

DOCUMENTAȚIA STANDARD
pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii

INSTRUCȚIUNI PENTRU AUTORITĂȚI CONTRACTANTE ȘI OFERTANȚI

Secțiunea 1
Dispoziții generale

1. Prezentă Documentație reprezintă o instrucțiune pentru autoritățile contractante și ofertanții, utilizată la inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice de bunuri și servicii. La procedurile de achiziții de bunuri și servicii inițiate și desfășurate prin cererea ofertelor de prețuri și achizițiile de valoare mică, autoritățile contractante pot simplifica formulările în dependență de complexitatea achiziției.

2. Prezentă Documentație conține anexe destinate inițierii, publicării, atribuirii și modificării procedurilor de achiziții publice, precum și destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei, și a documentelor care să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea tuturor ofertelor depuse, după cum urmează:

- 1) Anunț de intenție (anexa nr. 1);
- 2) Anunț de participare, inclusiv pentru procedurile de preselecție/procedurile negociate (anexa nr. 2);
- 3) Invitație de participare la etapele de preselecție/la procedurile negociate (anexa nr. 3);
- 4) Proces-verbal cu privire la rezultatele preselecției candidaților (anexa nr. 4);
- 5) Anunț de atribuire (anexa nr. 5);
- 6) Anunț privind modificarea contractului de achiziții publice/acordului-cadru (anexa nr. 6);
- 7) Cerere de participare (anexa nr. 7);
- 8) Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8);
- 9) Scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9);
- 10) Garanția de bună execuție (anexa nr. 10.);
- 11) Informații privind asocieră (anexa nr. 11);
- 12) Declarație privind lista principalelor livrări/preștri efectuate în ultimii 3 ani de activitate (anexa nr. 12);
- 13) Declarație privind doleanțele specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 13);
- 14) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 14);
- 15) Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 15);
- 16) Angajament terț sustinător financiar (anexa nr. 16);
- 17) Declarație terț sustinător financiar (anexa nr. 17);
- 18) Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (anexa nr. 18);
- 19) Declarație terț sustinător tehnic (anexa nr. 19);
- 20) Declarație terț sustinător profesional (anexa nr. 20);
- 21) Cart de sarcini (anexa nr. 21);
- 22) Specificații tehnice (anexa nr. 22);
- 23) Specificații de preț (anexa nr. 23);
- 24) Contract – model (anexa nr. 24);
- 25) Acord adițional (anexa nr. 25);
- 26) Acord-cadru (anexa nr. 26).

3. Detaliile privind cantitățile de bunuri și servicii, specificațiile tehnice, standardele și resursele sunt prezentate în caietul de sarcini (anexa nr. 21).

4. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziție publică, mijloacele financiare sunt alocate sau există o garanție a alocării lor și destinate exclusiv achiziției în cauză.

5. Atribuirea contractului de achiziție publică de bunuri și servicii se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

6. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază un acord-cadru, ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice de bunuri și de servicii, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu

privire la acordul-cadru ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 694/2020.

7. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază procedura de negociere, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice folosind procedura de negociere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 599/2020.

8. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază proceduri cu preselecție se utilizează anexele ce țin de procedurile date: anexa nr. 1, anexa nr. 3, anexa nr. 4, anexa nr. 5, anexa nr. 6 și anexa nr. 23.

9. Ofertantul suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

10. Cererea de participare (anexa nr. 7), Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare - DUAE), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română, sau după caz, toate documentele enumerate pot fi întocmite în una din limbile de circulație internațională. Documentele justificative și literatură de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite și în altă limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

11. În cazul în care autoritatea contractantă a depistat că ofertantul a fost implicat în practicile descrise la pct. 22 și pct. 23 în cadrul procedurii de atribuire pentru contractul de achiziție publică aceasta:

1) exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție și înaintează solicitarea către Agenția Achiziții Publice privind includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1420/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind evidența Listei operatorilor economici calificați; sau

2) întreprinde orice alte măsuri prevăzute în art. 42 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

12. Sunt interzise următoarele acțiuni în cadrul procedurii de achiziție:

1) promisiunea sau oferirea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocilor, de bunuri sau servicii, sau privilegii, sau avantaje sub orice formă, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

2) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau induce în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

3) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

4) prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

5) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigații, sau prezentarea unor informații false organelor de urmărire penală, pentru a împiedica esențial urmărirea penală condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici frauduloase, precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante urmării penale.

Secțiunea a 2-a

Calificarea candidaților/ofertanților

13. Orice operator economic, rezident sau nerезident, persoana fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociate de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii.

14. Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertei nu are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

15. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune, de asemenea, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat. Asocieră trebuie prezentată în formă sortată la solicitarea autorității contractante, odată ce a fost declarată în DUAE.

16. Filialele agențiilor economice, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile pct. 29, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii în nume propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

17. Scursuralele au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii și de a încheia contractul respectiv numai în numele persoanei juridice, prin împuternicire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, trebuie să fie cele ale persoanei juridice.

18. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului standard al Documentului unic de achiziție European, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este ternei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

19. În dependență de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare cât și documentele suport necesare pentru a fi prezentate de către operatorii economici.

20. Autoritatea contractantă aplică criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- 1) eligibilitatea oferantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standardele de asigurare a calității;
- 6) standardele de protecție a mediului.

21. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurii de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul Informațional Automatizat "Registrul de stat al achizițiilor publice" (în continuare - SIA RSAP), cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

22. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

23. Se exclude de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv, nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (2) și alin. (3) și art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

24. Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la pct. 22 și pct. 23 furnizează dovezile care să arate că măsurile luate de el sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea și credibilitatea sa, în poziția existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezile suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

25. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la pct. 22 și pct. 23 în bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

26. În ceea ce privește referințele de la pct. 23, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoanele fizice și persoanele juridice, inclusiv, după caz, la directorii de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

27. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute la pct. 22 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile referitoare de la pct. 23, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

28. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici înînd seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii în cazul în care consideră că măsurile întreprinse sunt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

29. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de atribuire și de a livra/presta bunurile/serviciile, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

30. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de capacitate economică și/sau financiară și să prezinte informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului, cum ar fi:

1) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în pct. 16 din anexa nr. 2, care nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor sau serviciilor;

2) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezii privind asigurarea riscului profesional;

3) situația financiară pentru perioadă de gestiune anterioară, avizat și înregistrat de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

31. Atunci când un contract este împărțit pe loturi, indicile cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă urmează să stabilească cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertanții câștigători fi sunt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

32. La solicitarea autorității contractante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe:

1) o listă a principalelor livrări de bunuri/servicii similare efectuate în ultimii 3 ani, conform Anexei nr. 12. Respectiv, certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valorile și perioadele de livrare/prestare.

2) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

3) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

4) certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificate clar prin referire la specificații sau standarde relevante;

5) mostre (în măsura în care necesitatea prezentării este justificată), descrieri și/sau fotografii a căror autenticitate trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acest lucru.

6) informații referitoare la studii, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului conform Anexei nr. 14;

7) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

8) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de bunuri/servicii, în corespundere cu pct. 36;

9) informații referitoare la utilitățile, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare al contractului de bunuri/servicii conform Anexei nr. 13;

10) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, conform Anexei nr. 15. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la Anexa nr. 15, copia/copiile contractului/contractelor încheiat/incheiate cu subantreprenorii.

33. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 3 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predate.

34. Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contractante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității (ISO 9001), acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

35. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organisme stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice altă certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

36. Operatorul economic prezintă documente, certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de protecție a mediului, acestea trebuie să se raporteze:

1) la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS), sau;

2) la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniul, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

37. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organisme stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice altă certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

38. Autoritățile contractante pot utiliza o serie de criterii generale privind durabilitatea pentru livrarea bunurilor și prestarea serviciilor:

- 1) Etichetele (cu criterii multiple: eticheta europeană (floarea), eticheta scandinavă (lebedă nordică) și etichetele naționale (precum îngurul albastru german);
- 2) Achiziționarea alimentelor organice și cu un aport nutrițional echilibrat pentru școli/grădinițe;
- 3) Posibilitățile de reciclare/reutilizare a produsului după scoaterea din uz a acestuia;
- 4) Folosirea de recipiente sau ambalaje reutilizabile pentru transportarea produselor;
- 5) Furnizarea de hârtie ecologică și reciclată (fără clor și fibră);
- 6) Restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în compoziția produsului;
- 7) Sisteme eficiente de tratare a deșeurilor în aer și în apă în fabricarea produselor;
- 8) Utilizarea sistemelor și schemelor de management de mediu (de exemplu EMAS, ISO 14001);
- 9) Reducere ale emisiilor de CO2 și a altor gaze prin scăderea frecvenței livrării și opțiuni noi de ambalare;
- 10) Reciclarea sau reutilizarea ambalajelor care însoțesc produsele;
- 11) Introducerea specificațiilor pentru vehicule cu cel mai mic nivel posibil de emisii de CO2 pentru categoria și dimensiunile respective, standardele EURO privind emisiile de particule și de Nox;
- 12) Încurajarea utilizării vehiculelor cu combustibili alternativi și a variantelor electrice sau hibride;
- 13) Achiziționarea vehiculelor cu sisteme de aer condiționat cu agenți de răcire cu nivel scăzut de GWP (potențial de încălzire globală);
- 14) Achiziționarea echipamentelor/utajelor din clasa de eficiență energetică cea mai ridicată;
- 15) Achiziționarea compunilor de iluminat cu un conținut scăzut de mercur;
- 16) Reducerea poluării aerului în orașe (prin achiziția de autobuze și automobile cu nivel scăzut al emisiilor de pulberi în suspenzie și oxizi de azot);
- 17) Achiziționarea de alimente organice și nemijlocit susținerea agriculturii durabile;
- 18) Economisirea resurselor naturale (prin achiziția de produse obținute din materiale reciclate, reducerea consumului de hârtie prin achiziționarea, promovarea utilizării dispozitivelor multifuncționale);
- 19) Achiziționarea de materiale de construcție și aprovizionare durabilă;
- 20) Încurajarea utilizării de materiale reciclate în construcție;

21) Aprovizionarea cu produse certificate ca fiind durabile (Patru etichete ecologice ale UE pentru componente);

22) Achiziționarea și utilizarea de materiale de construcție cu impact redus asupra mediului;

23) Serviciile pentru depozitarea deșeurilor reciclabile și sistemul de gestionare a deșeurilor;

24) Gestionarea deșeurilor din demolări;

25) Achiziționarea serviciilor de curățenie ecologică folosind produse care înregistrează etichetele ecologice;

26) Achiziționarea serviciilor de catering cu alimente ecologice (bio), indicând procentul de alimente ecologice;

27) Utilizarea unui sistem de management de mediu (EMS) pentru servicii de catering;

28) Utilizarea de metode non-chimice, care respectă mediul;

29) Achiziționarea de energie electrică ecologică;

30) Impunerea unor durate de viață prelungite ale produselor și a unei garanții pentru piesele de schimb, 31) și altele.

39. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și de selecție referitoare la situația economică și financiară sau a capacităților tehnice și profesionale pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce le revin fiecărui asociat.

40. În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare este valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii.

41. În ceea ce privește experiența, pentru a se califica conform cerințelor stabilite, asocierile trebuie să demonstreze o experiență proporțională sarcinilor ce revin fiecărui asociat.

42. Capacitatea economică și financiară, cât și capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

43. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile pct. 42 de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (conform anexelor nr. 16 și nr. 18) și declarațiile terților susținători financiar și tehnici și terților susținători tehnici și profesionali (anexele nr. 17, nr. 19 și nr. 20), prin care această persoană confirmă faptul că pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare cât și resurse tehnice și profesionale inovate. Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DU/AE. Persoana care asigură susținerea financiară cât și tehnică și profesională trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 care determină excluderea din procedura de atribuire.

Secțiunea a 3-a

Pregătirea/Laborarea ofertelor

44. Autoritatea contractantă în calitate de sarcini desore condițiile/cerințele de furnizare:

a) **a energiei electrice**, în conformitate cu Legea nr. 174/2017 cu privire la energia electrică și actele normative de reglementare adoptate de către Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energie electrică (în continuare – ANRE), de exemplu: Regulamentul privind furnizarea energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 23/2017, Regulamentul privind racordarea la rețele electrice și prestarea serviciilor de transport și de distribuție a energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 168/2019, Metodologia de calculare, aprobare și aplicare a tarifulor reglementate pentru serviciile auxiliare prestate de operatorii de sistem din sectorul electroenergetic, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 269/2018, Instrucțiunea privind calcularea prețurilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 246/2007, Instrucțiunea privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 89/2003 etc.

b) **a gazelor naturale** în conformitate cu Legea nr. 108/2016 cu privire la gazele naturale și Legea nr. 174/2017 cu privire la energia electrică și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu: Regulamentul privind furnizarea gazelor naturale, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 113/2019.

c) **a energiei termice** în conformitate cu Legea nr. 97/2014 cu privire la energia termică și promovarea cogenerării și Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică, și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu: Regulamentul privind furnizarea energiei termice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 169/2019.

d) **a alimentării cu apă și canalizare** în conformitate cu Legea nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 355/2019 sau Regulamentele de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare aprobate de autoritățile publice locale de nivelul întâi, în cazul în care au fost elaborate și aprobate.

e) **a produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor** conform listei complete privind rețeaua de distribuție la nivelul țării din care să rezulte ca ofertantul deține stația de alimentare în baza cardurilor emise de către Furnizor. Ofertantul oferă autorității contractante posibilitatea de a achiziționa carburant (fără plată în numerar) prin intermediul cardurilor valorice la stațiile de alimentare ale furnizorului la nivelul fiecărei dintre localitățile menționate în documentația de atribuire. În cazul în care locul destinației finale îl constituie mai multe localități/regiuni, atribuirea contractelor de achiziție se realizează pe loturi pentru fiecare localitate/regiune în parte. Livrarea cardurilor se face pe baza unei cereri de emisie de card din partea autorității contractante. Termenul solicitat pentru livrarea cardurilor la sediul autorității contractante este de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului și, respectiv, de la data transmiterii cererii de emisie de carduri suplimentare.

45. Autoritatea contractantă în cadrul de sarcini precizează detaliu privind modul de transportare, prestare, utilizare a produselor/serviciilor:

a) **produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor**

Furnizorul acordă permanent achizitorului posibilitatea accesării on-line a informațiilor privind situația detaliată a tuturor achizițiilor de carburant efectuate de către fiecare autovehicul al său. Posibilitatea achizitorului de a obține la orice stație de distribuție pe bază de card, informații privind valoarea rămasă pentru fiecare card în parte. Furnizorul gestionează lista cardurilor pierdute sau furate și are obligația să blocheze/deblocheze utilizarea acestora în cel mult 24 ore de la solicitarea achizitorului. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate respectă standardele minime de poluare aprobate conform legislației naționale și pot fi alimentate de la stațiile existente în localitățile indicate în documentația de atribuire. Carburanții livrați trebuie să corespundă calitativ normelor în vigoare. Se prezintă în partea II, Condițiile Speciale a Contractului, căși și în anexa nr. 1 la Contract „Specificații Tehnice”, condițiile tehnice de calitate și metodele de determinare a produselor, având la bază standarde și omologări naționale sau internaționale. Furnizorul asigură personalizarea cardurilor pe fiecare autovehicul (pe numără de înmatriculare), configurarea cardului pe tipul carburantului. Furnizorul asigură asistență permanentă 24 h, 7 zile din săptămână, pentru ca în cazul apariției anumitor deficiențe în funcționarea cardurilor pentru carburant. Furnizorul să fie în măsură să soluționeze problemele apărute în cel mai scurt timp posibil. Furnizorul specifică dacă toate cardurile sunt acceptate la toate stațiile PECO situate în localitățile menționate în documentația de atribuire. Furnizorul pune la dispoziția achizitorului instrucțiuni de folosire a cardului. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a mări sau micșora numărul de carduri și de a suplimenta sau diminua cantitatea de carburanți în baza prevederilor normative.

b) **de furnizarea a energiei electrice**

Evidența consumului de energie electrică se efectuează prin intermediul echipamentului de măsurare al Beneficiarului care este responsabil de integrarea acestuia. În cazul în care echipamentul de măsurare este instalat în limitele proprietății operatorului de sistem, responsabil de integrarea echipamentului de măsurare și a sigiliilor aplicate este operatorul de sistem. Operatorul de sistem asigură, la solicitare, accesul Beneficiarului la echipamentul de măsurare. În acest caz, Beneficiarul este în drept să aplice sigiliul său echipamentului de măsurare. Lucrările de instalare, exploatare, deservire, reparare, verificare metrologică periodică și de înlocuire a echipamentului de măsurare al Beneficiarului se efectuează în conformitate cu Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică și Legea nr. 107/2016 cu privire la energia electrică, iar cheltuielile se suportă de către Beneficiar. Controlul echipamentului de măsurare și al sigiliilor aplicate acestuia se efectuează de către operatorul de sistem, după necesitate, și numai în prezența reprezentantului Beneficiarului. Citeva indici de echipamentului de măsurare în scopul facturării energiei electrice consumate de Beneficiar, se efectuează de operatorul de sistem lunar. Personalul operatorului de sistem și utilizatorul de sistem sunt în drept să stabilească, de comun acord, timpul efectuării activităților pentru citirea indicilor echipamentului de măsurare. Cantitatea energiei electrice furnizate Beneficiarului se determină în baza indicilor echipamentului de măsurare, citite la fiecare loc de consum, sau, în cazurile prevăzute în Regulamentul pentru furnizarea energiei electrice, se calculează prin estimare. În cazul deteriorării echipamentului de măsurare sau dacă se constată încălcarea de către Beneficiar a prevederilor Legii cu privire la energia electrică, care a dus la consum de energie electrică prin evitarea echipamentului de măsurare,

prin denaturarea indicatorilor echipamentului de măsurare sau alte modalități de consum neînregistrat de echipament de măsurare, contravaloarea energiei electrice consumate se calculează în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru furnizarea energiei electrice. Contravaloarea pierderilor de energie electrică în transformatoarele de forță și în liniile electrice ce aparțin Beneficiarului, se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 246/2007.

46. Autoritatea contractantă în cadrul de sarcini precizează modalitatea de calculare a costului/prețului bunului/serviciului, prin trimitere la actele normative din domeniu.

a) **produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor**

Prețul unui litru de carburant oferit va fi cel afișat la stațiile de alimentare ale ofertantului cu aplicarea discount-ului oferit.

Furnizorul asigură autorității contractante posibilitatea de a stabili limite individuale valorice pentru fiecare card, inclusiv de a le modifica în sensul mășorării sau micșorării acestora. Prețul unitar oferit constituie prețul mediu calculat de către ofertant utilizând prețurile afișate la panourile informative în toate stațiile din localitate/regiune indicate în documentația de atribuire, în decurs de 15 zile până la data publicării anunțului de participare în Buletinul achizițiilor publice, la care se aplică un discount.

Calcularea prețului unitar se efectuează conform formulei:

$$Pu = \frac{(M1 + M2 + \dots + M15)}{15} - D\%$$

Unde,

Pu – reprezintă prețul unitar oferit;

M₁₋₁₅ – reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru prima zi;

M₁₋₅ – reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a doua zi;

M₁₋₅ – reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a cincișprezecea zi;

D% – reprezintă discount-ul aplicat.

Discount-ul este specificat expres în ofertă și ulterior în anexa nr. 2 la contract, rămânând neschimbat pe întreaga perioadă de valabilitate al acestuia. Propunerea financiară este însoțită obligatoriu de documente confirmative cu privire la prețurile prezentate (bon fiscal). Furnizorul facturează contravaloarea produselor la sfârșitul fiecărei luni, pentru consumul efectuat, conform unei centralizări cu cantitatea alimentată pe fiecare autovehicul în parte. Factura aferentă consumului înregistrat pe fiecare card în parte este însoțită de un raport de consum care conține informații detaliate cu privire la tranzacțiile efectuate pe fiecare card și masină, locație, dată, ora alimentării, tipul carburantului și, după caz, subtipul cardului și totalul general de carburant după fiecare tranzacție.

În cazul procurării produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor, în conformitate cu art. 26 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, se aplică criteriul cel mai bun raport calitate-preț, din care factorul de evaluare prețului, constituie minimum 60%, iar restul factorilor sunt la decizia autorității contractante (ex: discount-ului, amplasarea stațiilor PECO, etc.).

