

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea serviciilor de pază fizică a oficiilor/edificiilor ASP
pentru anul 2026 prin procedura de achiziție – licitație deschisă

1. **Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice (ASP)
2. **IDNO:** 1002600024700
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
4. **Numărul de telefon/fax:** tel.: 022 504654, 022 504021
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** asp@asp.gov.md;
www.asp.gov.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,*
www.asp.gov.md.
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară.*
8. **Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):**
DA; Link-ul către planul de achiziții publice publicat: conform Planului provizoriu de achiziții publice pentru anul 2026:
<https://www.asp.gov.md/sites/default/files/transparenta/achizitii/plan-anual/2026/provizoriu/planul-provizoriu-de-achizitii-2026.pdf>
9. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor / serviciilor	Unit ate de măsură	Can tita te	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată, lei fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
Servicii de pază fizică a oficiilor/edificiilor ASP						
1	797130 00-5	Lotul nr. 1 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP, mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42 (2 obiective)				
		1.1 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42 (Sediul central al ASP)	servi ciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 9h Timpul pazei: 08.00 – 17.00 / Luni – Vineri; fără pază în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	2 563 080,00

		1.2 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42 (<i>Sediul central al ASP</i>)			Tipul pazei: gardian public. Regimul de lucru: 24h. Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de sărbători. Numărul posturilor – 4	
2	797130 00–5	Lotul nr. 2 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 17 (<i>Centrul multifuncțional nr. 3</i>)	serviciu		Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 9h. Timpul pazei: 08.00 – 17.00 / Luni – Vineri, fără pază în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	148 824,00
3	797130 00–5	Lotul nr. 3 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP, mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 47 (2 obiective)				
		3.1 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 47 (<i>Centrul multifuncțional nr. 2</i>)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 9h Timpul pazei: 08.00 – 17.00 / Luni – Vineri, fără pază în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	752 388,00
		3.2 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 47 (<i>Departamentul înregistrare a unităților de drept; Centrul multifuncțional nr. 2</i>)			Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 24h Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică, cu pază în zilele de odihnă și sărbători. Numărul posturilor: 1	
4	797130 00–5	Lotul nr. 4 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP, mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 56 (2 obiective)				
		4.1 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 56 (<i>Centrul multifuncțional nr. 5</i>)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 9h Timpul pazei: 08.00 – 17.00 / Luni – Sâmbătă, fără pază în zilele de Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	752 388,00
		4.2 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 56 (<i>Direcția resurse și sisteme informaționale, Centrul multifuncțional nr. 5</i>)			Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 24h Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de sărbători. Numărul posturilor: 1	

5	797130 00-5	Lotul nr. 5 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. Columna, 65 (<i>mai multe subdiviziuni ale ASP</i>)	servi ciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 24h Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători. Numărul posturilor: 1	603 564,00
6	797130 00-5	Lotul nr. 6 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. Gurie Grosu, 7 (<i>Secția instruirea personalului a DRURI a DGJRUOI</i>)	servi ciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 24h Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători. Numărul posturilor: 1	603 564,00
7	797130 00-5	Lotul nr. 7 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. Uzinelor, 8 (<i>Secția înmatriculare vehicule</i>)	servi ciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 15h Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Marți – Sâmbătă. Regim de lucru: 24h în zilele de Duminică, Luni și sărbători Numărul posturilor: 1	431 520,00
8	797130 00-5	Lotul nr. 8 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, bd. Decebal, 6 (<i>Centrul multifuncțional nr. 4</i>)	servi ciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 9h Timpul pazei: 08.00 – 17.00 / Luni – Vineri, fără pază în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	148 824,00
9	797130 00-5	Lotul nr. 9 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. Salcânilor, 28 (<i>Departamentul înmatriculare a mijloacelor de transport și calificare a conducătorilor auto</i>)	servi ciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 24h Timpul pazei: 08.00–08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători. Numărul posturilor: 2	1 207 128,00
10	797130 00-5	Lotul nr. 10 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP, mun. Chișinău, str. M. Viteazul, 11/1 (2 obiective)				
		10.1 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. M. Viteazul, 11/1 (<i>Direcția audiență și eliberarea documentelor de stare civilă</i>)	servi ciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 9h Timpul pazei: 08.00 – 17.00 / Luni – Vineri, fără pază în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	297 648,00

