

# **DOCUMENTAȚIA STANDARD**

## **pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii prin cererea ofertelor de prețuri**

Obiectul achiziției: Reagenți și consumabile de laborator pentru  
anul 2019

Cod CPV: 33696500-0

Autoritatea Contractantă: IMSP Spitalul Clinic Municipal de Boli  
Contagioase de Copii

**CAPITOLUL I**  
**INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI (IPO)**  
*[Notă: nu se va modifica de către Autoritatea Contractantă]*

**Secțiunea 1. Dispoziții generale**

**1. Scopul procedurii de achiziție**

**1.1.** Autoritatea contractantă, emite Documentele de atribuire în vederea achiziționării de bunuri/servicii, după cum este specificat în Fișa de Date a Achiziției (în continuare **FDA**).

**2. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție**

2.1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sînt:

- a) libera concurență;
- b) eficiența utilizării fondurilor publice și minimizarea riscurilor autorităților/entițailor contractante;
- c) transparența;
- d) tratamentul egal, imparțial și nediscriminatoriu în privința tuturor ofertanților și operatorilor economici;
- e) protecția mediului;
- f) respectarea ordinii de drept;
- g) confidențialitatea;
- h) asumarea răspunderii în cadrul procedurilor de achiziție publică.

**3. Sursa de finanțare**

**3.1.** În **FDA** va fi specificată sursa de finanțare pentru plățile contractului ce urmează a fi atribuit.

**3.2.** Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziții publice, mijloacele financiare sunt alocate și destinate exclusiv achiziției în cauză.

**3.3.** În cazul lipsei mijloacelor financiare, **FDA** va conține argumentarea justificativă a autorității contractante privind alocarea ulterioară pentru procedura de achiziție curentă.

**4. Participanții la procedura de achiziție**

**4.1.** Participant la procedura de achiziție poate fi orice operator economic rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane, care are dreptul de a participa, în condițiile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice (în continuare Legea nr. 131/2015), la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice.

**4.2.** Dreptul de participare la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice poate fi rezervat de către Guvern unor ateliere protejate și întreprinderi sociale de inserție în cazul în care majoritatea angajaților implicați sînt persoane cu dizabilități care, prin natura sau gravitatea deficiențelor lor, nu pot desfășura o activitate profesională în condiții normale.

**5. Cheltuielile de participare la procedura de achiziție**

**5.1.** Ofertantul suportă toate costurile legate de pregătirea și înaintarea ofertei, iar autoritatea contractantă nu poartă nici o responsabilitate pentru aceste costuri, indiferent de desfășurarea sau rezultatul procedurii de achiziție.

**5.2.** La depunerea ofertelor, operatorul economic, după caz, va achita o taxă. Modul de achitare a taxei menționate, precum și cuantumul acesteia sînt stabilite de Guvern.

**5.3.** Achitarea taxei pentru depunerea ofertei se va efectua prin intermediul platformei de achiziții electronice prin care se depune oferta.

## **6. Limba de comunicare în cadrul procedurii de achiziție**

**6.1.** Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare **DUAE**), documentele de atribuire și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă vor fi întocmite în limba de stat. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat.

**6.2.** Autoritatea contractantă poate specifica după caz, în **FDA** posibilitatea depunerii ofertei și într-o altă limbă de circulație internațională.

## **7. Secțiunile Documentelor de atribuire**

**7.1.** Documentele de atribuire includ toate secțiunile indicate în prezentul punct și trebuie citite în conjuncție cu orice modificare conform punctului IPO8.

CAPITOLUL I. Instrucțiuni pentru ofertanți

CAPITOLUL II. Fișa de date a achiziției

CAPITOLUL III. Formulare pentru depunerea ofertei

CAPITOLUL IV. Specificații tehnice și de preț.

CAPITOLUL V. Formularul de contract

## **8. Clarificarea și modificarea documentelor de atribuire**

**8.1.** Participantul poate solicita clarificări asupra documentelor de atribuire prin intermediul SIA „RSAP”, iar autoritatea contractantă va răspunde la rândul său prin același mijloc, la orice cerere de clarificare, înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertelor.

**8.2.** Până la expirarea termenului de depunere a ofertelor, autoritatea contractantă are dreptul să modifice documentația de atribuire fie din proprie inițiativă, fie ca răspuns la solicitarea de clarificare a unui operator economic, prelungind, după caz, termenul de depunere a ofertelor, astfel încât de la data aducerii la cunoștință a modificărilor operate până la noul termen de depunere a ofertelor să rămână cel puțin 50% din termenul stabilit inițial.

**8.3.** În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenele prevăzute la art. 34, alin. (4) din Legea nr. 131/2015, aceasta din urmă este în drept să nu răspundă.

## **9. Practicile de corupere și alte practici interzise**

**9.1.** Autoritățile contractante și participanții la procedurile de achiziții publice vor respecta cele mai înalte standarde ale eticii de conduită în desfășurarea și implementarea proceselor de achiziții, precum și în executarea contractelor de achiziție publică.

**9.2.** În cazul în care autoritatea contractantă va depista că ofertantul a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4 în cadrul procesului de concurență pentru contractul de achiziție publică sau pe parcursul executării contractului, aceasta:

a. va exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție prin includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici; sau

b. va întreprinde orice alte măsuri prevăzute în articolul 40 al Legii nr. 131/2015.

**9.3.** În cazul în care, Agenția Achiziții Publice, în procesul de monitorizare a procedurilor de achiziții publice, constată că un operator economic a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4, va raporta imediat organelor competente fiecare caz de corupere sau de tentativă de corupere comis de operatorul economic respectiv.

**9.4.** În cadrul procedurilor de achiziție și executării contractului nu se permit următoarele acțiuni:

- a. promisiunea, oferirea sau darea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau a oricărui alt lucru de valoare, pentru a influența acțiunile unei alte părți;
- b. orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;
- c. înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;
- d. deteriorarea sau prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;
- e. distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigării, sau darea unor informații false anchetatorilor, pentru a împiedica esențial o anchetă condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici menționate la lit. a)-d); precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante anchetei sau să exercite ancheta.

**9.5.** Personalul autorității contractante are obligația de a exclude practicile de corupere în vederea obținerii beneficiilor personale în legătură cu desfășurarea procedurii de achiziții publice.

## **Secțiunea a-2-a. Criterii de calificare**

### **10. Criterii generale**

**10.1.** Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic va completa și va prezenta **DUAE**, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

**10.2.** Prezentarea oricărui alt formular **DUAE** decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, va servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

**10.3.** Autoritatea contractantă va aplica criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- a) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- b) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- c) capacitatea economică și financiară;
- d) capacitatea tehnică și/sau profesională;
- e) standarde de asigurare a calității;
- f) standarde de protecție a mediului.

