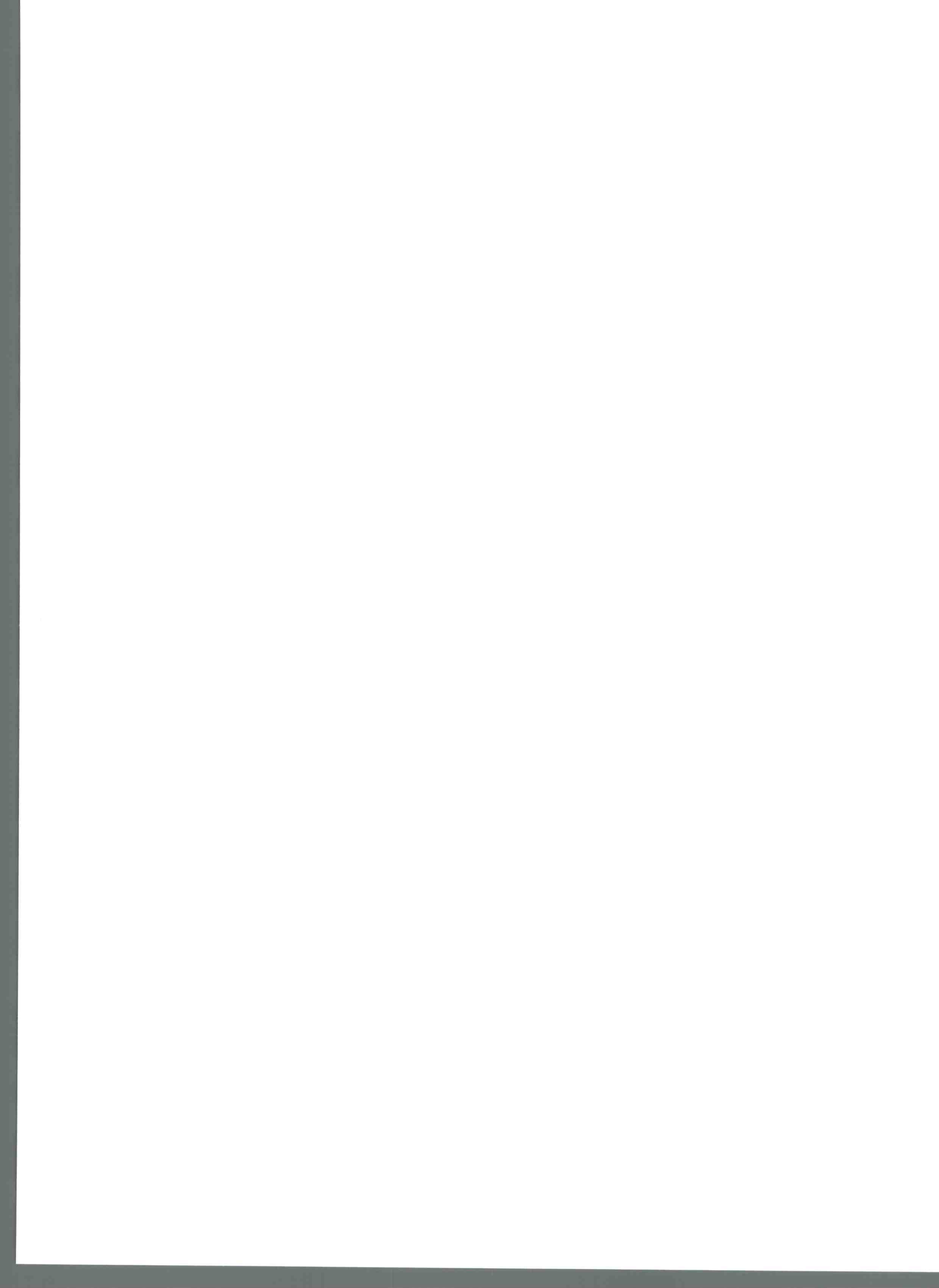


ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Paharelor de Tritan
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție Licitatie deschisă.