În restul cazurilor ce țin de achiziționarea de carburanți lichizi și/sau gazoși în vrac, ileturi, etc. se utilizează principii general de procurare a bunurilor.

b) **a energiei electrice**

Consumul tehnologic de energie electrică, cauzat de factorul de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se facturează numai în cazul în care factorul de putere Cos φ, calculat în punctul de delimitare, este mai mic de 0,97 pentru instalația de utilizare racordată la tensiunea 0,4 kV și 0,87 la tensiunea 10(6) kV). Cantitatea consumului tehnologic de energie electrică, cauzat de factorul de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrare al Agenției nr. 89 din 13/2003. În cazul în care furnizorul calculează prețul teșgind din tariful ANRE minus – discount-ul, modul de calculare a prețului se indică în condiții speciale a contractului

și de asemenea se indică și cazurile de modificare a lui. Micșorarea și/sau majorarea prețului și valorii contractului se efectuează prin acord adițional la contract.

47. Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta.

48. Oferta cuprinde următoarele formulare:

1) Propunerea tehnică - ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține -Specificații tehnice (anexa nr. 22);

2) Propunerea financiară - ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri și servicii. Propunerea financiară conține - Specificații de preț (anexa nr. 23);

3) DUAE;

4) Garanția pentru ofertă, după caz (anexa nr. 9).

49. Toate documentele menționate la pct. 48 se completează fără nici o modificare sau abateri de la formulare, spațiile fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

50. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă în Buletinul achizițiilor publice, și depun ofertele în mod electronic, folosind fluxurile Interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

51. Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

52. În cazul unei asocieri, garanția pentru ofertă se depune de liderul asocierii.

53. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertei. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

54. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungește în mod corespunzător.

55. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei; Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru ofertă.

56. Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada de valabilitate a ofertei prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

57. Autoritatea contractantă stabilește perioada maximă de livrare/prestare a bunurilor/serviciilor în anexa nr. 2.

58. Prețurile pentru bunurile/serviciile solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă, cu excepția cazurilor în care anexa nr. 2 prevede altfel.

Secțiunea a 4-a

Depunerea și deschiderea ofertelor

59. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau

împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2 în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

60. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA RSAP până la data limită pentru depunerea ofertei, ținând cont de timpul necesar pentru încălzirea ofertei în sistem. În cazul prezentării ofertei pe suport de hârtie, autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei.

61. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAE, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat, pe suport de hârtie sau în formă scanată, cu aplicarea semnăturii electronice, utilizând mijloace electronice de comunicare sau alte mijloace la etapa evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

62. SIA RSAP nu acceptă ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertei.

63. În cazurile prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor se înregistrează de către autoritatea contractantă și se restituie ofertantului, fără a fi deschise.

64. În cazul asocierii conform pct. 15, fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocieria se prezintă completând anexa nr. 11.

65. Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună. Ofertele alternative se depun numai dacă autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare că permite sau solicită depunerea de oferte alternative.

66. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere.

67. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertei, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă.

Secțiunea a 5-a

Evaluarea și compararea ofertelor

68. În cazul în care ofertele conțin secrete tehnice, comerciale sau ține de protecția proprietății intelectuale, autoritatea contractantă asigură păstrarea confidențialității asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul și totodată, asigură dreptul operatorului economic de a nu face publice aceste date prin aplicarea art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, însă aplicarea acestui articol se referă numai la partea ce conține datele enumerate mai sus.

69. Examinarea documentelor de către autoritatea contractantă se efectuează în baza informațiilor prezentate de către operatorii economici în DUAE, și conform cerințelor stipulate în anunțul de participare prin care menționează că:

1) este eligibil să participe la procedurile de achiziții publice și nu există motive de excludere din cadrul procedurilor de achiziții publice pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

2) îndeplinește criteriile referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă în anunțul de participare sau în documentația de atribuire.

3) se obligă să asigure și să respecte standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului.

70. DUAE a operatorilor economici se verifică după caz, direct de către autoritatea contractantă prin procedurile automate desfășurate în SIA RSAP, prin accesarea unei baze de date a autorităților publice sau a terților din Republica Moldova, iar atunci când este necesar și în alte state.

71. În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorii economici în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorii economici se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei, fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă, și se examinează documentele următorului ofertant/candidat.

72. Operatorul economic a cărui informație prezentată în DUAE corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunț/invitația de participare are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.

73. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care să demonstreze că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape, când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selectați.

74. Ofertele se examinează de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

75. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.

76. În cazul unei oferte care are un preț anormal de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și de a verifica și anunțe elementele ale propunerii financiare stabilite ca fiind cu preț anormal de scăzut cât și respectarea de către ofertant a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini, și de a solicita în scris, și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detaliu și precizări pe care le consideră relevante cu privire la oferta, precum, și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

77. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice respinge oferta în oricare dintre următoarele cazuri:

1) ofertantul nu îndeplinește cerințele de calificare și de selecție;

2) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

3) ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate;

4) oferta financiară nu are un preț fixat;

5) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau al propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate;

6) oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

7) atunci când explicațiile prezentate de ofertant, la solicitarea autorității contractante, nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice;

8) s-a constatat comiterea unor acte de corupție, acte conexe actelor de corupție sau fapte coruptibile confirmate prin hotărâre definitivă a instanței de judecată.

78. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

79. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertei. Nu se solicită, nici nu se permite schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertei.

80. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător.

81. Grupul de lucru, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

82. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult 3 zile lucrătoare sau, în cazul în care procedura folosită este cererea ofertei de prețuri, cel mult o zi lucrătoare de la data expedierii acesteia, iar în cazul în care ofertantul nu suplimentează, nu prezintă clarificări sau nu completează informațiile sau documentele solicitate de autoritatea contractantă în termenele stabilite de aceasta, oferta sa respinge și se selectează următoarea după clasament dintre ofertele rămase în vigoare.

83. Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omisii ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

84. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau demnează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

85. Autoritatea contractantă solicită ofertanților să demonstreze împuțernicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor, asociaților, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi.

86. Ofertantul/ofertanții asociați desemnat câștigător este obligat de a completa și prezenta declarația cu privire la beneficiarii efectivi în conformitate cu Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncredințarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Secțiunea a 6-a Atribuirea contractului

87. Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

88. Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă. Decizia de anulare a procedurii de atribuire se expediază Agenției Achiziții Publice nu mai târziu de data informării despre rezultatele procedurii de atribuire prevăzută la art. 31 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

89. În cazul în care se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

90. Darea de seamă privind anularea procedurii de achiziție publică este întocmită de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

91. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, după caz, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în art. 68 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

92. Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:

- 1) rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreeată de ambele părți;
- 2) rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate;
- 3) transfer pe contul autorității contractante;
- 4) formă de garanție bancară de la o instituție licențiată, (anexa nr. 10).

93. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerea garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

94. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații, sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea

contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

95. La data încheierii contractului de achiziție publică de bunuri/servicii se interzice modificarea unor elemente ale ofertei câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător sau implicarea oricărui alt ofertant decât cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

96. Contractul pentru care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

97. Autoritatea contractantă utilizează contractul - model (anexa nr. 24) din prezenta documentație-standard, inclusiv pentru contracte subsecvente încheiate conform acordului-cadru (anexa nr. 26), pentru contracte de valoare mică, pentru contractele în urma desfășurării procedurii prin cererea ofertelor de prețuri, la fel și pentru contractele în urma desfășurării procedurii negociate. Contractul poate fi încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor.

98. Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Partea II ceea ce ține de condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, atât și de a stabili condițiile achiziției (în special la achiziționarea combustibilului, energiei electrice, gaze, apă și canalizare, salubritate, servicii de comunicații electronice, etc.), atât și de a stabili condițiile achiziției în avans. În cazul achizițiilor serviciilor din domeniul energetic și de alimentare cu apă și de canalizare, contractul de achiziții publice conține clauzele obligatorii stabilite prin legea sectoriale și acționează normative de reglementare aprobate de către ANRE. Totodată, prevederile obligatorii stabilite prin deciziile acesteia, care nu se regăsesc în partea I cea generală al contractului, se indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului.

99. Termenii de asigurare a angajamentelor în contractele de achiziții publice de către autoritățile/instituțiile bugetare se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea nr. 181/2015 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale.

100. În cazul serviciilor de audit, autoritatea contractantă indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului drepturile/obligățiile Beneficiarului și drepturile/obligățiile Prestatorului, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr. 160/2020 cu privire la aprobarea Reglementului privind activitatea de audit intern pe bază de contract în sectorul public.

101. Nu se acceptă în cadrul achizițiilor publice proiectele contractelor ce deviază de la anexa nr. 24, întocmită de prestator/furnizor cu excepția cazurilor când serviciile sunt prestate în afara țării și sunt încheiate conform cadrului juridic local (de exemplu: serviciile de instruire, servicii hoteliere, etc.).

102. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea Legii, a lezât un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

103. Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

104. Operatorul economic, conform art. 83 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile, sau 10 zile de la data la care a fost aplicată cu încălcarea Legii, a lezât un drept al său recunoscut de dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

105. Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct. 104, însă nu mai târziu de deschiderea ofertelor de către autoritatea contractantă.

106. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri/servicii are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în anexa nr. 2.

Anexa nr. 7
la Documentația standard nr. 115 din 15.09.2021

CERERE DE PARTICIPARE

Către **Administrația Națională a Penitenciarelor, mun. Chișinău, str. Nicolae Titulescu 35**

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în **Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. ENOTICES-ECAS, n0055w22/2023-042276 ocds-b3wqpl-MD-1684153611586** (privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului licitatie deschisă privind achiziționarea **Mijloace de transport pentru necesitățile ANP**, noi _____ (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării: _____

Cu stimă,

Ofertant/candidat

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către **Administrația Națională a Penitenciarelor, mun. Chișinău, str. Nicolae Titulescu 35**
(denunțarea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind achiziționarea **Mijloace de transport pentru necesitățile ANP** prin procedura de achiziție **Licitație deschisă**, pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării: _____
Cu stimă,

Ofertant/candidat _____
(semnătura autorizată)

BANCA

_____ *(denunțarea)*

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____ *(denunțarea autorității contractante și adresa completă)*

cu privire la procedura de atribuire a contractului

subsemnatii _____ *(denunțarea contractului de achiziție publică)*

înregistrat la _____ *(denunțarea băncii)*

ne obligăm față de _____ *(adresa băncii)* să
plătim suma de _____ *(denunțarea autorității contractante)* la prima sa cerere scrisă și
(suma în litere și în cifre)

fară ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței unei sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul _____ *(denunțarea ofertantului)*
își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia.
Prezența ofertei rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;
2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ *(denunțarea ofertantului)*
nu a constituit garanția de bună execuție;
3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ *(denunțarea ofertantului)*
a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezența garanției este valabilă până la data de _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
Parafată de Banca _____ *(semnătura autorizată)*