### **11. Eligibilitatea ofertantului sau candidatului**

**11.1.** Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

**11.2.** Va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni

de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

**11.3.** Va fi exclus de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a. se află în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b. nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;
- c. a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d. prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- e. a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;
- f. se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;
- g. a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată printr-o decizie a organului abilitat în acest sens;
- h. se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art.74 din Legea nr. 131/2015;
- i. este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

**11.4.** Autoritatea contractantă, după caz, poate stabili în documentația de atribuire posibilitatea furnizării dovezilor de către operatorii economici care se află în una din situațiile menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3, prin care se vor prezenta măsurile luate de aceștia pentru a demonstra fiabilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere.

**11.5.** Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

**11.6.** În ceea ce privește cazurile menționate la punctul IPO11.3, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

**11.7.** În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la punctul IPO11.4 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**11.8.** Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus

prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

**11.9.** Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sînt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

## **12. Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

**12.1.** Autoritatea contractantă poate solicita oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică, capacitatea legală de a livra bunuri sau de a presta servicii, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit

## **13. Capacitatea economică și financiară**

**13.1.** În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității economice și financiare, aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop. Capacitatea economică și financiară se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante, cum ar fi:

a. declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

b. rapoarte financiare sau, în cazul în care publicarea acestor rapoarte este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, extrase de rapoarte financiare;

c. declarații privind cifra de afaceri totală sau, dacă este cazul, privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară care vizează activitatea din ultimii 3 ani, în măsura în care informațiile respective sînt disponibile. În acest ultim caz, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

**13.2.** În sensul punctului IPO13.1 (literei c), cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor/serviciilor.

**13.3.** Atunci cînd un contract este împărțit în loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sînt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

**13.4.** În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a demonstra capacitatea sa economică și financiară prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului/candidatului.

**13.5.** Ofertantul/candidatul poate să-și demonstreze capacitatea economică și financiară și prin susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

**13.6.** În cazul prevăzut la punctul IPO13.5, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

**13.7.** Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2

și punctul IPO11.3 literele c)-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

**13.8.** O asociație de operatori economici la fel are dreptul să se bazeze pe capacitățile membrilor asociației sau ale altor persoane.

#### **14. Capacitate tehnică și/sau profesională**

**14.1.** În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de achiziții publice de bunuri/servicii, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților/candidaților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de volumul și de complexitatea bunurilor/serviciilor ce urmează să fie livrate/prestate și numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe, următoarele:

a) lista principalelor bunuri/servicii similare livrate/prestate în ultimii 3 ani, conținînd valori, perioade de livrare/prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sînt autorități contractante sau clienți privați. Livrarea de bunuri sau prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea furnizărilor de bunuri sau prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic;

b) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

c) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

d) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului, dacă acestea nu reprezintă factori de evaluare stabiliți de autoritatea contractantă;

e) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

f) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului;

g) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care va dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului;

h) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

**14.2.** Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

**14.3.** În cazul prevăzut la punctul IPO14.2, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

**14.4.** Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 literele c)-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

**14.5.** Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane doar atunci cînd acestea din urmă vor desfășura activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă.

## **15. Standarde de asigurare a calității.**

**15.1.** Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

**15.2.** În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

## **16. Standarde de protecție a mediului.**

**16.1.** Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

- a) fie la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS);
- b) fie la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația Uniunii Europene ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

**16.2.** În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

## **17. Calificarea candidaților în cazul asocierii**

**17.1.** În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului, trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce revin fiecărui asociat. Criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare va fi valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii. În cazul unei asocieri, cerințele privind standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului, trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

## **Secțiunea a-3-a. Pregătirea ofertelor**



## 18. Documentele ce constituie oferta

18.1. Oferta va cuprinde următoarele:

- a) Oferta de prețuri, care va include, după caz, și garanția pentru ofertă;
- b) Specificația tehnică pentru bunurile/serviciile achiziționate;
- c) Documentul unic de achiziții european;

18.2. Operatorii economici vor pregăti ofertele într-o manieră structurată și securizată, ca răspuns la anunțul/invitația de participare publicat de către autoritatea contractantă în SIA „RSAP” și/sau în BAP sau transmise operatorului economic, și vor depune ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

## 19. Documente pentru demonstrarea conformității bunurilor/serviciilor

19.1. Pentru a stabili conformitatea bunurilor/serviciilor cu cerințele documentelor de atribuire, ofertantul desemnat câștigător la procedura de achiziție în cauză, va prezenta, la solicitarea autorității contractante, dovezi documentare ce atestă faptul că bunurile/serviciile se conformează condițiilor de livrare/prestare, specificațiilor tehnice și standardelor specificate în CAPITOLUL IV.

19.2. Pentru a demonstra conformitatea tehnică a bunurilor/serviciilor propuse, cantităților propuse și a termenelor de livrare/prestare, ofertantul va completa Formularul Specificații tehnice (F4.1) și Specificații de preț (F4.2). De asemenea, ofertantul va include documentație de specialitate, desene, extrase din cataloage și alte date tehnice justificative, după caz.

## 20. Oferte alternative

20.1. Operatorul economic este în drept să depună oferte alternative numai în cazul în care autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare și în FDA punctul 3.1 că permite sau solicită depunerea de oferte alternative cu precizarea în documentația de atribuire a cerințelor minime obligatorii pe care operatorii economici trebuie să le respecte, precum și orice alte cerințe specifice pentru prezentarea ofertelor alternative. În cazul în care în documentația de atribuire nu este specificat explicit că autoritatea contractantă permite sau solicită depunerea de oferte alternative, aceasta din urmă nu are dreptul de a lua în considerare ofertele alternative.

## 21. Garanția pentru ofertă

21.1. În cazul în care în FDA punctul 3.2 autoritatea contractantă indică necesitatea prezentării garanției pentru ofertă, ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, o Garanție pentru ofertă (F3.2).

21.2. Garanția pentru ofertă va fi corespunzător cuantumului specificat în FDA punctul 3.3, în lei moldovenești, și va fi:

- a) în formă de garanție bancară de la o instituție bancară licențiată, valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei sau altă perioadă prelungită, după caz, în conformitate cu punctul IPO23.2; sau
- b) transfer pe contul autorității contractante; sau
- c) alte forme acceptate de autoritatea contractantă, specificate în FDA punctul 3.2.

21.3. Dacă o garanție pentru ofertă este cerută în conformitate cu punctul IPO21.2, orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

21.4. Garanția pentru ofertă a ofertanților necâștigători va fi restituită imediat de la

producerea oricărui din următoarele evenimente:

- a) expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru ofertă;
- b) încheierea unui contract de achiziții publice și depunerea garanției de bună execuție a contractului, dacă o astfel de garanție este prevăzută în documentația de atribuire;
- c) suspendarea procedurii de achiziție fără încheierea unui contract de achiziții publice;
- d) retragerea ofertei înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, în cazul în care documentația de atribuire nu prevede inadmisibilitatea unei astfel de retrageri.