1. Denumirea autorității contractante: IP Oficiul National al Viei si Vinului
 2. IDNO: 1013620012945
 3. Adresa: RM. mun. Chișinău, str.Sfatul Țării,59
 4. Numărul de telefon/fax: +373 060012327
 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
achiziții onvv@wineofmoldova.com, ccebotari@wineofmoldova.com
 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, menționea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
-
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1 Achiziționarea paharelor din Tritan				
1.1	39221123-5	<i>Pahare din Tritan</i>	Buc.	5008	Standard ISO (INAO) dimensiunile : • Diametrul gurii (deschiderii) : 46 mm, • Inaltimea : 154 mm • Diametrulul cupei : 65,7 mm • Diametrul	283 787

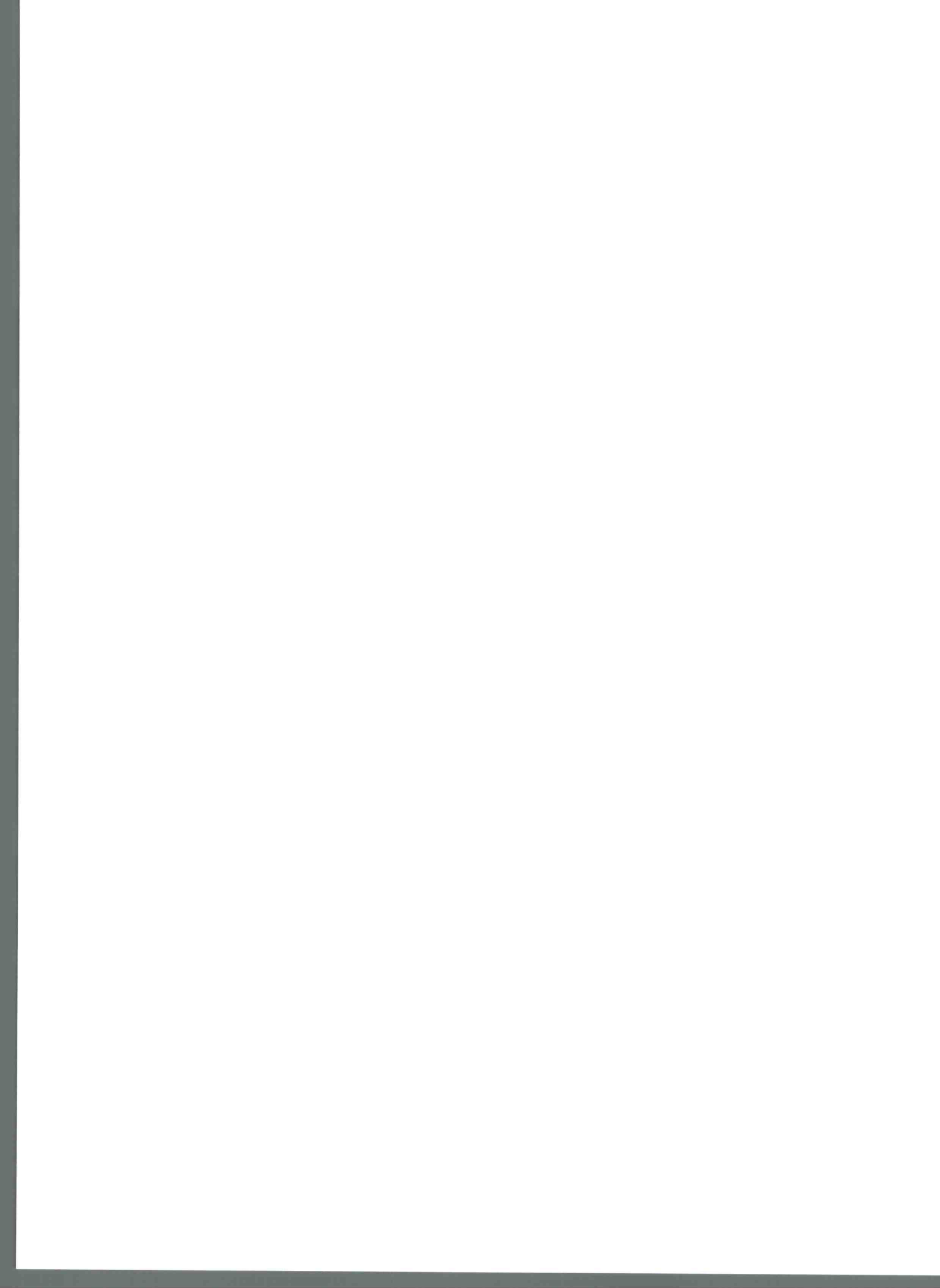


					<p>piciorului : 8 mm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diametrul bazei piciorului : 65,7 mm • Volumul Cupei : 210 ml • Greutatea : 45 g <p>Material pentru confectionare :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% tritan alimentar, • transparent, • fara bisfenol-A (BSF), <p>Marcarea :</p> <ul style="list-style-type: none"> • logo-ul WOM o singura culoare, • mărimea logo-ului 30x20mm • linie de nivel la un volum de 75 ml <p>Alte cerinte :</p> <ul style="list-style-type: none"> • reciclabil si ecoresponsabil 	
Valoarea estimativă totală fără TVA						283787

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ **nu se admite** _____
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: **până la data de 23 septembrie 2022**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **până la data de 31 octombrie 2022**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):
 Nu
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

d/o	(Descrierea criteriului/cerinței)	criteriului/cerinței:	Obligativitatea
1	Formularul ofertei F 3.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampila)	Obligativiu
2	Specificatia tehnica F 4.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
3	Specificatia de pret F 4.2	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
4	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat integral și confirmat prin semnatura electronică (oferantului). (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
5	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.2)	<p>Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică. NOTA! Totodata garanția bancară, va fi prezentată în original (în plic) la sediul instituției autorității contractante pînă la termenul</p>	Obligativiu



		limită de depunere a ofertelor. Mărimea garanției pentru ofertă constituie 2% din valoarea ofertei fara TVA.	
6	Garanția de bună execuție – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.3)	<p>Garanția de bună execuție urmează a fi prezentată doar de către oferant declarat câștigător, pînă la semnarea contractului. Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic declarat câștigător, va fi obligat să prezinte la sediul autorității contractate originalul actului.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 2% din valoarea ofertei fara TVA.</p>	Obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă, după caz Da, cuantumul 2%.
18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz DA, cuantumul 2%.
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____ - _____
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____
-
22. Ofertele se prezintă în valuta MDL
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț și îndeplinirea integrală a caietului de sarcini pentru fiecare lot în parte

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* Conform SIA RSAP (Mtender)
- pe: *[data]* Conform SIA RSAP (Mtender)

