

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrări de reparații capitale și renovare birouri și coridor etajul II, scări, sală de ședințe și hol etajul I blocul administrativ Ungheni

prin procedura de achiziție achiziție de valoare mică

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: Da

Link: <https://portungheni.md/planuri-de-achizitii/>

1. Denumirea autorității contractante: Î.S. "Portul Fluvial Ungheni"
2. IDNO: 1003609014156
3. Adresa: mun. Ungheni, str. Lacului 1
4. Numărul de telefon/fax: (0236) 33-275;(0236) 33-277
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: portungheni@gmail.com;
www.portungheni.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP;
portungheni@gmail.com
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
Întreprindere de Stat la autogestiune în domeniul - Transport naval.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr · d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantita tea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standardele de referință	Valoarea estimată (fără TVA)
		Lotul 1				
1	45453000-7	Lucrări de reparații capitale și renovare birouri și coridor etajul II, scări, sală de ședințe și hol etajul I bloc administrativ Ungheni, sediul mun.Ungheni, str. Lacului 1	unitate	1	Caiet de sarcini, Deviz local nr.1 (formular 7,3,5)	900 000.00
Valoarea estimativă totală (fără TVA)						900 000.00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;

- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: nu se aplică

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: Lucrările vor fi executate în termen de maxim 45 zile lucrătoare din data semnării Contractului de antrepriză.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/ cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Cerere de participare	Original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (anexa nr.7, conform documentației standard)	Obligatoriu
2.	Eligibilitatea ofertantului	DUAE - Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
3.	Propunerea tehnică	- Documentația de deviz (Formularele 3,5,7); - graficul de executare a lucrărilor (anexa nr. 10) la documentația standard, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
4.	Declarație privind valabilitatea ofertelor	Original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (anexa nr. 8, conform documentației standard)	Obligatoriu
5.	Garanție pentru ofertă 1% din valoarea ofertei fără TVA	Garanția pentru ofertă se prezintă în formă de: - scrisoare de garanție bancară (anexa nr.9, conform documentației standard) - original eliberat de bancă, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului sau - transfer la contul beneficiarului Beneficiar: Î.S. "Portul Fluvial Ungheni" BC "Moldova-Agroindbank" SA IBAN: MD68AG000000022514368658 c/b AGRNMD2X788 c/f 1003609014156	Obligatoriu
6.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani de activitate	Original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (anexa nr. 13, conform documentației standard) Notă: operatorii economici interesați de a depune ofertele trebuie să dispună de	Obligatoriu

		experiență de min 3 ani la data deschiderii ofertelor.	
7.	Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 16 alin.(2) lit. a) din Legea nr, 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală.		Obligativ
Actele solicitate prin DUAЕ, conform art.70, alin. 6, Legea nr.74 din 21.05.2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) în termen de 3 zile, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care se va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, după cum urmează: Documente de calificare:			
1.	Declarație privind dotările specifice, utilaj și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (anexa nr. 14, conform documentației standard)	Obligativ
2.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (anexa nr. 15, conform documentației standard)	Obligativ
3.	Certificate de atestare profesională	Pentru persoanele responsabile (diriginte de șantier, etc.) pentru execuția lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini. Certificatele urmează a fi semnate electronic de către operatorul economic.	Obligativ
4.	Perioada de garanție asupra lucrărilor achiziționate	Declarație scrisă privind garanția lucrărilor de minim 60 luni, termen calculat din data semnării procesului verbal de recepție finală a lucrărilor, semnat electronic de ofertant	Obligativ
5.	Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului cu TVA	Garanția de bună execuție se prezintă în una din forme: -formă de scrisoare de garanție bancară emisă de o instituție licențiată (original) conform anexei nr. 10 din ordinul MF nr.115/2021 sau -rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate spre plată. Ofertantul își va manifesta acordul printr-o declarație în formă liberă.	Obligativ
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.	Obligativ
7.	Raport financiar pentru anul 2024	Copie - confirmată prin semnătură electronică a operatorului economic	Obligativ
8.	Certificat de atribuire a conturilor bancare	Copie eliberată de banca deținătoare de cont cu codurile IBAN, confirmată prin semnătură electronică a ofertantului.	Obligativ

9.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	În termen de 3 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice (conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020)	Pentru operatorii economici desemnați câștigători
10	Certificate de conformitate a principalelor materiale de construcții, care conform proiectului și devizului de cheltuieli vor fi utilizate	Se vor prezenta certificate de conformitate care să corespundă cu standardele și alte autorizații ale R. Moldova sau certificat european confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	Obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă, după caz, da, cuantumul 1% din valoarea ofertei fără TVA, scrisoare de garanție, conform anexei nr. 9 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări sau transfer la contul beneficiarului.

Beneficiar: Î.S. "Portul Fluvial Ungheni", c/f 1003609014156
BC "Moldova-Agroindbank" SA, c/b AGRNMD2X788
IBAN: MD68AG000000022514368658

18. Termenul de garanție a lucrărilor: 60 luni.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz da, cuantumul 5% din valoarea contractului, inclusiv TVA, scrisoare de garanție (original) conform anexei nr. 10 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, cu termenul de valabilitate până la 31.12.2025 sau rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate spre plată

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplica

23. Ofertele se prezintă în valuta: Lei MD

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut, cu corespunderea cerințelor solicitate.

Notă: Conform art.76 alin.(17), Legea nr.74/2020, privind achizițiile privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar - capacitatea economică și financiară.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă]
- conform SIA RSAP pe: [data]

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: de 45 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:

- data publicării: 20.01.2025

- link: <https://achizitii.md/ro/cabinet/eplan/list/>

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	nu
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică

40. Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor (se indică pentru achiziții sectoriale): MD 1 - 9200000

41. Informația privind garanțiile solicitate: garanția lucrărilor minim 60 luni, termen calculat din data semnării procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor.

42. Alte informații relevante:

1. Operatorii economici participanți la procedurile de achiziții publice, vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate în conformitate cu Legea 133/2011, privind protecția datelor cu caracter personal.
2. Ofertele ce depășesc cu 30% valoarea estimată a achiziției nu vor fi acceptate.
3. În cazul în care în Caietul de sarcini se vor constata trimiteri la mărci comerciale, producători etc., să fie interpretate ca echivalentul acestora.

4. În cazul asocierii sau subcontractării, operatorii economici sunt obligați să depună DUAE separat la etapa de depunere a ofertelor pentru fiecare asociat.
5. Lucrările vor fi efectuate în termen de maxim 45 zile lucrătoare, cu asigurarea continuității desfășurării activității întreprinderii pe toată durata executării lucrărilor.
6. Pe durata realizării lucrărilor, Executantul va lua toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește: praful și zgomotul, manipularea materialelor de construcție.

Președintele

grupului de lucru pentru achiziții: _____

Daniel POSTU