**21.5.** Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:

- a) ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Formularul ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute în punctul IPO23.2; sau
- b) ofertantul câștigător refuză:
  - să depună Garanția de bună execuție conform punctului IPO42;
  - să semneze contractul conform punctului IPO43.

**21.6.** Garanția pentru ofertă prezentată de Asociație trebuie să fie în numele Asociației care depune oferta.

## **22. Prețuri**

**22.1.** Prețurile indicate de către ofertant în Formularul ofertei (**F3.1**) și în Specificațiile de preț (**F4.2**) se vor conforma cerințelor specificate în punctul IPO22.

**22.2.** Toate loturile și pozițiile trebuie enumerate și evaluate separat în Specificațiile tehnice (**F4.1**) și Specificațiile de preț (**F4.2**).

**22.3.** Prețul ce urmează a fi specificat în Formularul ofertei va constitui suma totală a ofertei, inclusiv TVA.

**22.4.** Termenii Incoterms, cum ar fi EXW, CIP, DDP și alți termeni similari, vor fi supuși regulilor prevăzute în ediția curentă a Incoterms, publicată de către Camera Internațională de Comerț, după cum este menționat în **FDA** punctul **3.4**.

**22.5.** Prețurile vor fi indicate după cum este arătat în Specificațiile de preț (**F4.2**).

**22.6.** Autoritatea contractantă va efectua achitări conform metodologiei și condițiilor indicate în **FDA** punctul **3.7**.

## **23. Termenul de valabilitate a ofertelor**

**23.1.** Ofertele vor rămâne valabile pe parcursul perioadei specificate în **FDA** punctul **3.8**, de la data-limită de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă. O ofertă valabilă pentru un termen mai scurt va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

**23.2.** În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să extindă perioada de valabilitate a ofertelor. Solicitarea și răspunsul la solicitarea de prelungire a valabilității ofertei vor fi publicate în SIA „RSAP”. În cazul în care se cere o garanție pentru ofertă în cadrul procedurii de achiziție publică, conform prevederilor punctului IPO23, operatorul economic va extinde corespunzător valabilitatea garanției pentru ofertă. Un ofertant poate refuza solicitarea de extindere fără a pierde garanția pentru ofertă. Ofertanților ce acceptă solicitarea de extindere nu li se va cere și nu li se va permite să modifice ofertele.

## 24. Valuta ofertei

24.1. Prețurile pentru bunurile/serviciile solicitate vor fi indicate în lei moldovenești, cu excepția cazurilor în care **FDA** punctul **3.9.** prevede altfel.

## 25. Formatul ofertei

25.1. Oferta va fi pregătită în format electronic, în conformitate cu cerințele autorității contractante, cu ajutorul instrumentelor existente în SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

## Secțiunea a-4-a. Depunerea și deschiderea ofertelor

### 26. Depunerea ofertelor

26.1. Oferta, scrisă și semnată, se prezintă în format electronic în conformitate cu cerințele expuse în documentația de atribuire, utilizând SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei sau confirmă recepționarea acesteia în cazurile în care oferta a fost depusă prin mijloace electronice. Prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a ofertei de prețuri, a specificației tehnice, a **DUAE** și a garanției pentru ofertă după caz.

26.2. La depunerea ofertei prin SIA „RSAP”, operatorul economic va ține cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem, prevăzând timp suficient pentru a depune oferta în termenii stabiliți.

### 27. Termenul limită de depunere a ofertelor

27.1. Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora specificate în **FDA** punctul **4.2.** Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să extindă termenul-limită de depunere a ofertelor prin modificarea documentelor de atribuire în conformitate cu punctul IPO7.

### 28. Oferte întârziate

28.1. SIA „RSAP” nu va accepta ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

28.2. În cazurile prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor specificate în **FDA** punctul **4.2.**, vor fi înregistrate de către autoritatea contractantă și restituite ofertantului, fără a fi deschise.

### 29. Modificarea, substituirea și retragerea ofertelor

29.1. În cazul în care documentația de atribuire nu prevede altfel, ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă. O astfel de modificare este valabilă dacă a fost efectuată înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

### 30. Deschiderea ofertelor

30.1. Autoritatea contractantă va deschide ofertele în cadrul sistemului SIA „RSAP” la data și ora specificate în **FDA** punctul **4.2.**

30.2. Informația privind ofertanții și ofertele, se fac publice prin publicarea acestora în SIA

„RSAP”.

## Secțiunea a-5-a. Licitația electronică

**30.3.** Atribuirea unui contract de achiziții publice pentru bunuri și servicii prin cererea ofertelor de prețuri este obligatoriu precedată de licitația electronică

**30.4.** Licitația electronică se va baza pe una dintre următoarele elemente ale ofertei:

- a) exclusiv pe preț, în cazul în care contractul este atribuit doar în baza criteriului cel mai scăzut preț;
- b) pe preț și pe noile valori ale elementelor ofertelor indicate în anunțul de participare și/sau în documentația de atribuire.

**30.5.** În cazul în care procedura de achiziție de bunuri și servicii prin cererea ofertelor de prețuri este împărțită în loturi, licitația electronică se petrece pentru fiecare lot în parte.

**30.6.** Licitația electronică se lansează la data și ora indicată în comunicatul expediat ofertanților pentru înregistrare la licitația electronică, cu condiția că cel puțin 2 operatori economici au depus ofertele în cadrul procedurii de achiziție. După lansare, licitația electronică nu poate fi suspendată sau anulată.

**30.7.** În cazul în care a fost depusă o singură ofertă, licitația electronică nu are loc, iar autoritatea contractantă urmează să decidă asupra atribuirii contractului de achiziții sau anularea procedurii de achiziție.

**30.8.** În timpul licitației electronice, ofertantul poate:

- a) să vizualizeze în timp real desfășurarea licitației electronice;
- b) să ofere o valoare nouă a ofertei în cadrul fiecărei runde de licitare.

**30.9.** Pe parcursul licitației electronice SIA RSAP va afișa identificatorul licitației electronice, tipul licitației electronice utilizate, valuta ofertelor, instrucțiunile pentru participanți, cea mai bună ofertă curentă, timpul rămas până la sfârșitul runde și clasamentul actual al operatorilor economici enumerați fără specificarea denumirii participantului.

**30.10.** În cadrul licitației electronice, la afișarea valorii ofertelor sistemul va lua în considerare toate elementele ofertei care fac obiectul procesului repetitiv de ofertare.