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet,
în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: “ _____ ” _____ 20__

Procedura de achiziție Nr.: _____

Oficiul Băncii: _____

[introduceți numele complet al garanției]

Beneficiar: _____

[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. _____

Noi, [introduceți numele legal și adresa băncii], am fost informați că firmei [introduceți numele
deplin al Furnizorului/Prestatorului] (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecată
Contractul de achiziție publică de livrare/prestare _____ [obiectul achiziției, descrieți
bunurile/serviciile] conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. din _____, 20__
[numărul și data procedurii de achiziție] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție
în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim
orice sumă(e) ce nu depășește [introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte] la primirea primei cereri în
scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe
obligății conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau
arăta temerurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de [introduceți numărul] de la data de [introduceți
luna] [introduceți anul], și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi
la oficiu până la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]

CAIET DE SARCINI
Bunuri/Servicii

Obiectul Mijloace de transport pentru necesitățile ANP

Autoritatea contractantă **Administrația Națională a Penitenciarelor**

I. Descriere generală. Informații

Nr d/o	1	Cod CPV 34114210-4	Denumirea bunurilor	Autobuz pentru escortarea persoanelor	Cantitate/ UM	1 unitate	Descrierea achiziției 4 500 000,00	Valoarea estimată, fără TVA
<p>Mijlocul de transport, de tip autobuz, pentru escortarea a 27 (douăzeci și șapte) persoanelor deținute urmează să dispună/să fie prevăzută după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ca bază pentru acest tip de mijloc de transport special urmează să fie folosite șasiul autobuzelor care au certificare necesară, dispun caracteristici de exploatare și construcție corespunzătoare (caroserie integrală din metal, capacitate de încărcare și transportare); ➤ caroseria este compartimentată în două secțiuni: I sector pentru personalul escortei și II sector pentru persoanele deținute, conform modelelor din anexele nr. 1 și 2; ➤ sectorul pentru personalul escortei este amplasat în partea față a caroseriei și dispune de șase scaune tapitate, cu centuri de siguranță: 1 pentru șofer, 1 pentru superiorul escortei și 4 pentru celălalt personal al escortei (amplasate 2 în spatele șoferului și 2 în spatele superiorului escortei) și masă de lucru amenajate în partea față a celor 4 scaune; ➤ în spatele celor patru scaune destinate personalului escortei va fi instalat câte un dulap pentru ambele părți, etajat cu 5 compartimente, conform modelului anexei nr.3; ➤ autobusul dispune de două uși, amplasate în partea lateral dreapta, dintre care una pentru accesul personalului escortei și cea de-a doua pentru imbarcarea și debarcarea persoanelor deținute; ➤ sectorul pentru persoanele deținute este amplasat în partea mijloc și spate a caroseriei, este prevăzută cu o celulă comună de 5 locuri în partea spate, patru celule a câte 1 loc (partea lateral dreapta), 1 celulă a câte 2 locuri și patru celule a câte 4 locuri (partea lateral stânga), conform modelelor din anexele nr.1-2; ➤ celulele pentru persoanele deținute sunt dotate cu scaune din material plastic anti-vandal, cu spețează, cu centuri de siguranță și fixate rigid cu elemente de fixare care să excludă dezasamblarea acestora fără utilizarea uneltelor speciale; ➤ pereții celulelor sunt din placaj laminat de culoare albă, cu grosimea de 15mm, fixat rigid de carcasa mijlocului de transport; ➤ celulele unde urmează să fie plasate deținute, pe interior (tavani și pereți), vor fi tapizați cu tablă striată din aluminiu, cu grosime de 1,5mm, fixată rigid de carcasa caroseriei prin sudură sau cu elemente de fixare (de exemplu nituri) care exclud dezasamblarea acestora fără utilizarea uneltelor speciale, precum și să excludă vătămarea persoanelor, conform modelelor din anexele nr.4 și 5; 								

➤ pardoseala celulelor, coridorului între celule și compartimentul escortei este din tablă strată din aluminiu, cu grosime de 2mm, fixată rigid de carcasa caroseriei cu elemente de fixare care exclud dezasamblyarea acestora fără utilizarea uneltelor speciale, precum și să excludă vătămarea persoanelor;
 ➤ celulele dispun de geamuri cu dimensiunea de 10 (înălțime) x 40 (lungime) cm, cu caracteristici anti-vandal, amplasate pe partea laterală a caroseriei, fără posibilitate de deschidere;
 ➤ ușile celulelor sunt din placaj laminat de culoare albă, cu grosimea de 15mm, pe partea interioară tapitate cu tablă strată din aluminiu cu grosime de 1,5mm;
 ➤ ușile celulelor, pe toate laturile, vor fi prevăzute cu profil de aluminiu de tip „U” cu grosimea de 2mm;
 ➤ ușile celulelor vor fi prevăzute cu balamale de tip bandă fixate de rama ușii care este confecționată din cornier metalic din oțel cu grosimea de 2mm;
 ➤ balamalele sunt fixate prin elemente care exclud dezasamblyarea acestora fără utilizarea uneltelor speciale, exclud vătămarea persoanelor și/sau obstrucționarea deschiderii și închiderii ușilor;
 ➤ ușile celulelor sunt cu deschidere în partea exterioară (spre coridor) și dispun de lacăte cu cheie de deschidere unică pentru toate celulele;
 ➤ lacătele sunt încorporate în ușile celulelor, iar broasca acestor lacăte este prevăzută pentru partea exterioară a ușii (posibilitate de acces doar personalului escortei)
 ➤ ușile celulelor vor avea dimensiunea de 50cm înălțime și 180cm înălțime;
 ➤ ușile celulelor în partea interioară vor fi perforate cu găuri de diametru 10 mm pentru a asigura circulația aerului și ventilația spațiului celulelor;
 ➤ ușile celulelor în partea interioară, pe partea exterioară, vor fi prevăzute cu o placă din tablă strată din aluminiu cu grosimea de 1,5 mm și lățimea de 10 cm care, de asemenea, va fi perforată pentru a asigura circulația aerului și ventilația spațiului celulei;
 ➤ ușile celulelor în partea superioară vor fi prevăzute cu oberlith glisant, cu dimensiunile de 15 cm lățime și 10 cm înălțime, pentru efectuarea supravegheții și convorbirii cu persoanele deținute, conform modelului anexei nr.3;
 ➤ oberlithurile vor avea caracteristici de fixare (închidere/deschidere) și vor fi manevrate doar din partea exterioară a ușii celulei;
 ➤ tabla strată din aluminiu, pe partea interioară a ușilor celulelor, în zona oberlithului, în limitele dimensiunii oberlithului, va fi perforată cu găuri cu diametrul de 10mm;
 ➤ ușile celulelor, în partea exterioară, vor fi prevăzute cu mâner de deschidere;
 ➤ sectorul pentru personalul escortei și celulele sunt prevăzute cu sistem de iluminare, încălzire, ventilație, climat-control;
 ➤ celulele, culoarul dintre celule și ușa de imbarcare/debarcare a persoanelor deținute sunt prevăzute cu sisteme de monitorizare video;
 ➤ sistemul de monitorizare video va avea următoarele specificații tehnice minime:
 - Rezoluție imagine 2 mega pixeli
 - Nivel de protecție la umiditate și praf – IP 67
 - Rezistența carcasei la impactele mecanice – IK10
 - Dispozitiv specializat pentru exploatare în mijloace de transport
 - Lentilă 2 mm sau 2,8 mm
 - Iluminare IR de 10 metri

<p>- Fluxuri de date: <i>main stream, sub stream, third stream</i></p> <p>- Suport regim de rotire pentru imagine</p> <p>- Filttru/ ajustări pentru imagine: BLC și HLC</p> <p>- Interfață de rețea: RJ-45, 100M</p> <p>- Buton de resetare a opțiunilor camerei și opțiune de resetare soft</p> <p>- Carcasa din metal</p> <p>- Temperatura de exploatare de la -30 la 75 °C</p> <p>- Alimentare: PoE și DC 9-36V</p> <p>➤ camerele de monitorizare video, cu caracteristici anti-vandal, sunt instalate pe tavanul celui, în condiții care să permită monitorizarea integrată a celui;</p> <p>➤ sistemul de monitorizare video va avea capacitate de stocare (memorizare) a informației pe un termen de 15 zile;</p> <p>➤ Registratorul/registratoarele va avea următoarele specificații tehnice minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dispozitiv specializat pentru exploatare în mijloace de transport - Capacitate de absorbție a vibrațiilor - Capacitate de conectare și alimentare prin PoE a minim 8 camere de monitorizare - Compresie video H.265 - Posibilitate de conectare a două dispozitive de stocare a informației de până la 2TB - În set cu dispozitiv de stocare a informației (SSD) de minim 1 TB - Modul 5G+antena integrat - Modul Wi-Fi + antena integrat - Modul poziționare prin satelit (GPS) + antena integrat - Interfață de rețea RJ-45, 100M - Interfața USB - Mod de operare: <i>mouse, remote control, web control, display screen</i> - Alimentare de la 9 la 32 V DC - Temperatura de lucru de la -10 la 60°C ➤ Pentru monitorizarea imaginilor captate de camerele video în regim on-line în sectorul destinat personalului escortei se vor monta două monitoare cu diagonala de minim 10 inch maxim 19 inch (locul montării monitoroarelor se va coordona cu beneficiarul); ➤ corpurile de iluminat vor fi încorporate în tavanul caroseriei/celulelor, vor avea caracteristici anti-vandal, fixate prin elemente care să excludă dezasambllarea acestora fără utilizarea uneltor speciale, precum și să asigure iluminarea eficientă a spațiului prevăzut pentru personalul escortei, celulelor de deținere și culoarului dintre cele; ➤ cablajul electric și cel de monitorizare electronică (video) este instalat sub tabla strătă din aluminiu al acoperișului caroseriei; ➤ sistem de încălzire, ventilare, climat-control va fi instalat sub tabla strătă din aluminiu; ➤ mijlocul de transport va fi prevăzut cu trapă de ventilație și ieșire de urgență; ➤ mijlocul de transport va fi prevăzut cu spațiu pentru depozitarea bagajului, cu deschidere pe ambele părți ale caroseriei; ➤ mijlocul de transport va fi termozolat; ➤ locuri: 33 (6 locuri pentru personal și 27 locuri pentru persoanele deținute); ➤ mijlocul de transport va fi prevăzut cu sistem ABS (<i>sau echivalent</i>); ASR (<i>sau echivalent</i>); ESP (<i>sau echivalent</i>); ➤ mijlocul de transport va fi prevăzut cu sistem GPS; 			
--	--	--	--

