

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Serviciilor de pază pentru anul 2021
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Preturi
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Curtea de Apel Chișinău
2. IDNO: 1013601000059
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Teilor, 4.
4. Numărul de telefon/fax: 022 409-105 / 022 635-432.
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante cac@justice.md, vasile.cuculescu@justice.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SLA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, menținea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri/servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lot.1 Servicii de pază fizică și tehnică pentru anul 2021						

			Postul nr. 1 (str. Teilor, 4, blocul A). Program de lucru: Luni-duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Postul nr. 2 (str. Teilor, 4, blocul B). Program de lucru: Luni-duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Postul nr.3 (str. Teilor, 4 blocul A, blocul B) Program de lucru, 09:00- 18:00, post mobil. - primirea-predarea incaperilor de detenție temporală, sefului serviciului de escortă. Serviciile de pază pot fi prestate de companiile licențiate în domeniul serviciilor de pază și de protecție, care sa fie constituite și să funcționeze conform prevederilor legale(Legea nr.283-XV din 04.07.2003.) <u>Prestatorul va asigura:</u> - Instalarea și deservirea a, 6 butoane de alarmă în salile de judecată. Sosirea grupei operative în decurs de 3-5 minute în cazul declanșării sistemului de semnalizare. - supravegherea edificiului, bunurile și valorile primite în supraveghere și să asigure integritatea acestora; - dotarea gardienilor cu uniformă de serviciu și echipament special (buton de alarmă, spray lacrimogen, cătușe, lanternă, baston de cauciuc, electroshoker, etc.) - patrularea pe perimetrul obiectului; - asigură regimul de trecere a cetățenilor, inclusiv prin detectorul de metale; - dotează persoanele angajate (după necesitate) cu buton de alarmă în telefon pentru acordarea imediată a ajutorului în timpul serviciului, prin apelare telefon sau declansare alarma; (cerință adițională) - să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în edificiul supravegheat, cele care încălcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea și supravegherea lor, întocmind totodată un proces verbal despre măsurile întreprinse, să aducă la cunoștință imediat conducerii autorității contractate și pe șeful său ierarhic, despre producerea fiecărui eveniment, în timpul prestării serviciului și despre măsurile întreprinse; - în caz de accidente produse la instalații, conducte, rețele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări, care sunt de natură să producă pagube, să aducă imediat la cunoștință celor în drept la asemenea evenimente și să ia primele măsuri imediat după constatare și lichidare; - în caz de incendii să ia imediat măsuri de localizare, stingere și de salvare a persoanelor, bunurilor și a valorilor, respective și în caz de calamități; - să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură de a prejudicia patrimoniul beneficiarului; - să fie respectuoși în raporturile de serviciu și cu angajații beneficiarului.	12 luni perioada 01.01.2021 - 31.12.2021 luni Servicii de pază fizică și tehnică. 79700000-1 1. 780 000,00 Fără TVA
--	--	--	---	---

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____.

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: La sediul autorității contractante, începând cu 01 ianuarie 2020, până la 31 decembrie 2020.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2020

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică.

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Formularul DUAE	Completat și autentificat cu semnătura și ștampila operatorului economic. *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	Obligatoriu
2.	Oferta (F3.1. F.4.1.)	Formularul ofertei (F3.1), confirmat cu semnătura și ștampila operatorului economic. *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	Obligatoriu
3.	Certificat de înregistrare a întreprinderii.	Copia Certificatului/deciziei de înregistrare sau a	Obligatoriu

		Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmată cu semnătura și ștampila operatorului economic. *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	
4.	Licența sau autorizația de activitate	Copie, confirmată cu semnătura și ștampila operatorului economic. *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	Obligatoriu
5.	Numărul angajaților întreprinderii să nu fie mai mic de 200 de unități	Anexa 6 din ultimul Raport financiar, confirmată cu semnătura și ștampila operatorului economic. *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	Obligatoriu
6.	Minim 5 ani de experiență în prestarea serviciilor similare	Lista contractelor similare (minim 3) încheiate în ultimii 5 ani. Se va indica numărul și data, autoritatea contractantă și suma contractului; *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	Obligatoriu
7.	Declarație pe proprie răspundere că compania dispune de grupele de intervenție operative.	Grupele de intervenție vor reacționa în decurs de 3-5 min. de la declanșarea sistemului de semnalizare. În original, confirmată cu semnătura și ștampila operatorului economic. *Se va prezenta doar de către operatorul economic declarat câștigător.	Obligatoriu

8.	Specificația tehnică (F4.1) și de preț (F4.2)	Semnat electronic de către ofertant. *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	Obligatoriu
9.	Disponibilitatea Certificatului ISO 9001 valabil	Copie, confirmată cu semnătura și ștampila operatorului economic. *Se va prezenta doar de către operatorul câștigător.	Obligatoriu
10	Declarație privind disponibilitatea și funcționarea Dispeceratului de pază tehnică proprie.	În original, confirmată cu semnătura și ștampila operatorului economic, autentificată notarial. *Se va prezenta doar de către operatorul economic declarat câștigător.	Obligatoriu
11.	Certificat de la Inspectoratul Fiscal, de	originalul sau copie- confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei operatorului economic.	Obligatoriu

Notă:

- În cazul în care documentele oferitelor **încărcate** nu vor fi semnate cu semnătură electronică acestea vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare.
- Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta, cu anexarea documentului confirmativ (procura) ce atestă delegarea persoanei împuternicite.
- În situația identificării diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din

formularul F 4.2, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic.

- Dacă ofertantul nu va accepta corectarea acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă.
- Ofertantul desemnat câștigător va prezenta la solicitarea autorității contractante, în *maxim trei zile*, întreg setul de documente

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: Nu se aplică.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică.

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț, care întrunește cerințele de calificare.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
	Nu se aplică.	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: ora exactă/ Informația se regăsește în SIA RSAP.
- pe: [data/ Informația se regăsește în SIA RSAP.

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele înfrizate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu se aplică.

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică.

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform informației SI4 RSAP

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Nu se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu
(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Nelea Budăi