**30.11.** Licitația electronică va lua sfârșit atunci când numărul de runde prevăzut în anunțul de participare și în documentația de atribuire a fost epuizat. Din momentul încheierii licitației electronice, SIA RSAP va publica rezultatul licitației electronice și numele participanților.

**30.12.** Referitor la prețul final, rezultat în urma licitației electronice, nu se mai pot solicita clarificări decât cu privire la justificarea prețului anormal de scăzut oferat, fără a se permite însă modificarea acestuia.

## Secțiunea a-6-a. Evaluarea și compararea ofertelor

### 31. Confidențialitate

**31.1.** SIA „RSAP” va asigura mecanisme adecvate în vederea neadmiterii divulgării conținutului ofertelor prezentate de participanți până la data stabilită pentru deschiderea acestora de către persoanele autorizate ale organizatorului procedurii de achiziție publică, în conformitate cu legislația. Astfel, va fi preîntâmpinată aplicarea unor eventuale practici anticoncurențiale în cadrul procedurilor de achiziții publice.

## 32. Clarificarea ofertelor

**32.1.** Autoritatea contractantă poate, la necesitate, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu vor fi solicitate, oferite sau permise schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor, în conformitate cu punctul IPO33.

**32.2.** În cazul în care ofertantul nu execută cererea autorității contractante de a reconfirma datele de calificare pentru încheierea contractului, oferta i se respinge și se selectează o altă ofertă câștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare.

**32.3.** Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult trei zile de la data expedierii acesteia.

## 33. Determinarea conformității ofertelor

**33.1.** Aprecierea corespunderii unei oferte de către autoritatea contractantă urmează a fi bazată pe conținutul ofertei.

**33.2.** Se consideră conformă cerințelor oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, neavând abateri esențiale sau având doar abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ofertei. O abatere se va considera ca fiind neînsemnată dacă:

- a) nu afectează în orice mod substanțial sfera de acțiune, calitatea sau performanța bunurilor/serviciilor specificate în contract;
- b) nu limitează în orice mod substanțial drepturile autorității contractante sau obligațiile ofertantului conform contractului;
- c) nu ar afecta într-un mod inechitabil poziția competitivă a altor ofertanți ce prezintă oferte conforme cerințelor.

**33.3.** Dacă o ofertă nu este conformă cerințelor din documentele de atribuire, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă prin specificarea expresă a motivelor respingerii.

## 34. Neconformități, erori și omiteri

**34.1.** Autoritatea contractantă are dreptul să considere oferta conformă cerințelor dacă aceasta conține abateri neînsemnate de la prevederile documentelor de atribuire, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei. Orice deviere de acest fel se va exprima cantitativ, în măsura în care este posibil, și se va lua în considerare la evaluarea și compararea ofertelor.

**34.2.** Dacă ofertantul care a depus oferta cea mai avantajoasă nu acceptă corectarea erorilor aritmetice, oferta acestuia se respinge.

## 35. Evaluarea ofertelor

**35.1.** Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor se efectuează fără participarea ofertanților și a altor persoane neautorizate. Autoritatea contractantă va examina ofertele pentru a confirma faptul că toate documentele prevăzute în punctul IPO18 au fost prezentate și pentru a determina caracterul complet al fiecărui document depus.

**35.2.** Autoritatea contractantă stabilește oferta/ofertele câștigătoare aplicând criteriul de atribuire și factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, utilizând instrumentele de evaluare din cadrul SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

## 36. Calificarea ofertantului

**36.1.** Autoritatea contractantă va determina dacă ofertantul este calificat să execute Contractul.

**36.2.** Aprecierea calificării va fi bazată pe o examinare minuțioasă a documentelor de calificare ale ofertantului, inclusiv DUAE, incluse în ofertă conform prevederilor punctului IPO18, clarificărilor posibile conform punctului IPO32, precum și în baza criteriilor stabilite în punctele IPO11-16. Criteriile care nu au fost incluse în aceste puncte nu vor fi folosite în aprecierea calificării ofertantului.

**36.3.** O apreciere afirmativă va constitui drept premisă pentru adjudecarea contractului ofertantului respectiv. O apreciere negativă va rezulta în descalificarea ofertei, caz în care autoritatea contractantă poate trece la următoarea ofertă cea mai avantajoasă economic, pentru a face o apreciere similară a capacităților aceluși ofertant în executarea contractului.

## 37. Descalificarea ofertantului

**37.1.** Autoritatea contractantă va descalifica ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă poate înainta o solicitare către Agenția Achiziții Publice cu privire la înscrierea ofertantului respectiv în Lista de interdicție a operatorilor economici.

**37.2.** Lista de interdicție a operatorilor economici reprezintă un înscris oficial și este întocmită actualizată și ținută de către Agenția Achiziții Publice conform prevederilor articolului 25 din Legea nr. 131/2015, cu scopul de a limita participarea operatorilor economici la procedurile de achiziție publică

**37.3.** Ofertantul poate fi descalificat în cazul în care este insolubil, în privința lui a fost inițiată procedura de sechestrare a patrimoniului, este în faliment sau în proces de lichidare sau dacă activitățile ofertantului sînt suspendate ori există un proces de judecată privind oricare dintre cele menționate.

**37.4.** Ofertantul este descalificat în cazul aplicării sancțiunilor administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de persoanele de conducere ale operatorului economic în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziții publice.

**37.5.** Ofertantul este descalificat pentru neachitarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația țării în care el este rezident. Autoritatea contractantă va solicita ofertanților să demonstreze împuternicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor și a persoanelor afiliate.

**37.6.** Autoritatea contractantă descalifică ofertantul dacă constată că acesta este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

**37.7.** Autoritatea contractantă nu acceptă oferta în cazul în care ofertantul nu corespunde cerințelor de calificare.

## 38. Anularea procedurii

**38.1.** Autoritatea contractantă, din propria inițiativă, anulează procedura de achiziție publică în cazurile prevăzute la art. 67, alin. (1) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace de comunicare în cazul în care autoritatea contractantă desfășoară proceduri în baza art. 32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării, atît încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cît și

motivul anulării.

## Secțiunea a-7-a. Adjudecarea contractului

### 39. Criteriul de adjudecare

**39.1.** Autoritatea contractantă va adjudeca contractul, conform criteriului stabilit în **FDA** punctul **6.1.** aceluși ofertant a cărui ofertă a fost apreciată potrivit criteriilor stabilite precum și altor condiții și cerințelor din documentele de atribuire, cu condiția ca și ofertantul să fie calificat pentru executarea contractului.

