

ANUNȚ DE PARTICIPARE

INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Lucrări de reparație a drumurilor împetruite din satul Temeleuți, r-l Călărași (se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție COP

(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

1. Denumirea autorității contractante: Primăria satului Temeleuți, raionul Călărași
2. IDNO: 1007601007930
3. Adresa: _satul Temeleuți, raionul Călărași
4. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: 024474438, 078282574, vadim.spinei1@gmail.com;primaria.temeleuti@gmail.com
5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică locală
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
	45233142-2	Lucrări de reparație a drumurilor împetruite din satul Temeleuți, r-l Călărași	Conform caietului de sarcini și formularului i desfășurat nr.1	Conform caietului de sarcini și formularului i desfășurat nr.1	Conform caietului de sarcini și formularului desfășurat nr.1	
Valoarea estimativă totală						325 750,00 fără TVA
<i>NOTĂ: Ofertanții pot vizita obiectul unde vor fi executate lucrările pentru a examina complexitatea acestora și a obține informații necesare pentru pregătirea ofertelor</i>						

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____
9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot; **DA**
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite _____
(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 2 luni din data primirii ordinului de incepere a lucrarilor

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu _____
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu _____
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documente obligatorii la depunere ofertei: Oferta financiară, oferta tehnică, DUAE, garanția pentru ofertă, în conformitate cu art.65 alin (4), Legea 131/2015			
	Cererea de participare.	Conform Anexei nr. 7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori (la deschidere)
	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr. 8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori (la deschidere)
	Documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7)	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori (la deschidere)
	DUAE (Documentul Unic de Achiziții European)	Conform formularului anexat în SIA „RSAP” MTender (Aprobat prin Ordinul MF nr. 72 din 11.06.2020, modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020). Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori (la deschidere)
Documente obligatorii la evaluarea ofertelor (Potrivit art. 20 alin. (8), Legea nr. 131 din 03.07.2015, următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor și termenelor indicate în DUAE. Termen de prezentare: 3 zile lucrătoare de la solicitare)			
	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice.	Obligatori (la deschidere)

	ofertantul este stabilit	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	
	Certificat de atribuire a contului bancar	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligat (la deschidere)
	Raportul financiar	Pentru anul 2023 înregistrat la Biroul Național de Statistică Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligat (la deschidere)
	Declarație privind experiența similară (Anexa 12) SAU Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (Anexa 13)	A) Declarație conform Anexei nr. 12 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021, ce prevede executarea în ultimii 5 ani (calculați până la termenul limită de depunere a ofertelor) cel puțin a unui contract (al cărui obiect este similar obiectului viitorului contract) cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmată prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză (după caz și Acordurile Adiționale), precum și prin procesul-verbal de recepție la finisarea lucrărilor/ / procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de recomandări pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului SAU B) Declarație conform Anexei nr. 13 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021, confirmată prin valoarea cumulată a tuturor contractelor executate (al căror obiecte sunt similare obiectului viitorului contract) în ultimul an de activitate (calculat până la termenul limită de depunere a ofertelor), care urmează a fi egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la finisarea lucrărilor/ procesele-verbale de	Obligat (la deschidere)

		recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de recomandări pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	
	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform Anexei nr. 14 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori (la deschidere)
	Certificat de atestare profesională a dirigintelui de șantier în domeniu care face obiectul contractului.	Varianta scanată de pe original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori (la deschidere)
	Avizul pentru participare la licitațiile publice în domeniul care face obiectul contractului	Conform Anexei nr. 22 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori (la deschidere)
	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM	Îndeplinirea de către operatorii economici ofertanți a obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale (în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova va fi verificată de către autoritatea contractantă prin intermediul resursei informaționale a Serviciului Fiscal de Stat. Obligatori (la solicitare) Dacă acest lucru nu va fi posibil, operatorul economic ofertant va prezenta certificat care să demonstreze că ofertantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova. * Se vor lua în calcul prevederile Codului fiscal privind cuantumul sumei neachitate a obligațiilor fiscale care se consideră restanță față de bugetul public național Certificatul va fi valabil la data deschiderii ofertelor.	
	Formular informativ despre ofertant.	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a	Obligatori

	ofertantului	(la depunere)
<p>Notă: Toate documentele se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale vor fi completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei. Toate documentele vor fi semnate în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.</p> <p>Operatorii economici la dorință pot încărca în sistem la depunerea ofertelor toate documentele solicitate.</p>		

16. Garanția pentru ofertă, după caz _____, cuantumul _____.

17. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări minim 1 an _.

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz _____, cuantumul _____.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

22. Ofertele se prezintă în valută __MDL _____

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: __prețul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor criteriilor de calificare și selecție _____

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____
- pe: [data] _____

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: _30 zile calendaristice _____

28. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** _____
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** _____
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** _____
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** _____
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	
sistemul de comenzi electronice	
facturarea electronică	
plățile electronice	

38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):**

_____ (se specifică da sau nu)

39. **Alte informații relevante:** _____

a) Achitățile se vor face în baza facturii fiscale și a procesului-verbal al lucrărilor executate semnate de către Antreprenor, diriginte de șantier și responsabilul tehnic, în limita alocațiilor anuale bugetare aprobate. Ultima plată se va efectua în baza procesului-verbal la terminarea lucrărilor semnat de către toți membrii comisiei de recepție și a facturii fiscale.

b) Autoritatea contractantă, după expirarea termenului de așteptare, remite în adresa operatorului economic desemnat castigator, conform deciziei grupului de lucru, contractul de achiziții publice pentru a fi semnat. Din data remiterii contractului către agentul economic, acesta are la dispoziție 5 (cinci) zile pentru a studia clauzele contractuale și a semna contractul. Dacă după expirarea termenului de 5 zile, autoritatea contractantă nu primește contractul semnat, se consideră ca refuz al operatorului economic de a semna contractul și atunci se reține garanția de ofertă.

Conducătorul grupului de lucru: _____ .