		10.2 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. M. Viteazul, 11/1 (<i>Centrul multifuncțional nr. 1</i>)			Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 9h Timpul pazei: 08.00 – 17.00 / Luni – Vineri, fără pază în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	
11	797130 00–5	Lotul nr. 11 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Chișinău, str. Ghioceilor, 1 (<i>Edificiul ASP aflat în proces de renovare capitală</i>)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 24h Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători. Numărul posturilor: 1	603 564,00
12	797130 00–5	Lotul nr. 12 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8 (<i>Serviciu eliberare acte de identitate, Serviciu stare civilă, Centrul multifuncțional</i>)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 24h Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători. Numărul posturilor: 1	603 564,00
13	797130 00–5	Lotul nr. 13 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Cahul, Prospectul Republicii, 24G (<i>Centrul multifuncțional</i>)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 9h Timpul pazei: 08.00 – 17.00 / Luni – Vineri, fără pază în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	148 824,00
14	797130 00–5	Lotul nr. 14 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din or. Căinari, str. C. Negraia, 2, etajul 2 (<i>Serviciul eliberare a actelor de identitate</i>)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 15h Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Vineri. Regim de lucru: 24h în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	431 520,00
15	797130 00–5	Lotul nr. 15 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din r-nul Dubăsari, s. Coșnița, str. Păcii, 68/a (<i>Serviciul stare civilă, Serviciul eliberare a actelor de identitate</i>)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 9h Timpul pazei: 08.00 – 17.00 / Luni – Vineri, fără pază în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	148 824,00
		Lotul nr. 16 Servicii de pază fizică a oficiilor/edificiilor ASP, r-nul Florești, s. Sănătăuca (2 obiective)				

16	797130 00-5	16.1 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din r-nul Florești, s. Sănătăuca (Serviciul stare civilă)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 24h Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători. Numărul posturilor: 1	1 207 128,00
		16.2 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din r-nul Florești, s. Sănătăuca (Serviciul eliberare a actelor de identitate, Secția înmatriculare vehicule și documentare a conducătorilor auto Soroca (of. Sănătăuca))			Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 24h Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători. Numărul posturilor: 1	
17	797130 00-5	Lotul nr. 17 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din mun. Ungheni, str. Ștefan cel Mare, 164 (Secția înmatriculare vehicule și documentare a conducătorilor auto)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 15h Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Vineri; Regim de lucru: 24h în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	431 520,00
18	797130 00-5	Lotul nr. 18 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din r-nul Dubăsari, s. Ustia, str. Ștefan cel Mare, 61 (Serviciul eliberare a actelor de identitate)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 15h Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Vineri; Regim de lucru: 24h în zilele de Sâmbătă, Duminică și sărbători. Numărul posturilor: 1	431 520,00
19	797130 00-5	Lotul nr. 19 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din r-nul Anenii Noi, s. Varnița, str. Tighina, 66 (Serviciul stare civilă, Serviciul eliberare a actelor de identitate)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regim de lucru: 24h Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică cu pază în zilele de odihnă și sărbători. Numărul posturilor: 1	603 564,00
20	797130 00-5	Lotul nr. 20 Servicii de pază fizică a oficiilor / edificiilor ASP din or. Otaci, str. Valerii Gaiciuc, 20 (Serviciul eliberare a actelor de identitate)	serviciu	12 luni	Tipul pazei: gardian public Regimul de lucru: 15h Timpul pazei: 17:00 – 08:00 / Luni – Vineri; Regim de lucru: 24h în zilele de Sâmbătă, Duminică, și sărbători. Numărul posturilor: 1	431 520,00
Valoarea estimativă totală						12 550 476,00