### 40. Dreptul autorității contractante de a modifica cantitățile în timpul adjudecării

**40.1.** La momentul adjudecării contractului, autoritatea contractantă are posibilitatea de a micșora cu acordul operatorului economic, cantitatea de bunuri/servicii, în cazul în care suma contractelor este mai mare decât valoarea estimată a achiziției, specificate inițial în CAPITOLUL IV pentru a se putea încadra în mijloacele financiare alocate, însă fără a efectua vreo schimbare în prețul unitar sau în alți termeni și condiții ale ofertei și ale documentelor de atribuire.

### 41. Înștiințarea de adjudecare

**41.1.** Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, sistemul SIA „RSAP” va permite autorităților contractante pregătirea anunțului de atribuire și a notificării ofertanților, cărora li s-a atribuit sau nu contractul standardizat. Ofertanții necâștigători vor fi informați cu privire la motivele pentru care ofertele lor nu au fost selectate.

**41.2.** Notificarea prin care se realizează informarea operatorilor economici referitor la rezultatele procedurii de achiziție este transmisă prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace electronice la adresele indicate de către ofertanți în ofertele acestora.

### 42. Garanția de bună execuție

**42.1.** La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării Garanției pentru ofertă (dacă s-a cerut), ofertantul câștigător va prezenta Garanția de bună execuție în mărimea prevăzută de **FDA** punctul **6.2.**, folosind în acest scop formularul Garanției de bună execuție (**F3.3**), inclus în CAPITOLUL III, sau alt formular acceptabil pentru autoritatea contractantă, dar care corespunde condițiilor formularului (**F3.3**).

**42.2.** Refuzul ofertantului câștigător de a depune Garanția de bună execuție sau de a semna contractul va constitui motiv suficient pentru anularea adjudecării și reținerea Garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate adjudeca contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciat de către autoritatea contractantă a fi calificat în executarea Contractului. În acest caz, autoritatea contractantă va cere tuturor ofertanților rămași extinderea termenului de valabilitate a Garanției pentru ofertă. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

### 43. Semnarea contractului

**43.1.** O dată cu expedierea înștiințării de adjudecare, autoritatea contractantă va trimite ofertantului câștigător Formularul contractului de bunuri (**F5.1**) sau Formularul contractului de servicii (**F5.2**) completat și toate celelalte documente componente ale contractului.

**43.2.** Ofertantul câștigător va semna contractul numai după împlinirea termenelor de așteptare, în modul corespunzător și îl va restitui autorității contractante în termenul specificat în **FDA** punctul **6.5**.

#### **44. Dreptul de contestare**

**44.1.** Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

**44.2.** Contestațiile se vor depune direct la Agenția Națională de Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile vor fi depuse, examinate și soluționate în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

**44.3.** Operatorul economic, în termen de pînă la 5 zile, sau după caz, 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

**44.4.** Contestațiile privind anunțurile de participare la procedura de achiziție și documentația de atribuire vor fi depuse pînă la termenul limită de depunere a ofertelor.



## CAPITOLUL II FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile/serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

*Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.*

### 1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<b>IMSP Spitalul Clinic Municipal de Boli Contagioase de Copii 1003600152570</b>
1.2.	Obiectul achiziției:	<b>Reagenți și consumabile de laborator pentru anul 2019</b>
1.3.	Numărul procedurii de achiziție:	<b>Nr.: Conform SIA RSAP</b>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<b>bunuri</b>
1.5.	Codul CPV:	<b>33696500-0</b>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<b>Surse CNAM Anul 2019</b>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	<b>IMSP Spitalul Clinic Municipal de Boli Contagioase de Copii 1003600152570</b>
1.10.	Destinatarul bunurilor/serviciilor, IDNO:	<b>IMSP Spitalul Clinic Municipal de Boli Contagioase de Copii 1003600152570</b>
1.11.	Limba de comunicare:	<b>limba de stat</b>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<b>SIA RSAP</b>

1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<b>[Da]</b>
1.14.	Tipul contractului:	<b>Vînzare-cumpărare</b>
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	<b>„nu se aplică”</b>

## 2. Lista bunurilor/serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
<b>Pentru loturi 1-7</b>					
1	3369650 0-0	Clor pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	ml	3000	<p>Reagenții să dispună de certificate internaționale ISO, TUV, CE Marca; Reagenții să fie adaptați la Analizatorul SELECTRA PRO M ; Distribuitorul să dispună de autorizare de la producător; Reagenții să fie obligatoriu în ambalajul producătorului și de la un singur producator.</p> <p>Firma furnizator de reactive să dispună de ingineri calificați în domeniu pentru a face programarea reagenților și pentru a demonstra calitatea și compatibilitatea reagenților cu analizatorul SELECTRA PRO M, la necesitate, maximum în 24h de la solicitare.</p> <p>Materialul de control sa fie compatibil cu reactivele respective care sunt solicitate, sa fiu pe baza de ser uman, numarul de parametri sa nu fie mai mic de 39.</p> <p>Prezentarea mostrelor obligatoriu pentru verificarea compatibilitatii cu Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M” linearitatea 461,5mg/dL, reagenți lichizi, posibilitatea utilizării 0,2ml de reagent la analizator biochimic, valabilitatea nu mai puțin 18 luni ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj:50-150ml</p>
2	3369650 0-0	Proteina C reativa pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	ml	30	Certificat ISO al producătorului CE Marca
3	3369650 0-0	Colesterol LDL pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	ml	80	<p>linearitatea 1487,5mmol/L, reagenți lichizi, posibilitatea utilizării 0,5ml de reagent la analizator biochimic, valabilitatea nu mai puțin de 18 luni ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca</p>

4	3369650 0-0	Material de control biochimic normal pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	ml	300	ambalaj: 50-100ml Certificat ISO al producătorului Marca ambalaj: Flacoane cu volumul de la 5 ml pînă la 10 ml	CE
5	3369650 0-0	Material de control biochimic patologic indicii înalți pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	ml	300	Certificat ISO al producătorului Marca ambalaj: Flacoane cu volumul de la 5 ml pînă la 10 ml	CE
6	3369650 0-0	Material de control biochimic patologic indicii jos pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	ml	300	Certificat ISO al producătorului Marca ambalaj: Flacoane cu volumul de la 5 ml pînă la 10 ml	CE
7	3369650 0-0	Material de control pentru calibrarea investigațiilor biochimici pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	ml	144	Certificat ISO al producătorului Marca ambalaj: Flacoane cu volumul de la 3 ml pînă la 10 ml	CE
<b>Pentru loturi 8-13</b>						
8	3369650 0-0	Soluție de spălare pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	litri	3	Consumabilele să dispună de certificate internaționale ISO, TUV, CE Marca; Consumabilele să fie compatibili la Analizatorul SELECTRA PRO M ; Distribuitorul să dispună de autorizare de la producător; Consumabilele să fie obligatoriu în ambalajul producătorului si de la un singur producator. Prezentarea mostrelor obligatoriu pentru verificarea compatibilitatii cu Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	CE
9	3369650 0-0	Soluție de sistem pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	litri	3	Certificat ISO al producătorului Marca Ambalaj: Flacoane cu volumul de la 0,5 L pînă la 1L	CE
10	3369650 0-0	Eprubete pediatrice 2 ml pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	buc	10000	Certificat ISO al producătorului Marca	CE
11	3369650 0-0	Eprubete/Cuve 5 ml, prelucrate cu anticoagulant pentru analizatorul Selectra ProM,	buc	2000	Certificat ISO al producătorului Marca	CE
12	3369650 0-0	Rotor chiuvetă pentru 48 reacții pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M”	buc	12	Certificat ISO al producătorului Marca	CE
13	3369650 0-0	Set de mentenanță pentru Analizatorul biochimic automat Random Acces „Selectra Pro M” PRO M /EL 200, 6003-383	set	1	Set de mentenanță pentru PRO M /EL 200, 6003-383	
14	3369650 0-0	Test strip-determinarea a 11 parametri în urină (blood, urobilinogen, bilirubina, proteina, nitriti, cetone, acid ascorbic, glucoza, pH, specific gravity, leucocite)	buc	7500	Certificat ISO al producătorului Marca	CE

