

**ANUNȚ DE PARTICIPARE**  
**privind achiziționarea serviciilor de curierat**  
**prin procedura de achiziție – licitație deschisă**

- 1. Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice (ASP)
- 2. IDNO:** 1002600024700
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
- 4. Numărul de telefon/fax:** tel.: 022 504714; fax: 022 212259
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** [asp@asp.gov.md](mailto:asp@asp.gov.md);  
[www.asp.gov.md](http://www.asp.gov.md)
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, [www.asp.gov.md](http://www.asp.gov.md)*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară.*
- 8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):** DA; **Link-ul către planul de achiziții publice publicat:** <https://www.asp.gov.md/ro/transparenta/achizitii-publice/planul-anual-de-achizitii-publice>
- 9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitate de măsură	Cantitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
1	64120 000-3	Servicii de curierat	Trimitere poștală	18 750	1. Trimiterile poștale prin intermediul serviciilor de curierat (în genți sigilate cu greutatea de la 15 kg până la 30 kg (inclusiv), cu dimensiunile de 550 mm x 400 mm x 150 mm)) vor fi transmise/recepționate de la punctul de expediere, și anume, de la/către sediul central al ASP (str. A.Pușkin, 42, mun. Chișinău) și de la/către subdiviziunile teritoriale ale Agenției Servicii Publice (conform informației din	1 875 000,00

				<p>Anexa nr. 1 la Anunțul de participare) în conformitate cu documentația de însoțire - Borderou (conform modelului din Anexa nr. 2 la Anunțul de participare) ce conține denumirea bunurilor, cantitatea, data livrării și adresa unde urmează a fi livrate.</p> <p>2. La transmiterea/recepționarea trimiterilor poștale, reprezentanții Prestatorului și al Beneficiarului vor prezenta actele de identitate sau documentele confirmative, care atestă statutul de reprezentant al fiecăruia.</p> <p>3. Serviciile de curierat vor fi prestate în modul următor:</p> <p>a) trimiterile poștale vor fi preluate de la sediul central al ASP (str. A.Puşkin, 42, mun. Chişinău) între orele 17:00 – 18:00;</p> <p>b) livrarea și schimbul de trimiteri poștale în subdiviziunile teritoriale ale Agenției Servicii Publice (conform informației din Anexa nr. 1 la Anunțul de participare) vor fi efectuate între orele 9:30 – 14:00 (<i>obligatoriu în următoarea zi după preluare</i>);</p> <p>c) predarea trimiterilor poștale recepționate din subdiviziunile teritoriale se va efectua la adresa sediului central al ASP (str. A.Puşkin, 42, mun. Chişinău), în intervalul de timp al orelor 15:00-18:00 (<i>obligatoriu în ziua când a fost efectuată livrarea și schimbul de trimiteri</i>).</p> <p>4. Livrarea se va efectua prin rețeaua rutelor de deservire ale Prestatorului, care cuprinde toate raioanele și orașele Republicii Moldova.</p>	
--	--	--	--	---	--

					5. Trimiterile poștale vor fi ambalate și transportate în gențile Beneficiarului sigilate cu sigiliul oferit de către Prestator. 6. Pe genți va fi indicată adresa de livrare și numărul ce va corespunde cu numărul din Actul de predare-primire.	
--	--	--	--	--	---	--

10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică.*
11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pentru un singur lot*
12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
13. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: *la solicitarea Beneficiarului: în termen de o zi din data comenzii Beneficiarului, zilnic, în zilele lucrătoare sau zilele de odihnă declarate lucrătoare prin Hotărâre de Guvern., din data semnării contractului până la 31.12.2022. Serviciile de curierat pentru transportarea trimiterilor poștale vor fi prestate conform orarului de distribuție și listei adreselor indicate în Anexa nr. 1 la Anunțul de participare.*

**Condiții de prestare a serviciilor:**

- *Trimiterile poștale (în genți sigilate) ce urmează a fi livrate prin intermediul serviciilor de curierat vor fi însoțite de un **Borderou** (conform modelului din Anexa nr. 2 la Anunțul de participare) ce conține denumirea bunurilor, cantitatea, data livrării și adresa unde urmează a fi livrate;*
- ***Borderourile**, avizate de Prestator și Beneficiar, vor fi prezentate în original, la adresa sediului central al ASP (str. A.Pușkin, 42, mun. Chișinău).*

14. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2022*
15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică.*
16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică.*
17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriu
2.	Oferta - specificații tehnice	Copiile în format electronic de pe	Obligatoriu

	și de preț (conform Anexelor nr. 22 și nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021)	documentele pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentele confirmate prin semnătura electronică a operatorului economic	
3.	Garanția pentru ofertă 2%	<p>a) Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021</p> <p style="text-align: center;"><i>sau</i></p> <p>b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată)</p> <p>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p>	Obligatori
4.	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani (formularul Declarației va fi publicat pe SIA „RSAP” (MTender))	Declarație pe proprie răspundere - <u>în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor</u> procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
5.	Intenția de participare în cadrul procedurii de achiziție	Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
6.	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 120 de zile	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard	Obligatori

		<p>aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p>	
7.	<p>Dovada deținerii notificării conform prevederilor Legii comunicațiilor poștale nr. 36/2016, pentru prestarea serviciilor similare</p>	<p>Declarație depusă către autoritatea de reglementare, - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p>	Obligativ
8.	<p>Disponerea de mijloace de transport necesare prestării serviciilor</p>	<p>Declarație privind dotările specifice, utilajele și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, completată conform Anexei nr. 13 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p>	*Obligativ
9.	<p>Disponerea de personal de specialitate</p>	<p>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, completată conform Anexei nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p>	*Obligativ
10.	<p>Experiență specifică în prestarea serviciilor similare (art. 22 alin. (2) lit. a) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice)</p>	<p>Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Prestările de</p>	*Obligativ

		servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente (facturi fiscale) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de servicii - copiile Declarației și ale certificatelor/documentelor (facturilor fiscale) în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	
10.	Persoană juridică	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligatoriu
11.	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice	Copia cazierului judiciar al persoanei juridice - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligatoriu
12.	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Copia certificatului SFS privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligatoriu

***\*În cazul în care ASP, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.***

#### **18. Garanția pentru ofertă - cuantum 2% din suma ofertei fără TVA:**

a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

sau

b) *Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

*Agenția Servicii Publice*

*MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova*

*IDNO: 1002600024700*

*Banca: MF-TT Chisinau-Bugetul de Stat*

*Cod bancar: TREZMD2X*

*Cont curent IBAN: MD15TRPCCC518430G01231AA cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_”*

**19. Garanția de bună execuție a contractului - cuantum 5% din suma contractului cu TVA:**

a) *Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 10 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.*

*sau*

b) *Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

*Agenția Servicii Publice*

*MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova*

*IDNO: 1002600024700*

*Banca: MF-TT Chisinau-Bugetul de Stat*

*Cod bancar: TREZMD2X*

*Cont curent IBAN: MD15TRPCCC518430G01231AA cu nota “Garanția de bună execuție” sau “Pentru garanția de bună execuție la licitația publică nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_”*

**20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.**

**21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** *licitație electronică – 3 runde. Pasul minim de micșorare a ratei de licitație este de 18 750,00 MDL (1%).*

**22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** *nu se aplică.*

**23. Ofertele se prezintă în valută:** *lei, MDL.*

**24. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** *prețul cel mai scăzut*

**25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** -

**26. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- **până la:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*

- **pe:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*

**27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** *Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.*

**28. Termenul de valabilitate a ofertelor:** *120 zile*

**29. Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

**31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba de stat*

**32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică.*

- 33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124 (et. 4), MD-2001*  
*Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)*
- 34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** *nu se aplică.*
- 35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu se aplică.*
- 36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *anunțul de intenție a fost expedit Agenției Achiziții Publice pentru publicare în Buletinul achizițiilor publice.*
- 37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *24.02.2022*
- 38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	nu se acceptă
Facturarea electronică	se acceptă
Plățile electronice	nu se acceptă

- 39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *da.*
- 40. Alte informații relevante: Metoda și condițiile de plată -** *prin transfer bancar, lunar, pentru luna precedentă, în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după prestarea serviciilor, prezentarea facturii fiscale, a actului de prestare a serviciilor și acceptarea acestora fără obiecții de către Beneficiar.*

**Președintele Grupului  
de lucru pentru achiziții publice  
de bunuri, lucrări și servicii**

**Sergey BOTNARU**