<p>600 000,00</p>	<p>2</p>	<p>Automobil de teren SUV</p>	<p>34110000-1</p>
<p>2 unități</p>	<p>2.</p>	<p> Tracțiune: 4x4 (integrată); Cutie de viteză: automat, manuală sau robot; Capacitate Motor: minim 1450, maxim 1600 cm³; Putere: minim 100 CP; Număr de cilindri: 4; Normă de poluare: Euro 6; Carburant: Diesel; Capacitate rezervor: minim 45 litri; Nr. de locuri: minim 5; Nr. de uși: 5; Anul producerii: 2023; Roți: Jante aliaj, min.R16, dotată cu anvelope de vară; Dimensiuni: Lungime - ≥ 4300; Lățime - ≥ 1795; Către ≤ 210. Dotări: - Siguranță: Sistem ABS (sau echivalent); ASR (sau echivalent); ESP (sau echivalent); Sistem de asistență la pornire în rampă; Sistem de monitorizare presiune pneuri; Asistență la parcare cu spate; Minimum Airbag-uri frontale și laterale pentru șofer și pasager față; Centuri de siguranță pentru toți pasagerii; - Reglaje și conducere: Volan reglabil pe înălțime și adâncime; Oglinzi exterioare reglabile electric și cu încălzire; Geamuri acționate electric; Servodirecție volan; Inchidere centralizată cu telecomandă; Scaun șofer cu reglaj pe înălțime; Multiview camera; Scaune față încălzite. </p>	<p> Altele: - Roată de rezervă (jantă, R 22,5 275/70, cu anvelopă „all season”); - Trusă scule și cric; - Trusă medicală (specială pentru autovehicule); - Stingător, triunghi și vestă reflectorizantă. ➤ dotarea tehnică specială urmează să fie asamblată de o companie specializată, autorizată de către uzina producătoare; </p> <p> conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 500 din 26.05.18); ➤ mijlocul de transport va avea culoare albă; ➤ tracțiune: 4x2.2 (spate); ➤ cutie de viteză: manuală/automată; ➤ capacitate motor: minim 11000 cm³; ➤ putere minimă: 250 CP; ➤ număr de cilindri: minim 6; ➤ normă de poluare: Euro 6; ➤ rezervor combustibil: minim 250 litri; ➤ carburant: Diesel; ➤ anul producerii: 2022-2023, fără a fi anterior exploatat; ➤ Roți: Jante, R 22,5 275/70, cu anvelopă „all season”; ➤ Faruri anti-ceață; ➤ oglinzi exterioare reglabile electric și încălzite; ➤ geamuri față acționate electric; ➤ mijlocul de transport (autobusul) intrunește toate normele prevăzute de legislația în vigoare care reglementează înscrierea și circulația autovehiculelor; ➤ dotarea tehnică specială urmează să fie asamblată de o </p> <p> PENITENCIAR” pe ambele laturi ale mijlocului de transport (in </p>

- Iluminare: Faruri anti-ceață; Faruri cu aprindere automată. - Confort: Bluetooth® (<i>system hands free</i>); Computer de bord; Aer condiționat; USB. - Culoare caroserie: Gri nemetalizat <i>Altele:</i> - Protecție compartiment motor; - Roată de rezervă – Dimensiune normală; - Trusă scule și cric; - Set din (4 <i>unități</i>) cauciu-uri de iarnă; - Furnizorul va sigura dotarea cu trusă medicală (<i>specială pentru amovibile</i>), stingător, stingător, triunghi și vestă reflectorizantă.				
---	--	--	--	--

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

Livrarea cel târziu la data de 20 decembrie 2023. Locul livrării: mun. Chișinău, str. N. Titulecu 35, sediul Administrației Naționale a Penitențiarilor.

Se va solicita obligatoriu - Pașaportul tehnic sau descrierea tehnică detaliată (parametrii tehnici, informații despre consumul de combustibil), Documentul ce atestă relația ofertantului cu producătorul bunurilor, Experiența de întreținere și Operatorul va asigura deservirea autovehiculelor în perioada de garanție pe teritoriul RM

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate -

4. Cerințe privind calculul costului/prețului -

5. Mostre -

6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor -

7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

8. Definiții

9. Documente obligatorii la depunerea ofertei:

Scurtă descriere a criteriilor de selecție:

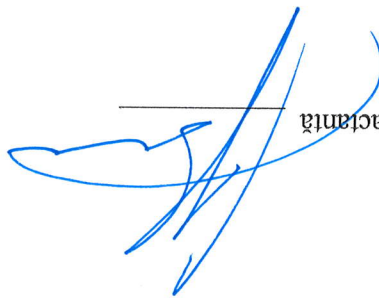
În situația identificării de către ANP a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din Anexa nr.23 din Documentația standard, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă. În temeiul art.19 alin. 3 lit. d) din Legea nr. 131/2015, privind achizițiile publice, ANP va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau ne prezentării informațiilor solicitate de ANP, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.
Conform pct. 58, secțiunea a 3-a din Documentația standard, prețurile pentru bunurile/serviciile solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă.

1	Cerere de participare	Completat în conformitate cu <u>Anexa nr. 7</u> din Documentația standard - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
2	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completat în conformitate cu <u>Anexa nr. 8</u> din Documentația standard, Termenul de valabilitate - <u>60 zile din data limită de depunere a ofertelor - confirmat prin semnătură electronică;</u>	Obligatoriu
3	Garanția pentru oferta – 1% din valoarea ofertei fără TVA	Completată în conformitate cu <u>Anexa nr. 9</u> din Documentația standard - în original, emisă de o bancă comercială, Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate al ofertei - 60 zile din data limită de depunere a ofertelor. Nu se acceptă transfer pe contul ANP.	Obligatoriu
4	Specificații tehnice	Completat în conformitate cu <u>Anexa nr. 22</u> din Documentația standard - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
5	Specificații de preț	Completat în conformitate cu <u>Anexa nr. 23</u> din Documentația standard - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
6	DUAЕ	Completat conform modelului anexat, confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu

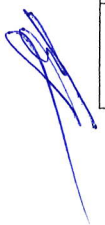
10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

7	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont - confirmat prin semnătură electronică
8	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Eliberat de către Inspectoratul Fiscal; Valabilitatea certificatului – conform cerințelor IF al RM- confirmat prin semnătură electronică;
9	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Completat în conformitate cu ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020, confirmat prin semnătură electronică;
10	Pașaportul tehnic sau descrierea tehnică detaliată (parametrii tehnici, informații despre consumul de combustibil) tehnici, informații despre consumul de combustibil), confirmat prin semnătură electronică;	Copia pașaportului tehnic sau descrierea tehnică detaliată (parametrii tehnici, informații despre consumul de combustibil), confirmat prin semnătură electronică;
11	Documentul ce atestă relația ofertanului cu producătorul bunurilor	Acordul de parteneriat cu producătorul sau a documentului care confirmă dreptul ofertanului de livrare fiind autorizat de producătorul unităților de transport, confirmat prin semnătură electronică;
12	Operatorul va asigura deservirea autovehiculelor în perioada de garanție pe teritoriul RM	Format liber, confirmat prin semnătură electronică;
13	Experiență de întreținere	Experiență de întreținere și deservire auto a mărcii prezentate de minimum 3 ani pe piața Republicii Moldova, confirmat prin semnătură electronică;
14	Garanția de la furnizor	Minim 24 luni sau min. 100 000 km, confirmat prin semnătură electronică;

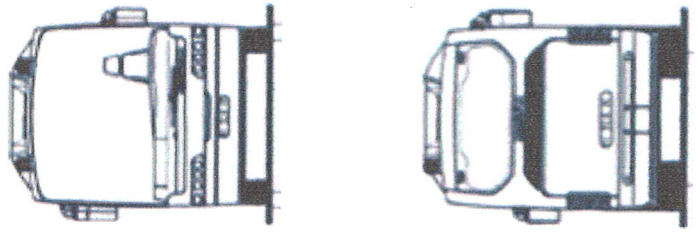
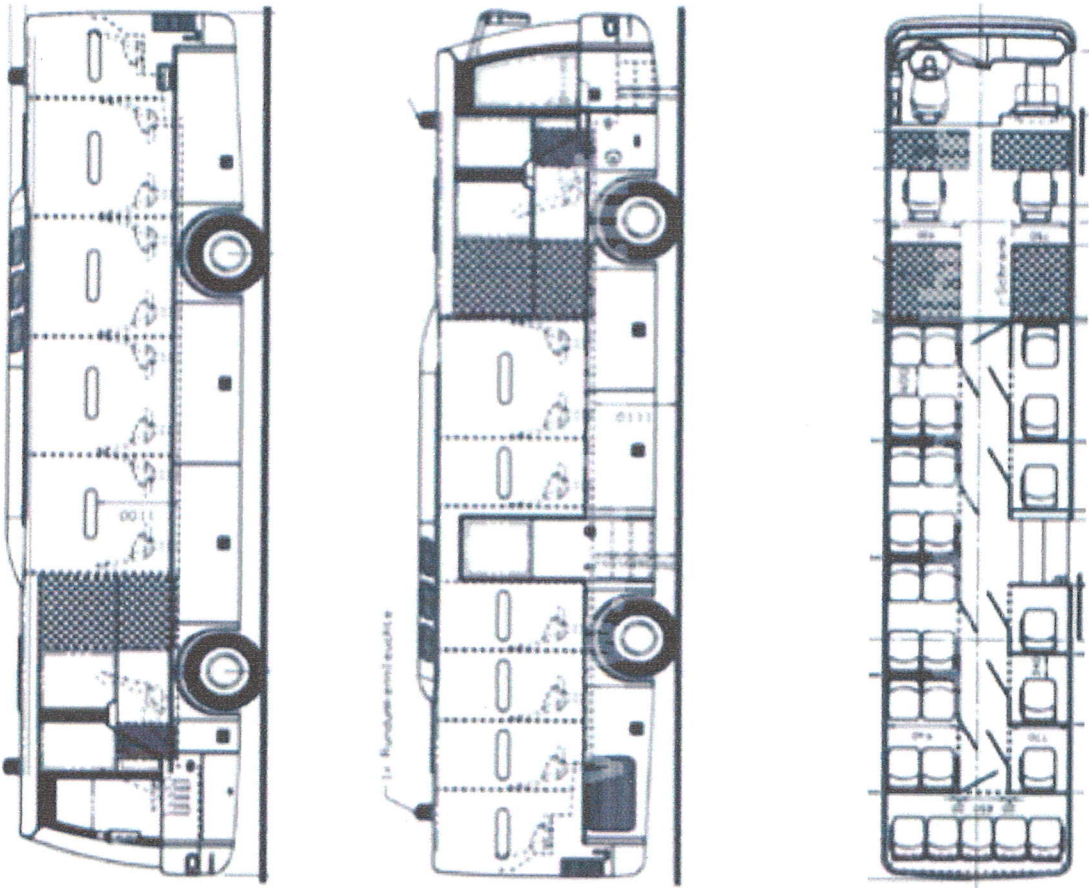
Autoritatea contractantă