**LOTUL 15 Reagenți pentru  
Analizorul complet automat  
de hematologie PENTRA ES  
60**

Reagenții să dispună de certificate internaționale ISO, CE Marca;  
Reagenții să fie compatibili cu Analizorul complet automat de hematologie PENTRA 60;  
Distribuitorul să dispună de autorizare de la producător;  
Reagenții să fie obligatoriu în ambalajul producătorului și de la un singur producător.  
Firma furnizator de reactive să dispună de ingineri calificați, certificate de la producătorul echipamentului pentru deservirea gratis a echipamentului de laborator pe perioada de utilizare a reactivelor.  
Cistigatorii vor asigura deservirea tehnica a aparatului Pentra ES 60, calibrarea și repararea acestuia.  
Deservirea va fi efectuată de persoane calificate, instruite la Producător confirmat prin certificat.  
Prezentarea mostrelor la cerința pentru verificarea compatibilității cu analizatorul.  
Kit-ul (setul) de mentenanță de la producătorul Analizorului complet automat de hematologie PENTRA ES 60 să fie inclus în preț.  
Mentenanța să fie efectuată de către inginerii autorizați de producătorul analizorului, inclusă în prețul ofertei.

1	3369650 0-0	ABX Diluent, (canistră 20 L)	Buc	21	Certificat ISO al producătorului, CE Marca, Ambalaj: canistra 20 L
2	3369650 0-0	ABX Lysebio - fl 0,4L	Buc	16	Certificat ISO al producătorului, CE Marca, Ambalaj: Flacon 0,4 L
3	3369650 0-0	ABX Eosinofix - fl 1 L	Buc	14	Certificat ISO al producătorului, CE Marca, Ambalaj: Flacon 1 L
4	3369650 0-0	ABX Basolyse- fl 1 L	Buc	32	Certificat ISO al producătorului, CE Marca, Ambalaj: Flacon 1 L
5	3369650 0-0	ABX Cleaner – fl 1 L	Buc	18	Certificat ISO al producătorului, CE Marca, Ambalaj: Flacon 1 L
6	3369650 0-0	Difftrol N, 3 ml*2	Set	4	Certificat ISO al producătorului, CE Marca, Ambalaj: Flacon 3 ml
7	3369650 0-0	Difftrol L, 3 ml*2	Set	4	Certificat ISO al producătorului, CE Marca, Ambalaj: Flacon 3 ml
8	3369650 0-0	Difftrol H, 3 ml*2	Set	4	Certificat ISO al producătorului, CE Marca, Ambalaj: Flacon 3 ml
9	3369650 0-0	ABX Minocclair 400ml	Cut	3	Certificat ISO al producătorului, CE Marca, Ambalaj: Flacon 3 ml

**LOTUL 16: Consumabile și  
reagenți pentru analizatorul  
ionoselectiv K, Na, Easy Lyte  
plus (sisteme de tip  
închis)**

Reagenții să dispună de certificate internaționale ISO, TUV, CE Marca  
Distribuitorul să dispună de autorizare de la producător;  
Reagenții să fie obligatoriu în ambalajul producătorului și de la un singur producător.  
Firma furnizator de reactive să dispună de ingineri calificați în domeniu pentru a face programarea reagenților și pentru a demonstra calitatea și compatibilitatea reagenților cu

						analizatorul ionoselectiv K, Na, Easy Lyte plus (sistema de tip închis), la necesitate, maximum în 24h de la solicitare. Materialul de control sa fie compatibil cu reactivile respective care sunt solicitate, sa fiu pe baza de ser uman, numarul de parametri sa nu fie mai mic de 39.
1	3369650 0-0	Electrod K	Buc	1		CE Marca , UNI, EN ISO, TUV
2	3369650 0-0	Electrod Na	buc	1		CE Marca , UNI, EN ISO, TUV
3	3369650 0-0	Soluție lichidă internă (Na, K) a electrolizilor	buc	1		CE Marca , UNI, EN ISO, TUV
4	3369650 0-0	Tub din silicon p-u reagenti, ser si deseuri	buc	1		CE Marca , UNI, EN ISO, TUV
5	3369650 0-0	Valva p-u dozarea reagentului, serului si deseurilor	buc	1		CE Marca , UNI, EN ISO, TUV
6	3369650 0-0	Material de control 3 nivele (L,N,H)	set	2		CE Marca , UNI, EN ISO, TUV
7	3369650 0-0	Pachet de reactive ( Standart A, StandartB, solutie de spalare) 800 ml	buc	3		CE Marca , UNI, EN ISO, TUV
8	3369650 0-0	Solutie de spalare p-u fiecare zi (6*15 ml)	set	5		CE Marca , UNI, EN ISO, TUV
9	3369650 0-0	Termohirtie p-u analizator K/Na	buc	5		CE Marca , UNI, EN ISO, TUV

**LOTUL 17: Reagenti pentru  
analizator de gaze sanguine  
ABL80  
(sistema de tip închis)**

Reagenții să dispună de certificate internaționale ISO, TUV, CE Marca; Distribuitorul să dispună de autorizare de la producător; Reagenții să fie obligatoriu în ambalajul producătorului si de la un singur producator. Firma furnizator de reactive să dispună de ingineri calificați în domeniu pentru a face programarea reagenților și pentru a demonstra calitatea și compatibilitatea reagenților cu analizatorul analizator de gaze sanguine ABL80, la necesitate, maximum în 24h de la solicitare. Materialul de control sa fie compatibil cu reactivile respective care sunt solicitate, sa fiu pe baza de ser uman, numarul de parametri sa nu fie mai mic de 39.

