

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **"Lucrări de reparație a acoperișurilor din membrane bituminoase și sisteme de evacuare a apelor pluviale la clădirile administrative aflate în gestiunea Direcției generale pentru administrarea clădirilor Guvernului"**,

prin procedura de achiziție: **Cererea ofertei de preț**

1. Denumirea autorității contractante: **I.P. Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova**
2. IDNO: **1006601001045**
3. Adresa juridică: **MD-2012, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, nr.1**
Adresa fizică: **MD-2004, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.180, et.6**
4. Numărul de telefon/fax: **022250-108, 0220250-449**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **www.dgacg.md**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **I.P. Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului RM, administrează patrimoniul de Stat transmis în gestiune.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o Lot	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45260000-7	Lotul 1 - Lucrări de reparație a acoperișului din membrane bituminoase și schimbarea/reparația sistemului de evacuare a apelor pluviale la clădirea administrativă și la depozitul central din str. Bucuriei, 18A, mun. Chișinău	buc	1	Conform devizelor de lucrări anexate.	186 900,00

2	<i>Lotul 2- Lucrări de reparație a sistemului de evacuare a apelor pluviale a acoperișului din membrane bitumoase la clădirea administrativă din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 162, mun. Chișinău, et. 15 și 18.</i>	<i>buc</i>	<i>1</i>	<i>Conform devizelor de lucrari anexate.</i>	<i>146 000,00</i>
3	<i>Lotul 3 - Lucrări de reparație a acoperișului din membrane bituminoase la clădirea administrativă din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 180, mun. Chișinău, et. 13 și 14.</i>	<i>buc</i>	<i>1</i>	<i>Conform devizelor de lucrari anexate.</i>	<i>325 600,00</i>
Valoarea estimativă totală					658 500,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. - nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta:
 1. Pentru un singur lot;
 2. Pentru mai multe loturi;
 3. Pentru toate loturile.
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
12. Termenii și condițiile de executare solicitați: *în decurs de 45 de zile de la înregistrarea contractului de către Trezoreria de Stat.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2024**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu.*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *nu.*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatoritatea
1.	Cerere de participare	Anexa nr.7 din Documentația standard de lucrări, semnată prin semnătura electronică.	Obligatoriu
2.	Oferta (inclusiv Devizele Formularele F3, F5, F7)	Formularele F3, F5, F7 semnate prin semnătura electronică.	Obligatoriu
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr.8 din Documentația standard de lucrări, semnată prin semnătura electronică.	Obligatoriu

4.	DUAЕ	Completat și semnat prin semnătura electronică.	Obligatori
5.	Garanție bancară pentru ofertă, în cuantum de 1%,	Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: DIR GEN ADM CLAD GUPER RM MD-2012, mun.Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, nr.1 IBAN: MD12TRPCAA518410A00604AA IDNO: 1006601001045 Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Cod Bancar TREZMD2X	Obligatori
6.	Ordin de numire în funcție a responsabilului de executare a lucrărilor în compania de construcții.	Originalul scanat, valabil la data deschiderii ofertelor, semnat prin semnătura electronică.	Obligatori
7.	Graficul de executare a lucrărilor	Anexa nr.10 din Documentația standard de lucrări, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
8.	Declarația privind experiența similară prin dovada a cel puțin 5 copii a contractelor similare cu semnătura electronică	Anexa nr.12 din Documentația standard de lucrări, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
9.	Documentul care atestă dreptul de a executa lucrările solicitate. Certificat de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier.	Originalul scanat, valabil la data deschiderii ofertelor, semnat prin semnătura electronică.	Obligatori
10.	Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimul de an de activitate	Anexa nr.13 din Documentația standard de lucrări, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
11.	Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Anexa nr.14 din Documentația standard de lucrări, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
12.	Declarația privind personalul de specialitate și/sau experți propus/propuși pentru implementarea contractului.	Anexa nr.15 din Documentația standard de lucrări, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
13.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Anexa nr.16 din Documentația standard de lucrări, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
14.	Informația privind asocierea	Anexa nr.17 din Documentația standard de lucrări, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
15.	Avizul Agenției de supraveghere tehnică	Copie confirmată prin semnătură electronică	Obligatori
16.	Dovada înregistrării persoane juridice Certificat/Decizie de înregistrare/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice-	Copie confirmată prin semnătură electronică	Obligatori

17.	Certificat de efectuarea sistematică a plăților impozitelor, contribuțiilor Certificat eliberat de către IFS	Original semnat electronic	Obligatori
18.	Manualul calității	Copia de pe manualul calității obligatoriu să fie: -aplicată semnătura AST ce confirmă verificarea manualului calității , confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului	Obligatori
19.	Perioada de garanție a lucrărilor minim 5 ani din momentul semnării procesului verbal de recepție finală	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
20.	Garanția de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.	Transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare: DIR GEN ADM CLAD GEVER RM IBAN: MD43TRPCAA518440C00604AA IDNO: 1006601001045 Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Cod Bancar TREZMD2X se prezintă la semnarea contractului doar de agentul economic desemnat câștigător)	Obligatori
21.	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. Declarație aprobată prin ordinul nr.OMF145/2020 din 24.11.2020 completată și semnată electronic. pentru ofertantul desemnat câștigător.	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice declarația nominalizată	Obligatori

17. Garanția pentru ofertă, în cuantumul: 1% din valoarea ofertei fără TVA, transfer pe contul Beneficiarului.

18. Termenul de garanție a lucrărilor: minim 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantumul: 5% din valoarea contractului atribuit, transfer pe contul Beneficiarului, se prezintă la semnarea contractului.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz:

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

23. Ofertele se prezintă în valuta - lei MD.

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: corespunderea cerințelor stipulate în anunțul de participare și caietului de sarcini și cel mai mic preț.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se va utiliza
26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: *conform SIA RSAP.*
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile.*
29. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP*
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba română.*
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | accepta |
| sistemul de comenzi electronice | accepta |
| facturarea electronică | accepta |
| plățile electronice | accepta |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):
40. Alte informații relevante: *Ofertantul, va include în oferta de preț cheltuieli neprevăzute legate de executarea lucrărilor în condiții nefavorabile posibile (ploi, zăpadă, etc.).*

Conducătorul grupului de lucru:



Igor MÎNĂSCURTĂ