

CAIET DE SARCINI

la cererea ofertei de preț pentru servicii de proiectare

Obiectul: Elaborarea proiectului de execuție pentru „Reparația capitală și modernizarea drumului public local de acces spre mănăstirea Țigănești, r-nul Strășeni”, km 0,00÷1,40”.

Autoritatea contractantă: Aparatul Președintelui raionului Strășeni, Consiliul raional Strășeni, mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, 28

Beneficiar: Aparatul Președintelui raionului Strășeni, Consiliului raional Strășeni.

1. Preambul

1.1 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu specificații tehnice. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condiții pentru certificarea conformității cu standardele în vigoare.

1.2 Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească cerințele și condițiile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini, va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel tehnic și calitativ superior cerințelor minime solicitate.

1.3 În situația nerespectării acestor cerințe și condiții oferta este considerată neconformă.

2. Descriere generală

Serviciile de proiectare prevăd elaborarea proiectului de execuție pentru „Reparația capitală și modernizarea drumului public local de acces spre mănăstirea Țigănești, r-nul Strășeni, km 0,00÷1,40”, conform temei tehnice pentru proiectare (se anexează).

Principalul produs al activității va cuprinde proiectul de execuție ce urmează a fi utilizat pentru autorizare, contractare și construcție.

Proiectul de execuție pentru reparația capitală și modernizare a drumului public local de acces spre mănăstirea Țigănești, r-nul Strășeni, va cuprinde toate compartimentele necesare pentru executarea lucrărilor de construcție a drumului cu îmbrăcămintă rutieră din beton ciment, sistem rutier de evacuare a apelor pluviale și organizarea circulației rutiere, NCM A.07.02:2012/A1:2017 „Procedura de elaborare, avizare, aprobare și conținutul-cadru al documentației de proiect pentru construcții. Cerințe și prevederi principale”. În activitatea sa Compania de proiectare să respecte reglementările legislative și tehnice în domeniul construcțiilor rutiere.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Toate materialele și produsele propuse pentru folosire la executarea lucrărilor trebuie să corespundă cerințelor Codului Urbanismului și Construcțiilor nr. CUC434/2023, normativelor compartimentelor A.02. "Sistemul calitatii in constructii", A.03. "Sistemul de certificare in constructii", normativelor din domeniul drumurilor și prevederilor Standardelor Europene, puse în aplicare din 01.01.2021.

Executantul va stabili răspunderea tuturor participanților la procesul de elaborare a proiectului (factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți) în corespundere cu sistemul propriu de management a calitatii adoptat cu prevederile legale în vigoare.

Documentația de proiectare trebuie să țină cont de:

- Respectarea reglementărilor locale și europene;
- Utilizarea doar a materialelor aprobate și certificate la nivel național;
- Riscurile seismice și reglementările locale aferente;
- Respectarea reglementărilor locale privind siguranța la trafic.

4. Vizite pe teren

Ofertantul, pe riscul și răspunderea proprie, va vizita și examina terenul unde se vor proiecta lucrările și împrejurimile lui pentru a obține toată informația care poate fi necesară pentru pregătirea ofertei și încheierea contractului pentru serviciile de proiectare. Cheltuielile pentru vizitarea terenului vor fi suportate de ofertant.

5. Limba în care se va prezenta oferta

Oferta, toată corespondența și documentele referitoare la ofertă trebuie să fie scrise în limba română. Documentele furnizate de ofertant pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere legalizată în limba procedurii. În scopul interpretării ofertei, limba procedurii are prioritate.

6. Prețurile ofertelor

6.1 Costul ofertei să fie calculat conform normelor în vigoare NCM L.02.11–2013 în prețurilor curente ale anului 2025.

6.2 Ofertantul trebuie să indice în oferta financiară costul tuturor serviciilor de proiectare descrise în tema tehnică pentru proiectare. Serviciile de proiectare pentru care nu vor fi indicate costuri vor fi considerate acoperite din alte poziții ale ofertei financiare.

6.3 Costul ofertei prezentate de către ofertant nu va fi supus ajustării pe parcursul executării contractului.

6.4 Contractul va cuprinde întregul volum al serviciilor de proiectare, conform temei tehnice pentru proiectare și a normativelor în vigoare.

7. Condițiile de contractare:

- Contractul se încheie între beneficiar și ofertantul câștigător în termen de maximum 10 (zece) zile de la data determinării ofertei câștigătoare, pe un termen 120 zile calendaristice.
- Durata de elaborare a proiectului conform etapelor principale și graficul de execuție a lucrărilor – 120 zile calendaristice în perioada de valabilitate a contractului de prestare a serviciului.
- Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a serviciului pînă la data începerii execuției) – 3 zile calendaristice de data înregistrării contractului la Trezoreria de Stat.
- Executia serviciilor de proiectare se va face în conformitate cu oferta desemnata castigatoare, parte integranta a contractului și tema tehnică pentru proiectare anexată.
- Serviciile trebuie să fie începute la termenul stabilit în contract, derulate conform graficului general de execuție și terminate la termenul stabilit. Se pot admite prelungiri de termene numai în cazul unor situații neprevăzute.
- Beneficiarul va achita Prestatorului serviciul executat în decurs de 15 zile calendaristice, calculate din data semnării Actului de primire/predare a lucrării, proiectul de execuție elaborat integral conform temei de proiectare, semnat, stampilat, verificat de către verificali de proiecte atestați conform legislației în vigoare cu raportul de verificare pozitiv.
- Prestatorul serviciului, după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maximum 10 zile, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, garanția de bună execuție a contractului obținută de la banca unde se deservește (conform modelului din documentația de atribuire publicată, anexa nr. --), pentru o sumă în cuantum de 10 % din valoarea de deviz a contractului de achiziții publice atribuit. Atîta timp cît Prestatorul nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția pentru ofertă, cît și să renunțe la semnarea contractului.
- Garanția de bună execuție a contractului se va returna doar la solicitarea Prestatorului serviciului și în baza notificării scrise de autoritatea contractantă către agentul bancar, care se va face după executarea integrală a contractului de achiziție publică, semnarea Actului de predare/primire a proiectului de execuție elaborat integral, semnat, stampilat, verificat de către verificali de proiecte atestați conform legislației în vigoare cu raportul de verificare pozitiv.