1	3369650 0-0	Casetă de senzori tip "SC80 50/30 Full OX, No QC3 sensor cassette", compatibilă cu analizatorul de gaze sanguine ABL80	unitati	11		Casetă de senzori tip "SC80 25/30 Full OX, No QC3 sensor cassette", compatibilă cu analizatorul de gaze sanguine ABL80
2	3369650 0-0	Casetă de soluții, tip "ABL80 FLEX Solution pack CO-OX", compatibilă cu analizatorul de gaze sanguine ABL80	set	17		Casetă de soluții, tip "ABL80 FLEX Solution pack CO-OX", compatibilă cu analizatorul de gaze sanguine ABL80
3	3369650 0-0	Soluție de calibrare, tip "S7770 tHb calibration Solution", compatibilă cu analizatorul de gaze sanguine ABL80	set	1		Soluție de calibrare, tip "S7770 tHb calibration Solution", compatibilă cu analizatorul de gaze sanguine ABL80
4	3369650	Material de control, tip	set	1		Material de control, tip

	0-0	“QUALICHECK4+, level 2 YELLOW, box of 30 ampoules”, compatibil cu analizatorul de gaze sanguine ABL80			“QUALICHECK4+, level 2 YELLOW, box of 30 ampoules”, compatibil cu analizatorul de gaze sanguine ABL80
5	3369650 0-0	Chitul de mentenanța anuală, compatibil cu analizatorul de gaze sanguine ABL80	buc	1	Chitul de mentenanța anuală, compatibil cu analizatorul de gaze sanguine ABL80
<b>Pentru loturi 18-41</b>					Ofertantul prezinta certificatul CE, certificat de inregistrare si punere pe piata in tara de origine. Seturile sa fie livrate in ambalaj securizat, marcat si etichetat de producator. Date de identitate (denumirea, numarul lotului, termenii de valabilitate, conditii de pastrare) ale produsului indicate pe ambalaj trebuie sa coincida in mod obligatoriu cu cele de pe etichetele componentelor incluse in set. Termenul de valabilitate indicat pe ambalaj de producator sa fie nu mai mic de 12 luni. De la operatorul cistigator in timp de 5 zile din momentul luarii deciziei, ofertantul sa asigure prezenta specialistului la procedurile de testare a mostrelor. In set sa fie prezenti toti reagentii necesari pentru reactie. Reagentii, solutiile din set sa fie lichizi si gata de lucru, in cazul cind nu sint liofilizati. Solutiile de lucru sa fie stabile mai mult de 30 zile. In instructiunea de folosire sa fie indicata specificitatea si sensibilitatea testelor, test sistemele sa fie cu sensibilitatea nu mai mica de 99.8%. Test sistemele sa contina nu mai putin de cinci calibratori pentru determinarea cantitativa a anticorpilor. Setul sa contina control pozitiv si negativ, calibrator pentru seturile cu determinare calitativa a antigenilor si anticorpilor. Seturile sa fie detasabile, posibilitatea de a rupe stripuri si de a folosi cite un godeu. Sa fie posibil de a testa cite o proba.
18	3369650 0-0	HBsAg	teste	384	ISO-9001, BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
19	3369650 0-0	Anticorpilor către HBsAg	teste	192	ISO-9001, BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
20	3369650 0-0	Anticorpilor către HBc sumar	teste	288	ISO-9001, BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
21	3369650 0-0	Anticorpilor către HCV sumar	teste	288	ISO-9001, BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
22	3369650 0-0	Anticorpilor către IgM HAV	teste	192	ISO-9001, BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set

23	3369650 0-0	Anticorpilor la infecția Epștein-Barr Virus EBV IgM	teste	480	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
24	3369650 0-0	Anticorpilor la infecția Epștein-Barr Virus EBV/ VCAIgG	teste	480	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
25	3369650 0-0	Anticorpilor la Epștein-Barr Virus EBV /EAIGG	teste	480	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
26	3369650 0-0	Anticorpilor la Epștein-Barr Virus EBV - EBNA IgG	teste	480	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
27	3369650 0-0	Anticorpilor la infecția cu Cytomegalovirus IgM	teste	480	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
28	3369650 0-0	Anticorpilor la infecția cu Cytomegalovirus IgG	teste	480	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
29	3369650 0-0	Reacția imunoenzimatică la borelioza Lyme IgM (ELISA)	teste	96	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
30	3369650 0-0	Reacția imunoenzimatică la borelioza Lyme IgG (ELISA)	teste	96	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
31	3369650 0-0	Reacția imunoenzimatică la yersenioze IgM (ELISA)	teste	192	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
32	3369650 0-0	Reacția imunoenzimatică la anticorpi IgM difterici (ELISA)	teste	96	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
33	3369650 0-0	Reacția imunoenzimatică la anticorpi IgM pertusici (ELISA)	teste	192	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
34	3369650 0-0	Reacția imunoenzimatică la anticorpi IgG pertusici (ELISA)	teste	192	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
35	3369650 0-0	Determinarea anticorpilor IgM anti HSV tip1/tip2	teste	96	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
36	3369650 0-0	Determinarea anticorpilor IgG anti HSV tip1/tip2	teste	96	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
37	3369650 0-0	Reacția imunoenzimatică la anticorpi IgM la oreion	teste	96	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
38	3369650 0-0	Reacția imunoenzimatică la anticorpi IgG la oreion	teste	96	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
39	3369650 0-0	Reacția imunoenzimatică la anticorpi IgM la rujeolă	teste	96	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
40	3369650 0-0	Reacția imunoenzimatică la anticorpi IgG la rujeolă	teste	96	ISO-9001,BS EN ISO-9001:1994 CE Marca ambalaj: set
41	3369650 0-0	Hemoglobin Drabkin 3x50 ml	fl	1	ISO-9001,BS EN ISO 9001: 1994 CE Marca
42	3369650 0-0	Material de control hemoglobin 3 niveluri 5 ml	set	1	ISO; CE Marca
43	3369650	Material Control suspenszii	fl	3	ISO; CE Marca