10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică.*

11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pentru toate loturile.*
12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
13. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: *Serviciile vor fi prestate în perioada ianuarie – decembrie 2026, conform cerințelor tehnice solicitate.*
14. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2026*
15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică.*
16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică.*
17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Documentul Unic de Achiziții European, completat conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 30.06.2020 (modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020), semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu
2	Specificații tehnice	Specificații tehnice, completate conform Anexei nr. 22 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, semnate electronic de către operatorul economic	Obligativiu
3	Specificații de preț	Specificații de preț, completate conform Anexei nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, semnate electronic de către operatorul economic	Obligativiu
4	Garanția pentru ofertă 2%	a) Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 <i>sau</i> b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) Semnata electronic de către operatorul economic	Obligativiu
5	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și	Declarație pe proprie răspundere - <u>în termen de 5 zile după data</u>	Obligativiu

	neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani (<i>formularul Declarației va fi publicat pe SIA „RSAP” (MTender)</i>)	<u>comunicării rezultatelor</u> procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice - semnată electronic de către operatorul economic	
6	Cerere de participare în cadrul procedurii de achiziție	Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - semnată electronic de către operatorul economic	Obligativ
7	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 70 de zile (<i>calculată din momentul termenului-limită de depunere a ofertelor</i>)	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - semnată electronic de către operatorul economic	Obligativ
8	Asigurarea respectării nivelului de vârstă a personalului angajat	Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea nivelului de vârstă de 63 de ani a personalului angajat în organizația particulară de pază, care va fi antrenat în executarea contractului - semnată electronic de către operatorul economic	Obligativ
9	Disponerea de uniformă pentru angajații organizației particulare de pază	1. Declarația pe propria răspundere, confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic 2. Poza modelului de uniformă în color - semnate electronic de către operatorul economic	Obligativ
10	Dreptul de a presta servicii similare	Copia actului permisiv (Autorizație sau Licență privind activitatea particulară de pază în conformitate cu prevederile Legii nr. 283/2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază și HG nr. 1510/2003 cu privire la aprobarea Listei obiectivelor a căror pază nu poate fi efectuată de organizațiile particulare de pază) valabilă la data depunerii ofertei - semnată electronic de către operatorul economic	*Obligativ
11	Experiență specifică în prestarea serviciilor similare (art. 22 alin. (2) lit. a) din	1. Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate,	*Obligativ

	Legea 131/2015 privind achizițiile publice)	completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Prestarea serviciilor se confirmă prin prezentarea unor certificate / documente (facturi fiscale) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de livrări - semnate electronic de către operatorul economic 2. Minim o recomandare privind confirmarea calității serviciilor similare prestate – semnată electronic de către operatorul economic	
12	Dovada înregistrării operatorului economic	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice - semnată electronic de către operatorul economic	*Obligativ
13	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Confirmarea lipsei restanțelor față de bugetul public național - semnată electronic de către operatorul economic	*Obligativ

***În cazul în care ASP, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.**

18. Garanția pentru ofertă - cuantum 2% din valoarea ofertei fără TVA:

a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

sau

b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Agencia Servicii Publice

MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova

IDNO: 1002600024700

Banca: MF-TT Chisinau-Bugetul de Stat

Cod bancar: TREZMD2X

Cont curent IBAN: MD15TRPCCC518430G01231AA cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. ____ din ____"

Notă: Autoritatea contractantă va reține garanția pentru ofertă în cazul atestării circumstanțelor stabilite de prevederile art. 68 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

19. Garanția de bună execuție a contractului - cuantum 5% din valoarea contractului inclusiv TVA:

a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 10 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

sau

b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Agencia Servicii Publice

MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău,

Republica Moldova

IDNO: 1002600024700

Banca: MF-TT Chisinau-Bugetul de Stat

Cod bancar: TREZMD2X

Cont curent IBAN: MD15TRPCCC518430G01231AA cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la licitația publică nr. _____ din _____"