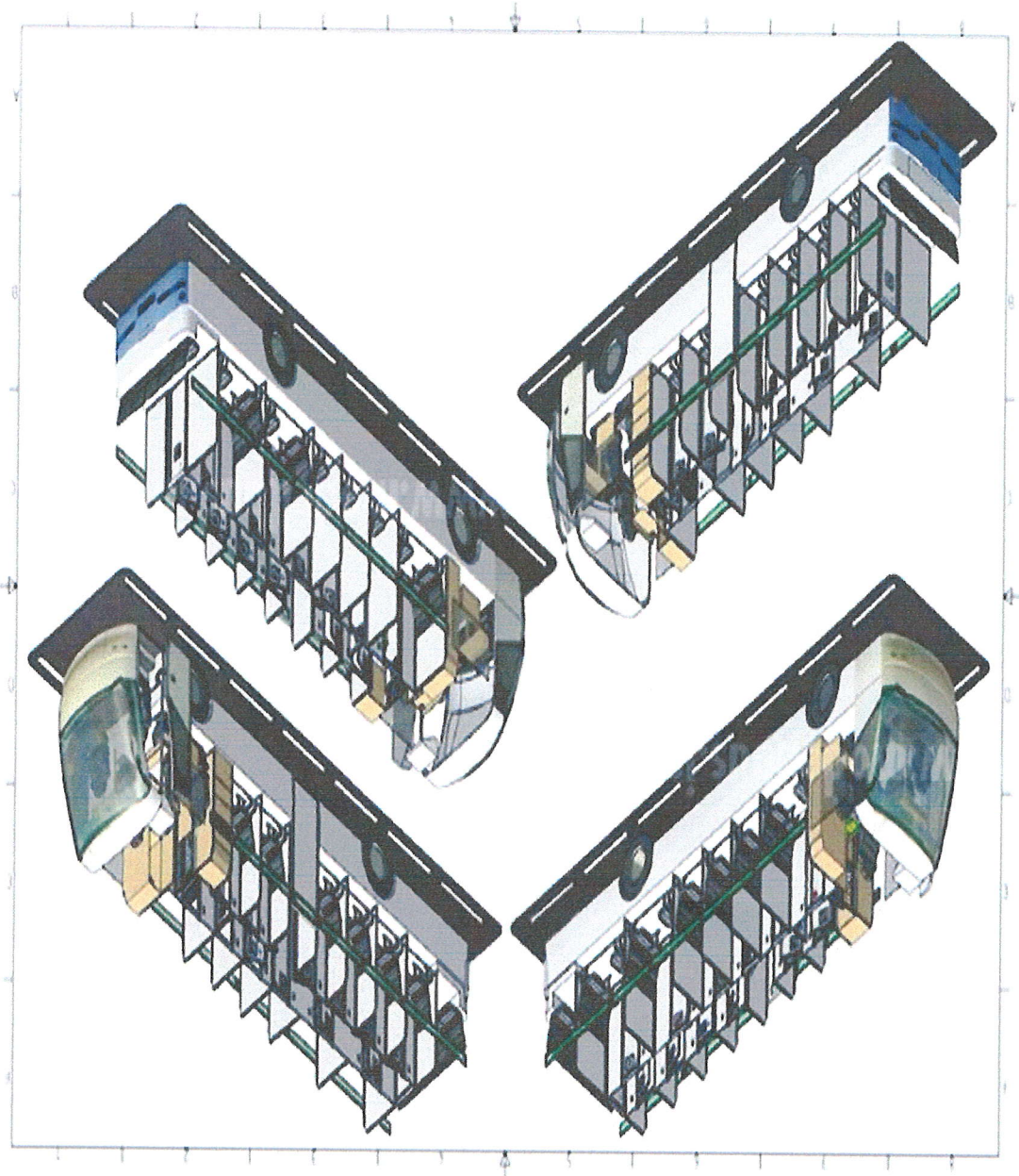
Data „14” mai 2023

Anexa nr. 1
Aspectul exterior estimativ al mijlocului de transport de tip autobuz destinat
escortării persoanelor detinute (model)



[Handwritten signature]

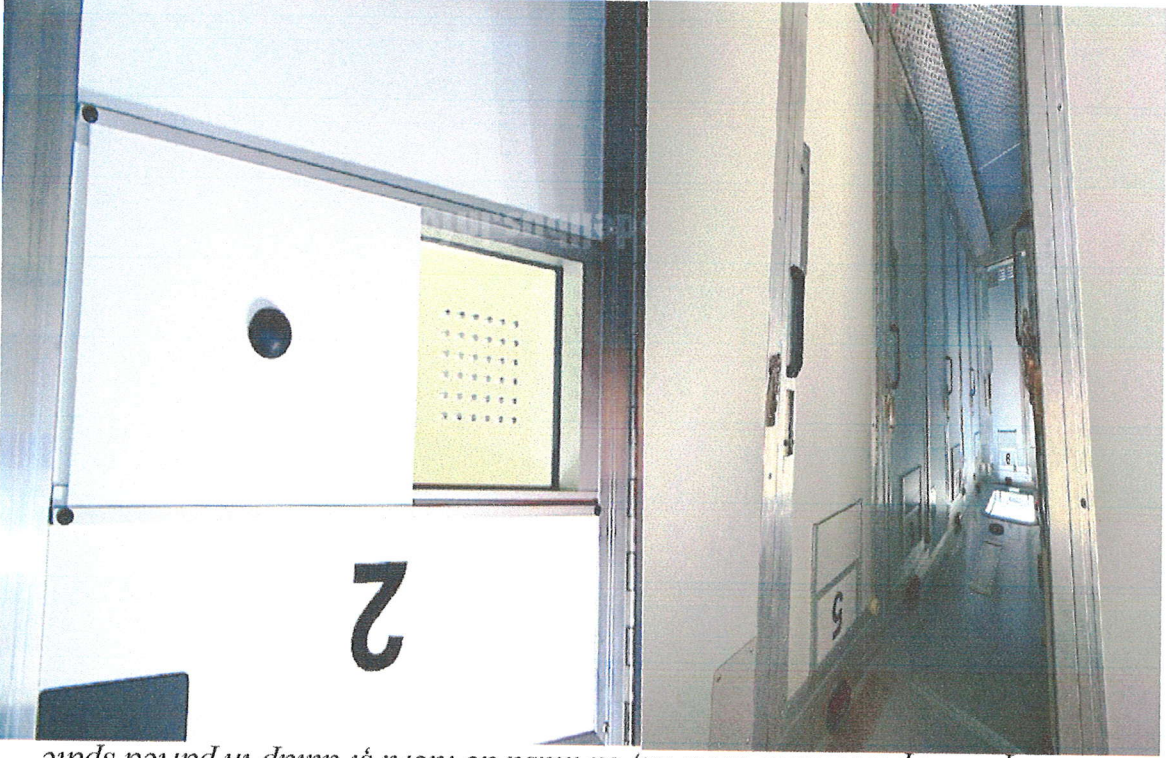


Anexa nr.2
Aspectul interior estimativ al mijlocului de transport de tip autobuz destinat
escortării persoanelor deținute (model)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Aspectul culorului dinre cehule, uşile cehulelor şi oberihitul cehulei



Loc pentru personalul escortei, cu masă de lucru şi dulap în partea spate



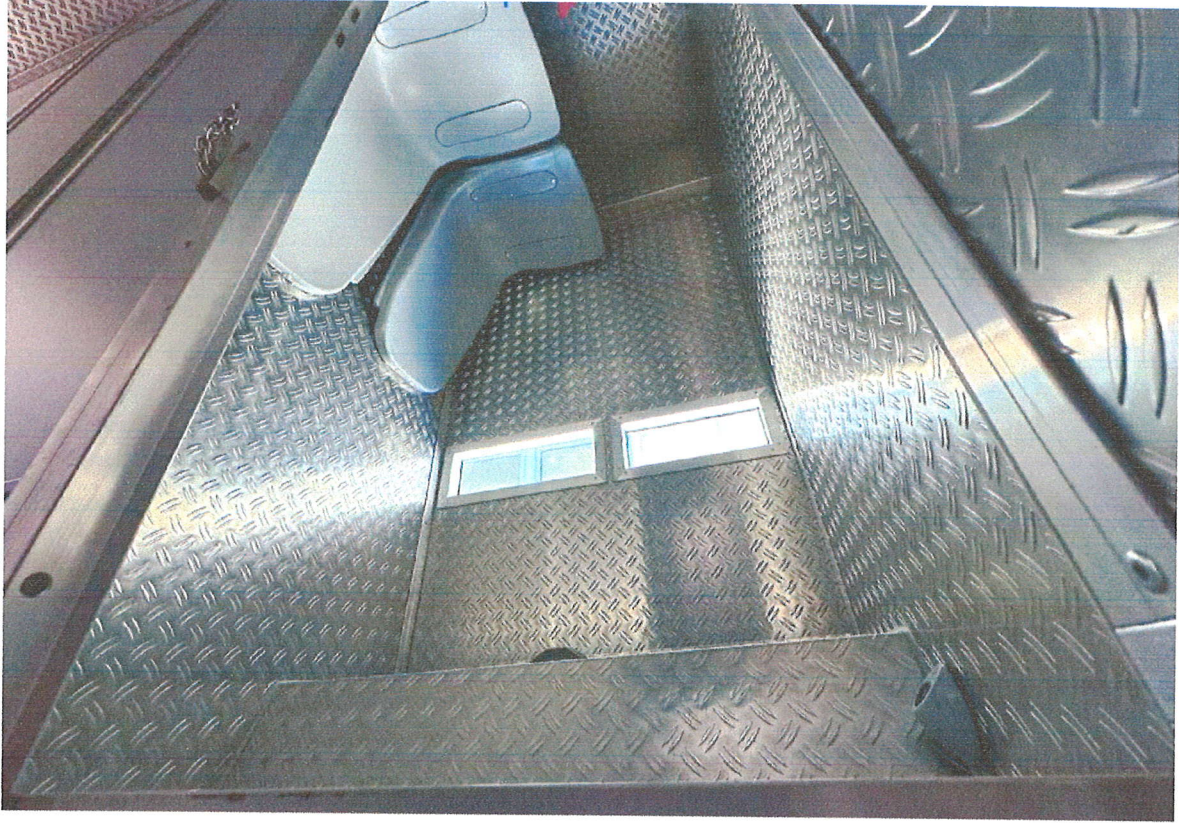
Aspectul interior estimativ al mijlocului de transport de tip autobuz destinat escortării persoanelor deţinute (model)