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____ 30 zile _____

28. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
_____ română _____

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

_____ (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

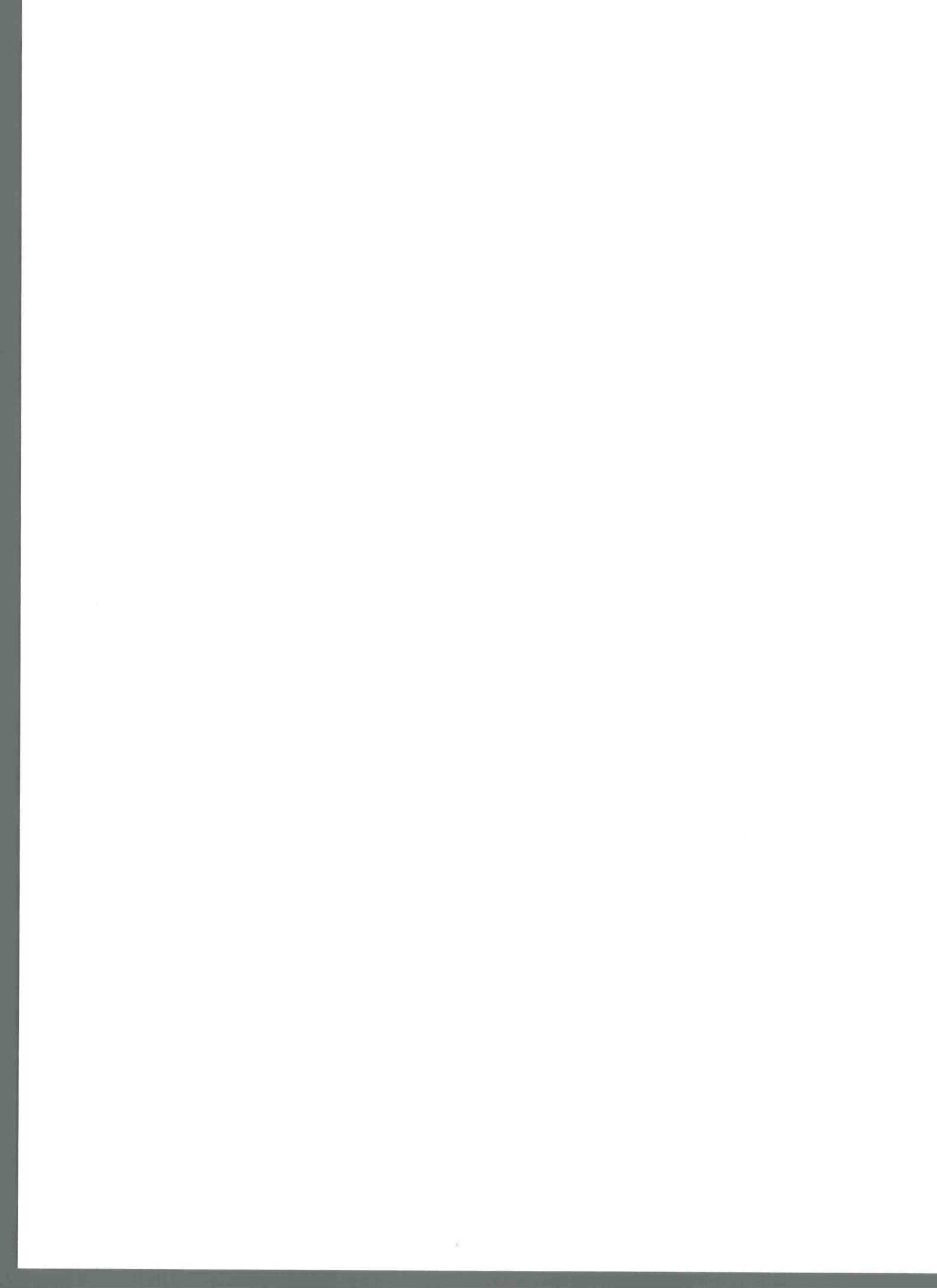
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____



37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
Sistemul de comenzi electronice	-
Facturarea electronică	Se va utiliza
Plățile electronice	Se va utiliza

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

(se specifică da sau nu)

Alte informații relevante:

Persoana responsabilă: Specialist Achiziții Publice al IP” Oficiului Național al Viei și Vinului”
Cebotari Cristina 060012327

1-Minim de 2 ani de experiență dovedită în prestarea/producerea bunurilor similare (materiale promoționale). Operatorul economic va prezenta contracte și/sau facturi per fiecare an, copii autentificate prin semnătură și stampilă, din perioada 2019-2022.

2- Operatorul economic va prezenta, respectând cerințele specificației tehnice pct. 1.1, minim 1 mostră de pahar din tritan (condiția pentru lotul 1).

NOTA! Logo-ul va fi oferit de către autoritatea contractantă.

39. Conducătorul grupului de lucru: _____