	0-0	pentru eritrocite min 2,5 ml				
44	3369650	Material Control suspensii pentru leucocite min2,5 ml	fl	3	ISO; CE Marca	
45	3369650	Material Control suspensii pentru trombocite min 2,5 ml	fl	3	ISO; CE Marca	
46	3369650	Material Control calitate pentru determinarea proteinei în urina 3 nivele, 5x3ml	set	3	ISO; CE Marca	
47	3369650	Azur-Eozin Romanovski, 1L	fl	1	ISO; CE Marca	
48	3369650	Ulei de imersie 100ml	fl	3	ISO; CE Marca	
49	3369650	Plasmă de control normal (nivel normal) Protrombin (fl 1ml)	fl	5	1 flx 1ml	
50	3369650	Tromboplastină (Quic activity 14-18) 1gr, ISI nu mai mic de 1,1	fl	10	ISO; CE Marca	
51	3369650	Transponder 500	set	12	ISO; CE Marca	
52	3369650	Țoliclon Anti A 50 doze, 5ml	fl	5	ISO; CE Marca	
53	3369650	Țoliclon Anti B 50 doze, 5ml	fl	5	ISO; CE Marca	
54	3369650	Țoliclon Anti AB 50 doze, 5ml	fl	5	ISO; CE Marca	
55	3369650	Țoliclon Anti D Super 50 doze, 5ml	fl	5	ISO; CE Marca	
56	3369650	Acid acetic glacial	kg	0,5	ISO; CE Marca	
57	3369650	Acid azatic H NO3	kg	0,5	ISO; CE Marca	
58	3369650	Fenol (acid carbonic)	kg	0,5	ISO; CE Marca	
59	3369650	Teste pentru determinarea corpiilor cetonici în urină	teste	1500	ISO; CE Marca	
60	3369650	Acid sulfosalicilic cu standard pentru determinarea proteinei în urină 600 ml	ml	7800	ISO; CE Marca	
61	3369650	Lamele 24x24 mm (set 100 buc)	set	22	24x24 mm (set 100 buc) Certificat calitate de la producător	
62	3369650	Containere pentru colectarea deșeurilor medicale 10 kg	buc	8	10 kg Certificat calitate de la producător	
63	3369650	Eprubete K3EDTA 1,0 ml capac de cauciuc cu valvă, cu etichetă	buc	8000	1,0 ml capac de cauciuc cu valvă, cu etichetă Certificat calitate de la producător	
64	3369650	Eprubete coagulogramă Citrat Na 3,8% , volum singe 3ml	buc	1000	Coagulogramă Citrat Na 3,8%, volum singe 3ml Certificat calitate de la producător	
65	3369650	Eprubete plastic conice cu capac, volum singe 8-10 ml	buc	10000	Plastic conice cu capac, volum singe 8-10 ml Certificat calitate de la producător	
66	3369650	Eprubete borosilicate pentru Stat-Fax	buc	2000	Pentru Stat-Fax Certificat calitate de la producător	
67	3369650	Marker p/u sticla, negru	buc	15	P/u sticla, negru	
68	3369650	Plancete slaiduri pentru sedimentul urinei	buc	500	Certificat calitate de la producător	
69	3369650	Container pentru colectarea urinei 170 ml, nesteril cu capac	buc	18000	170 ml, nesteril cu capac Certificat calitate de la producător	
70	3369650	Container pentru colectarea	buc	10000	Plastic, cu capac, cu lopațică, nesteril	



	0-0	maselor fecale, plastic, cu capac, cu lopațică, nesteril			Certificat calitate de la producător
71	3369650 0-0	Hîrtie de filtru	kg	2	Hîrtie de filtru
72	3369650 0-0	Dozator automat cu volum variabil 100-1000 mcl	buc	3	Volum variabil 100-1000 mcl
73	3369650 0-0	Dozator automat cu volum variabil 5-50 mcl	buc	3	Volum variabil 5-50 mcl Certificat calitate de la producător
74	3369650 0-0	Dozator automat cu volum variabil 20-200 mcl	buc	3	Volum variabil 20-200 mcl Certificat calitate de la producător
75	3369650 0-0	Dozator automat cu volum variabil 10-100 mcl	buc	3	Volum variabil 10-100 mcl Certificat calitate de la producător

### 3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	<b>nu vor fi acceptate</b>
3.2.	Garanția pentru ofertă:	<p><b>[forma garanției a/b/c]</b></p> <p>a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i></p> <p><i>sau</i></p> <p>b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i></p> <p><i>Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Municipal de Boli Contagioase de Copii</i></p> <p><i>Denumirea Băncii: MF-Trezoreria de Stat</i></p> <p><i>Codul fiscal: 1003600152570</i></p> <p><i>Contul de decontare; MD20TRPCBW518430B00349AA</i></p> <p><i>Contul trezorerial: TREZMD2XContul bancar:</i></p> <p><i>Trezoreria regională:</i></p> <p><i>cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ____ din _____”</i></p> <p><i>sau</i></p> <p>c) <i>Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă.</i></p>
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<b>1% din valoarea ofertei fără TVA.</b>
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	<b>_____ [ediția aplicabilă]</b>
3.5.	Termenul de livrare/prestare:	<b>Anul 2019</b>
3.6.	Locul licrării bunurilor/prestării serviciilor:	<b>IMSP Spitalul Clinic Municipal Boli Contagioase de Copii, mun. Chișinău, str. Lomonosov 49</b>
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	<b>Achitarea va fi efectuată utilizînd sistemul de e-facturare.</b>

3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>[ 45 zile]</i>
3.9.	Ofertele în valută străină:	<b><i>nu se acceptă</i></b>

#### 4. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1.	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	<i>SIA RSAP</i>
4.2.	<b>Termenul limită</b> de depunere a ofertelor este:	<i>SIA RSAP</i>
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”).	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”

#### 5. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	<i>[lei MD]</i>
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<i>[sursa ratei de schimb]</i>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<i>[data ratei de schimb]</i>
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<b><i>Evaluarea va fi efectuată pe: pe loturi</i></b>
5.3.	Factorii de evaluarea vor fi următorii:	<b><i>Cel mai mic preț</i></b>

#### 6. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	<b>Se va aplica criteriul de evaluare: <i>Cel mai mic preț</i></b>
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adju-	<b><i>5%</i></b>

	decat):	
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<p><b>[forma garanției de bună execuție a/b/c]</b></p> <p>a) <i>Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.4 sau</i></p> <p>b) <i>Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i></p> <p><i>Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Municipal de Boli Contagioase de Copii</i></p> <p><i>Denumirea Băncii: MF-Trezoreria de Stat</i></p> <p><i>Codul fiscal: 1003600152570</i></p> <p><i>Contul de decontare; MD20TRPCBW518430B00349AA</i></p> <p><i>Contul trezorerial: TREZMD2X</i></p> <p><i>Contul bancar:</i></p> <p><i>Trezoreria regională:</i></p> <p><i>cu nota “Garanția de bună execuție” sau “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____”</i></p> <p><i>sau</i></p> <p>c) <i>Alte forme ale garanției de bună execuție acceptate de autoritatea contractantă.</i></p>
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocieria grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	<p><b>[indicați una din formele de mai jos] _____</b></p> <p>a) Societate pe acțiuni</p> <p>b) Societate cu răspundere limitată</p> <p>Altele _____</p>
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	<i>[5 zile]</i>

**Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.**

**Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_**