Anexa nr.3

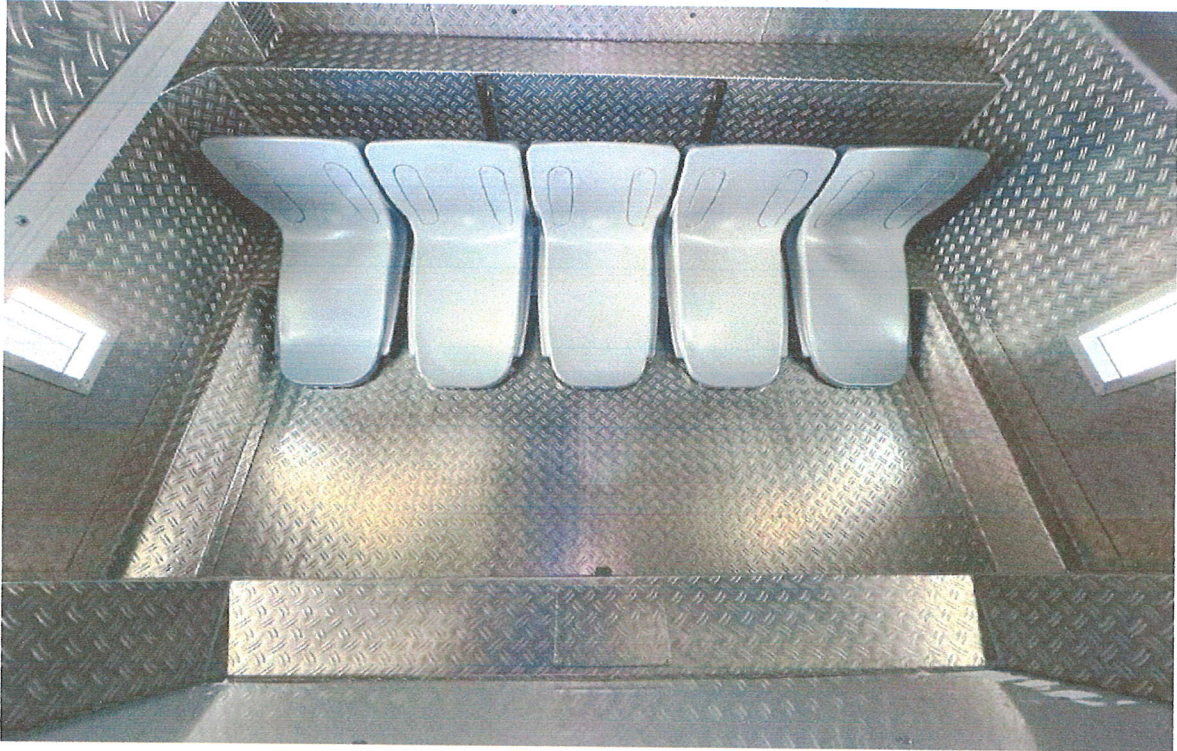
[Handwritten signature]

Blas

Aspectul interior al celulei cu 2 locuri



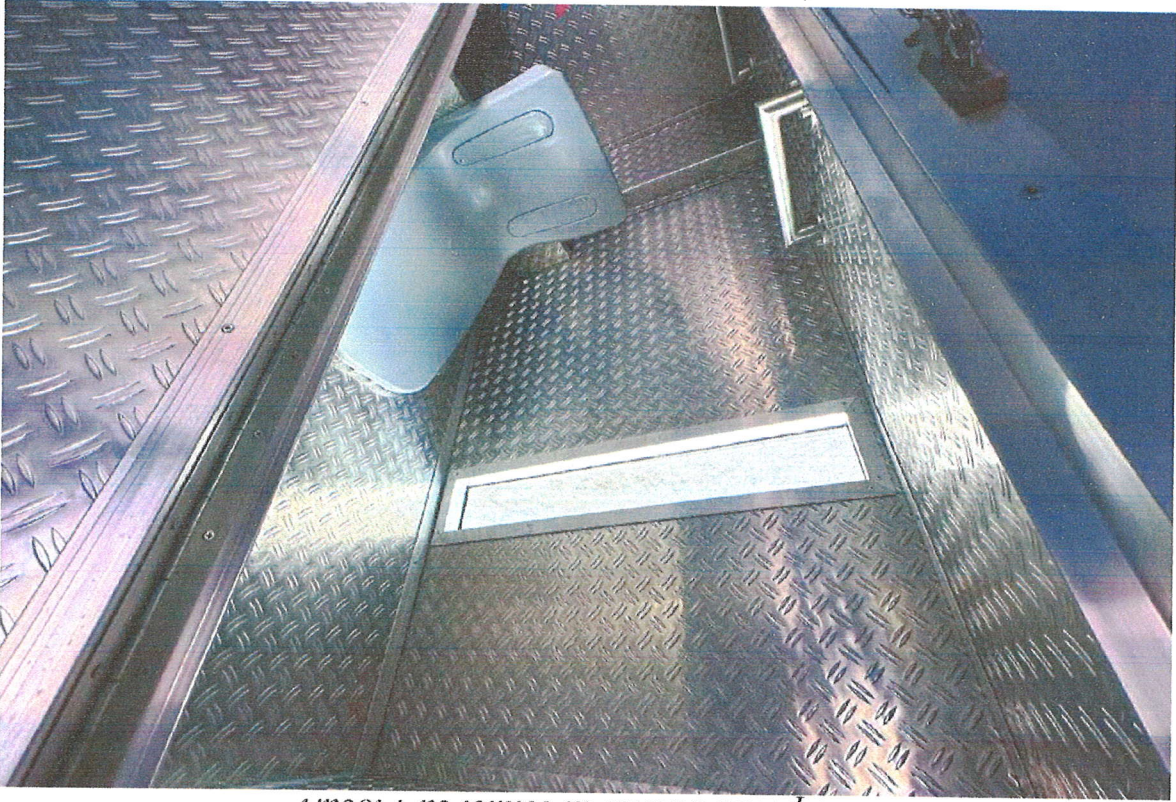
Aspectul interior al celulei cu 5 locuri



**Anexa nr.4
Aspectul interior estimativ al mijlocului de transport de tip autobuz destinat
escortării persoanelor detinute (model)**

Blas

Aspectul interior al celei cu 1 loc



Aspectul interior al celei cu 4 locuri



Anexa nr.5
Aspectul interior estimativ al mijlocului de transport de tip autobuz destinat escortării persoanelor detinute (model)

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5]

Numărul procedurii de achiziție: Mijloace de transport pentru necesitățile ANP						
Obiectul achiziției: Mijloace de transport pentru necesitățile ANP						
Denumirea bunurilor	Denumirea modelului bunului	Tara de origine	Producător	5	6	7
1	2	3	4	<p>Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă</p> <p>Mijlocul de transport, de tip autobuz, pentru escortarea a 27 (douăzeci și șapte) persoanelor deținute urmează să dispună/să fie prevăzută după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ca bază pentru acest tip de mijloc de transport special urmează să fie folosite șasiul autobuselor care au certificare necesară, dispun caracteristici de exploatare și construcție corespunzătoare (caroserie integrală din metal, capacitate de încărcare și transportare); ➤ caroseria este compartimentată în două sectoare: I sector pentru personalul escortei și II sector pentru persoanele deținute, conform modelelor din anexele nr.1 și 2; ➤ sectorul pentru personalul escortei este amplasat în partea față a caroseriei și dispune de șase scaune tapisate, cu centuri de siguranță: 1 pentru șofer, 1 pentru superiorul escortei și 4 pentru celălalt personal al escortei (amplasate 2 în spatele șoferului și 2 în spatele superiorului escortei) și masă de lucru amenajate în partea față a celor 4 scaune; ➤ în spatele celor patru scaune destinate personalului escortei va fi instalat câte un dulap pentru ambele părți, etajat cu 5 compartimente, conform modelului anexei nr.3; ➤ autobusul dispune de două uși, amplasate în partea lateral dreapta, dintre care una pentru accesul personalului escortei și cea de-a doua pentru îmbarcarea și debarcarea persoanelor deținute; ➤ sectorul pentru persoanele deținute este amplasat în partea mijloc și spate a caroseriei, este prevăzută cu o celulă comună de 5 locuri în partea spate, patru celule a câte 1 loc (partea lateral dreapta), 1 celulă a câte 2 locuri și patru celule a câte 4 locuri (partea lateral stânga), conform modelelor din anexele nr.1-2; ➤ celulele pentru persoanele deținute sunt dotate cu scaune din material plastic anti-vandal, cu spetează, cu centuri de siguranță și 	<p>Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant</p>	<p>Standarde de referință</p>
Autobuz pentru escortarea persoanelor						

