționarea și accesul la un sistem de înregistrare a apelurilor de suport și mentenanță.

2. Pentru asigurarea confidențialității datelor, pe perioada contractuală, Prestatorul va semna cu Beneficiarul un acord de confidențialitate.

### Datele juridice, poștale și de plăți ale Părților:

| <b>Prestator</b>                                                                                                                              | <b>Beneficiar</b><br><b>Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”</b>                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adresa: _____<br>Telefon: _____<br>Banca: _____<br>IBAN: _____<br>Codul băncii: _____<br>Cod TVA: _____<br>Cod fiscal: _____<br>E-mail: _____ | Adresa: MD-2012, mun. Chișinău<br>str. Aleksandr Pușkin, nr. 42<br>Telefon: (022) 50-44-20<br>Banca: „Victoriabank” S.A.<br>IBAN: MD97VI000002224212555MDL<br>Codul băncii: VICBMD2X<br>Cod fiscal: 1002600024700 |

### Semnăturile Părților:

| <b>Prestator</b>                           | <b>Beneficiar</b><br><b>Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”</b> |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Semnătura autorizată:<br><br>_____<br>L.Ș. | Semnătura autorizată:<br><br>_____<br>L.Ș.                                |

**SPECIFICAȚII TEHNICE –**  
conform datelor din Anexa nr. 22

**Obiectul achiziției:** Servicii de mentenanță pentru Sistemul de gestionare electronică a documentelor (SGED) în cadrul ASP

**Semnăturile Părților:**

| <b>Prestator</b>                                                        | <b>Beneficiar</b><br><b>Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Semnătura autorizată:<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>_____ L.Ș. | Semnătura autorizată:<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>_____ L.Ș.   |

# CAIET DE SARCINI

Servicii de mentenanță preventivă, corectivă și adaptivă a SIA „Sistemul de gestionare electronică al documentelor (SGED)” –  
conform datelor din Anexa la Anunțul de participare

### Semnăturile Părților:

|                                                      |                       |
|------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Prestator</b>                                     | <b>Beneficiar</b>     |
| <b>Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”</b> |                       |
| Semnătura autorizată:                                | Semnătura autorizată: |
| _____                                                | _____                 |
| <b>L.Ș.</b>                                          | <b>L.Ș.</b>           |

**SPECIFICAȚII DE PREȚ –**  
conform datelor din Anexa nr. 23

**Obiectul achiziției:** Servicii de mentenanță pentru Sistemul de gestionare electronică a documentelor (SGED) în cadrul ASP

### Semnăturile Părților:

|                       |                                                                           |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prestator</b>      | <b>Beneficiar</b><br><b>Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”</b> |
| Semnătura autorizată: | Semnătura autorizată:                                                     |
| _____                 | _____                                                                     |
| <b>L.Ș.</b>           | <b>L.Ș.</b>                                                               |