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *licitație electronică*

– 3 runde. Pasul minim de micșorare a ratei de licitație este:

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| - Lotul nr. 1 – 25 630,80 MDL (1%); | - Lotul nr. 11 – 6 035,64 MDL (1%); |
| - Lotul nr. 2 – 1 488,24 MDL (1%); | - Lotul nr. 12 – 6 035,64 MDL (1%); |
| - Lotul nr. 3 – 7 523,88 MDL (1%); | - Lotul nr. 13 – 1 488,24 MDL (1%); |
| - Lotul nr. 4 – 7 523,88 MDL (1%); | - Lotul nr. 14 – 4 315,20 MDL (1%); |
| - Lotul nr. 5 – 6 035,64 MDL (1%); | - Lotul nr. 15 – 1 488,24 MDL (1%); |
| - Lotul nr. 6 – 6 035,64 MDL (1%); | - Lotul nr. 16 – 12 017,28 MDL (1%); |
| - Lotul nr. 7 – 4 315,20 MDL (1%); | - Lotul nr. 17 – 4 315,20 MDL (1%); |
| - Lotul nr. 8 – 1 488,24 MDL (1%); | - Lotul nr. 18 – 4 315,20 MDL (1%); |
| - Lotul nr. 9 – 12 071,28 MDL (1%); | - Lotul nr. 19 – 6 035,64 MDL (1%); |
| - Lotul nr. 10 – 2 976,48 MDL (1%); | - Lotul nr. 20 – 4 315,20 MDL (1%). |

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

a) *Prestatorul va semna un Acord de confidențialitate privind asumarea angajamentului de asigurare a confidențialității informațiilor cu accesibilitate limitată cunoscute și nedivulgarea datelor cu caracter personal al angajaților Beneficiarului, precum și a informației cu caracter confidențial.*

b) *Prestatorul va asigura respectarea nivelului de vârstă a personalului Prestatorului, antrenat în prestarea serviciilor de pază fizică, care, conform declarației pe propria răspundere prezentată în ofertă, nu va depăși limita de 63 de ani.*

c) *Prestatorul va asigura cu uniforma organizației de pază personalul antrenat în prestarea serviciilor, conform declarației pe propria răspundere prezentată în ofertă.*

23. Ofertele se prezintă în valută: lei, MDL.

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *prețul cel mai scăzut*

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, inclusiv și ponderile lor: *nu se aplică*

26. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **până la:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
- **pe:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: *Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.*

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: *90 zile*

29. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.*

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba română.*

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu se aplică.*
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124 (et. 4), MD 2001
Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *nu se aplică.*
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu se aplică.*
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:
 BAP - https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr.85.pdf din 31.10.2025
 JOUE – <https://ted.europa.eu/ro/notice/-/detail/727959-2025> din 04.11.2025
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 04.11.2025
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	nu se acceptă
Facturarea electronică	se acceptă
Plățile electronice	nu se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *da.*

40. Alte informații relevante:

40.1 Metoda și condițiile de plată – lunar (pentru luna precedentă), prin transfer bancar, în termen de până la 20 zile lucrătoare după prestarea serviciilor, cu prezentarea facturii fiscale emisă prin SIA „e-Factura”, a actului de prestare a serviciilor și acceptarea acestora fără obiecții de către Beneficiar.

40.2 Termenul pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă – 10 zile de la data remiterii spre semnare.

40.3 Operatorii economici care vor depune oferta în cadrul procedurii respective de achiziție publică vor respecta prevederile Legii nr. 283 din 04.07.2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază, cu modificările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 1510/2003 cu privire la aprobarea Listei obiectivelor a căror pază nu poate fi efectuată de organizațiile particulare de pază.

Președinte supleant al grupului
de lucru pentru achiziții publice

Ala MUSTEAȚĂ