				<p>fixate rigid cu elemente de fixare care să excludă dezasamblarea acestora fără utilizarea uneltelor speciale;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ pereții celulelor sunt din placaj laminat de culoare albă, cu grosimea de 15mm, fixat rigid de carcasa mijlocului de transport; celulele unde urmează să fie plasate deținută, pe interior (tavanul și pereții), vor fi tapițați cu tablă striată din aluminiu, cu grosime de 1,5mm, fixată rigid de carcasa caroseriei prin sudură sau cu elemente de fixare (de exemplu nituri) care exclud dezasamblarea acestora fără utilizarea uneltelor speciale, precum și să excludă vătămarea persoanelor, conform modelelor din anexele nr.4 și 5; ➤ pardoseala celulelor, coridorului între celule și compartimentul escortei este din tablă striată din aluminiu, cu grosime de 2mm, fixată rigid de carcasa caroseriei cu elemente de fixare care exclud dezasamblarea acestora fără utilizarea uneltelor speciale, precum și să excludă vătămarea persoanelor; ➤ celulele dispun de geamuri cu dimensiunea de 10 (înălțime) x 40 (lungime) cm, cu caracteristici anti-vandal, amplasate pe partea laterală a caroseriei, fără posibilitate de deschidere; ➤ ușile celulelor sunt din placaj laminat de culoare albă, cu grosimea de 15mm, pe partea interioară tapițate cu tablă striată din aluminiu cu grosime de 1,5mm; ➤ ușile celulelor, pe toate laturile, vor fi prevăzute cu profil de aluminiu de tip „U” cu grosimea de 2mm; ➤ ușile celulelor vor fi prevăzute cu balamale de tip bandă fixate de rama ușii care este confecționată din cornier metalic din oțel cu grosimea de 2mm; ➤ balamalele sunt fixate prin elemente care exclud dezasamblarea acestora fără utilizarea uneltelor speciale, exclud vătămarea persoanelor și/sau obstrucționează deschiderea și închiderea ușilor; ➤ ușile celulelor sunt cu deschidere în partea exterioară (spre coridor) și dispun de lacăte cu cheie de deschidere unică pentru toate celulele; ➤ lacătele sunt încorporate în ușile celulelor, iar broasca acestor lacăte este prevăzută pentru partea exterioară a ușii (posibilitate de acces doar personalului escortei) ➤ ușile celulelor vor avea dimensiunea de 50cm lățime și 180cm înălțime; ➤ ușile celulelor în partea inferioară vor fi perforate cu găuri de diametru 10 mm pentru a asigura circulația aerului și ventilația spațiului celulelor; ➤ ușile celulelor în partea inferioară, pe partea exterioară, vor fi prevăzute cu o placă din tablă striată din aluminiu cu grosimea de 1,5 	
--	--	--	--	---	--

				<p>mm și lățimea de 10 cm care, de asemenea, va fi perforată pentru a asigura circulația aerului și ventilația spațiului celulei;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ușile celulelor în partea superioară vor fi prevăzute cu oberlith glisant, cu dimensiunile de 15 cm lățime și 10 cm înălțime, pentru efectuarea supravăgheții și convorbirii cu persoanele deținute, conform modelului anexei nr.3; ➤ oberlithurile vor avea caracteristici de fixare (închidere/deschidere) și vor fi manevrate doar din partea exterioară a ușii celulei; ➤ tabla striată din aluminiu, pe partea interioară a ușilor celulelor, în zona oberlithului, în limitele dimensiunii oberlithului, va fi perforată cu găuri cu diametrul de 10mm; ➤ ușile celulelor, în partea exterioară, vor fi prevăzute cu mâner de deschidere; ➤ sectorul pentru personalul escortei și celulele sunt prevăzute cu sistem de iluminare, încălzire, ventilație, climat-control; ➤ celulele, culoarul dintre celule și ușa de îmbarcare/debarcare a persoanelor deținute sunt prevăzute cu sisteme de monitorizare video; ➤ sistemul de monitorizare video va avea următoarele specificații tehnice minime: <ul style="list-style-type: none"> - Rezoluție imagine 2 mega pixeli - Nivel de protecție la umiditate și praf – IP 67 - Rezistența carcasei la impactele mecanice – IK10 - Dispozitiv specializat pentru exploatare în mijloace de transport - Lentilă 2 mm sau 2.8 mm - Iluminare IR de 10 metri - Fluxuri de date: <i>main stream, sub stream, third stream</i> - Suport regim de rotire pentru imagine - Filtreu/ ajustări pentru imagine: BLC și HLC - Interfață de rețea: RJ-45, 100M - Buton de resetare a opțiunilor camerei și opțiune de resetare soft - Carcasa din metal - Temperatura de exploatare de la -30 la 75 °C - Alimentare: PoE și DC 9-36V ➤ camerele de monitorizare video, cu caracteristici anti-vandal, sunt instalate pe tavanul celulei, în condiții care să permită monitorizarea integrală a celulei; ➤ sistemul de monitorizare video va avea capacitate de stocare (memorizare) a informației pe un termen de 15 zile; ➤ Registratorul/registratoarele va avea următoarele specificații tehnice minime: 		
--	--	--	--	---	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> - Dispozitiv specializat pentru exploatare în mijloace de transport - Capacitate de absorbție a vibrațiilor - Capacitate de conectare și alimentare prin PoE a minim 8 camere de monitorizare - Compresie video H.265 - Posibilitate de conectare a două dispozitive de stocare a informației de până la 2TB - În set cu dispozitiv de stocare a informației (SSD) de minim 1 TB - Modul 5G+antena integrat - Modul Wi-Fi + antena integrat - Modul poziționare prin satelit (GPS) + antena integrat - Interfață de rețea RJ-45, 100M - interfața USB - Mod de operare: <i>mouse, remote control, web control, display screen</i> - Alimentare de la 9 la 32 V DC - Temperatură de lucru de la -10 la 60°C ➤ Pentru monitorizarea imaginilor captate de camerele video în regim on-line în sectorul destinat personalului escortei se vor monta două monitoare cu diagonala de minim 10 inch maxim 19 inch (locul montării monitoarelor se va coordona cu beneficiarul); <ul style="list-style-type: none"> ➤ corpurile de iluminat vor fi încorporate în tavanul caroseriei/celulelor, vor avea caracteristici anti-vandal, fixate prin elemente care să excludă dezasamblarea acestora fără utilizarea uneltelor speciale, precum și să asigure iluminarea eficientă a spațiului prevăzut pentru personalul escortei, celulelor de deținere și culorului dintre celule; ➤ cablajul electric și cel de monitorizare electronică (video) este instalat sub tabla striată din aluminiu al acoperișului caroseriei; ➤ sistem de încălzire, ventilare, climat-control va fi instalat sub tabla striată din aluminiu; ➤ mijlocul de transport va fi prevăzut cu trapă de ventilație și ieșire de urgență; ➤ mijlocul de transport va fi prevăzut cu spațiu pentru depozitarea bagajului, cu deschidere pe ambele părți ale caroseriei; ➤ mijlocul de transport va fi termoizolat; ➤ locuri: 33 (6 locuri pentru personal și 27 locuri pentru persoanele deținute); ➤ mijlocul de transport va fi prevăzut cu sistem ABS (<i>sau echivalent</i>); ASR (<i>sau echivalent</i>); ESP (<i>sau echivalent</i>); ➤ mijlocul de transport va fi prevăzut cu sistem GPS; 		
--	--	--	--	--	--

<p style="text-align: center;">Automobil de teren SUV</p>				<ul style="list-style-type: none"> ➤ dotare cu rampă luminoasă LED (<i>giroufar albastru/albastru</i>) cu sireună și difuzor, cât și 2 flash-bliț auto led în față (<i>albastru</i>) și 2 flash-bliț auto led în spate (<i>albastru</i>); ➤ autocolante (abțibild) cu inscripția "SERVICIUL PENTENCAR" pe ambele laturi ale mijlocului de transport (<i>în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 500 din 26.05.18</i>); ➤ mijlocul de transport va avea culoare albă; ➤ tracțiune: 4x2.2 (spate); ➤ cutie de viteză: manuală/automată; ➤ capacitate motor: minim 11000 cm³; ➤ putere minimă: 250 CP; ➤ număr de cilindri: minim 6; ➤ normă de poluare: Euro 6; ➤ rezervor combustibil: minim 250 litri; ➤ carburant: Diesel; ➤ anul producerii: 2022-2023, fără a fi anterior exploatat; ➤ Roți: Jante. R 22,5 275/70, cu anvelope „<i>all season</i>”. ➤ Faruri anti- ceață; ➤ oglinzi exterioare reglabile electric și încălzite; ➤ geamuri față acționate electric; ➤ mijlocul de transport (autobusul) întrunește toate normele prevăzute de legislația în vigoare care reglementează înscrierea și circulația autovehiculelor; ➤ dotarea tehnică specială urmează să fie asamblată de o companie specializată, autorizată de către uzina producătoare; <p style="text-align: center;">Altele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Roată de rezervă (Jantă. R 22,5 275/70, cu anvelopă „<i>all season</i>”); - Trusă scule și cric; - Trusă medicală (specială pentru autovehicule); - Singător, triunghi și vestă reflectorizantă. <p>Tracțiune: 4x4 (integrală); Cutie de viteză: automat, manuală sau robot; Capacitate Motor: minim 1450, maxim 1600 cm³; Putere: minim 100 CP; Număr de cilindri: 4; Normă de poluare: Euro 6; Carburant: Diesel; Capacitate rezervor: minim 45 litri; Nr. de locuri: minim 5; Nr. de uși: 5; Anul producerii: 2023; Roți: Jante aliaj, min.R16, dotată cu anvelope de vară.</p>		
--	--	--	--	---	--	--

			<p>Dimensiuni: Lungime - ≥ 4300; Lățime - ≥ 1795; Cilrens ≥ 210.</p> <p>Dotări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Siguranță: Sistem ABS (<i>sau echivalent</i>); ASR (<i>sau echivalent</i>); ESP (<i>sau echivalent</i>); Sistem de asistență la pornire în rampă; Sistem de monitorizare presiune pneuri; Asistență la parcare cu spatele; Minimum Airbag-uri frontale și laterale pentru șofer și pasager față; Centuri de siguranță pentru toți pasagerii; - Reglaje și conducere: Volan reglabil pe înălțime și adâncime; Oglinzi exterioare reglabile electric și cu încălzire; Geamuri acționate electric; Servodirecție volan; Închidere centralizată cu telecomandă; Scaun șofer cu reglaj pe înălțime; Multiview cameră; Scaune față încălzite. - Iluminare: Faruri anti-ceață; Faruri cu aprindere automată. - Confort: Bluetooth® (<i>system hands free</i>); Computer de bord; Aer condiționat; USB. - Culoare caroserie: Gri nemetalizat <p>Altele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Protecție compartiment motor; - Roată de rezervă – Dimensiune normală; - Trusă scule și critic; - Set din (4 <i>unități</i>) cauciucuri de iarnă; - Furnizorul va sigura dotarea cu trusă medicală (<i>specială pentru autovehicule</i>), stingător, tringhi și vestă reflectorizantă. 	
--	--	--	--	--

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ în calitate de: _____

Ofertantului: _____ Adresa: _____

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

Numărul procedurii de achiziție: **ocds-b3wdp1-MD-1684153611586**

Obiectul achiziției: **Mijloace de transport pentru necesitățile ANP**

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discount %
1				5	6	7	8	9	10	11
34114210-4	Autobuz pentru escortarea persoanelor	buc.	1					20 Decembrie 2023 Adresa: mun. Chișinău, str. N. Titulescu 35.		
34110000-1	Automobil de teren SUV	buc.	2							
TOTAL										

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ în calitate de: _____
Ofertantul: _____ Adresa: _____